



OBČINA
SLOVENSKA BISTRICA
O b č i n s k i s v e t

17. redna seja občinskega sveta
dne 22. junija 2017

Gradivo za 15. točko dnevnega reda

ZADEVA: Poročila o delovanju javnih zavodov v letu 2016

Poročevalka: Irena JEREB, vodja oddelka za družbene dejavnosti



O B Č I N A
SLOVENSKA BISTRICA

O b č i n s k a u p r a v a
Oddelek za družbene dejavnosti

Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica

telefon: h.c. + 386 2 / 843 28 00, 843 28 20, **fax:** + 386 2 / 843 28 50 **e-mail:** obcina@slov-bistrica.si

uradna spletna stran <http://www.slovenska-bistrica.si>

Številka: 16/2017-JZ

Datum: 22.05.2017

O B Č I N A
SLOVENSKA BISTRICA
O b č i n s k i s v e t

ZADEVA: Poročila o delovanju javnih zavodov v letu 2016

I. PREDLAGATELJI

Osnovna šola Antona Ingoliča Spodnja Polskava
Osnovna šola dr. Jožeta Pučnika Črešnjevec
Osnovna šola Gustava Šiliha Laporje
Osnovna šola Partizanska Bolnišnica Jesen Tinje
Osnovna šola Minke Namestnik Sonje
Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica
Osnovna šola Šmartno na Pohorju
2. Osnovna šola Slovenska Bistrica
Osnovna šola Pohorskega bataljona – POŠ Kebelj
Glasbena šola Slovenska Bistrica
Srednja šola Slovenska Bistrica
Vrtec » Otona Župančiča« Slovenska Bistrica
Ljudska univerza Slovenska Bistrica
Zavod za šport Slovenska Bistrica
Zavod za kulturo Slovenska Bistrica
Knjižnica Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica
Lekarna Slovenska Bistrica
Zdravstveni dom Slovenska Bistrica

II. DELOVNO TELO, PRISTOJNO ZA OBRAVNAVO

Odbor za družbene dejavnosti

III. PRAVNE PODLAGE ZA SPREJEM:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91,45/94,8/96,18/98,36/00 in 127/06),
- Statut Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, 55/10),
- Poslovnika občinskega sveta (Uradni list RS, št. 55/10).

IV. NAMEN IN CILJI

V skladu s programom dela Občinskega sveta, so javni zavodi katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Slovenska Bistrica, pripravili poročila o svojem delovanju v preteklem letu.

Z obravnavo poročil se občinski svetniki in tudi širša javnost seznani z delovanjem in poslovanjem javnih zavodov v preteklem letu.

V. FINANČNE POSLEDICE

Predložena poročila nimajo neposrednih finančnih posledic za občinski proračun.

VI. PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu predlagamo, da se s poročili seznani, o njih razpravlja in sprejeme naslednji

S K L E P

Občinski svet občine Slovenska Bistrica se je seznani s poročili o delovanju javnih zavodov v letu 2016.

S spoštovanjem,

Irena JEREB, dipl. upr. org.,
vodja oddelka

Priloge:

- Poročila:
 - Osnovna šola Antona Ingoliča Spodnja Polskava
 - Osnovna šola dr. Jožeta Pučnika Črešnjevec
 - Osnovna šola Gustava Šiliha Laporje
 - Osnovna šola Partizanska Bolnišnica Jesen Tinje
 - Osnovna šola Minke Namestnik Sonje
 - Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica
 - Osnovna šola Šmartno na Pohorju
 - 2. Osnovna šola Slovenska Bistrica
 - Osnovna šola Pohorskega bataljona – POŠ Kebelj
 - Glasbena šola Slovenska Bistrica
 - Srednja šola Slovenska Bistrica
 - Vrtec » Otona Župančiča« Slovenska Bistrica
 - Ljudska univerza Slovenska Bistrica
 - Zavod za šport Slovenska Bistrica
 - Zavod za kulturo Slovenska Bistrica
 - Knjižnica Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica
 - Lekarna Slovenska Bistrica
 - Zdravstveni dom Slovenska Bistrica

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA

2. OSNOVNE ŠOLE SLOVENSKA BISTRICA V LETU 2016

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Osnovni podatki, dejavnost zavoda

Kratka predstavitev:

Naziv: 2. OSNOVNA ŠOLA SLOVENSKA BISTRICA

Sedež: ŠOLSKA ULICA 5, 2310 SLOVENSKA BISTRICA

Matična številka šole: 3348008000

Podračun šole: 01313–6000000353

Davčna številka: 52959856

Telefon:	(02) 80 51 681	ravnateljica
	(02) 80 51 682	pomočnica ravnateljice
	(02) 80 51 683	računovodstvo
	(02) 80 51 680	tajništvo
	(02) 80 51 684	šolska svetovalna služba

Fax: (02) 80 51 670

Elektronska pošta: info@2os-slb.si

Spletni naslov šole: www.2os-slb.si

2. osnovna šola Slovenska Bistrica je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Slovenska Bistrica 14. 4. 2008. Šola je organizirana kot samostojna osnovna šola za učence od 1. do 9. razreda. Izvaja program obveznega osnovnošolskega izobraževanja. Vpisana je v sodni register Okrožnega sodišča Maribor pod vložno številko Srg 2008/23136. Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, ki je določen z zakonom.

Število učencev, oddelkov, razredov na dan 31.12.2016

Število oddelkov	18
Skupaj število učencev	455
Povprečno število učencev v oddelku	25,3
Število oddelkov podaljšanega bivanja	4,88
Število učencev vključenih v PB	221

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih – skupaj (šola, vrtec): 56								
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)								
Strokovni delavci					42			
Računovodsko-administrativni delavci					3			
Tehnični delavci					7			
Delavci zaposleni preko javnih del					4			
Skupaj:					56			
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)								
I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.
2	0	1	5	2	13	33	0	0
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih					2011-59 delavcev 2012-60 delavcev 2013-61 delavcev 2014-58 delavcev 2015-57 delavcev 2016-56 delavcev			
Povprečna plača zaposlenih					1.790,16 € - bruto			
Število opravljenih delovnih ur					110.894,27 ur			
Izobraževanja zaposlenih					6.543,08 €			
Drugo (posebnosti..)								

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2016

	2015	2016	ind.
	1	2	3=2/1
A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	5.265.636	5.059.807	0,96
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	468	248	0,53
nepremičnine	5.253.630	5.054.126	0,96
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	11.538	5.433	0,47
ostalo			
B. KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	186.355	186.259	100,00
Denarna sredstva	28.415	29.754	104,71
Terjatve do kupcev in uporabnikov EKN	155.244	155.970	100,47
ostalo	2.696	535	0,20
C. ZALOGE	2.138	1.568	0,73
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	5.454.129	5.247.634	0,96
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	191.927	184.911	0,96
Obveznosti do zaposlenih	95.703	98.869	103,31
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	48.663	40.356	0,83
ostalo	47.561	45.686	0,96
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	5.262.202	5.062.723	0,96
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	5.264.752	5.059.428	0,96
Presežek/primanjkljaj	-3.434	2.916	0,00
ostalo	884	379	0,39
PASIVA SKUPAJ (D+E)	5.454.129	5.247.634	0,96

- **STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2016: 29.754,32 €**
- **STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2016: 156.505,15 €**
 - TERJATVE DO KUPCEV: 19.375,58 €
 - TERJATVE DO UPORABNIKOV EKN: 136.594,54 €
 - DRUGE KRATKOROČNE TERJATV(DO ZZS): 346,11 €
 - AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE: 188,92 €
- **STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2016: 184.911,29 €**
 - OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH: 98.869,38 €
 - OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV: 16.432,17 €
 - DRUGE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA: 22.359,65 €
 - OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV EKN: 23.923,83 €
 - PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE: 23.326,26 €.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

I. PRIHODKI SKUPAJ	1.821.640,63
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	1.506.057,30
MŠŠ-BRUTO PLAČE, PRISPEVKI	1.261.977,47
MŠŠ-PRISPEVEK ZA SVZI-INVALIDI	3.808,15
MŠŠ-REGRES ZA LD,JUBILEJNE,ODPRAVNINE ,SOLID,POM.	37.092,71
MŠŠ-MATERIALNI STROŠKI	32.056,16
MŠŠ-UČILA IN UČNI PRIPOMOČKI	2.710,32
MŠŠ-MAT. STROŠKI ZA NADARJENE	681,08
MŠŠ-UČBENIŠKI SKLAD	14.944,86
MŠŠ-REGRES ZA PREHRANO ZAPOSLENIH	35.819,50
MŠŠ-PREVOZ NA IN IZ DELA ZAPOSLENIH	19.605,72
MŠŠ-SUBVENCIONIRANA PREHRANA OTROK	81.962,69
MŠŠ-SINDIKALNI Z.,ŠTUDIJSKE SK.,PREV. ZNAN	521,96
MŠŠ-DODATEK ZA EKSKURZIJE	2.263,64
MŠŠ-ŠOLA V NARAVI	4.361,25
MŠŠ-IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH	4.519,10
MŠŠ-ZDRAVNIŠKI PREGLEDI DELAVCEV	804,29
MŠŠ-PREMIJE KAD	2.928,40
Občina	98.320,57
OBČINA-DODATNI PROGRAM	16.239,00
OBČINA-REGRES ZA LD,JUBILEJNE, ODPRAVNINE	2.042,72
BRUTO PLAČA-JAVNA DELA-OBČINA	7.693,70
OBČINA-PRISP. SVZI-INVALIDI	418,54
STROŠKI DEJAVNOSTI (elektrika,voda,.)-OBČINA	27.705,00
TEKOČE VZDRŽEVANJE -OBČINA	2.815,00
NOVOLETNA OBDARITEV OTROK-OBČINA	1.196,85
NAMENSKA SREDSTVA (bral. z.,pol.olimp.)-OBČINA	224,50
INVESTICIJE NA OBJEKTIH-OBČINA	8.417,95
SERVIS DVIGALA-OBČINA	613,92
OBČINA-DOT.ZA ŠPORTNE OBJEKTE	905,68
DOTACIJA ZA KURJAVO-OBČINA	29.069,88
OBČINA-DOTACIJA ZA AVTO	977,83
Zavod RS za zaposlovanje	29.864,96
ZAVOD ZA ZAPOSŁ-JAVNA DELA-PLAČE	25.713,34
ZRSZZ-JAVNA DELA -PREHRANA	2.140,70
ZRSZZ-JAVNA DELA -PREVOZ	1.646,72
ZRSZZ-JAVNA DELA-PRIHODKI OD STORITEV	364,20
Prihodki drugih	173.372,18
ZŠ RS PLANICA-ATLETIKA,PLAVALNI TEČAJ	1.030,80
DOTACIJA- ZAVOD ZA ŠPORT SLOV. BISTRICA	899,76
PRIHODKI OD STORITEV-ŠOLA V NARAVI, PREVOZI,ID,JU	25.149,57
PRIHODKI OD DRUGIH(POČ.VAR.-VRTEC,OŠ POH.ODR.)	8.860,70
PRIHODKI OD ŠMK	111.351,91

PRIHODKI OD UPORABE POSLOVNIH PROSTOROV	1.970,00
PRIHODKI OD UPORABE TELOVADNICE	9.828,50
PRIHODEK RS ZA KMET. DEJ. IN RAZV. POD-SHEMA S.,T. ZAJTRK	3.044,30
ZAVOD ZA ŠPORT RS PLANICA-ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG	10.917,04
ZRSŠ-PROJEKT YOUTH START	319,60
Drugi prihodki	14.025,62
ODŠKODNINE OD ZAVAROVALNIC	5.471,27
PRIHODKI OD DRUGIH-VRAČILA,ODŠKOD	586,49
PREJETE DONACIJE IN DARILA	366,73
PRIHODKI-ŠOLSKI SKLAD	1.143,82
PRIHODKI DELAVCEV	1.620,00
PRIHODKI-MAVRIČNA ZAKLADNICA	4.837,31
II. ODHODKI SKUPAJ	1.815.289,56
STROŠKI MATERIALA	87.412,85
PISARNIŠKI MATERIAL	2.357,69
ČISTILA	5.624,68
UL,PRIROČNIKI, REVIJE, ČASOPISI, PRAVILNIKI	1.339,74
ŽIVILA,PREHRANA	4.575,76
MATERIAL ZA POUK	8.172,03
DRUGI MATERIAL	1.375,32
KNJIŽNIČNI MATERIAL	87,54
MATERIAL ZA PRIREDITVE	1.413,83
DELOVNA IN ZAŠČITNA SREDSTVA	423,11
DELOVNI ZVEZKI , UČBENIKI	15.478,86
SANITETNI MATERIAL, ZDRAVILA	153,79
ELEKTRIČNA ENERGIJA	13.551,20
PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA	29.069,88
GORIVA IN MAZIVA ZA DELOVNE STROJE	183,30
GORIVA IN MAZIVA ZA PREVOZNA SREDSTVA	558,08
MATERIAL ZA TEKOČE VZDRŽ. OBJEKTOV	183,08
MATERIAL ZA TEKOČE VZDRŽEVANJE OPREME	1.800,79
MATERIAL ZA DRUGE IZDATKE ZA VZDRŽEVANJE	1.032,72
MATERIAL ZA TEKOČE VZDRŽEVANJE RAČUNAL. IN KOMUNIK.	31,45
STROŠKI STORITEV	296.802,06
STROŠKI STORITEV TEKMOVANJ (prijavnine, članarine)	416,46
STORITVE VAROVANJA ZGRADB IN PROSTOROV	5.281,51
IZVAJANJE PROGRAMA IZ VARSTVA PRI DELU	878,40
ZALOŽNIŠKE IN TISKARSKE STORITVE	647,82
RAČUNALNIŠKE STORITVE (vzdrž. prog.)	6.028,56
REPREZENTANCA	60,00
VSTOPNINE, IZLETI, ŠVN,IZV. PROGRAMOV	29.023,15
FOTOKOPIJE,IZDELAVA SLIK, FOT.,VEZAVA,REVIJ,KASET	359,77
PRIREDITVENE STORITVE	375,00
ZDRAVSTVENE STORITVE	2.604,51
VODA IN KOMUNALNE STORITVE	7.853,93

ODVOZ SMETI	2.524,38
TELEFON, FAKS, GSM,ELEK.P.,ZAK. ADSL	3.506,34
POŠTNINA,STR. DOSTAVE	948,49
STORITVE ZA VZDRŽEVANJE IN POPRAVILA VOZIL	275,14
PRISTOJBINE ZA REGISTRACIJO VOZIL	146,22
ZAVAROVALNE PREMIJE-VOZILA	467,38
STORITVE CESTNEGA PROMETA,ŽELEZNICE	10.889,70
DNEVNICE V DRŽAVI	531,66
NOČNINE-V DRŽAVI	517,96
POTNI STROŠKI-JAVNI PREVOZ IN KILOMETRINA	1.755,46
CESTNINA, PARKIRNINA	145,80
DNEVNICE V DRŽAVI-SPREMSTVO	370,01
POTNI STR.-SPREMSTVO-KILOMETRINA IN JAVNI PREVOZ	125,76
STORITVE ZA INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	6.130,50
STORITVE ZA SPOTNO VZDRŽEVANJE OPREME	3.531,85
TEKOČE VZDRŽEVANJE OBJEKTOV IN OKOLICE	6.773,81
VZDRŽEVANJE IN SERVISI DVIGALA	688,06
NAJEMNINE, UPORABE PROSTOROV,PARKOV	630,73
NAJEM STROJEV IN NAPRAV (FOT. STROJ)	1.513,10
AVTORSKI HONORAR	2.083,85
KOTIZACIJE-STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE	3.849,54
INTELEKT.STOR.ODV.,ZDRAV.,SVETOV....	787,94
ČLANARINE	292,00
STORITVE PLAČ.PR.(UJP, DIGIT. POTRDILO)	181,82
BANČNE STORITVE	8,20
STOR. MENZ-ZAJTRK, MALICE, KOSILA	193.967,58
STROŠKI DRUGIH STORITEV	629,67
AMORTIZACIJA	7.585,10
AMORTIZACIJA OSNOVNIH SREDSTEV	207.044,00
AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	5.468,41
AMORTIZACIJA KNJIG	2.223,04
POPR. VREDNOSTI AMORT.-ZMANJŠANJE AMORTIZACIJE	-207.150,35
STROŠKI DELA	1.422.843,73
BRUTO PLAČE	1.106.281,15
BOLEZNINE V BREME ŠOLE-BRUTO	24.213,53
REGRES ZA LETNI DOPUST	37.936,29
PREHRANA MED DELOM	38.869,20
POVR. STR. PREVOZA NA IN IZ DELA	22.090,51
TERENSKI DODATEK	208,32
NADOMEŠČANJE-NADURNO DELO	1.115,34
PRISPEVKI V BREME DELODAJALCA	182.479,85
JUBILEJNE NAGRDE-DO UREDBE	2.252,29
PRISP. ZA VZPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA INVALIDOV	4.428,08
POKOJNINSKE PREMIJE KAD	2.969,17
DRUGI STROŠKI	0,02
IZREDNI ODHODKI (IZRAVNAVA CENTOV,USKL..)	0,02

PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	645,80
PREVREDNOTOVALNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE TERJATEV	645,80
RAZLIKA OZ. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI 2016	6.351,07
RAZLIKA OZ. PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI 2015	-3.434,43
RAZLIKA-BILANCA STANJA -(konto 985) - 2016	2.916,64

Tržna dejavnost našega zavoda v letu 2016:

- uporaba telovadnice in drugih prostorov šole v znesku 11.798,50 €

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

V šolskem letu 2016/2017 bomo nadaljevali s programoma Bralna pismenost in Zdrav življenjski slog. Sledili bomo Razvojnemu načrtu šole.

Nadgrajevali bomo Vzgojni načrt in Pravila šolskega reda 2. osnovne šole Slovenska Bistrica, ki bosta kot temeljna dokumenta vodilo za strpno in nenasilno vedenje učencev.

Pri vzgoji bo v ospredju povezovanje med vrstniki, razvijali bomo odnos do domovine, slovenskega jezika in naše kulturne dediščine.

Sledili bomo pobudam učencev in staršev.

Sodelovali bomo s strokovnimi institucijami, zavodi in predvsem s starši.

V šolskem letu 2016/2017 si bomo prizadevali, da bomo šola:

- ki bo učencem posredovala kvalitetna znanja, da bodo z rezultati primerljivi z vrstniki v Sloveniji in državah Evropske unije;
- ki bo temeljila na izkustvenem učenju v naravoslovni učilnici na prostem;
- ki bo usposabljala učence, da bodo znali koristno uporabiti vsa znanja;
- ki bo podpirala telesno aktivnost učencev;
- ki bo navajala učence na samostojnost in odgovornost;
- ki bo staršem ponujala različne oblike sodelovanja in bo skupaj z njimi iskala odgovore na vzgojna in izobraževalna vprašanja;
- ki bo zaznavala in reševala vzgojno in učno problematiko;
- ki bo obogatila in dvignila raven sodelovanja šole s širšo lokalno skupnostjo.

Doseganje vseh zastavljenih ciljev bomo sproti preverjali.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

MEDNARODNI PROJEKTI

1.	Prostovoljstvo – krepitev vrednot nenasilja	2016/2017	MŠŠ in Slovenska filantropija	Krepitev kompetenc za preprečevanje nasilja v obdobju 2010/2016	Medn. projekt
2.	Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja - SIMS	2016/2017	Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport Ljubljana	Krepitev socialnih in državljskih kompetenc strokovnih delavcev	Medn. projekt
3.	Izzivi podjetnosti za mlade - UStart	2015/2016	Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport Ljubljana in Zavod za šolstvo Ljubljana	Spodbujanje podjetnosti in inovativnosti	Medn. projekt

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

Z izmenjavo primerov dobre prakse bomo sodelovali z OŠ Gustava Šiliha Laporje.

Zaradi problematike priseljevanja smo se na lokalnem nivoju povezali s celotno vertikalo: vrtec – osnovna in srednja šola. Ob podpori Občine Slovenska Bistrica smo sorazmerno po številu vpisanih učencev razporedili priseljence na obe osnovni šoli tako, da se lahko hitreje naučijo slovenskega jezika in aktivno vključijo v novo okolje.

Študentom Filozofske fakultete in Naravoslovne fakultete Maribor bomo omogočili izvajanje pedagoške prakse. Mentorji študentom bodo učitelji različnih strokovnih področij. Pri reševanju socialne problematike in zahtevnih vzgojnih problemov, ki se pojavljajo pri učencih, se bomo povezovali s Centrom za socialno delo Slov. Bistrica, Dispanzerjem za psihohigieno Maribor, Zdravstvenim domom Adolfa Drolca Maribor, Centrom za sluh in govor Maribor in drugimi zavodi.

Za strokovno pomoč pri izvajanju vzgoje in izobraževanja, pri usmerjanju učencev s posebnimi potrebami, pri izvajanju inovativnega, projektnega in drugega strokovnega dela se bomo redno povezovali z Zavodom za šolstvo, OE Maribor, ki nam nudi svetovalne storitve.

Predavanja za zaposlene in starše bodo izvajali strokovni sodelavci Svetovalnega centra Maribor.

Preko Univerze v Mariboru redno sodelujemo z dr. Ano Vovk Korže, redno profesorico, prodekanko za finance in razvoj FF UM – Mednarodni center za ekoremediacijo in Matjažem Šramlom, rednim profesorjem Fakultete za gradbeništvo.

Z Zavodom za zaposlovanje bomo sodelovali pri zaposlovanju delavcev preko javnih del in pri poklicnem svetovanju ter se tako posluževali vseh uslug, ki nam jih ponujajo. Naročnik javnih del je Občina Slov. Bistrica.

Na področju preventive v cestnem prometu, zlorabi interneta ter uporabi nedovoljenih substanc bomo sodelovali s Policijsko postajo Slov. Bistrica in Policijsko upravo Maribor ter Društvom šoferjev in avtomehanikov.

Zavod Varni internet bo ozaveščal s predavanji učence in starše.

V okviru EU bomo sodelovali s predstojnikom informacijske pisarne za EU v Ljubljani z dr. Klemnom Žumerjem.

S pomočjo Planinskega društva Slovenska Bistrica bomo organizirali planinski tabor za učence v času letnih počitnic.

Tudi v tem šolskem letu bo sodelovanje potekalo na različnih področjih z različnimi organizacijami in društvi. Posebej opredeljujemo sodelovanje z občino, s krajevnimi skupnostmi, s podjetji in delovnimi organizacijami, z javnimi zavodi (osnovne šole, oba vrtca, srednje šole), z obrtniki in z društvi.

Delovne organizacije in zavodi

Šola bo sodelovala z vsemi delovnimi organizacijami, ki bodo pokazale interes za sodelovanje:

- pri poklicnem svetovanju,
- pri organizaciji dni dejavnosti,
- na kulturnem področju,
- pri sponzorstvu in donatorstvu naših projektov in prireditev,
- pri drugih skupnih nalogah.

Sodelovali bomo z OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica, s Srednjo šolo Slovenska Bistrica, z Glasbeno šolo Slovenska Bistrica, z Zavodom za kulturo, s Knjižnico Josipa Vošnjaka, z Ljudsko univerzo in z Vrtcem Otona Župančiča, z Vrtcem Blažejem in Nežico, z OŠ Minka Namestnik Sonja. Prav tako bomo nadaljevali sodelovanje s Komunalo Slovenska Bistrica, z VDC Polž iz Slovenske Bistrice in Maribora, društvom Sožitje, Domom dr. Jožeta Potrča Poljčane, enota Slovenska Bistrica in RK Slovenska Bistrica.

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

455 učencev in 42 strokovnih delavcev.

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave, s katerimi se ubada zavod)

Kot samostojen zavod potrebujemo svojo kuhinjo. V nadstropju prizidka bi lahko nad kuhinjo dodali še eno učilnico, ki jo nujno potrebujemo za izvajanje pouka.

Za racionalizacijo potrošnje energentov predlagamo manjšo preureditev sistema delovanja kotlovnice. Od štirih peči, ki so na voljo, bi bilo dovolj, da samo ena segreva vodo do temperature, potrebne za toplotni šok. Tako bi na dolgi rok varčevali pri stroških energije. Ta rešitev bi bila nujna, še posebej zaradi dejstva, ker nas bremeni kogeneracija.

PROGRAM DELA ZA LETO 2017 (KRATKA PREDSTAVITEV)

Pri delu bomo sledili naslednjim ciljem:

- upoštevali bomo smernice Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport;
- največ pozornosti bomo posvetili kvalitetnemu pouku s poudarkom na sodobnih oblikah in metodah dela;
- pouk bomo izvajali v skladu s posodobljenimi učnimi načrti in uvajali e-gradiva v ustrezno opremljenih učilnicah;
- poudarjali bomo pomen vseživljenjskega učenja;
- nadaljevali bomo s projektom Bralna pismenost;
- pri učencih bomo utrjevali pozitiven odnos do državnih vrednot in skrb za slovenski jezik bo prednostna naloga strokovnih delavcev;
- uvajali bomo raziskovalno učenje naravoslovnih predmetov (gozdna učna pot, učilnica na prostem);
- projekt Zdrav življenjski slog;
- spodbujali bomo raziskovalno delo na različnih predmetnih področjih;
- učence bomo ozaveščali na področju ekologije, zdrave in lokalno pridelane hrane ter samooskrbe;
- spodbujali bomo poznavanje domače kulturne in zgodovinske dediščine;
- nadaljevali bomo z ustvarjalnim delom učencev, da se bodo lahko uveljavili kot avtorji na literarnem in likovnem področju;
- nadaljevali bomo s Sejmom poklicev;
- nadaljevali bomo s fleksibilnim predmetnikom, ker omogoča strnjeno poučevanje predmetov po časovnih obdobjih in daljše časovne učne enote, npr. blok ure, pri predmetih TIT in LUM v 7. in 8. razredu ter pri predmetih ZGO in GEO v 6. razredu.

Datum: 19. 5. 2017

Številka: 020-2/2017/11



Žig. in podpis odgovorne osebe

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA

GLASBENA ŠOLA SLOVENSKA BISTRICA V LETU 2016

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Naziv:	Glasbena šola Slovenska Bistrica
Skrajšano ime:	GŠ Slovenska Bistrica
Sedež:	Ozka ulica 1, Slovenska Bistrica
Matična številka:	3768210000
Davčna številka:	96241446
Številka proračunskega uporabnika:	73067
Telefaks:	02 818 11 09
Elektronska pošta:	tajnistvo@glasbena-sb.si ravnateljica@glasbena-sb.si
Spletna stran:	www.glasbena-sb.si

Glasbena šola Slovenska Bistrica je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Slovenska Bistrica dne 21. 6. 2010 z Odlokom števil. 033-5/2010-26/9 ter je začel veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Šolski okoliš Glasbene šole Slov. Bistrica je področje občin Slov. Bistrica, Poljčane in Oplotnica.

Vzgojno-izobraževalni proces se izvaja na treh lokacijah:

- Glasbena šola Slov. Bistrica, Ozka ulica 1 in Trg svobode 16,
2310 Slovenska Bistrica

Dislocirana oddelka:

- Poljčane, Bistriška cesta 64, 2319 Poljčane
- Oplotnica (Graščina), Grajska cesta 10, 2317 Oplotnica

Glasbena šola Slovenska Bistrica izvaja dejavnost osnovnega glasbenega izobraževanja v javnem interesu, ki poteka v oddelkih individualnega in skupinskega pouka glasbe, predšolske glasbene vzgoje in glasbene pripravnice.

Osnovna dejavnost:

- kvalitetno, zakonito in uspešno izvajanje pouka v tekočem šolskem letu,
- izvedba nastopov in koncertov,
- izvedba letnih izpitov.

Razširjena dejavnost:

- sodelovanje učencev na tekmovanjih na regijskem, državnem in mednarodnem nivoju,
- sodelovanje učencev na revijah mladih glasbenikov Slovenije,
- sodelovanje učencev in učiteljev na prireditvah in koncertih v kraju in širše,
- organizacija mojstrskih tečajev in delavnic s priznanimi glasbeniki/baletnimi plesalci,
- arhivsko snemanje glasbenih/baletnih točk,
- sodelovanje z javnimi zavodi na lokalni ravni (vrtci, osnovne šole, Zavod za kulturo) in ostalimi delujočimi društvi,
- povezovanje z institucijami glasbeno/plesnega izobraževanja v Sloveniji in v tujini.

Vzgojno izobraževalna dejavnost poteka za otroke od 1. do 8. razreda osnovnega glasbenega izobraževanja. Javno veljavni vzgojno izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom. Letni delovni načrt so obravnavali: učiteljski zbor, svet staršev in svet zavoda.

Zavedamo se, da opravljamo odgovorno in pomembno delo, saj igranje instrumenta ni samo pridobivanje strokovnega glasbenega znanja, ampak pomagamo skozi glasbeno izobraževanje oblikovati družabni, socialni in kulturni čut vsakega posameznega učenca. Za vsemi stojijo strokovni in odgovorni učitelji, ki so s sodelovanjem in podporo staršev priča uspehom otrok.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31.12.2016

(* izpolnijo zavodi s področja vzgoje in izobraževanja)

*	Število
Število oddelkov	28,22
Skupaj št. učencev	529 328 individualni pouk 103 PP in balet 98 PGV in GP
Povprečno št. učencev v oddelku	/
Št. oddelkov v podaljšanega bivanja	/
Število učencev vključenih v PB	/

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj (šola, vrtec)	34																																																					
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	<table><tr><th colspan="2">Delovno mesto</th><th colspan="7">2016/2017</th></tr><tr><td colspan="2">Strokovni delavci</td><td colspan="7">28</td></tr><tr><td colspan="2">Administrativni delavci</td><td colspan="7">2</td></tr><tr><td colspan="2">Tehnični delavci</td><td colspan="7">4</td></tr><tr><td colspan="2">Skupaj drugi delavci</td><td colspan="7">34</td></tr></table>									Delovno mesto		2016/2017							Strokovni delavci		28							Administrativni delavci		2							Tehnični delavci		4							Skupaj drugi delavci		34						
Delovno mesto		2016/2017																																																				
Strokovni delavci		28																																																				
Administrativni delavci		2																																																				
Tehnični delavci		4																																																				
Skupaj drugi delavci		34																																																				
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	<table><tr><td>I.</td><td>II.</td><td>III.</td><td>IV.</td><td>V.</td><td>VI.</td><td>VII</td><td>VIII</td><td>skupaj</td></tr><tr><td>1</td><td></td><td>1</td><td></td><td>6</td><td>3</td><td>23</td><td></td><td>34</td></tr></table>									I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII	VIII	skupaj	1		1		6	3	23		34																											
I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII	VIII	skupaj																																														
1		1		6	3	23		34																																														
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	<table><tr><td>2012</td><td>2013</td><td>2014</td><td>2015</td><td>2016</td></tr><tr><td>34</td><td>34</td><td>35</td><td>35</td><td>34</td></tr></table>									2012	2013	2014	2015	2016	34	34	35	35	34																																			
2012	2013	2014	2015	2016																																																		
34	34	35	35	34																																																		
Povprečna plača zaposlenih	1.818,01eur bruto/ 30,26 zaposlitev (kar. načrt)																																																					
Število opravljenih delovnih ur	/																																																					
Izobraževanja zaposlenih	14x individualno za strokovni kader 3x individualno za administrativno osebje 1x individualno za tehnično osebje 2x celoten zavod 1x mentorstvo študentkam																																																					
Drugo (posebnosti..)																																																						

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2016

	2016	2015	ind.
	1	2	3=/12
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	296.490	315.673	0.94
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	4.615	4.614	1.00
Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	3.506	2.583	1.36
Nepremičnine	392.225	392.225	1.00
Popravek vrednosti nepremičnin	168.657	156.890	1.08
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	362.948	295.232	1.23
Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	291.135	216.925	1.35
B.KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	112.198	112.858	1.00
Denarna sredstva	31.050	37.148	0,84
Kratkoročne terj. do kupcev	14.473	11.683	1.24
Dani predujmi	322	0	0
ostalo (AČR)		40	0
Kratkoročne terj. do upor. EKN	66.353	63.987	1.04
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	408.688	428.531	0.96
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	107.704	112.858	0.96
Obveznosti do zaposlenih	59.915	57.550	1.05
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	3.768	9.747	0,39
Druge kratkor. obv.	8.975	8.534	1.06
Kratkor. obv.do uporabn. EKN	853	431	1.98
Pasivne čas. razmejitve	34.193	36.596	0,94
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	300.984	315.673	0.96
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	296.491	315.673	0.94
Presežek	4.493		
ostalo	408.688	428.531	0.96
PASIVA SKUPAJ (D+E)			

- **STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2016:** **31.050 eur**
- **STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2016** **14.473 eur**
- **STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2016** **3.768 eur**

PRIHODKI:

(VIRI: občina, država, drugi...) pri tržni dejavnosti navesti oblike tržne dejavnosti (malice, najemi športnih dvoran....)

Prikaz prihodkov po virih financiranja v letu 2015 in 2016

Vir financiranja	2015	2016
Prihodki državnega proračuna	747.989	797.267
Prihodki občinskih proračunov	30.450	32.736
Prihodki prispevkov, izposojnine, izpitov	142.169	147.703
Donacije	200	0
Izredni prihodki – odškodnina zavarovalnic	927	0
Prihodki obresti na TRR	32	0
Prihodki od izvršb	209	117
SKUPAJ	921.976	977.823

Prikaz prihodkov ustanoviteljev po pogodbah o financiranju ter poraba teh

Naziv postavke	Občina Sl. Bistrica	Občina Oplotnica	Občina Poljčane	Skupaj prejeta sredstva 2016	Poraba	Razlika v + ali -
Ogrevanje	3.000			3.000	14.022	11.022
Elektrika	3.500		2.000	5.500	5.751	251
Prehrana - prevoz zaposlenih	15.000	3.000	3.500	21.500	42.225	20.725
Dodatni stroški	2.736			2.736	2.736	
SKUPAJ	24. 236	3.000	5.500	32.736	64.734	31.998

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI OD 1.1.2016 DO 31.12.2016

PRIHODKI	Realizacija 2016
A/ Prihodki od poslovanja	977.823
Državni proračun MIZŠ	797.267
Občinski proračun Slov. Bistrica	24.236
Občinski proračun Poljčane	5.500
Občinski proračun Oplotnica	3.000
Izvajanje javne službe (prispevki staršev, razno)	147.704
B/Finančni prihodki	
C/Drugi prihodki	116
Č/Prevrednotovalni poslovni prihodki	
D/ Donacije drugih	0
SKUPAJ PRIHODKI	977.823

ODHODKI:

Opomba: po posameznih občinah

ODHODKI	Realizacija 2016
E. Stroški materiala in storitev	118.123
Občina Slov. Bistrica	109.203
Občina Poljčane	8.131
Občina Oplotnica	789
F/ Amortizacija7 100% odpisi DI	2.173
G/ Drugi izredni odhodki	0
H/ Stroški v zvezi z delom (prev in prehr.)	50.640
Občina Slov. Bistrica	38.559
Občina Poljčane	6.440
Občina Oplotnica	5.641
I/Stroški dela (MIZŠ)	795.176
LV	7.218
Stroški v zvezi z delom /H + str. dela/I skupaj:	802.394
J/ SKUPAJ ODHODKI	973.330

Presežek prihodkov v znesku 4.493 eur bomo porabili za nabavo inštrumentov.

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Pouk poteka v popoldanskem času po nastavljenih skupinah oz. planiranih urnikih, ki se nahajajo v tajništvu in v aplikaciji eGlasbena šola, urnik skupinskega pouka in balet in delujočih orkestrov je objavljen tudi na spletni strani šole.

V okviru svoje dejavnosti Glasbena šola Slovenska Bistrica izvaja naslednje programe oz. predmete:

Skupinski pouk

poteka skupinsko enkrat tedensko 45 ali 60 minut, dvakrat tedensko po 45 ali 90 minut. Trajanje učne ure je odvisno od števila učencev v skupini v skladu s predmetniki ter normativi in standardi v glasbenih šolah.

- predšolska glasbena vzgoja,
- glasbena pripravnica,
- nauk o glasbi,
- solfeggio,
- plesna pripravnica,
- balet.

Individualni pouk

poteka dvakrat tedensko po 30 minut, na višji stopnji lahko tudi 45 minut

- skupine instrumentov:
godala (violina, violončelo),
pihala (kljunasta flavta, flavta, klarinet, saksofon),
trobila (trobenta, rog, pozavna, druga konična trobila),
brenkala (kitara, citre),
tolkala, klavir, harmonika, petje.

Na šoli deluje vrsta zasedb, kjer poteka vzgoja za skupinsko muziciranje. Zaradi vsakoletne menjave dela članov je delo in kvalitetna rast velik izziv za mentorje. S strokovnim in požrtvovalnim delom dosegajo zavidljive rezultate na koncertnih odrih in na tekmovanjih.

- **PIHALNI ORKESTER (35 članov)**
- **HARMONIKARSKI ORKESTER (14 članov)**
- **GODALNI ORKESTER (20 članov)**
- **PEVSKI ZBOR (25 članov)**
- **ORFFOVA SKUPINA (14 članov)**

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

/

MEDNARODNI PROJEKTI

▪ Mednarodna tekmovanja – 19 nagrad,

<i>Mednarodno tekmovanje SVIREL 201, kategorija brenkala</i>					
KYAN GREGORC	Kitara	1. a	Matjaž Stošič	/	srebrno priznanje 90,00
CHIARA GREGORC	Citre	1. b	Franja Kočnik	/	zlato priznanje 99,00
HANA HREN	Citre	1. b	Franja Kočnik	/	srebrno priznanje 93,00
<i>Mednarodno internetno glasbeno tekmovanje 2016</i>					
LARA KOŠAK	Flavta	7.	Bojana Rojko	Barbara Škof	1. nagrada 90,33
ANA ŠPEC	Flavta	8.	Bojana Rojko	Barbara Škof	1. nagrada 88,33
HANA PIŠEK	Flavta	7.	Bojana Rojko	Barbara Škof	2. nagrada 83,00
ANA PUČNIK	Klavir	7.	Barbara Škof	/	2. nagrada 88,00
SAMO KRAJNC	Klavir	6.	Natalia Demiyanenko	/	3. nagrada 79,66
<i>Mednarodno tekmovanje pihalcev Woodwind&Brass 2016, Varaždin</i>					
IAN PIRC	Saksofon	1. a	Zmago Tkavc	Mateja Pleteršek	1. nagrada 98,33

ENJA GOLOB	Saksofon	1. b	Zmago Tkavc	Mateja Pleteršek	1. nagrada 95,50
MIHA ŠPEC	Klarinet	1. b	Andrej Šmon	Mateja Pleteršek	2. nagrada 92,83
ALJAŽ ČUČEK	Klarinet	1. a	Andrej Šmon	Mateja Pleteršek	2. nagrada 94,00
<i>Mednarodno tekmovanje »Dnevi kitare« 2016, Krško</i>					
KYAN GREGORC	Kitara	1. b	Matjaž Stošič	/	zlato priznanje 92,00
LANA ŽVIŽAJ	Kitara	1. b	Kristina Marjanovič	/	srebrno priznanje 84,00
<i>Koroško klavirsko tekmovanje 2016, Radlje ob Dravi</i>					
ANA PUČNIK	Klavir	5.	Barbara Škof	/	bronasta nagrada
<i>Klavirsko tekmovanje »Ivan Rijavec« 2016, Rogaška Slatina</i>					
KATINKA FERLEŽ	Klavir	Začetniki	Mateja Pleteršek	/	3. nagrada 88,00
SAMO KRAJNC	Klavir	Mali pianisti	Natalia Demiyanenko	/	2. nagrada 92,25
<i>Harmonikarsko mednarodno tekmovanje »Ivan Rijavec« 2016,</i>					
ANDREJ ČASEK HOJNIK	Harmonika	Mali harmonikarji	Peter Skrbiš	/	1. nagrada 98,00
<i>41. mednarodno srečanje harmonikarjev, Pula</i>					
DOMEN KRAJNC	Harmonika	C2	Peter Skrbiš	/	2. nagrada 84,00

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

Šola bo skozi vse leto sodelovala z vzgojno-izobraževalnimi zavodi oz. osnovnimi in srednjimi šolami v občini in okolici, Zvezo slovenskih glasbenih šol, Glasbeno mladino Slovenije, občinami Slov. Bistrica, Poljčane, Oplotnica, z Ministrstvom za šolstvo in šport, Ministrstvom za kulturo, Slovensko narodno gledališče Maribor, Zavodom za šolstvo, Zavodom za kulturo Slovenska Bistrica in drugimi institucijami, ki so kakor koli povezane z dejavnostmi šole.

V šolskem letu 2016/17 šola intenzivno sodeluje z novoustanovljenim združenjem glasbenih šol Štajerske regije, ki združuje 6 glasbenih šol (4 javne in 2 zasebni iz Maribora, Ormoža, Ptuja, Slovenska Bistrice). Sodelovanje s Konservatorijem za glasbo in balet Maribor ima velik pomen, tudi za lažji prehod učencev na UMG Maribor.

Kot člani Zveze slovenskih glasbenih šol smo sodelovali v skupni izvedbi projekta ob 200 letnici javnega glasbenega šolstva v Sloveniji. Učenec klarineta Miha Špec (iz razreda učitelja Andreja Šmona) je sodeloval v simfoničnem orkestru ZSGŠ na slavnostnem koncertu 13.11.2016 v Cankarjevem domu v Ljubljani.

Na regijski ravni smo 200 letnico javnega glasbenega šolstva počastili skupnim koncertom aktiva GŠ Štajerske v Unionski dvorani v Mariboru in sicer 25.11.2016, naša šola je bila nosilec tega pomembnega projekta.

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

Dejavnosti in dosežki v letu 2016

- Učenci so s kulturnim programom sodelovali na prireditvah v okviru GŠ Slovenska Bistrica in izven šolskih nastopih v občinah Slov. Bistrica, Poljčane, Oplotnica in drugje,
- Šola je sodelovala z drugimi šolami in institucijami v lokalnem, državnem ali mednarodnem okolju, z različnimi strokovnimi in drugimi društvi in združenji, organizacijami, ustanovami in posamezniki ter drugimi, ki delajo na področju kulture in nas večkrat prosijo za popestritev svojih dogodkov. Učenci naše šole so sodelovali na številnih prireditvah v osnovnih šolah, vrtcih in v drugih ustanovah,
- izvedli smo 48 internih – razrednih nastopov, 29 javnih nastopov, 18 nastopov v sodelovanju z drugimi (OŠ, Lions klub, tednik Panorama, RIC, SVIZ, SŠ Slov. Bistrica, Društvo upokojencev, Športnik leta, Hotel Leonardo...),
- Dnevi odprtih vrat v Slov. Bistrici, Poljčanah in Oplotnici (maj 2016),
- Udeležba šole na regijskih in državnih revijah;
 - Revija GŠ Štajerske, Koroške in Pomurja v Mariboru (22. 1. 2016),
 - Revija pihalnih orkestrov Slovenije v Šentjurju (8. 4. 2016),
 - Revija godalnih orkestrov Slovenije v Sežani (15. 4. 2016),
- Koncerti tekmovalcev (21.1., 25.1., 29.2., 8.3., 22.12.2016) tudi v sodelovanju z GŠ Slov. Konjice,
- Koncert fada in tanga »Mascara Quartet« (7.1.2016),
- Koncert »Nekoč in danes« učenci s svojimi družinskimi člani (14.1.2016),
- Koncert harmonikarskega orkestra ob Dnevu žena v sodelovanju SVIZ-a obrti in podjetništva območja Podravja in Koroške regije, Hotel Habakuk (5. 3. 2016),
- Območna revija pevskih zborov (20. 4. 2016)
- Baletna produkcija v SNG Maribor (24. 3. 2016),
- Dan odprtih vrat, matična šola (16. 4. 2016),
- Predmaturitetni koncert Jan Kraner in Lea Pinter – flavta (17.5. 2016),
- Zaključni koncert predšolske glasbene vzgoje, glasbene pripravnice, solistov in komornih skupin (19. 5. 2016),
- Zaključni koncert pevskega zbora in orkestrov (26.5. 2016),
- Glasbeni kviz za najmlajše učence – gl. pripravnico (8. 6. 2016),

- Predmagistrski nastop Nadje Knez – harmonika (17.6. 2016),
- Projektni koncert Big banda (23.6.2016),
- Dan državnosti in Himna v živo ob 200 letnici javnega glasbenega šolstva (24.6.2016),
- Sprejemni preizkus na Konservatoriju za glasbo in balet v Mariboru sta uspešno opravila učenca: Ana Špec in Domen Krajnc,
- Predmagistrski koncert Mojca in Sandra Čepin (9.9.2016),
- Koncert učiteljev ob 5. obletnici samostojnosti šole (22.9.2016),
- Slavnostni koncert ob 200 letnici javnega glasbenega šolstva v Cankarjevem domu Ljubljana (13.11. 2016),
- Slavnostni koncert ob 200 letnici javnega glasbenega šolstva GŠ Štajerske regije, Unionska dvorana Maribor (25.11. 2016)
- Veseli december – nastopi pevskega zbora (5.12., 17.12.2016),
- Božično-Novoletni koncert v Slomškovem domu Slov. Bistrica (20.12.2016).

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave s katerimi se ubada zavod)

Novo pridobljeni prostori v 2. zgradbi (Trg svobode 16) zahtevajo dodatno zvočno izolacijo, zato bomo planirali sredstva za izolacijo hodnika in stopnišča.

Ureditev skupnega prostora za strokovne delavce – zbornica, nakup omare, miza in kuhinjski element.

Zaradi zagotavljanja varnosti premoženja bomo pridobili ponudbo za dobavo in montažo opreme sistema tehničnega varovanja.

Zaradi težav z vlago in plesnijo v pritličnih prostorih zgradbe na Trgu svobode 16, je podjetje KEMA d.o.o pripravilo predlog sanacije na podlagi pregleda in obstoječega stanja v omenjenih prostorih. S to težavo in obstoječim stanjem na južni strani zgradbe, kjer ne obstaja fasada, sem na sestankih seznanila predstavnike ustanoviteljice Občine Slovenska Bistrica ter pripravila dokumentacijo.

Potrebno bo dokončati izdelavo energetske izkaznice za oba objekta matične šole na Ozki ulici 1 in Trgu svobode 16 v Slovenski Bistrici ter objekta na dislociranem oddelku Poljčane.

Podoben problem z vlago se je pojavil tudi na dislociranem oddelku v Poljčanah v učilnici skupinskega pouka in čakamo na mnenje podjetja KEMA d.o.o. V prihodnosti si želimo v pritličnih prostorih urediti prostor za koncertno dejavnost, kajti sedaj vse nastope izvajamo v učilnici skupinskega pouka, ki ne zadošča potrebam večjega števila obiskovalcev. V dogovoru s soustanoviteljico občino Poljčane bomo načrtovali sredstva in izvedbo adaptacijskih del.

PROGRAM DELA ZA LETO 2017 (KRATKA PREDSTAVITEV)

Glasbena šola Slovenska Bistrica ima zastavljene naslednje dolgoročne cilje:

- graditi prepoznavnost s kakovostnim in odličnim izobraževalnim delom,
- prilagajanje vzgojno-izobraževalnega dela zahtevam prenovljenih učnih načrtov in predmetnikov za glasbene šole,
- prepoznavanje večje nadarjenosti in ljubezni do glasbe ter usmerjanje bolj nadarjenih učencev za nadaljnje glasbeno izobraževanje,
- spodbujanje učencev za orkestrsko in komorno igro,
- motiviranje učencev za redno in sistematično delo doma,
- sistematično usmerjanje v deficitarne inštrumente,
- popestritev pouka s sodobnimi pristopi in učnimi pripomočki,
- zagotavljanje ustreznih prostorskih pogojev za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- poglobljanje povezovanja šole z njenim ožjim in širšim okoljem,
- spodbujanje dobrih medsebojnih odnosov med učenci, učitelji in starši,
- sooblikovanje osebnosti in načrtno izboljševanje glasbene izobraženosti prebivalstva.
- nadaljevati uspešne nastope in ponuditi nove, zanimive programe,
- dosegati vidne uspehe na regijskih, državnih in na mednarodnih tekmovanjih,
- udeleževati se regijskih in republiških instrumentalnih oziroma orkestralnih revij,
- skrb za stalno strokovno izpopolnjevanje delavcev,
- nakup notnega gradiva zaradi potreb prenovljenih učnih načrtov in tekmovanj ter pri uvajanju novih oblik izobraževanja,
- skrbeti za obnovitvena in investicijska dela v glasbeni šoli,
- zagotavljati in vzdrževati pozitivno klimo in dobro počutje vseh udeležencev v procesu izobraževanja.

Omogočiti glasbeno izobraževanje tudi učencem iz bolj oddaljenih lokacij. Na dislociranih oddelkih Oplotnica in Poljčane ohraniti enako število vpisnih učencev oz. skrbeti, da ne bi vpis padal.

Datum: 24. april 2017



Žig. in podpis odgovorne osebe

Ravnateljica: Radmila Bikić Magdić, prof



POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA LEKARNA SLOVENSKA BISTRICA V LETU 2016

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Zgodovina

Občinski svet občine Slovenska Bistrica je leta 1996 sprejel Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Lekarna Slovenska Bistrica za opravljanje lekarniške dejavnosti. Takrat je lekarna imela že tri enote v Bistrici, Poljčanah in Oplotnici.

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica in Oplotnica sta leta 2004 dodala še dve organizacijski enoti:

- Lekarno Bistrica, Partizanska ulica 30, Slovenska Bistrica, ki je pričela poslovati v okviru zavoda še isto leto, in
- Lekarno Pragersko, Kolodvorska 3, Pragersko, za katero je bila podeljena koncesija zasebniku.

Leta 2008 smo odprli lekarno Plečnikovo in leta 2009 Lekarniško podružnico na Zg. Polskavi.

Po delitvenem sporazumu iz leta 2007 med občinami Oplotnica in Poljčane, smo leta 2009 predali dve enoti (lekarno Oplotnica in lekarno Poljčane) odcepljenima občinama, medtem pa je postala soustanoviteljica zavoda tudi Občina Makole. Tudi v Občini Makole smo konec leta 2014 odprli novo podružnico.

Organizacijska sestava

V sklopu zavoda trenutno deluje pet enot:

- Lekarna Bistrica,
- Lekarna Center,
- Lekarna Plečnikova,
- Lekarniška podružnica Zg. Polskava in
- Lekarniška podružnica Makole.

V vseh enotah je poslovni čas prilagojen krajevnim potrebam prebivalstva in čim bolj usklajen z urnikom zdravnikov v ordinacijah.

Dežurna služba je organizirana vsak dan zvečer in ob nedeljah ter praznikih tudi dopoldan v Lekarni Bistrica, Partizanska ulica 30, Slovenska Bistrica.

V okviru Lekarne Center deluje že od začetka leta 2010 spletna lekarna, s katero omogočamo nakup zdravil brez recepta in ostalih lekarniških materialov preko interneta z dostavo na dom.

V tej enoti prodajamo in svetujemo o uporabi homeopatskih zdravil.



Dejavnost zavoda

Kot izhaja iz 5. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (ZLD) (Ur. l. RS, št. 85/2016), je lekarniška dejavnost javna zdravstvena služba, s katero se zagotavlja trajna in nemotena oskrba prebivalstva in izvajalcev zdravstvene dejavnosti z zdravili ter farmacevtska obravnava pacientov.

Viri prihodkov

Zavarovalnice plačajo lekarnam izdana zdravila, opravljene storitve in medicinske pripomočke na podlagi dejansko obdelanih receptov in naročilnic, kar pomeni, da se lekarnam plača samo opravljeno delo po točno določeni ceni. To je v letu 2016 predstavljalo okoli 79% prometa, ostalo je bil tržni del lekarniške dejavnosti.

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj	23
Vrsta delovnih mest	magistri farmacije - 13 farmacevtski tehniki - 6 drugo - 4
Izobrazba	univerzitetna - 15 srednja - 7 drugo - 1
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	2012 - 23 2013 - 22 2014 - 23 2015 - 23 2016 - 23
Povprečna plača zaposlenih	2.245,01 EUR bruto/mesec
Število opravljenih delovnih ur	45.973
Izobraževanja zaposlenih	Obvezna strokovna izobraževanja strokovnih delavcev v večini organizirata Lekarniška zbornica Slovenije in Slovensko farmacevtsko društvo, sicer pa igra pomembno vlogo redno samoizobraževanje.



POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2016

	2015	2016	index
	1	2	3=2/1
A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	461.508	423.147	91,69
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	6.947	3.328	47,91
nepremičnine	351.345	337.797	96,14
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	103.216	82.022	79,47
ostalo			
B. KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.200.936	1.274.662	106,14
Denarna sredstva	36.831	41.608	112,97
Terjatve do kupcev	486.079	625.654	128,71
ostalo	678.026	607.400	89,58
C. ZALOGE	418.335	381.477	91,19
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	2.080.779	2.079.286	99,93
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	112.718	109.358	97,02
Obveznosti do zaposlenih	83.315	82.291	98,77
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	16.212	9.906	61,10
ostalo	13.191	17.161	130,10
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	1.968.061	1.969.928	100,09
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	943.368	958.084	101,56
Tekoče financiranje poslovanja	899.660	899.660	100,00
Presežek/primanjkljaj	125.033	112.184	89,72
ostalo			
PASIVA SKUPAJ (D+E)	2.080.779	2.079.286	99,93

- **STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2016:**

41.608,00 EUR

- **STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2016:**

625.654,00 EUR

- **STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2016:**

109.358,00 EUR



PRIHODKI:

PRIHODKI	Realizacija 2016 OBČINA SLOVENSKA BISTRICA	Realizacija 2016 OBČINA MAKOLE
A/ Prihodki od poslovanja	5.798.605	144.757
1. Od obveznega zdravstvenega zavarovanja	2.320.672	69.016
2. Od prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja	1.471.483	47.141
3. ostali prihodki (tudi ortopedski pripomočki)	2.006.450	28.600
B/Finančni prihodki	282	7
C/Drugi prihodki	12.366	0
Č/Prevrednotovalni poslovni prihodki	8.102	
D/ Donacije drugih		
SKUPAJ PRIHODKI	5.819.355	144.764

ODHODKI:

ODHODKI	Realizacija 2016 OBCINA SLOVENSKA BISTRICA	Realizacija 2016 OBCINA MAKOLE
E. Stroški materiala in storitev	4.916.100	128.329
Stroški materiala	32.573	1.803
Nabavna vrednost prodanega blaga	4.740.838	122.002
Stroški storitev	142.689	4.524
F/ Amortizacija	27.971	7.868
G/ Drugi izredni odhodki	6.828	149
I/ Stroški dela	727.241	20.238
1. Plače in nadomestila plač	576.966	16.336
2. Prispevki na OD	93.125	2.634
3. Drugi stroški dela	57.150	1.268
H/ Prevrednotovalni odhodki	5.681	
J/ SKUPAJ ODHODKI	5.683.821	156.584
Davek od dohodka	11.530	
Presežek prihodkov	124.004	
Presežek odhodkov		- 11.820



Izvajanje dejavnosti, programov

Letne cilje, ki smo jih zastavili v finančnem načrtu, smo dosegli oz. presegli. Celotni prihodki so se povečali glede na preteklo leto za 4,28 % in so znašali 5.964.119,00 EUR.

Na podlagi ugotovljenih prihodkov in odhodkov, izkazanih v obdobju od 01.01.2016 do 31.12.2016 je rezultat iz poslovanja presežek prihodkov nad odhodki v višini 112.184 EUR. To je rezultat usmerjenih nabav, dobrega sodelovanja v kolektivu in maksimalnega koriščenja količinskih rabatov in cassa-skonto dobaviteljev, ne-nadomeščanje farmacevtov na daljših bolniških in porodniških odsotnostih, dobrega gospodarjenja s sredstvi, večje spletne prodaje ter prodaje blaga in storitev na trgu.

Glavni delež presežka je ustvarjen s tržno dejavnostjo (96,7%), javna služba pa se iz leta v leto slabša. Zdravila se namreč cenijo zaradi pritiskov zavarovalnic, padajo tudi vrednosti točke, po kateri so plačane storitve od zavarovalnic, rezultat pa so zato nekoliko slabši poslovni rezultati.

Tržna dejavnost v lekarnah močno upada zaradi konkurenčnih trgovin, ki ponujajo podobne izdelke, pa tudi zaradi zmanjšane kupne moči prebivalstva.

Izvajanje posebnih programov

Dodatno dejavnost predstavlja prodaja zdravil brez recepta in drugih lekarniških izdelkov v lekarnah. Pomembno vlogo ima tudi spletna lekarna (www.spletnalekarna.net), ki je v lanskem letu zelo pripomogla k pozitivnim finančnim rezultatom in se že dobro uveljavila v Slovenskem prostoru.

Sicer smo v letu 2016 v lekarnah brezplačno nudili našim obiskovalcem meritve krvnega tlaka, krvnega sladkorja in holesterola v krvi, kar je naletelo na zelo ugoden odmev.

V letu 2016 smo pričeli z izvajanjem programa pregleda uporabe zdravil za paciente na politerapiji.

Sodelovanje z drugimi institucijami

Vse leto sodelujemo z drugimi lekarniškimi zavodi po Sloveniji v želji po izmenjavi dobrih poslovnih praks, smo pa tudi obvezni član Lekarniške zbornice Slovenije.

Sicer dobro sodelujemo tudi z zavarovalnicami, Ministrstvom za zdravje, Agencijo za zdravila, veletrgovinami in številnimi farmacevtskimi družbami.



Število udeležencev v programih, projektih

V naših dodatnih projektih, kjer večkrat letno ciljno svetujemo obiskovalcem lekarn, jim delimo razne promocijske brošure in letake (npr. Dnevi lekarn ali Tedni zdravja,..), sodelujejo vsi strokovni delavci (magistri farmacije in farmacevtski tehniki).

Program dela za leto 2017

Lekarniško dejavnost bi radi še naprej izboljševali. Izpolnili smo tako rekoč maksimalno zapolnjenost lekarn v smeri geografskega približevanja našim uporabnikom, čeprav vse niso rentabilne. Ostaja nam še obnova, vzdrževanje, večanje obstoječih prostorov, saj je na trgu iz leta vedno več zdravil in medicinskih pripomočkov, ki zavzemajo še posebej veliko prostora (plenice, vložki, podloge,...). Obiskovalcem lekarn želimo tudi vse več pomagati z nasveti o pravilni uporabi zdravil ter na ta način zagotavljati boljši uspeh zdravljenja, boljšo kvaliteto življenja, manj zapletov in hospitalizacij. V ta namen izobražujemo kader, potrebujemo pa za te namene tudi ustrezne prostore.

Še vedno se zavzemamo za selitev Lekarne Plečnikove v nove prostore v neposredno bližino sedanje in enoto razbremeniti prostorske utesnjenosti. Načrtujemo selitev v nov trgovski center Bistrica III, ki bi ga naj odprli po zadnjih informacijah leta 2018. Investicijo finalizacije iz 3. stopnje gradnje bi izpeljali sami. Obstoječa Lekarna Plečnikova, katere prostori so najeti, je na tej lokaciji glede na povečano število zdravil in prometa premajhna in ne zadostuje več lekarniškim predpisom. Promet se namreč iz leta v leto v tej enoti povečuje zaradi ugodne lege, parkirišča in tudi uvedbe e-recepta. Imamo podporo Sveta zavoda, pred nami pa tudi zahtevo upravnega odbora Lekarniške zbornice Slovenije, da moramo prostore povečati.

Prostori v Granitovi poslovni stavbi v stečaju, kjer imamo trenutno najete pisarniške prostore, bodo kmalu na voljo za odkup. Načrtujemo, da bomo to lahko izvedli tokom letošnjega leta.

Problematika javnega zavoda

Glede selitve lekarne Plečnikove v nove, večje prostore, močno upamo, da se bo prisluhnilo našim potrebam tudi s strani ustanoviteljev in ne bodo prej nastopile težave v zavodu, ki sicer posluje nadpovprečno dobro - tudi v primerjavi z ostalimi, podobnimi zavodi po Sloveniji.

Sicer predvidevamo, da se bodo presežki zaradi splošne gospodarske krize in restriktivnih ukrepov na področju lekarništva iz leta v leto manjšali, kar se že kaže v zadnjih letih. Zato že vrsto let varčujemo za izboljšanje naše dejavnosti,



saj si sredstev za nujne posodobitve ali postavitev nove lekarniške enote ne moremo privarčevati iz presežkov enega leta.

Kraj in datum: Slov. Bistrica, 3.5.2017

Pripravil in odgovorna oseba:

Branko Gajšek, mag. farm., spec.
v. d. direktor





Osnovna šola Antona Ingoliča Spodnja Polskava
Spodnja Polskava 240, 2331 Pragersko
tel.: 02 80 33 120, faks: 02 80 33 122



Podračun: SI56 0131 3603 0679 998, davčna št.: 67396488

Številka: 600-1/2017-186

Datum: 9.5.2017

OBČINA SLOVENSKA BISTRICA
Oddelek za družbene dejavnosti
Kolodvorska ulica 10

OBČINA SLOVENSKA BISTRICA	
PREJETO	10. 05. 2017
POSREDOVATEL	SIG. ZNAK
PRILoge	
ZADEVA	

2310 SLOVENSKA BISTRICA

ZADEVA: Poročilo

SPOŠTOVANI!

Priloženo Vam pošiljamo poročilo o delovanju javnega zavoda OŠ Antona Ingoliča Spodnja Polskava v letu 2016.

V želji po dobrem sodelovanju,
Vas prijazno pozdravljamo.



ra ynateljica
Danica Veber, spec.

Priloga:

- 1 x

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA OSNOVNE ŠOLE

ANTONA INGOLIČA SPODNJA POLSKAVA V LETU 2016

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

OSNOVNA ŠOLA ANTONA INGOLIČA SPODNJA POLSKAVA je javni vzgojno-izobraževalni zavod (Odlok o ustanovitvi, št. 033-11/2008-11/12 z dne, 14. 4. 2008, Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Ur.l. RS, št. 53/2011), organiziran kot matična šola s podružnično šolo Pragersko in podružnično šolo Zgornja Polskava.

Matično šolo je 31. 12. 2016 obiskovalo skupaj 189 učencev od 1. do 9. razreda v 12 čistih oddelkih.

Na podružnični šoli Zgornja Polskava se je šolalo 133 učencev v 6 oddelkih od 1. – 6. razreda.

Podružnična šola Pragersko je organizirana kot popolna devetletka, kjer se je 31. 12. 2016 šolalo 177 učencev v 9 oddelkih.

Šolski okoliš zajema naselja: Spodnja Polskava, Sele pri Polskavi, Pokošje, Pragersko, Gaj, Stari Log – skupni šolski okoliš s šolo Dr. Jožeta Pučnika Črešnjevca,

Zgornja Polskava, Kočno pri Polskavi, Ogljenšak, Bukovec, Gabrnik, Kalše od h.št. 1 – 11.

Na vseh treh šolah je organizirano jutranje varstvo. Večina učencev od 1. – 5. razreda je vključena v oddelke podaljšanega bivanja.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31.12.2016

(* izpolnijo zavodi s področja vzgoje in izobraževanja)

*	Število
Število oddelkov	27
Skupaj št. učencev	498
Povprečno št. učencev v oddelku	18,44
Št. oddelkov v podaljšanega bivanja	7,32
Število učencev vključenih v PB	269

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj (šola, vrtec)	75 glede na št. opravljenih del. ur
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	RAVNATELJ OŠ – 1
	POMOČNIK RAVNATELJA – 1
	SVETOVALNI DELAVEC – 1,35
	UČITELJ – 49,14
	POSLOVNI SEKRETAR VI – 1

	RAČUNOVODJA VI – 1							
	RAČUNALNIKAR ORGANIZATOR INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI – 0,55							
	ORGANIZATOR ŠOLSKE PREHRANE – 0,11							
	LABORANT III – 0,40							
	SPREMLJEVALEC GIBALNO OVIRANIH UČENCEV V – 1							
	KUCHAR IV – 3,5							
	KNJIŽNIČAR – 1							
	ČISTILKA II – 9,3							
	HIŠNIK IV – 1,7							
	KNJIGOVODJA V – 1							
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe) - raven izobrazbe po enotnem sistemu kvalifikacij v Republiki Sloveniji								
	SOK 1do 4	SOK 5	SOK 6	SOK 7	SOK 8	SOK 9	SOK 10	
	13	6	9	2	46	2	0	
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih								
Povprečna plača zaposlenih				1.670,07 EUR bruto na mesec				-
Število opravljenih delovnih ur				149.148,40				
Izobraževanja zaposlenih				šolski aktivni po vertikali in horizontali, študijska srečanja, samoevalvacija, etika in vrednote, strateška medosebna komunikacija za vse delavce šole, usposabljanje hišnika kurjača, varstvo pri delu in požarna varnost, HACCP in zdrava prehrana, izobraževanje v okviru projekta POŠ, seminarji, strokovna srečanja, delavnice in terensko delo po posameznih predmetnih področjih in individualni izbiri,...				
Drugo (posebnosti..)				tri šolske zgradbe, tri kotlovnice, tri telovadnice, sanacije po neurjih...				

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Opomba:

Šole, ki imajo v svoji sestavi vrtec, pripravijo finančno poročilo ločeno za vrtec in šolo.

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2016

	2015	2016	ind.
	1	2	3=2/1
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	2.659.520	2.871.231	1,08
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	1.243	836	0,67
nepremičnine	2.552.749	2.778.975	1,09
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	48.175	33.703	0,70
ostalo	57.353	57.717	1,01
B.KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	269.995	251.608	0,93
Denarna sredstva	17.687	16.769	0,95
Terjatve do kupcev	31.436	28.263	0,90
ostalo	220.872	206.576	0,94
C. ZALOGE	2.865	5.176	1,81
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	2.932.380	3.128.015	1,07
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	212.747	204.242	0,96
Obveznosti do zaposlenih	124.135	136.917	1,10
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	1.248	475	0,38
ostalo	87.364	66.850	0,77
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	2.719.633	2.923.773	1,08
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	2.634.912	2.842.175	1,08
Presežek/primanjkljaj	27.368	23.881	0,87
ostalo	57.353	57.717	1,01
PASIVA SKUPAJ (D+E)	2.932.380	3.128.015	1,07

- **STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2016: 16.768,64 EUR**
- **STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2016: 233.051,87 EUR**
- **STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2016: 4.371,17 EUR**

PRIHODKI:

(VIRI: občina, država, drugi...) pri tržni dejavnosti navesti oblike tržne dejavnosti (malice, najemi športnih dvoran....)

PRIHODKI	Realizacija 2016
Prihodki iz javnih sredstev - MIZŠ	1.931.116
Prihodki iz sredstev EU	9.405
Prihodki ustanovitelja	926.273
Prihodki Zavoda za zaposlovanje za javna dela	33.120
Prihodki iz naslova prispevkov učencev (prehrana, učb. sklad,ekskurzije,...)	179.949
Prihodki pridobljeni na trgu (najemnine, kuhinja)	40.001

PRIHODKI	Realizacija 2016
Drugi prihodki (odškodnine, finančni), donacije in subvencije	5.447
Skupaj	3.125.311

Opomba: Javni zavod, ki ima več ustanoviteljev –občin, opredeli prihodke po posameznih občinah

PRIHODKI	Realizacija 2016
A/ Prihodki od poslovanja	3.120.617
- prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	1.931.116
- prejeta sredstva iz občinskega proračuna	926.273
- prihodki iz dejavnosti šole	219.950
- prihodki drugih za izvajanje dejavnosti	43.277
B/Finančni prihodki	-
C/Drugi prihodki	44,00
Č/Prevrednotovalni poslovni prihodki	572
D/ Donacije drugih	4.078
Poraba donacij za tekoče stroške iz šolskega sklada	4.078
SKUPAJ PRIHODKI	3.125.311

ODHODKI:

Opomba: Javni zavod, ki ima več ustanoviteljev –občin, opredeli odhodke po posameznih občinah

ODHODKI	REALIZACIJA 2016
E/ Stroški materiala in storitev	1.202.000
Stroški materiala	254.324
Stroški surovin in materiala	134.350
Stroški pomožnega materiala	17.241
Stroški energije	85.403
Stroški nad.delov za OS in mater.za vzdrževanje OS	3.837
Drobni inventar (življenska doba do 1 leta)	4.699
Stroški strokovne literature, učbenikov,...	7.057
Stroški pisarniškega materiala	1.736
Stroški storitev	947.676
Stroški storitev opravljanja dejavnosti	11.361
Stroški storitev. tek.in invest.vzdrž.ter najemnin	871.115
Stroški zavarov. ter plačilnega in bančnega prom.	931
Stroški intelektualnih storitev	34.148
Stroški komunalnih in prevoznih storitev	25.741
Povračila stroškov v zvezi z delom (dnevni, nočni...)	4.376

ODHODKI	REALIZACIJA 2016
Stroški storitev fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejav.	5
F/ Amortizacija	5.597
Nabava knjig	5.597
G/ Drugi izredni odhodki	1.599
Drugi stroški	1.355
Finančni odhodki	-
Izredni odhodki	244
H/ Stroški v zvezi z delom	113.980
Stroški povračil zaposlenim	93.888
Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja	4.133
Stroški jubilejnih nagrad, odpravnin, solidarnostnih pomoči,...	15.959
I/Stroški dela	1.778.255
Plače zaposlenih	1.224.826
Nadomestila plač zaposlenih	257.206
Regres za letni dopust	55.830
Prispevki delodajalca na izplačane prejemke	240.392
J/ SKUPAJ ODHODKI	3.101.431

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Dejavnost zavoda:

- osnovno šolsko splošno izobraževanje,
- dejavnost knjižnic,
- obratovanje športnih objektov,
- dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- storitve šolske kuhinje,

Programi:

1. obvezni program po predpisanem predmetniku devetletke: predmeti, izbirni predmeti, ure oddelčnih skupnosti, naravoslovni, kulturni, tehniški dnevi, prilagojeni programi za učence s posebnimi potrebami,
2. razširjeni program: oddelki podaljšanega, jutranje varstvo, dodatni in dopolnilni pouk, interesne dejavnosti, neobvezni izbirni predmeti, drugi tuji jezik, šola v naravi, individualna in skupinska pomoč učencem, intenzivne pevske vaje, projekt »Popestrimo šolo 2016-2021« od 1.11.2016 dalje, projekt Zdrav življenjski slog, projekt »Prva zaposlitev«,...

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

- izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za učence od 1. do 9. razreda v skladu z odločbo
- individualizacija vzgojno izobraževalnih programov,
- projekt postopno uvajanje drugega tujega jezika nemščine kot obveznega predmeta v OŠ za učence 9. razredov,
- odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci,
- sodelovanje z Zavodom za šolstvo na področju svetovalne dejavnosti, dela z nadarjenimi učenci,
- vzporedno izobraževanje za perspektivne športnike, glasbenike, baletnike...(statusi),
- poklicno usmerjanje, svetovanje in vpis v srednje šole,
- strnjena pedagoška praksa študentov,
- usposabljanje začetnika in multiplikatorja za strokovne izpite,
- izvajanje družbeno-koristnega dela v sodelovanju s CSD

MEDNARODNI PROJEKTI

- EKO ŠOLA,
- ZDRAVA ŠOLA,
- Etika in vrednote v vzgoji in izobraževanju,
- Shema šolskega sadja in zelenjave,
- Dnevi evropske kulturne dediščine,
- Popestrimo šolo 2016-2021 - sofinanciranje iz EU,
- Prva zaposlitev – sofinanciranje iz EU,
- zdrav življenjski slog
- Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja,
- Pasavček,
- iEARN in Kidlink projekti: Dopisovanje s šolami po svetu, Izmenjava novoletnih voščilnic, Narcise in tulipani, Opiši in nariši, Dokončaj mojo zgodbo, Iskanje znamenitosti in glavnih mest
- e-Twinning projekti: sodelovanje s šolami po svetu z različno tematiko (Origami, kratki video posnetki, Božič po svetu...)
- sodelovanje v humanitarnih akcijah RK, Karitas...

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

- sodelovanje z vsemi tremi lokalnimi skupnostmi in društvi v šolskem okolišu: prireditve, proslave, projekti, delavnice,
- sodelovanje z Občino Slovenska Bistrica: sofinanciranje osnovnošolske vzgoje in izobraževanja, investicijsko vzdrževanje šolskih zgradb, telovadnic, igrišč, okolice šol, prevozi učencev,
- sodelovanje z Zavodom za šolstvo, Šolo za ravnatelje, Univerzo Maribor in Univerzo v Ljubljani: delovna srečanja, izobraževanje, posveti, usmerjanje učencev s posebnimi potrebami, projekti, poklicno usposabljanje - delovna praksa dijakov in študentov,
- sodelovanje z zdravstvenimi domovi, Zavodom za zdravstveno varstvo: zdravstveno varstvo učencev (zdravniški in zobni pregledi, cepljenje, preventiva), sanitarni pregledi ŠK, analize vzorcev hrane, deratizacija, dezinsekcija, vzorčenje pitne vode,
- Pedagoški inštitut: TIMSS – sodelovanje v mednarodni raziskavi trendov znanja matematike in naravoslovja med osnovnošolci ter PIRLS – mednarodna raziskava bralne pismenosti,
- sodelovanje z RK: krvodajalske akcije, humanitarne akcije, natečaji, tekmovanje ekip prve medicinske pomoči,
- Center za socialno delo: socialna pomoč učencem in družinam, interdisciplinarni sestanki, pomoč družinam na domu, izvajanje dela v splošno družbeno korist,
- Zavod za zaposlovanje: javna dela, poklicno usmerjanje,
- Svetovalni center za starše in mladostnike: interdisciplinarni sestanki, pomoč pri usmerjanju, strokovna srečanja,
- Zavod za šport Slovenska Bistrica in Ptuj ter Zavod za šport Planica: športni programi, tekmovanja, preverjanje plavanja, Zdrav življenjski slog
- Policijska postaja, Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu: prometna varnost učencev, tekmovanja,
- Inšpekcijske službe: nadzor, svetovanje
- Zavod za kulturo Slovenska Bistrica: sodelovanje v projektih, ogledi razstav, stalnih zbirk, učne ure
- Knjižnica Josipa Vošnjaka: izmenjava gradiv, ogled knjižnice,
- Javni sklad za kulturne dejavnosti: srečanje gledaliških skupin, revije OPZ, MPZ, izobraževanja, sodelovanje pri organizaciji revij, koncertov, srečanj, nastopov v prostorih šole in telovadnicah,
- sodelovanje z drugimi osnovnimi, srednjimi, glasbenimi šolami in vrtcem,
- Zdravstveni dom Slovenska Bistrica :sistematski pregledi, cepljenje, zobni pregledi, zobna preventiva, pregledi ob pojavu naglavnih uši,
- TIC Slovenska Bistrica : Podobe bistriških domačij, turistična tržnica,
- Zveza prijateljev mladine: letovanje otrok, sofinanciranje šolske prehrane, raziskovalne naloge, Bralna značka,
- Nadškofijska karitas Maribor: humanitarna akcija Pokloni zvezek, sofinanciranje šolske prehrane,

CŠOD: šola v naravi, dnevi dejavnosti

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

Na dan 31. 12. 2016 so bili v izvajanje projektov vključeni vsi učenci matične šole in obeh podružnic, to je 498 učencev, in vsi delavci šole, vsi strokovni delavci, vsi administrativno tehnični delavci in delavci zaposleni v zavodu po programu javnih del.

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave, s katerimi se ubada zavod)

- dogovori v zvezi z odpravo reklamacij in pomanjkljivosti po vselitvi v prizidek matične šole, PŠ Zgornja Polskava in PŠ Pragersko,
- zahtevnost načrtovanja dela in usklajevanje urnikov učiteljev za dve popolni devetletki in podružnico od 1. – 6. r.,
- nadomeščanje odsotnih delavcev (bolniške odsotnosti, očetovski dopust, izredni dopusti, izobraževanja),
- visoki stroški čiščenja, vzdrževanja treh šolskih stavb, treh telovadnic in igrišč, razni servisi, pregledi, nadzori v skladu s predpisi,
- pojav vandalizma,
- odprava posledic neurja in poplav na PŠ zgornja Polskava ter odprava posledic močnega vetra na telovadnici matične šole (delna sanacija strehe in zamenjava polomljenih stekel v letu 2016 ter v letu 2017 zamenjava celotne strešne kritine na telovadnici matične šole, zamenjava polomljenih izolacijskih stekel, sanacija mrež na oknih ter strelovoda po viharju v noči med 23. in 24. februarjem 2017.

PROGRAM DELA ZA LETO 2017 (KRATKA PREDSTAVITEV)

- izvajanje obveznega programa,
- izvajanje razširjenega programa,
- izvajanje vzgojnih dejavnosti, s katerimi šola razvija varno in spodbudno okolje za doseganje ciljev VIZ dela (proaktivne, preventivne, svetovanje, usmerjanje) in oblik vzajemnega sodelovanja šole s starši,
- izvajanje obogatitvene dejavnosti (šola v naravi s tečajem smučanja, naravoslovna in šola v naravi s tečajem plavanja, različne dejavnosti in delavnice za nadarjene učence, intenzivne pevske vaje, obisk gledaliških in lutkovnih in filmskih predstav, interdisciplinarne ekskurzije, raziskovalna dejavnost,...),
- sodelovanje v mednarodnih, državnih projektih in lokalnih projektih,
- priprava in udeležba na tekmovanjih v znanju, športu in šahu,
- sodelovanje na različnih natečajih, razpisih, srečanjih, revijah, prireditvah, likovnih in kiparskih kolonijah,
- sodelovanje v humanitarnih akcijah,
- sodelovanje v akciji Očistimo naš kraj,
- sodelovanje v akciji za pomoč in zaščito živali,
- nadaljevanje razvojnih nalog in projektov :
 - Dediščina gre v šole,
 - Etika in vrednote v VIZ,
 - Dvig ravni znanja in bralna pismenost – vključeni v mednarodno raziskavo PIRLS,
 - Zdrav življenjski slog,

- Popestrimo šolo 2016 – 2021,
- Prva zaposlitev,
- Erasmus,
- Krepitev kompetenc podjetnosti in spodbujanje prehajanja med izobraževanjem in okoljem v OŠ,
- Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja,
- izvajanje pedagoške prakse za študente,
- javna dela,
- analitično-študijsko delo.

Datum: 8.5.2017



Žig in podpis odgovorne osebe

[Handwritten signature]

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA OŠ DR. JOŽETA PUČNIKA, ČREŠNJEVEC V LETU 2016

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Osnovni podatki, dejavnost zavoda
NAZIV: Osnovna šola dr. Jožeta Pučnika Črešnjevec
SKRAJŠANO IME: OŠ dr. Jožeta Pučnika
SEDEŽ: Črešnjevec 47, 2310 Slovenska Bistrica
Matična številka: 5087635
Davčna številka: 33029512 (nismo davčni zavezanci)
Številka proračunskega uporabnika: 68020
Telefon: 02 80 55 150
Fax: 02 80 55 158
E-pošta: o-cresnjevec@guest.arnes.si, lidija.milosic@guest.arnes.si
Internetni naslov: www.cresnjevec.si

K osnovni šoli je priključen tudi vrtec Črešnjevec – Leskovec, ki deluje v dveh enotah:

Enota Črešnjevec

Naslov: Črešnjevec 47, 2310 Slovenska Bistrica (2 lokaciji: pri šoli in v večstanovanjski hiši)

Enota Leskovec

Naslov: Leskovec 67, 2331 Pragersko

Javni zavod Osnovna šola Črešnjevec, Črešnjevec 47, 2310 Slov. Bistrica, matična številka 5087635, vpisana pod vložno številko 1/00032/00 pri Okrožnem sodišču Maribor, ustanoviteljica zavoda je občina Slov. Bistrica.

Šolski okoliš je opredeljen v Odloku o ustanovitvi javnih vzgojno izobraževalnih zavodov Osnovnih šol občine Slov. Bistrica in zajema praviloma učence iz KS Črešnjevec in KS Leskovec - Stari Log. Najvišji organ šole je Svet šole, ki ga predstavlja 11 članov (pet predstavnikov šole, trije predstavniki staršev in trije predstavniki ustanovitelja).

Šolo od 1. 9. 2008 vodi ravnateljica Lidija Milošič, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda. Zavod se je v zadnjih letih večal predvsem zaradi odpiranja dodatnih oddelkov vrtca. Iz dvooddelnega vrtca, ki se je pod streho zavoda pridružil 1.1.2008, se je do 1. 9. 2010 razvil v pet oddelčni vrtec. Povečanje števila oddelkov je prostorsko zelo oslabilo šolo, saj je le ta za potrebe vrtca odstopila 2 učilnici.

Osnovna šola dr. Jožeta Pučnika je samostojna šola z devetimi oddelki. Število otrok se giblje med 146 in 170 (odvisno od generacij).

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31.12.2016

(* izpolnijo zavodi s področja vzgoje in izobraževanja)

*	Število
Število oddelkov	9
Skupaj št. učencev	156
Povprečno št. učencev v oddelku	17

Št. oddelkov v podaljšanega bivanja	2,5
Število učencev vključenih v PB	90

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj (šola, vrtec)	Skupaj delavci 47,79: - šola 24,13 - vrtec 18,14 -lastna sredstva 1,52 - javna dela 4
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	učitelj 17,29 vzgojitelj 5 pomočnik vzg. 9 (5+3spremljevalci,1 nadomešča bolniško) javna dela 4 svetovalna delavka 0,60 (0,45 šola,0,15 vrtec) ravnatelj 1 pomočnik ravnatelja vrtec 0,40 računovodja 1(0,60 MIZŠ 0,33%VVZ 0,07% lastna) poslovni sekretar 1(0,60%MIZŠ 0,33vrtec 0,07%lastna) hišnik 1 (0,80% MIZŠ 0,20%vrtec) perica 0,30 vrtec kuhar 2 (0,39% MIZŠ 1,61 vrtec) čistilke 3,51 (3 MIZŠ, 0,51vrtec,) kuhinj. pomoč. 1,69(0,31%VVZ 1,38 lastna)
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	VII. 29,02 delavcev VI. 1 delavec V. 9 delavcev IV. 3,18 delavca III. 1,69 delavca II. 3,9 delavcev
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	/
Povprečna plača zaposlenih	1.536,05
Število opravljenih delovnih ur	94.468,26
Izobraževanja zaposlenih	2.548,43
Drugo (posebnosti..)	

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Opomba:

Šole, ki imajo v svoji sestavi vrtec, pripravijo finančno poročilo ločeno za vrtec in šolo.

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2016

	2015	2016	ind.
	1	2	3=2/1
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	487.215	468.625	96,18
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	381	282	74,02
nepremičnine	482.067	449.605	93,27
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	4.767	18.738	393,08
ostalo			
B.KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	128.255	139.289	108,60
Denarna sredstva	13.287	15.567	117,16
Terjatve do kupcev	112.065	120.560	107,58
ostalo	2.903	3.162	108,92
C. ZALOGE			
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	615.470	607.914	98,77
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	146.650	147.040	100,27
Obveznosti do zaposlenih	71.345	74.204	104,01
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	57.047	53.738	94,20
ostalo	18.258	19.098	104,60
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	468.820	460.874	98,31
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	473.410	451.143	95,30
Presežek/primanjkljaj	- 6.507	4.738	
ostalo			
PASIVA SKUPAJ (D+E)	615.470	607.914	98,77

- **STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2016:**

Blagajna 93,06 eur

Podračun UJP: 15.474,49 eur. Stanje imamo samo zaradi neplačevanja svojih obveznosti, da nam ostane za plače, ki so takoj po novem letu.

• STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2016

Terjatve do kupcev in uporabnikov EKN v višini 120.559,50 eur:

- terjatev do kupcev **34.177,78 €** (šolska prehrana, oskrbnina vrtca, najemnina za telovadnico)
- terjatve do uporabnikov EKN **86.381,72 €** (MIZŠ-plače december 50.268,31, MIZŠ za 2.otroka v vrtcu in subvencije šolske prehrane 4.937,29 eur Občina oskrbnina vrtec december 24.557,92, Zavod za zaposlovanje- Javna dela plača december v višini 3.197,07 eur, ESS sredstva «Shema sadja, tradicionalni zajtrk, Uživajmo v zdravju» 3.151,67 eur, druge šole za plačo učiteljev, ki dopolnjujejo pri nas 269,46 eur,).

Ostale terjatve v višini 3.162,10 €:

- terjatev do ZZZS za refundacijo boleznin december, priliv januarja v višini 3.101,65 €,
- terjatev do Furs-a za akontacijo davka od dobička v 2016 nimamo.
- stanje aktivnih časovnih razmejitev v višini 60,45 €.

• STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2016:

- Obveznosti do zaposlenih v višini 74.203,69 eur (decembrske plače)
- Obveznosti do dobaviteljev 53.738,03 eur
Ostale obveznosti v višini 18.258,59:
- Šolski sklad 2.741,02 eur, Učbeniški sklad -388,53, Donacije za vrtec in šolo 5.603,34 eur
- Prispevek na plače v breme delodajalca 11.141,87 eur

ZARADI neplačnikov vrtca in šolske prehrane (osebni stečaji, brezposelnost...), ZARADI zmanjševanja proračunskih sredstev s strani občine in MIZŠ, ZARADI vrtca – oskrbnina bi morala biti cca 20% višja, da bi pokrili vse stroške, IMAMO VEDNO VEČJE LIKVIDNOSTNE TEŽAVE – nekateri dobavitelji čakajo tudi do pet mesecev na denar, težave imamo pri izplačilu plač za delavce v vrtcu itd.

PRIHODKI:

(VIRI: občina, država, drugi...) pri tržni dejavnosti navesti oblike tržne dejavnosti (malice, najemi športnih dvoran....)

Po nakazanih virih financiranja predstavljajo naslednje deleže:

☐ Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	55,38 %
☐ MIZŠ iz ESS »Popestrimo šolo« ,1.zaposlitev	1,69 %
☐ Občina Slovenska Bistrica	26,26 %
☐ Druge občine in starši za oskrbnino vrtec	7,62 %
☐ Agencija za kmetijske trge in razvoj podeželja	0,08 %
☐ Šola s svojo dejavnostjo (kosila, najem telovadnice)	6,65 %
☐ Zavod za zaposlovanje-javna dela	2,08 %
☐ Finančni, izredni prihodki	0,00 %
☐ Dotacije drugih	0,24 % vseh prihodkov

PRIHODKI	Realizacija 2016
A/ Prihodki od poslovanja	
Ministrstvo za šolstvo	670.894,23
Sredstva EU »popestrimo šolo«, shema šolskega sadja, 1. zap.	21.445,81
Občina Slovenska Bistrica (šola, vrtec)	318.093,85
Šola 46.368,13 eur	
Vrtec 271.725,72 eur	
Starši in druge občine za vrtec	92.285,05
Zavod za zaposlovanje za javna dela	25.195,45
Šola lastna dejavnost:	80.605,73
Kuhinja 47.011,07 eur	
Tržna dejavnost 33.594,66 (kosila 23.327,73 telovadnica 10.266,93)	
B/Finančni prihodki – obresti na TRR	4,89
C/Drugi prihodki	
Č/Prevrednotovalni poslovni prihodki	
D/ Donacije drugih	2.889,20
Zbiranje papirja učenci 1.182,04 eur	
Igrišče Leskovec 924,60 eur	
Starši donacije za šolo v naravi 547,56 eur, šah-prevoz 35,00	
Krajnčič donacija za žoge 200,00 eur	
SKUPAJ PRIHODKI	1.211.414,21

ODHODKI:

Opomba: Javni zavod, ki ima več ustanoviteljev –občin, opredeli odhodke po posameznih občinah

ODHODKI	REALIZACIJA 2016
E. Stroški materiala in storitev	
Stroški materiala	122.932,94
živila	56.678,85
čistila	10.454,74
kurjava	18.466,22
ostalo	37.333,13
Stroški storitev	54.286,52
voda in komunalne storitve	2.561,85
odvoz smeti	4.311,20

telefon in internet	3.634,58
investicijsko vzdrževanje	6.402,89
sprotno vzdrževanje	2.814,61
izleti, vstopnine, šola v nar., prevozi	16.519,48
vzdrževanje računal. programov	5.701,41
Ostalo	12.340,50
F/ Amortizacija	
pokrita v breme obvez. za sred.prejeta v upravljanje	
G/ Drugi izredni odhodki	312,78
Zamudne obresti	
H/ Stroški v zvezi z delom	6.174,46
Kotizacije za izobraževanje	2.548,43
Potni stroški za izobraževanje	2.113,78
Potni stroški ostali	1.022,42
Potni stroški za spremstva otrok	489,83
I/Stroški dela	1.016.455,14
Plače	783.817,07
Materialni stroški; prevoz,prehrana,pokoj.premije	62.334,76
Regres za LD,odpravnine,solid.pomoči	43.457,14
Dajatve na plače	126.846,17
J/ SKUPAJ ODHODKI	1.200.168,65

OD TEGA VRTEC PRIHODKI

PRIHODKI	Realizacija 2016 eur
A/ OSKRBNINE:	377.168,65
Oskrbnina Občina Slovenska Bistrica	271.725,72
Oskrbnina Občina Majšperk in Makole	6.859,08
Ministrstvo za šolstvo- drugi otrok	13.157,88
Starši oskrbnina	85.425,97
B/DRUGI PRIHODKI:	3.443,83
Občina Slovenska Bistrica - novoletna obdaritev	895,13
Občina Slovenska Bistrica - bralna značka	90,00
Občina Slovenska Bistrica - investicije	871,03

Terjatve do staršev za sodne izterjave 87,90 ,izra.par 0,25	88,15
Leskovec stanovanje – ogrevanje	574,92
Donacije igrišče Leskovec	924,60
SKUPAJ PRIHODKI	380.612,48

OD TEGA VRTEC ODHODKI :

ODHODKI	REALIZACIJA 2016
E. Stroški materiala in storitev	48.197,86
Stroški materiala:	36.956,79
živila	20.261,86
čistila	3.675,08
elektrika	2.483,50
kurilno olje	3.876,02
ostalo	6.660,33
Stroški storitev	11.241,07
Voda in komunalne storitve	1.071,57
odvoz smeti	1.448,63
telefon in internet	1.667,82
investicijsko vzdrževanje	350,14
ostalo	6.702,91
F/ Amortizacija	
pokrita v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	
G/ Drugi izredni odhodki zamudne obresti	23,58
zamudne obresti	
H/ Stroški v zvezi z delom	2.223,18
kotizacije, kilometrine	
I/Stroški dela	333.797,61
plače, regres za letni dopust, prevozi na delo, prehrana	
SKUPAJ ODHODKI	384.242,23

POVZETEK:

PREGLED PROMETA PO OSTALIH STROŠKOVNIH MESTIH:

STROŠKOVNA MESTA:	<i>Odhodki</i>	<i>Prihodki</i>	Razlika
Šola MIZŠ	683.046,69	686.097,20	3.050,51
Vrtec	384.242,23	380.612,48	-3.629,75
Občina,brez vrtca	44.601,10	38.454,95	-6.146,15
Kuhinja	27.199,90	37.537,65	10.337,75
Telovadnica	2.012,58	9.666,00	7.653,42
Učenci za ŠN,prevoze...(prihodek bo v oktobru)	0,00	0,00	0,00
ESS Popestrimo šolo	0,00	0,00	0,00
Javna dela,delovni preizkus	32.159,89	32.139,67	-20,22
Skupaj -/+	1.173.262,39	1.184.507,95	11.245,56

Po opravljenem izkazu (po nastanku poslovnega dogodka) prihodkov in odhodkov iz **občinskih sredstev** na dan 31.12.2016 smo imeli v letu 2016 **presežek odhodkov v višini 6.146,15 eur**. Prav tako imamo **negativno stanje pri poslovanju vrtca 3.629,75 eur**. V letu 2016 smo za delovanje šole prejeli za cca 25% sredstev manj, kot v letu 2015.

Nižanje sredstev **v občinskem proračunu**, poteka že od proračunskega leta 2014. Občinska proračunska sredstva za osnovno šolstvo so se v **letu 2015 v primerjavi z letom 2013 zmanjšala za kar 46,3%**. Tako je šola v primerjavi z letom 2013 prejela manj sredstev za **materialne stroške za 19,3%** (čeprav so se povečevali stroški elektrike, vode, komunalnih storitev), **tekoče vzdrževanje za 49,4%, nabavo opreme za 50%, investicijsko vzdrževanje za 19,3% in dodatni program za 7,6%**. Zaradi takšnega stanja v šoli ne moremo izvajati nujnih obnov in nabav računalniške tehnologije, učnih pripomočkov, knjig za potrebe šolske knjižnice... Izvajamo samo še zares nujna vzdrževalna dela na objektu in opremi, pri čemer smo za to **prisiljeni nenamensko** koristiti sredstva Ministrstva za izobraževanje znanost in šport in lastna sredstva.

Leto 2016 smo zaključili pozitivno v višini 11.245,56 eur, predvsem zaradi lastnih sredstev (kuhinja, telovadnica). Pokrili smo lansko izgubo 6.507,60 eur in ostanek prihodkov 4.737,96 prenesli v leto 2017.

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Izvajamo:

- osnovnošolsko dejavnost
diferenciacijo in individualizacijo, manjše učne skupine, fleksibilni predmetnik, jutranje varstvo, podaljšano bivanje, dopolnilni in dodatni pouk, interesne dejavnosti, varstvo vozačev, učno pomoč, dodatno strokovno pomoč, delo z nadarjenimi...
- predšolsko vzgojo

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

Šole v naravi: naravoslovna (7.r), športni tabor (9. razred)

Plavalni tečaj: 3. razred

Projekti:

Unesco šola (Kapljice življenja – nacionalni projekt), Shema šolskega sadja in zelenjave, Zdrava šola, Uživajmo v zdravju, Dobre vesti, Poklici, (Ne)nasilje – moja odgovornost, Branju prijazna šola (Zemlja bere, Branje za dobro jutro, Bralni nahrbniki, Rastem s knjigo, Branje ne pozna meja), Zelena straža, Policist Leon svetuje, Naši avstrijski prijatelji, Otroška varnostna olimpijada,

Projekti vrtca: Zdravje v vrtcu, Varno s soncem, Mali sonček, Unesco vrtec

ESS projekti:

»Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja«.

Cilj projekta je bil zaposlitev iskalcev prve zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja, v okviru katere se bodo mladi učitelji preko načrtovanega, organiziranega in strokovno vodenega praktičnega usposabljanja uvajali v vzgojno-izobraževalno delo v šoli oziroma vrtcu. Poudarek je na trajnostnem vključevanju mladih na trg dela, predvsem tistih, ki niso zaposleni in se ne izobražujejo ali usposablajo, vključno z mladimi, ki so izpostavljeni socialni izključenosti in mladimi iz marginaliziranih skupnosti...

»POŠ«

Operacijo »Popestrimo šolo 2016–2021 – Izobraževanje strokovnih delavcev za krepitev kompetenc šolajočih« delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Izvaja se v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020.

MEDNARODNI PROJEKTI

- Eno tree planting day-

vsako leto v septembru in maju skupaj z šolami vsega sveta sadimo avtohtone drevesne vrste in tako skrbimo za »zelen planet«.

- Branje ne pozna meja/ Čitanje ne pozna granice – povezava z OŠ Trilj na Hrvaškem.

Projekt poteka tako, da v slovenskih osnovnih šolah učenci berejo prevode hraških mladinskih pisateljev, na hrvaškem pa slovenske avtorje. Dela berejo na glas v razredu, knjižnici, berejo učitelji, knjižničarji, učenci (metoda dolgega branja) in nato sledijo aktivnosti po branju. Razen branja in interpretacije prebranega, vključujemo v projekt tudi raziskovalno delo, kjer učenci raziskujejo zgodovino, kulturo in znamenitosti kraja partnerske šole.

- Uživajmo v zdravju –

Projekt "Uživajmo v zdravju" je sofinanciran iz sredstev Norveškega finančnega mehanizma. Nepovratna sredstva Norveškega finančnega mehanizma v vrednosti 800 milijonov evrov so bila dodeljena Bolgariji, Češki, Cipru, Estoniji, Madžarski, Latviji, Litvi, Malti, Poljski, Romuniji, Slovaški in Sloveniji. Financiranje podpira programe in projekte na prednostnih področjih, ki so dogovorjena z vsako državo. Inovacije na področju zelene industrije, zajemanje in shranjevanje ogljika, raziskave in štipendije, dostojno delo in socialni dialog, javno zdravje in enakost spolov, zmogljivosti na področju sodstva in boj proti čezmejnemu kriminalu so ključna področja pomoči.

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

- Sosednje šole (OŠ Gustava Šiliha, Laporje, 2 OŠ Slovenska Bistrica, OŠ Tinje, OŠ Leona Štuklja Maribor) – dopolnjevanje delovne obveze strokovnih delavcev
- OŠ Senovo – Tabor Dobrih vesti (Unesco šola)
- Občina Slovenska Bistrica
- Zavod za Kulturo Slovenska Bistrica – prireditve, ogledi, ekskurzije
- Pedagoška Fakulteta Maribor – praksa študentov
- III. Gimnazija Maribor – obvezna praksa dijakov
- Zavod za zaposlovanje – javna dela, iskanje delavcev
- Center za socialno delo Slovenska Bistrica – odločbe za znižano plačilo vrtec, družbeno koristno delo, socialne stiske staršev...

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

Program OŠ : 156 otrok

Program predšolske vzgoje: 86 otrok

Unesco šola, Zdrava šola, Dobre vesti, Shema šolskega sadja in zelenjave: 156

Eno tree planting day: 28

Rastem s knjigo: 19

Policist Leon svetuje: 19

Varnostna olimpijada: 19

Branje ne pozna meja: 18

Prijatelji iz Avstrije: 32

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave s katerimi se ubada zavod)

Zaradi porasta neplačnikov šolske prehrane in oskrbnine vrtca (sodna pot je prepočasna in v večini primerov neučinkovita) imamo tudi sami probleme s plačevanjem svojih obveznosti.

Prostorska stiska v vrtcu in posledično v šoli. V vrtec se vpisuje vedno več otrok z odločbami, kar pomeni zmanjšanje normativa ali spremljevalca (vse je povezano s stroški, saj v primeru zmanjšane normativa to pomeni manj denarja iz oskrbnin, pri spremljevalcu pa dodatne stroške za plače itd.). Prav tako je v šoli vedno več otrok z odločbami o usmeritvi ali s strokovnimi mnenji, ki potrebujejo individualno obravnavo in delo, ki pa je včasih ne moremo organizirati zaradi prostorske stiske. Težave z nadomeščanjem delavcev na tedenskih bolniških staležih zaradi delovanja vrtca na treh lokacijah.

PROGRAM DELA ZA LETO 2017 (KRATKA PREDSTAVITEV)

Investicijsko vzdrževanje v 2017 po pogodbi s strani občine;

- obnova tal v knjižnici v pritličju šole v višini cca 4.000,00 eur,
- v vrtcu do 2.000,00 eur za opremo in tekoče vzdrževanje.

V primeru, da pridobimo nazaj dve učilnici, ki smo jih odstopili za potrebe vrtca, ocenjujemo povečanje stroškov investicije za 30.000€ za novo opremo učilnic – pohištvo, platno, računalnik, projektor in njihovo ureditev – menjava talnih oblog, razsvetljave, pleskanje.

- ureditev prostorov vrtca Črešnjevca - Leskovec na Črešnjevcu in zunanjskega igrišča
- ureditev kotlovnice z menjavo peči in energenta- delo je bilo načrtovano ob energetski obnovi šole,
- menjavo stavbnega pohištva (okna in vrata)- načrtovano delo ob energetski obnovi šole
- ureditev sanitarij v 1. nadstropju – program dela od šolskega leta 2013/2014 pripravlja ustanoviteljica.

Datum: 11. 5. 2017



Žig in podpis odgovorne osebe

Chitaić

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA OŠ GUSTAVA ŠILIHA LAPORJE V LETU 2016/17

SPLOŠNI DEL

KRATKA PREDSTAVITEV ZAVODA

Osnovni podatki, dejavnost zavoda:

Osnovna šola Gustava Šiliha Laporje je javni vzgojno-izobraževalni zavod, katerega ustanoviteljica je Občina Slovenska Bistrica. Na podlagi odloka in sklepa Zavoda OŠ Gustava Šiliha Laporje (6. 3. 2008) se je s 1. 1. 2009 k šoli priključil Vrtec Laporje, ki je danes 4-oddelčni.

Zavod izvaja dejavnosti, ki so z občinskim odlokom opredeljene za predšolsko in osnovnošolsko dejavnost. Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Organizirana oblika šolstva je v Laporju vse od leta 1828. Zgradba, v kateri imamo še danes pouk, je bila zgrajena leta 1906, zadnja obnova in dograditev šole za potrebe 9-letke pa je bila leta 1999. Šola je vselej strokovno rasla ter bila z dosežki učencev, z uspehi študentov in zaposlenih vedno v ponos krajanom. Poleg kvalitetno zastavljenega učno-vzgojnega procesa se trudimo tako v šoli kot v vrtcu vzpostaviti prijetno, delovno ozračje med otroci, učenci, učitelji, vzgojitelji in starši, predvsem pa krepiti športni, glasbeni, jezikovni, tehnični, naravoslovni in ustvarjalni nemir pri kar največjem številu otrok, kar se nam zdi na ravni predšolskega in osnovnošolskega izobraževanja zelo pomembno.

Za kvalitativno rast skrbimo z izobraževanju učiteljev in vzgojiteljic v šoli in izven nje, s sprotnimi evalvacijami in refleksijami našega dela ter iskanjem smernic za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela. Kvaliteta dela se najbolje razvija preko strokovnih aktivov, ki so v stalnem sodelovanju z ravnateljico in v dobro otrok skupaj skrbijo za stalno profesionalno rast pedagoških delavcev. Pri kvalitativni nadgradnji delovanja zavoda so ravnateljici v pomoč konstruktivne pripombe in pobude delavcev zavoda, učencev, staršev, Sveta zavoda in Sveta staršev, krajanov in ustanoviteljice. Poleg vzpostavitve najrazličnejših strokovnih aktivov z namenom dviga kvalitete dela tako v šoli kot v vrtcu smo gradili predvsem na medsebojnih hospitacijah in medpredmetnem povezovanju. S strokovnostjo smo postali ena od vodilnih šol v Sloveniji za fleksibilni predmetnik, danes le-tega kvalitativno nadgrajujemo z elementi formativnega spremljanja otrok in z uvajanjem zgodnjega učenja tujega jezika. Strokovni delavci in ravnateljica svoje znanje s predavanji in delavnicami predstavljajo po drugih šolah ter na strokovnih srečanjih ZRSŠ.

Vrtec je s priključitvijo k šoli pridobil predvsem na **nadstandardnih dejavnostih**, kot so **vrtec v naravi, plavalni tečaj, zgodnje učenje angleščine** ... V letošnjem letu nadaljujemo **mednarodni projekt Pomahajmo v svet**, kjer preko družabnega omrežja Skype in navadne pošte naši otroci komunicirajo z vrstniki iz **Poljske**. Med letom ponujamo otrokom in staršem kar nekaj **popoldanskih delavnic**, kar prispeva k boljšemu sodelovanju med domom in vrtcem. Menimo, da razvijamo pravo strategijo razvoja predšolske vzgoje v Laporju, saj otroci stopajo v svet preko različnih medijev in s pomočjo najrazličnejših strokovnjakov.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 2. 1. 2017

*	Število	
Število oddelkov	Šola: 9	vrtec: 4
Skupaj št. učencev	Šola: 163	vrtec: 69
Povprečno št. učencev v oddelku	Šola: 18,11	vrtec: 17,25
Št. oddelkov podaljšanega bivanja	2,4	
Število učencev vključenih v PB	94	

Zaposleni v javnem zavodu

Število zaposlenih šola in vrtec (tudi z dodatnimi delavci bolnišk, porod., JD)	48
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	36 strokovnih delavcev (2 bolniški, 1 porodniška) 9 delavcev – tehnični kader 3 javni delavci
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	Učitelji, vzgojitelji: 2 VIII./1, 23 VII., 7 VI., 4 V. Računovodkinja, poslovna sekretarka: 2 VI. Kuharice: 1 V., 1 IV. Kuhinjska pomočnica: 1 V. Hišnik: 1 V. Čistilke: 1 V., 2 IV. Javni delavci: 2 VII., 1 IV.
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	48, 44, 42, 42, 48 (število se večja zaradi javnih del, projekta Popestrimo šolo, porodnic, krajšega delovnega časa mladih mamic)
Povprečna plača zaposlenih	1.506,21 €
Število opravljenih delovnih ur	84.653,16 €
Izobraževanja zaposlenih	Konference, študijska srečanja po predmetnih področjih in svetovalne storitve ZRSS, seminarji, predstavitve primerov dobre prakse kolegov, medsebojne hospitacije, refleksije ... V mesecu aprilu 2017 so naši učitelji pripravili in izvedli tri hospitacijske nastope s poudarkom na formativnem spremljanju, in sicer: - Tina Lešnik, prof., in Marjana Štern, prof., za ZRSS in 12 ravnateljev okoliških šol, - Marjetka Čas, prof., za ZRSS in 9 učiteljev iz različnih regij Slovenije, - Dobra šolska praksa je bila v oktobru predstavljena predstavnikom 6 različnim evropskim državam preko projekta Erasmus+
Drugo (posebnosti ...)	/

POSEBNI DEL**FINANČNO POSLOVANJE**

Povzetek bilance stanja je prikazan skupaj za šolo in vrtec, saj je ločevanje teh podatkov v vseh postavkah nemogoče, glede na to, da je vrtec v šoli in imamo skupne prostore in skupno kuhinjo.

Ločeno na vrtec in šolo so prikazane samo terjatve in izkaz poslovnega izida (prihodki in odhodki).

Povzetek iz bilance stanja na dan 31. 12. 2016

	2015	2016	ind.
	1	2	3=2/1
A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	896.468	861.717	0,96
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	42	21	0,50
Nepremičnine	846.081	808.929	0,96
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	50.345	48.067	0,96
Ostalo	0	4.700	
B. KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	152.092	190.644	1,25
Denarna sredstva	39.547	74.251	1,88

Terjatve do kupcev	112.226	114.622	1,02
Ostalo	319	1.771	5,55
C. ZALOGE	1.309	1.215	0,93
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	1.049.869	1.053.576	1,00
	2015	2016	ind.
	1	2	3=2/1
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	112.144	123.937	1,11
Obveznosti do zaposlenih	63.917	65.798	1,03
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	30.330	29.357	0,97
Ostalo	17.896	28.782	1,61
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	937.725	929.639	0,99
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	898.527	859.100	0,96
Presežek/primanjkljaj	39.032	47.612	1,22
Ostalo	166	22.927	138,11
PASIVA SKUPAJ (D+E)	1.049.869	1.053.576	1,00

STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31. 12. 2016:

- sredstva v blagajni 187,55 €
- sredstva na TRR 74.063,69 €

STANJE TERJATEV NA DAN 31. 12. 2016:

- dolgoročne terjatve iz poslovanja 4.700,00 € (šola projekt Erasmus+)
- kratkoročne terjatve do kupcev 17.679,54 € (šola 10.737,94 €; vrtec 6.941,60 €)
- kratkoročne terjatve do države 60.279,13 € (šola 59.940,16 €; vrtec 338,97 €)
- kratkoročne terjatve do občin 34.946,82 € (šola 3.048,43 €; vrtec 31.898,39 €)
- druge kratkoročne terjatve 119,40 € - vse šola
- terjatve do ZZZS 1.596,93 €

STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2016:

- Obveznosti do zaposlenih 65.787,96 €
- Obveznosti do dobaviteljev 15.770,26 €
- Obveznosti do drugih 13.587,46
- Dolgoročne in kratkoročne pasivne časovne razmejitve 51.567,13 € (namenska sredstva za razne projekte, šole v naravi, šolski sklad, ki bodo porabljena v prihodnjem letu)

PRIHODKI:

(VIRI: občina, država, drugi ...) pri tržni dejavnosti navesti oblike tržne dejavnosti (malice, najemi športnih dvoran ...)

Opomba: Javni zavod, ki ima več ustanoviteljev –občin, opredeli prihodke po posameznih občinah

ŠOLA

PRIHODKI	Realizacija 2016
A/ Prihodki od poslovanja	877.997,86
MIZŠ	753.425,93
Občine	36.951,01
Starši	56.619,82
Drugi (POŠ, Erasmus+, CSD, ZRZŠ, KS, ministrstvo za kmetijstvo ...)	8.176,53
Tržna dejavnost (uporaba telovadnice, malice in kosila za zaposlene in druge)	22.824,57
B/ Finančni prihodki	17,98
C/ Drugi prihodki	629,02
Č/ Prevrednotovalni poslovni prihodki	0
D/ Donacije drugih	5.017,61
SKUPAJ PRIHODKI	883.662,47

ODHODKI:

Opomba: Javni zavod, ki ima več ustanoviteljev – občin, opredeli odhodke po posameznih občinah.

ODHODKI	Realizacija 2016
E/ Stroški materiala in storitev	158.229,11
Stroški materiala	104.948,37
Stroški storitev	53.280,74
F/ Amortizacija	0
G/ Drugi izredni odhodki	227,96
H/ Stroški v zvezi z delom	50.658,24
I/ Stroški dela	665.427,17
J/ SKUPAJ ODHODKI	874.542,48

VRTEC

PRIHODKI	Realizacija 2016
A/ Prihodki od poslovanja	275.823,57
- MIZŠ	6.675,53
- Občine	197.657,11
- Starši	71.364,93
- Drugi	126,00
B/ Finančni prihodki	0
C/ Drugi prihodki	0
Č/ Prevrednotovalni poslovni prihodki	0
D/ Donacije drugih	232,43
SKUPAJ PRIHODKI	276.056,00

ODHODKI	Realizacija 2016
E/ Stroški materiala in storitev	43.603,89
Stroški materiala	28.312,10
Stroški storitev	15.291,79
F/ Amortizacija	0
G/ Drugi izredni odhodki	0
H/ Stroški v zvezi z delom	22.273,14
I/ Stroški dela	195.163,63
J/ SKUPAJ ODHODKI	261.040,66

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Zavod izvaja naslednje dejavnosti:

- osnovnošolsko izobraževanje, predšolska vzgoja, izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije, izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti, drugo nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, obratovanje objektov za kulturne prireditve, dejavnost knjižnic, obratovanje športnih objektov, računalniško programiranje, svetovanje o računalniških napravah in programih, upravljanje računalniških naprav in sistemov, druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti, upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi, organiziranje razstav, sejmov, srečanj, druga oskrba z jedmi, izdajanje knjig, izdajanje časopisov, izdajanje revij in druge periodike, drugo založništvo.
- Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

Redno dejavnost šole popestrimo z naslednjimi programi:

- **Športno področje:** 2 učitelja pri pouku športa v 1. VIO, dodatna tedenska ura pohodništva skoraj v vseh razredih, plavanje, drsanje, sankanje na Treh kraljih = vse v okviru dodatnih **državnih sredstev Šport na državni ravni v 1. VIO; dodatne ure športnih dejavnosti v vseh razredih** iz interesnega programa (z notranjimi in zunanjimi mentorji: planinci, judo, košarka). **Sredstva Šport na državni ravni v 1. VIO nas je uspelo pridobiti samo 9 šol v Sloveniji.**
- **Šole v naravi:** letos zimska in športno-naravoslovna šola v naravi, v 1., 2. in 3. razredu 10-urni plavalni tečaj (12,58 €/otroka).
- **Kulturno področje:** 3 pevski zbori (124 pevcev), brezplačne 2-dnevne **intenzivne pevske vaje** na Boču, **šolski band, folklorna, gledališka in lutkovna skupina**, organizirali smo 2 delavnici za šolske novince, **14. tradicionalni Božično-novoletni sejem** (zelo obogati šolski sklad), prireditev ob **materinskem dnevu, Majska srečanja ... Ob občinskem prazniku** smo izvedli proslavo in gostili gostjo, magistro Moniko Kirbiš Rojs, bralno značko smo obeležili s pisateljico Janjo Vidmar, Zlate značkarje (9 učencev, ki so pridno opravljali BZ vseh 9 let) pa smo v okviru Občine Slovenska Bistrica odpeljali na izlet v Ljubljano.
- **Bralni projekti:** 82,21 % otrok je bralo za Ingoličevo bralno značko ter več kot polovica otrok za dve angleški in dve nemški bralni znački, pri branju se poslužujemo precej razrednega in medrazrednega tutorstva.
- **Raziskovalna dejavnost:** Predstavljali smo **6 raziskovalnih nalog** na regijskem nivoju (dobili 5 zlatih, 1 srebrno priznanje, od tega so se 4 raziskovalne uvrstile na državni nivo).
- **Tuji jeziki:** Brezplačno učenje angleščine in nemščine od 1. razreda (jezikovne kopeli).
- **Klepetalnice** (postavitev projekta skupaj z ZRSS): vsak učitelj je vsaj 1 uro na teden na voljo otrokom, lahko za dodatni pouk ali pa zgolj za klepet, zabavo ali kakšno drugo pomoč.
- **Enotedenski medpredmetni projekt** Hej, povej naprej! (Erasmus+)
- **Udeležba na številnih športnih tekmovanjih, tekmovanjih iz znanj in revijah** (kjer smo dosegali vidne rezultate, na regijsko raven so se še uvrstile lutkovna in folklorna skupina,).

Redno dejavnost vrtca popestrimo z naslednjimi programi:

- V vrtcu delujeta **folklorna skupina** (letos so dosegli regijsko raven) in **pevski zbor**. V starejših dveh oddelkih izvajamo **brezplačne tedenske jezikovne kopeli angleškega jezika**. Velik poudarek dajemo gibanju (**10-urni plavalni tečaj v Zrečah od 4. leta naprej** (prispevek staršev je 26 €), mesečni **FIT dnevi**, pohodništvo, projekta **Ciciban planinec, Mali sonček**) in naravoslovnim dejavnostim (**2-dnevni vrtec v naravi v Modražah** (prispevek staršev je 25 €/otroka). Vrtec v naravi kot plavalni tečaj imata skoraj 100 % udeležbo, saj po potrebi poskrbimo tudi za socialno šibke. Teh ugodnosti naši otroci prej niso bili deležni.

PROJEKTI V ŠOLSKEM LETU 2016/2017

Šola in vrtec na lokalni ravni izvajata različne projekte, prireditve in druge promocijske aktivnosti.

Na nacionalni in mednarodni ravni:

- Erasmus + KA2, projekti sodelovanja (*Cmepius*), vsaj 30 otrok bomo v treh letih peljali na mednarodno izmenjavo,
- Erasmus + KA1, učna mobilnost partnerjev (*Cmepius*), 12 strokovnih delavcev se bo v treh letih izobraževalo v tujini,
- Popestrimo šolo 2016-2021 (*MIZŠ, ESS*), iz državnih in EU proračunskih sredstev pridobili 1 delavca,
- Naravoslovna in matematična pismenost: spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja problemov 2016 – 2021 (*MIZŠ, ZRSS, ESS*),
- Vodenje in upravljanje inovativnih učnih okolij: distribuirano vodenje (*Šola za ravnatelje*),
- Inovacijski projekt Od »komentarja« do komentarja (*ZRSS*),
- Športni oddelki v 1. VIO (*MIZŠ*),
- Šolski ekovrtovi – EAThink 2015: Jej lokalno, misli globalno!,
- Filmska osnovna šola (*Art kino mreža Slovenije, EU*),
- Gleda(l)išče (*Slovenski gledališki inštitut, EU*),
- Zdrava šola (*Nacionalni inštitut za javno zdravje*),
- Kulturna šola (*Javni sklad za kulturne dejavnosti*),

- Simbioza giba (*Simbioza genesis*),
- Program spodbujanja ustvarjalnosti, podjetnosti in inovativnosti – UPI (*Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo*),
- Tkalnica poklicev za fante = punce (*Fundacija za izboljšanje zaposlitvenih možnosti Prizma*),
- Mali sonček, Zlati sonček, Krpan (*Javni zavod Planica*),
- Turizmu pomaga lastna glava,
- Rastem s knjigo,
- Pomahajmo v svet – otroci vrtca preko Skypa komunicirajo s Poljsko.

Obrazložitev novih projektov v šolskem letu 2016/17:

- Projekt **Erasmus+ KA2, projekti sodelovanja** temelji na evropskih smernicah za povečanje zaposljivosti mladih, s katerim bodo učenci 8. in 9. razreda razvijali podjetniške veščine. Hkrati bodo širili medkulturno zavest, se urili v tujih jezikih, predvsem v angleščini, spoznavali IKT tehnologijo in razvijali socialne veščine.
- Projekt **Erasmus+ KA1, učna mobilnost partnerjev** spodbuja mobilnosti strokovnih delavcev za pridobitev znanja, spretnosti in izkušenj, ki prinašajo dodano vrednost njihovem izobraževanju ali pri njihovem delu.
- Projekt **Popestrimo šolo 2016-2021** spodbuja razvoj inovativnih učnih okolij, v okviru katerih se ustvarjajo možnosti za krepitev ključnih kompetenc, ki so bistvena podlaga za učenje, ki podpira vse učne dejavnosti.
- Projekt **Naravoslovna in matematična pismenost** je razvoj, nadgradnja in implementacija didaktičnih pristopov in strategij ter podpornih učnih okolij za spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja avtentičnih problemov na področju naravoslovne, matematične in finančne pismenosti. Poudarek bo tudi na premišljeni in inovativni uporabi informacijske komunikacijske tehnologije.
- V okviru dvoletnega projekta **Vodenje in upravljanje inovativnih učnih okolij, področje distribuiranega vodenja** strokovni tim skupaj s kolegi iz drugih šol oblikuje smernice za razvijanje in preizkušanje distribuiranega vodenja v vzgojno-izobraževalnih zavodih.
- V okviru **inovacijskega projekta Od »komentarja« do komentarja** se učenci urijo v kritičnem mišljenju ter se učijo uporabe metamodela jezika, kar bo pripomoglo k temu, da bo njihovo argumentiranje in komuniciranje postalo učinkovitejše.
- V okviru evropskega projekta **Šolski ekovrtovi: EAThink 2015 – jej lokalno, misli globalno!** bomo nadgradili obstoječi šolski ekovrt. Učence bomo ozavestili o prehranski varnosti in neodvisnosti s posebnim poudarkom na trajnostnih prehranskih sistemih in malih kmetijah.
- Projekt **Filmska osnovna šola** je namenjen krepitvi filmsko-vzgojnih kompetenc.
- Fokus večletnega projekta **Gleda(l)išče** je vzpostavitev platforme kvalitetnih gledaliških predstav za otroke in mladino ter kakovostnih ponudb kulturno-umetnostne vzgoje na področju gledališča.
- Aktivnosti projekta **Tkalnica poklicev za fante = punce**, ki je namenjen devetošolcem in njihovim staršem, je preseganje spolnih stereotipov, ki vplivajo na ključne odločitve glede interesov, izobraževanja ter kariernih poti učenek in učencev zaključnih razredov osnovne šole.

V šoli dajemo poudarek predvsem formativnemu spremljanju učencev in razvijanju bralne zmožnosti, v vrtcu pa razvijanju gibalnih sposobnosti in jezikovnih zmožnosti otrok. Z novimi projekti sistematično razvijamo posamezne ključne kompetence učencev in strokovnih delavcev:

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

V letu 2016/17 smo sodelovali v naslednjih projektnih skupinah MIZŠ, ZRSŠ, RIC:

Naši strokovni delavci veliko sodelujejo z zunanjimi strokovnimi institucijami, kar pomeni, da svoje delo reflektirajo in na podlagi evalvacij svojo pedagoško prakso nadgrajujejo, jo predstavljajo zunaj šole, kar pa daje šoli pomemben strokovni pečat.

Naša šola je kot mentorska šola postala študijsko središče za posamezna predmetna področja, kar pomeni, da se študijska srečanja odvijajo pri nas, hkrati pa so naši učitelji vodje posameznih področjih v sodelovanju z ZRSŠ:

- Marjetka Čas: študijska skupina za GEO–ZGO.
- Jure Cvahte: študijska skupina za MAT.

Strokovni delavci so v zadnjih letih vključeni še dodatne projektne skupine Zavoda RS za šolstvo in Ministrstva za izobraževanje, v okviru katerih razvijamo dobro pedagoško prakso:

- razvojna skupina za formativno spremljanje (Marjetka Čas),
- pomočnica glavnega ocenjevalca na NPZ za slovenščino (Albina Avsec),
- pomočnica glavnega ocenjevalca na NPZ za zgodovino (Marjetka Čas) in
- ocenjevalka na državni ravni za Cankarjevo tekmovanje (Albina Avsec).

Sodelovanje v mednarodnih in državnih projektih ter sodelovanje z drugimi institucijami je več kot zgledno.

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

V različne programe in projekte šole so ali kot vodje ali kot somentorji oz. sodelujoči **vpeti vsi strokovni delavci**. Večina strokovnih delavcev je vpeta tudi v projekte MIZŠ, ZRSS ali EU. Otroci so nad takim načinom dela zadovoljni in je tako **vsak otrok vpet v vsaj eno dejavnost – projekt**, večina pa v več dejavnosti.

V vrtcu so v programe in projekte vpeti vsi otroci 2. starostnega obdobja.

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

Na področju materialnih izboljšav so med dolgoročnimi cilji v ospredju:

1. Urediti novo **varčno razsvetljavo v telovadnici**.
2. K telovadnici dograditi **deponijo za športno orodje**, narediti **pomični električni košarkarski koš** na zahodni steni telovadnice ter primeren **oder za prireditve**.
3. Predvsem **novi del šole in telovadnica** zaradi varčnosti in ekološke osveščenosti nujno potrebujeta novo fasado. Pri zdajšnji fasadi je prevodnost toplote prevelika, torej so energetske izgube ogromne. Zunanje stene napada plesen in jih je potrebno zaščititi. Stari del šole je zaradi debeline sten nekoliko boljši, vendar bo zaradi netesnjenja tudi tukaj potrebno razmišljati o energetske varčni fasadi.
4. Na vodovodni cevi v novem delu šole je nastala velika razpoka, ki je na šoli povzročila poplave. Leto smo sanirali, podjetje Molier je šolo izsuševalo, vendar smo ob tem odkrili, da ima šola težave z meteornimi vodami, ki zamakajo šolsko zgradbo in povzročajo škodo. Ob šoli bo potrebno **narediti zunanjo drenažo (izkop do temeljev)**, na notranji strani šole (v kuhinji, pri vseh njenih spremljevalnih prostorih ter v gospodinjski učilnici) pa **odstraniti vse obstoječe ploščice, izsušiti stene in položiti nove ploščice**. Pripravljalna dela sanacije potekajo od novembra 2016.
5. **Izgradnja novega vrtca:** V letu 2012 sta občina Slov. Bistrica in KS Laporje kupili zemljišče za izgradnjo novega vrtca na hišni številki Laporje 32, v izmeri 27,87 arov (2.787,5m²) in v ocenjeni vrednosti objekta in okolja 1.200.00 EUR. Konec decembra 2012 je po naročilu občine arhitektka Mojca Kraševac naredila idejni projekt za Vrtec Laporje. Konec leta 2015 in v začetku leta 2016 je projektant Marko Sevšek izdelal načrt za Vrtec Laporje. V letu 2018 bi naj dobili novi vrtec.

PROGRAM DELA ZA ŠOLSKO LETO 2016/17

(Kratka predstavitev)

Zavod ima dolgoročno zastavljene naslednje vsebinske cilje:

- Zagotoviti ustvarjalen nemir in pogum za drugačno delo, dobre medsebojne odnose na vseh ravneh ter učinkovito komunikacijo.
- Omogočati optimalen razvoj nadarjenih učencev in učencev s posebnimi potrebami ter upoštevati otrokovo in učenčevo individualnost.
- Prenesti vzgojno-izobraževalen proces tudi izven zavoda ter vzpostaviti zvezo med učno snovjo in vsakdanjim življenjem.
- Zagotavljati ustrezne prostorske pogoje otrokom, učencem, vzgojiteljem in učiteljem.
- Slediti razvojnim smernicam, prepoznati dobro prakso v prostoru EU in jo uspešno umestiti na domače področje.
- Spodbujati kreativnost, prebujati radovednost in razvijati samostojnost.
- Skrbeti za red, disciplino in dobro počutje.
- Nuditi zdravo prehrano.

- Privzgojiti pozitiven odnos do narave, sočloveka, učenja, dela, skupnega imetja.
- Skrbeti za prometno varnost v šolskem okolišu.
- Korektno in plodno sodelovati s starši, s strokovnimi institucijami, s krajevno skupnostjo in občino.
- Uspešno promovirati zavod v ožjem in širšem okolju.
- Spodbujati inovativnost pri zaposlenih in jih usmerjati v državne in mednarodne projekte.
- Strmeti k pridobivanju sredstev iz evropskih strukturnih skladov, h kvalitetni mednarodni prijavi in izvedbi le-teh.
- Omogočati profesionalno rast zaposlenih, spoštovati dogovore o plačah in njihovih pravicah ter obveznostih s kolektivne pogodbe.

Laporje, 5. 5. 2017

Ravnateljica: Margareta Voglar, prof.



POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA OŠ Minke Namestnik-Sonje V LETU 2016

Poročilo pripravila: Klavdija FRIDRIH, ravnateljica
Mateja Solatnik, računovodski servis M Biro d.o.o.

Slovenska Bistrica, maj 2017

SPLOŠNI DEL

I. Kratka predstavitev zavoda

OŠ Minke Namestnik-Sonje Slovenska Bistrica je javni vzgojno-izobraževalni zavod za potrebe vzgoje in izobraževanja otrok, mladostnikov ter odraslih invalidnih oseb z razvojnimi težavami. Ustanovila ga je Občina Slovenska Bistrica z odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Minke Namestnik-Sonje Slovenska Bistrica.

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Mariboru, na registrskem vložku št.:1/164-00 in v razvid zavodov za vzgojo in izobraževanje pri ministrstvu, pristojnem za šolstvo. V knjigo razvida osnovnih šol je vpisan pod številko OŠPP-485.

Osnovna šola Minke Namestnik-Sonje je samostojna šola. Obiskujejo jo učenci iz občin Slovenska Bistrica, Makole, Majšperk, Poljčane, Oplotnica, Miklavž na Dravskem polju, Rače - Fram, Šentjur pri Celju, Slovenske Konjice, Maribor in Ljubljana. Učenci se v programe vključujejo na podlagi odločbe o usmeritvi.

V okviru zavoda deluje kot organizacijska enota Dom s sedežem na Partizanski ulici 9, Slovenska Bistrica.

Zavod opravlja javno veljavne vzgojno-izobraževalne programe, odvisno od razvojnih težav posameznih otrok in mladostnikov, ki so sprejeti na način in po postopkih, kot jih določa zakon.

Zaradi celovitega opravljanja dejavnosti vzgoje, izobraževanja in usposabljanja otrok in mladostnikov ter odraslih invalidnih oseb zavod izvaja:

- prilagojeni program devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom,
- posebni program vzgoje in izobraževanja,
- program domske vzgoje,
- mobilno specialno pedagoško službo.

Druge dejavnosti, določene z odlokom o ustanovitvi šole, so še: dejavnost knjižnic, druge zdravstvene dejavnosti, obratovanje športnih objektov, upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi, druga oskrba z jedmi, počitniški domovi in letovišča, izdajanje knjig, izdajanje časopisov, izdajanje revij in druge periodike, drugo založništvo.

Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, izvajanje katere je v javnem interesu.

II. Število otrok, oddelkov, razredov – na dan 31. 12. 2016

1. **Prilagojeni program devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom** - v ta program so vključeni otroci z lažjo motnjo v duševnem razvoju. V šolskem letu 2016/17 smo na dan 31. 12. 2016 imeli **37 učencev v treh kombiniranih in enem samostojnem oddelku.**

1./2./3. razred - 9 učencev

5./6. razred - 10 učencev

7. razred - 10 učencev

8./9. razred - 8 učencev

2. **Posebni program vzgoje in izobraževanja** - v ta program so vključeni otroci z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju. V šolskem letu 2016/17 smo imeli 31. 12. 2016 **18 učencev** (od tega 6 gibalno oviranih otrok, 4 avtisti in 1 slep otroka) v **dveh kombiniranih in enem samostojnem oddelku.**

PPVI 1 (1. stopnja) - 5 učencev

PPVI 2 (2./4. stopnja) - 6 učencev

PPVI 3 (4./6. stopnja) - 7 učencev

3. Program domske vzgoje – na dan 31. 12. 2016 smo imeli v dom vključenih **12 otrok**, ki so bili razdeljeni v **dve skupini**. V dom imamo vključenih 5 otrok z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju in 7 otrok z lažjo motnjo v duševnem razvoju.

4. Mobilno specialno pedagoška služba

Mobilno specialno pedagoško službo je opravljalo 14 strokovnih delavk na 9-ih večinskih osnovnih šolah s podružnicami v občinah: Slovenska Bistrica, Oplotnica in Makole ter v vrtcih: Črešnjevce, Laporje, »Otona Župančiča« Slovenska Bistrica z enotami in Zavodu sv. Jerneja, vrtec Blaže in Nežica.

Št. ur dodatne strokovne pomoči v šolah se v tem letu ni tako spreminjalo kot pretekla leta, ker med letom nismo večali obsega ur učiteljicam, ampak smo družili učence v manjše skupine. Od septembra 2016 do januarja 2017 pa se je za 15 ur povečalo št. ur v vrtcih.

Učiteljice, ki so opravljale dodatno strokovno pomoč, oz. so bile mobilne učiteljice, so bile tekom leta maksimalno obremenjene (do 27 pedagoških ur neposrednega dela z učenci).

	Osnovna šola	Št. ur tedensko januar 2017	Št. učencev januar 2017
1.	OŠ Pohorskega bataljona Oplotnica	44	22
	- podružnica Kebelj	4	2
	- podružnica Prihova	6	4
2.	OŠ Antona Ingoliča Spodnja Polskava - podružnica Pragersko	11	5
3.	OŠ Šmartno na Pohorju	7	6
4.	OŠ Anice Černejeve Makole	17	9
5.	OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica	6	4
	- podružnica Zgornja Ložnica	13	7
6.	OŠ Partizanska bolnišnica Jesen Tinje	3	2
7.	2. OŠ Slovenska Bistrica	40	25
8.	OŠ Gustava Šiliha Laporje	9	6
	- vrtec Laporje	1	1
9.	OŠ dr. Jožeta Pučnika Črešnjevce	8	2
	- vrtec Leskovec	6	3
10.	Vrtec »Otona Župančiča« Slovenska Bistrica	33	18
11.	Zavod sv. Jerneja, vrtec Blaže in Nežica Slovenska Bistrica	2	1
Skupaj		210	117

5. Oddelki podaljšanega bivanja – na dan 31. 12. 2016 smo imeli **2 oddelka** podaljšanega bivanja oz. 40 ur na teden (v času največje frekvence otrok so bili razdeljeni v 3 skupine). V podaljšano bivanje je bilo vključenih 27 učencev prilagojenega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom in 8 učencev posebnega programa vzgoje in izobraževanja, skupaj torej **35 učencev**.

III. Zaposleni v JZ

Število zaposlenih	V letu 2016 je bilo med 38 in 47 zaposlenih. Na dan 31. 12. 2016 je bilo 47 zaposlenih delavcev. Delo v šoli in domu šole opravlja: - 1 ravnateljica, - 26 strokovnih delavcev (2 za ½ delovni čas – 1 po odločbi ZPIZ; 1 vzgojiteljica nadomešča dolgotrajno bolniško (več kot 1 leto)), - 1 administrativna delavka (kombinirano delovno mesto – poslovna sekretarka, ekonom in računovodja), - 5 varuhinj negovalk (od teh 1 s 47-odstotno obvezo, nekaj dopolnjuje kot čistilka (23%) in kuharica (5%) in 1 s 70-odstotno obvezo ostalo dopolnjuje kot čistilka, 1 delovno mesto pa je odobreno kot specifika do spremembe odločbe učenca), - 1 spremljevalka gibalno oviranemu učencu (54-odstotna obveza, odobreno kot specifika v času pouka), - 1 zdravstvena delavka, - 1 delovna terapevtke (40-odstotna obveza) - 1 kuharica, - 1 kuhinjska pomočnica, - 2 čistilki, - 1 kombinirano delovno mesto (0,6 hišnik, 0,2 kuhinjski pomočnik, 0,2 čistilec) ter - 6 delavk zaposlenih preko javnih del (5 v programu Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja in 1 v programu Informiranje). Imeli smo tudi zunanje sodelavce: logopedinjo (1-krat tedensko), računovodski servis in dva strokovna delavca, ki dopolnjujeta svojo učno obvezo na naši šoli, 1 delavka iz 2. OŠ Slovenska Bistrica, ki dopolnjuje svojo delovno obvezo (80 procentov) v oddelku PB in 1 delavec iz OŠ Antona Ingoliča Spodnja Polskava, ki dopolnjuje svojo delovno obvezo (20 procentov) kot OID. Med letom je prišlo do sprememb zaradi odobrenih delovnih mest kot specifik s strani MIZŠ, dolgotrajnih bolniških odsotnosti in zaposlovanja preko javnih del (prekinitev pogodb julij in avgust).																																																								
Vrsta delovnih mest	Delež delovnih mest – sistemizacija na dan 31. 12. 2016 <table><tr><th>Delovno mesto</th><th>delež</th><th>Delovno mesto</th><th>delež</th></tr><tr><td>Učitelj (razredni, predmetni)</td><td>7,77</td><td>Varuh negovalec</td><td>4,17</td></tr><tr><td>Učitelj OPB</td><td>1,6</td><td>Računovodja</td><td>0,55</td></tr><tr><td>Učitelj PPVI</td><td>3,73</td><td>Poslovni sekretar</td><td>0,55</td></tr><tr><td>Mobilni učitelj, učitelj DSP</td><td>7,72</td><td>Ekonom</td><td>0,2</td></tr><tr><td>Vzgojitelj</td><td>3</td><td>Hišnik</td><td>0,6</td></tr><tr><td>Ravnatelj</td><td>1</td><td>Kuhar</td><td>1,05</td></tr><tr><td>Svetovalni delavec</td><td>0,7</td><td>Kuhinjski pomočnik</td><td>1,2</td></tr><tr><td>Knjižničar</td><td>0,35</td><td>Čistilec</td><td>2,73</td></tr><tr><td>Računalničar - OID</td><td>0,2</td><td>Org. šol. prehrane</td><td>0,01</td></tr><tr><td>Spremljevalec</td><td>0,54</td><td>Učitelj DSP za vrtec</td><td>1</td></tr><tr><td>Medicinska sestra</td><td>1</td><td>Delavni terapevt</td><td>0,4</td></tr><tr><td colspan="2">Učitelj DSP za vrtec v okviru razširjenega obsega</td><td></td><td>0,77</td></tr><tr><td colspan="2">Skupaj sistemiziranih delovnih mest</td><td></td><td>40,84</td></tr></table> <u>Javna dela – 6 delavk</u>	Delovno mesto	delež	Delovno mesto	delež	Učitelj (razredni, predmetni)	7,77	Varuh negovalec	4,17	Učitelj OPB	1,6	Računovodja	0,55	Učitelj PPVI	3,73	Poslovni sekretar	0,55	Mobilni učitelj, učitelj DSP	7,72	Ekonom	0,2	Vzgojitelj	3	Hišnik	0,6	Ravnatelj	1	Kuhar	1,05	Svetovalni delavec	0,7	Kuhinjski pomočnik	1,2	Knjižničar	0,35	Čistilec	2,73	Računalničar - OID	0,2	Org. šol. prehrane	0,01	Spremljevalec	0,54	Učitelj DSP za vrtec	1	Medicinska sestra	1	Delavni terapevt	0,4	Učitelj DSP za vrtec v okviru razširjenega obsega			0,77	Skupaj sistemiziranih delovnih mest			40,84
Delovno mesto	delež	Delovno mesto	delež																																																						
Učitelj (razredni, predmetni)	7,77	Varuh negovalec	4,17																																																						
Učitelj OPB	1,6	Računovodja	0,55																																																						
Učitelj PPVI	3,73	Poslovni sekretar	0,55																																																						
Mobilni učitelj, učitelj DSP	7,72	Ekonom	0,2																																																						
Vzgojitelj	3	Hišnik	0,6																																																						
Ravnatelj	1	Kuhar	1,05																																																						
Svetovalni delavec	0,7	Kuhinjski pomočnik	1,2																																																						
Knjižničar	0,35	Čistilec	2,73																																																						
Računalničar - OID	0,2	Org. šol. prehrane	0,01																																																						
Spremljevalec	0,54	Učitelj DSP za vrtec	1																																																						
Medicinska sestra	1	Delavni terapevt	0,4																																																						
Učitelj DSP za vrtec v okviru razširjenega obsega			0,77																																																						
Skupaj sistemiziranih delovnih mest			40,84																																																						

Izobrazba in rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	Število zaposlenih v zadnjih petih letih po stopnji izobrazbe brez javnih del										
	Leto	Stopnja izobrazbe								Skupaj	
		2.	3.	4.	5.	6.	6/1	6/2	7.		8/1
	2012	1	1	4	7	5	/	/	22	/	40
	2013	1	1	4	6	5	/	/	22	/	39
	2014	1	1	4	6	5	/	/	20	1	38
	2015	1	1	3	6	5	/	/	21	1	38
	2016	1	1	3	4	/	5	5	19	3	41
	Število zaposlenih preko javnih del po stopnji izobrazbe										
			Stopnja izobrazbe							Skupaj	
	2.	3.	4.	5.	6/1	6/2	7.	8/1			
	2012	/	/	1	3	/	/	/	/	4	
	2013	1	/	1	4	/	/	1	/	7	
	2014	1	/	1	4	/	/	/	1	7	
	2015	/	/	1	1	1	/	2	/	5	
	2016	/	/	2	1	/	1	2	/	6	
Povprečna bruto plača zaposlenih	1.698,06 €/mes 836,33 €/mes javno delo										
Število opravljenih delovnih ur	77.933,48 ur 8.872,00 ur javno delo										
Izobraževanja zaposlenih											
V okviru finančnih možnosti se trudimo in nudimo zaposlenim možnost izobraževanja. V šolskem letu 2015/16 smo izvedli naslednja izobraževanja:											
<u>Brezplačna izobraževanja</u>											
• <u>študijske konference na šoli na temo:</u> Ustvarjanje klime za boljše odnose in večje zadovoljstvo sodelavcev – delavnice v okviru mrež 2, ki jih je izvedel strokovni tim; predstavitve izobraževanj; • <u>predavanja, organizirana na šoli:</u> svetovalna storitev Zavoda za šolstvo na temo Bralno učne strategije in formativno spremljanje, ki jo je izvedla Leonida Novak; Varna in nevarna raba spletnih omrežij, predavanje je izvedla Simona Lilek; Kolektivna žetev zgodb, ki jih je izvajal g. Janko Stergar; • <u>izobraževanja na drugih večinskih šolah:</u> Memo šole - Memoriada, Minerva MB na OŠ Laporje; Vzgoja samostojnega in odgovornega otroka, Sebastjan Krstič na OŠ Sp. Polskava; Izzivalec ulice, Zavod neodvisen na 2. OŠ; Vzgoja za odgovornost, Aleksander Zadel; Internetna varnost, Simona Lilek na OŠ Makole; Vzgoja odgovornega otroka, Heliodor Cvetko na OŠ Laporje; • <u>izobraževanja, ki so jih organizirale druge ustanove:</u> Individualiziran program, sekcija socialnih pedagogov v OŠ; Spodbudno učno okolje za zagotavljanje enakih možnosti v vzgoji in izobraževanju, ZRSŠ; Seminar Mladi športnik, društvo SOS; Sodobni pristopi poučevanja prihajajočih generacij, EDU-vision; Mladi in kriminal, Policija Maribor; Komunikacija, ŠR na OŠ Oplotnica; EU Shema šolskega sadja in zelenjave, Srednja šola za gostinstvo in turizem MB; • <u>sodelovanje na študijskih in delovnih srečanjih, ki sta jih organizirala Zavod za šolstvo in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport tekom leta;</u> • zdravstvena delavka se je enkrat mesečno udeleževala strokovnih predavanj za zdravstvene delavke v UKC Maribor preko zbornice zdravstvene nege.											
<u>Izobraževanja s kotizacijo</u>											
• Pogrešani napotki, predavanje g. Marka Juhanta, • Tanka črta odgovornosti, predavanje g. Janija Prgiča, • Tečaj kineziotaping II,											

- Čustveno opismenjevanje v VIZ procesih, ZRSŠ,
- Delo s slepimi in slabovidnimi učenci, Zavod za slepo in slabovidno mladino LJ,
- Lutkovna šola za mentorje mladinskih in odraslih skupin, JSKD Slov. Bistrica,
- Kolegialno podpiranje II s pomočjo veščin coachinga, ZRSŠ,
- Otrok in mladostnik na poti v zdravo osebnost, Sloventa,
- Jeza je med nami - kaj z njo?, Svetovalni center MB,
- Avtizem in glasba, glasbeni center DO RE MI,
- Vzgoja in izobraževanje otrok z avtističnimi motnjami, Simona Ožek,
- Razumevanje učnih stilov oseb z avtizmom, društvo Školjke,
- Otroci s spektroavtistično motnjo, Ambulanta za avtizem,
- Žarišča konfliktov in nasilja na šolah, Vezal,
- Kolektivno podpiranje s pomočjo veščin coachinga, ZRSŠ,
- Ustvarjanje klime za boljše medsebojne odnose in večje zadovoljstvo zaposlenih,
- Mednarodno sodelovanje kot priložnost za profesionalni razvoj, ŠR,
- Težavni otroci, mednarodna konferenca, Eduvision,
- XXIV. strokovno srečanje ravnateljic in ravnateljev osnovnega šolstva, ŠR,
- Poslovni sekretar v OŠ,
- Delavnice za organizatorje prehrane,
- Nadaljevalni program šole za ravnatelje, ŠR,
- 27. srečanje ravnateljic in ravnateljev, Osnovna šola na Slovenskem, Didakta,
- 26. strokovno srečanje vodilnih in vodstvenih delavcev na področju vzgoje, izobraževanja in usposabljanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, ZRSŠ.

Izobraževanja, za katere so pokrili stroške delavci sami

Ker se zavedamo, da je pomembna naloga vseh delavcev šole, da skrbijo za svoj profesionalni razvoj in se stalno strokovno izpopolnjujejo, omogočamo tudi izobraževanja, za katera so delavci izrazili interes in jih v celoti sami financirali:

- Supervizija, osebno in organizacijsko svetovanje, študij
- Specialna in rehabilitacijska pedagogika, študij
- Skupina za strokovno in osebnostno rast, 13 srečanj, ki jih je izvedla Cvetka Ornik

Načrtovana izobraževanja v šolskem letu 2016/17

- Brdo pri Kranju, Zavod za šolstvo RS: 2. konferenca ravnateljev – bistvene novosti v vzgoji in izobraževanju za šol. leto 2016/17,
- Ranko Rajović: Zakaj otroci ne marajo učenja,
- Šola za ravnatelje: Podpora vodenju učiteljskih in vzgojiteljskih zborov,
- sodelovanje na študijskih in delovnih srečanjih, ki jih organizirata Zavod za šolstvo in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (tekem leta),
- študijske konference na šoli (interna predavanja in delavnice učiteljev – povzetki seminarjev in tečajev),
- Zavod RS za šolstvo OE Maribor: Izobraževanje za šolske knjižničarje,
- IZUM: Uporaba programske opreme COBISS,
- PSOŠ MB in Zavod za šolstvo OE Maribor: Pedagoško vodenje s poudarkom na procesih uvajanja formativnega spremljanja pouka,
- Svetovalnica za avtizem: TEACCH
- Zavod RS za šolstvo: Nekatere vsebine varnosti pri pouku predmeta šport,
- Matevž Gregorič: regijski seminar za mentorje otroških, mladinskih in odraslih lutkovnih skupin,
- Zavod RS za šolstvo OE Maribor: Načrtovanje in priprava šolske proslave,

- XXV. strokovno srečanje ravnateljic in ravnateljev osnovnega šolstva: Učenec v učnem okolju 21. Stoletja,
- Zavod RS za šolstvo OE Maribor: Otroci z avtizmom v razredu,
- Zavod RS za šolstvo OE Maribor: Ustvarjalnost z glasbo,
- Fakulteta za šport: Ples v sodobni šoli,
- Univerza v Lj, Pedagoška fakulteta: študijski program za izpopolnjevanje izobrazbe – specialno pedagoško izpopolnjevanje za delo z izbrano skupino otrok s posebnimi potrebami,
- Hiša otrok, Vrtec Montessori: 7 predavanj pedagogike montessori,
- izobraževanje v okviru projekta "Le z drugimi smo": Človekove pravice, prostovoljstvo, zdrav življenjski slog,
- Borštnar in CO.: Varstvo pri delu ...

Pedagoški in strokovni delavci šole se bodo po dogovoru udeležili tudi brezplačnih oz. izobraževanj z nizko kotizacijo:

- iz Kataloga stalnega strokovnega izpopolnjevanja strokovnih delavcev,
- seminarjev Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše v Mariboru ...

POSEBNI DEL

I. Finančno poslovanje

Povzetek iz bilance stanja na dan 31. 12. 2016 v €

	2015	2016	ind.
	1	2	3=2/1
A.) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	201.562,87	192.426,35	95,47
Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	0,00	1.693,36	
Nepremičnine	166.319,94	160.138,27	96,28
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	35.242,93	30.594,72	86,81
Ostalo	0,00	0,00	
B.) KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	116.004,42	150.721,01	129,93
Denarna sredstva	17.365,20	40.757,53	234,71
Terjatve do kupcev	2.527,31	2.727,53	107,92
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	86.012,43	94.984,76	110,43
Ostalo	10.099,48	12.251,19	121,31
C.) ZALOGE	1.108,50	787,50	71,04
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	318.675,79	343.934,86	107,93
D.) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	111.922,35	141.310,26	126,26
Obveznosti do zaposlenih	66.700,21	73.543,28	110,26
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	16.199,05	15.108,67	93,27
Ostalo	29.023,09	52.658,31	181,44
E.) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	206.753,44	202.624,60	98,00
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	192.100,82	189.345,93	98,57
Presežek	5.022,34	4.428,96	88,19
Ostalo	9.630,28	8.849,71	91,89
PASIVA SKUPAJ (D+E)	318.675,79	343.934,86	107,93

Stanje denarnih sredstev na dan 31. 12. 2016	40.757,53 €	
Stanje terjatev na dan 31. 12. 2016	Do kupcev	2.727,53 €
	Do uporabnikov EKN	94.984,76 €
	Druge terjatve	11.945,32 €
	Aktivne časovne razmejitve	305,87 €
Stanje obveznosti na dan 31. 12. 2016	Do zaposlenih	73.543,28 €
	Do dobaviteljev	13.730,84 €
	Do uporabnikov EKN	1.377,83 €
	Druge obveznosti iz poslovanja	15.885,98 €
	Pasivne časovne razmejitve	36.772,33 €

V skladu s SRS 12 je šola oblikovala na PČR vnaprej vračunane odhodke, ki se bodo po predvidevanjih pojavili v letu 2017 na podlagi predračunov in kratkoročne odložene prihodke za sredstva, ki so bila prejeta od donacij in še niso porabljena.

PRIHODKI: 1.104.931,54 €

PRIHODKI	Realizacija 2016
A) Prihodki od poslovanja	1.104.931,54 €
B) Finančni prihodki	0 €
C) Drugi prihodki	0 €
SKUPAJ PRIHODKI	1.104.931,54 €

Prihodki v letu 2016 so pridobljeni od:

MIZŠ: 929.967,11 € (za stroške dela, storitev in materiala)

Druga ministrstva: 269,21 € (projekti)

Občina Slovenska Bistrica: 25.344,00 € (za redno dejavnost)

234,12 € (za upravljanje športnih objektov)

14.213,80 € (za javno delo)

Občina Slovenska Bistrica je skladno s pogodbo v letu 2016 nakazala sredstva za upravljanje športnih objektov (iz leta 2015 je bil prenos 123,36 €; v letu 2016 je bilo nakazano 234,12 €; sredstva v višini 357,48 € so ostala na PČR in bodo porabljena v letu 2017).

Prejeta sredstva od Občine Slovenska Bistrica v višini 15.213,00 € za nakup novih osnovnih sredstev in za investicijsko vzdrževanje so knjižena na obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje.

Prihodki od drugih občin: 14.788,72 € (sofinanciranje na podlagi pogodb za učence, ki imajo stalno prebivališče izven Občine Slovenska Bistrica)

- Občina Poljčane 3.481,85 €

- Občina Rače-Fram 2.999,20 €

- Občina Miklavž na Dravskem polju 768,00 €

- Občina Oplotnica 1.024,00 €

- Občina Makole 3.123,67 €

- Občina Slovenske Konjice 1.536,00 €

- Občina Šentjur 1.536,00 €

- Občina Kidričevo 64,00 €

- Občina Majšperk 256,00 €

Prihodki od šol in vrtcev: 25.691,63 € (sredstva za nudenje strokovne pomoči otrokom v šoli in v vrtcu skladno s pogodbami)

SOUS: 20.750,00 € (sredstva za stroške dela za zaposleno strokovno delavko)

Zavod za zaposlovanje: 43.729,68 € (sredstva za stroške dela za zaposlene delavce preko javnih del skladno s pogodbami)

Drugi prihodki: 30.177,39 €

Prehrana učencev (9.675,25 €), prehrana zaposlenih (9.690,20 €), prehrana abonentov (2.540,40 €), najemnine učilnic, telovadnice (1.077,38 €), letovanje PD Izola (1.865,92 €), zbiranje odpadnega papirja (418,37 €), prihodki od donacij in prireditvev (1.930,53 €), prispevki staršev za material, ŠVN, izlete, prevoze (2.469,50 €), CSD (44,36 €) in drugi prihodki (465,48 €).

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 15.231,77 €, kar znaša 1,38 odstotkov celotnih prihodkov šole. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so doseženi od prihodkov za prehrano zaposlenih in zunanjih abonentov, od najemnim učilnic in telovadnice, za letovanje v počitniškem domu Izola. Za razporejanje odhodkov na odhodke za izvajanje javne službe in odhodke, ki se nanašajo na prodajo blaga in storitev na trgu, je šola uporabila razmerje celotnih prihodkov doseženih pri posamezni vrsti dejavnosti. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti izkazuje presežek prihodkov nad odhodki iz tržne dejavnosti 44 € in v javni službi 4.385 €.

ODHODKI: 1.100.475,01 €

ODHODKI	Realizacija 2016
E) Stroški materiala in storitev	119.169,71 €
Stroški materiala	59.800,47 €
Stroški storitev	59.369,24 €
F) Amortizacija	2.886,60 €
G) Drugi - ostali stroški	64,73 €
H) Stroški v zvezi z delom	/
I) Stroški dela	978.353,97 €
Plače in nadomestila plač	761.946,62 €
Prispevki za socialno varnost delodajalcev	123.548,79 €
Drugi stroški dela	92.858,56 €
J) SKUPAJ ODHODKI	1.100.475,01 €

Stroški dela

Stroški dela so se plačevali iz sredstev MIZŠ v višini 860.706,92 €, Zavoda za zaposlovanje 43.729,68 € (sorazmerni del stroškov za javna dela), SOUS-a v 20.750,00 € (stroški za zdravstveno delavko), od šol in vrtcev 25.691,63 € (stroški dodatne strokovne pomoči), od Občine Slovenska Bistrica v višini 14.213,80 € (sorazmerni del stroškov za javna dela) in od drugih občin ter drugih prihodkov šole v višini 13.261,94 € (sofinanciranje stroškov zdravstvene delavke in delovnega terapevta).

Plače so obračunane na osnovi pogodb o zaposlitvi; prispevki iz plač in na plače ter dohodnina so

obračunani po predpisanih stopnjah in so odvisni od plač; premije KAD so obračune po predpisani lestvici; povračila stroškov prehrane in prevoza na delo so obračunani glede na dneve prisotnosti po uredbi; regres je v višini po lestvici glede na plačni razred, obračunani sta dve jubilejni nagradi in ena odpravnina ob prenehanju pogodbe o zaposlitvi za določen čas.

II. Izvajanje dejavnosti, programov

Programi, ki jih izvajamo

- *Prilagojeni program devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom*

V prilagojeni izobraževalni program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom se lahko usmerijo otroci z lažjo motnjo v duševnem razvoju, otroci z več motnjami.

- *Posebni program vzgoje in izobraževanja*

V posebni program vzgoje in izobraževanja so vključeni otroci, mladostniki in odrasli z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju.

- *Program domske vzgoje*

Šola izvaja domsko vzgojo zaradi celovitega izvajanja vzgojno-izobraževalne dejavnosti. Dom učencev je namenjen otrokom, ki zaradi oddaljenosti ne morejo dnevno prihajati k pouku, v nekaterih primerih so prisotne slabše socialne razmere, vsi pa potrebujejo individualno učno pomoč za uspešno delo. Učenci bivajo v domu od ponedeljka do petka.

- *Mobilno specialno pedagoška služba*

Defektologinje/specialne pedagoginje nudijo dodatno strokovno pomoč otrokom v večinskih osnovnih šolah in vrtcih, ki so bili po Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Skupine otrok, ki so v obravnavi, so: otroci z govorno-jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani otroci, dolgotrajno bolni otroci, otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, otroci z avtističnimi motnjami ter otroci s čustvenimi in vedenjskimi motnjami.

V letu 2016 smo:

- skupaj s fitnes centrom Elipsus Slovenska Bistrica izvedli dobrodelno prireditev »Kako fit je Slovenska Bistrica?«,
- predstavili šolo in Center za svetovanje delavcem vrtca Blaže in Nežica,
- organizirali izobraževanje »Otroci, ki odstopajo« za delavce vrtca Blaže in Nežica,
- organizirali šolsko tekmovanje »Računanje je igra«,
- organizirali šolski otroški parlament,
- organizirali in izvedli dobrodelno prireditev »Čarovnik iz Oza« v Slomškovem domu,
- organizirali turnir v malem nogometu SOS,
- organizirali 10. Minkino likovno kolonijo,
- organizirali velik dobrodelni koncert »Za nov kombi«, na katerem so nastopali znani slovenski glasbeniki in naši učenci ...

Pouk se izvaja po predpisanem predmetniku in potrjenih učnih načrtih. V skladu z letnim delovnim programom se izvajajo obvezni dnevi dejavnosti ter razširjeni program dela šole.

Učence s težavami na govorno-jezikovnem področju enkrat tedensko obravnava logopedinja s Centra za sluh in govor Maribor, ki prihaja na šolo ob ponedeljkih.

Učence obravnava tudi delovna terapevtka. Vsak torek obravnava učence iz oddelkov šole in vsak petek učence posebnega programa.

Dopolnilni pouk šola organizira za vse učence, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago pri predmetih slovenskega jezika in matematike.

Za razvijanje različnih interesov učencev šola organizira interesne dejavnosti (Jaz v prometu,

Računanje je igra, Plavanje, Nogomet, Zumba, Šport ob glasbi, Bralna značka, MPZ, OPZ, Lutke TukajTu, Pravljične urice, Snoezelen, MATP).

Veliko učencev je prihajalo v šolo z avtobusnim prevozom, zato so potrebovali varstvo. Varstvo vozačev smo reševali z notranjo prerazporeditvijo delavcev, izvajale so ga varuhinje, delavke zaposlene preko javnih del in dežurni učitelji. Varstvo je bilo namenjeno predvsem učencem vozačem v prostoru šolske čajnice od 6.20 do 8.20 ure. Učenci, ki so v šolo prihajali z avtobusom, so imeli urejen prevoz. Varstvo otrok posebnega programa je potekalo od 5.30 do 7.30 ure v domu šole.

Podaljšano bivanje šolskih učencev se je izvajalo v prostorih šole, podaljšano bivanje učencev posebnega programa pa v domu šole. Potekalo je v času od 11.50 do 15.35 ure.

V času največje frekvence otrok so bile oblikovane 3 skupine (2 na šoli in 1 v posebnem programu), v času najmanjše pa 1 skupina, v katero so bili združeni vsi učenci, in sicer v prostorih doma šole.

V času šolskih počitnic smo organizirali varstvo za učence posebnega programa, predvsem za tiste učence, katerih starši so zaposleni in nimajo drugega varstva. Varstvo je organizirano med poletnimi počitnicami.

V letu 2016 smo realizirali plavalno šolo v naravi v ČŠOD Burja Portorož. Šolo v naravi je za učence 5. in 6. razreda in 1/3 učencev PP (7 učencev) sofinanciralo MIZŠ. Nekaj sredstev za šolo v naravi so namenile občine Makole, Poljčane in Slovenske Konjice (za učence, ki prihajajo iz njihovih občin).

V Termah Zreče pa smo izvedli 20 urni tečaj plavanja za učence 1., 2. in 3. razreda.

III. Izvajanje posebnih programov

1. Center za svetovanje za otroke, starše in strokovne delavce na področju posebnih potreb

V šolskem letu 2015/16 smo nadaljevali s strokovnim delom v »Centru za svetovanje za otroke, starše in strokovne delavce na področju posebnih potreb«. Svoje delovanje smo skušali bolj ciljno zastaviti in pogledati, kje so naša močna področja, na katerih področjih bi naši strokovni delavci potrebovali dodatna izobraževanja in katera so področja, ki bi jih lahko razvijali tudi v smislu delavnic in izobraževanj za starše in učitelje rednih šol ter vzgojiteljic - edukativno delovanje, svetovalnih dejavnosti za otroke in starše idr. Za strokovne delavce in ravnatelje bližnjih osnovnih šol in vrtcev smo pripravili anketne vprašalnike, s katerimi smo skušali ugotoviti področja, na katera se naj v prihodnje delovanje Centra usmeri in potrebe po izobraževanjih/znanjih, ki obstajajo med učitelji, vzgojiteljicami, ravnatelji, svetovalnimi delavci. Ugotovljeno bo iztočnica za usmeritve in delo v prihodnje.

Od avgusta 2015 do julija 2016 je bilo v obravnavi skupno 43 otrok, s katerimi je bilo izvedenih 71 obravnav (testiranja s SNAP, neposredno delo z otroki ...). Opravljenih je bilo 31 pogovorov s starši ter 9 s strokovnimi delavci šol in zunanjimi institucijami.

V tem šolskem letu je bilo izvedeno predavanje v dveh delih z naslovom »Otroci, ki odstopajo« za strokovne delavce vrtca Blaže in Nežica. Kot novost v tem šolskem letu je bila ponujena možnost individualne supervizije za zaposlene na naši šoli. S skupinsko obliko dela so bile v moderacijskem formatu »Kolektivna žetev zgodb« izvedene štiri delavnice za zaposlene naše šole s ciljem izboljšanja medosebnih odnosov in iskanja pozitivnih virov, na katerih lahko svoje delo kot strokovnjaki še izboljšamo.

2. Ostali posebni programi so bili:

- Zdrava šola, Shema šolskega sadja in zelenjave, Tradicionalni slovenski zajtrk, Europa Donna, Rastem s knjigo, Teden otroka, Simbioza, Kulturna dediščina, Turizmu pomaga lastna glava ...

IV. Projekti

V šolskem letu 2016/2017 izvajamo naslednje projekte:

- **Način življenja na šoli** (Vrstniško učenje)
- **Stalni projekti** (Lutkovna skupina TukajTu, Minkina likovna kolonija, Proizvodno delo, Šolsko glasilo Pikapolonica, Specialna olimpijada, Novoletni bazar, Zbiranje odpadnega papirja, Potujoča torbica, Zdrava šola, Center za svetovanje za otroke, starše in strokovne delavce na področju posebnih potreb)
- **Novi projekti** (Živim zdravo, Turizmu pomaga lastna glava, Rastem s knjigo)
- **Projekti v okviru Šole za ravnatelje** (Izzivi medkulturnega sobivanja)

Več o projektih najdete v Letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2016/17, ki je objavljen na naši spletni strani <http://osminka.si/dokumenti/>

V. Sodelovanje z drugimi institucijami

Sodelovanje z okoljem je potekalo na različnih področjih: športnih, kulturnih, izobraževalnih, strokovnih, institucionalnih, razvojnih ...

Sodelovali smo s/z:

- Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport (pri zagotavljanju financiranja šole, izvajanju njenih programov, kadrovanju, sistemizaciji in normativni podlagi),
- Zavodom RS za šolstvo, OE Maribor (študijske skupine, delovna srečanja za ravnatelje, svetovalne storitve ...),
- občinami Slovenska Bistrica, Makole, Poljčane, Oplotnica, Slovenske Konjice, Rače Fram, Miklavž na Dravskem polju, Šentjur, Majšperk... (načrtovanje in poraba proračunskih sredstev; z Občino Slovenska Bistrica smo sodelovali še pri načrtovanju investicijskega vzdrževanja in nakupa opreme; z občinami Poljčane, Makole, Slovenske Konjice ter Oplotnica smo sodelovali tudi pri zagotavljanju sofinanciranja šol v naravi),
- drugimi osnovnimi šolami in vrtci občin Slovenska Bistrica, Oplotnica, Poljčane in Makole (sodelovanje naših učiteljev v pritožbenih komisijah, sodelovanje učencev z izdelki na novoletnem bazarju na 2. OŠ Slovenska Bistrica, sodelovanje učiteljev v okviru mobilne specialno pedagoške službe, izvajanje predavanj za strokovne delavce večinskih osnovnih šol v okviru centra za svetovanje, nastopi naših učencev na šolah ...),
- Centrom za socialno delo Slovenska Bistrica (družbeno koristno delo, pomoč pri reševanju težav družin, timske obravnave ...),
- Zavodom RS za zaposlovanje – Urad za delo Slovenska Bistrica (potrebe po delavcih ...),
- srednjimi šolami (Srednjo šolo Slovenska Bistrica, Srednjo zdravstveno šolo Maribor ... - v okviru poklicnega usmerjanja in vrstniškega učenja),
- univerzama v MB in LJ, predvsem s pedagoškima fakultetama v Ljubljani in Mariboru, (izvajanje pedagoške prakse študentov specialne in rehabilitacijske pedagogike ...),
- Zdravstvenim domom Slovenska Bistrica (zdravniški pregledi vseh učencev ...),
- drugimi institucijami v ožjem in širšem okolju (Zavod za šport Slov. Bistrica, Pedopsihiatrija Maribor, Policijska postaja Slovenska Bistrica – preventivno področje, PGD Slovenska Bistrica, TIC Slovenska Bistrica, VDC Polž, Center za starejše Metulj...),
- Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Maribor (predavanja za strokovne delavce, timski sestanki ...),
- Centrom za sluh in govor Maribor (sodelovanje s komisijami za usmerjanje, razna izobraževanja, logopedinja ...),

- različnimi osnovnimi šolami s prilaqojenim programom po Sloveniji (izobraževanja, študijske skupine ...),
- različnimi društv, ustanovami, posamezniki v kraju, regiji, tedniki ... (Društvo Sožitje Slovenska Bistrica, Ljudska univerza Slovenska Bistrica, AHA EMMI Slovenska Bistrica, Kartonaža Slovenska Bistrica, Rdeči križ Slovenska Bistrica, tednik Panorama, Bistriške novice, Radio Rogla, KTV, Lions klub Slov. Bistrica, Župnijo sv. Jerneja Slov. Bistrica ...),
- različnimi centri šolskih in obšolskih dejavnosti, knjižnicami, gledališči, muzeji, drugimi društv, organizacijami, zavodi, klubi ...

VI. Problematika javnega zavoda

- 1) Velika ovira, ki jo še vedno prepoznavamo v okolju so predsodki družbe o otrocih s posebnimi potrebami in stigma do naše šole. Družba nas vidi kot nekaj manj vrednega oz. nevrednega za vlaganje truda in finančnih sredstev.
Kot kolektiv skušamo z različnimi dejavnostmi in vključevanjem čim bolj zmanjšati te predsodke, vendar bomo, dokler se družbeno mišljenje o sprejemanju drugačnih ne bo spremenilo, imeli zelo težko pot do zastavljenega cilja »Vsi različni, vsi enakopravni«.
- 2) Tako kot pretekla leta nam je težave v letu 2016 povzročala negotovost financiranja s strani MIZŠ, ki nam je 10. 3. 2016 izdala sklep o obsegu financiranja za leto 2016, ki smo ga prejeli 29. 3. 2016. Po pregledu omenjenega sklepa smo ugotovili, da je zajemal samo finančna sredstva do vključno 5. 9. 2016. Kljub ugotovitvam smo v mesecu aprilu pripraviti finančni načrt, v katerem smo predvideli sredstva s strani MIZŠ do 31. 12. 2016. Na podlagi tako pripravljenega finančnega načrta, programa dela in kadrovskega načrta smo dobili 20. 5. 2016 s strani Občine Slovenska Bistrica soglasje k prej omenjenim dokumentom, ki so ključnega pomena za izvajanje dejavnosti. Hkrati pa je občina v soglasje zapisala, da ne prevzema dodatnih finančnih obveznosti v primeru, da obseg financiranja dejavnosti s strani MIZŠ ne bo zadoščal. 14. 9. 2016 smo s strani MIZŠ dobili nov sklep o obsegu financiranja do vključno 30. 11. 2016, ki ga je MIZŠ izdalo 2. 9. 2016. Zadnji sklep o obsegu financiranja v letu 2016 s strani MIZŠ smo dobili 9. 12. 2016, izdan je bil 24. 11. 2016.
- 3) Veliko negotovosti v letu 2016 nam je povzročal nenaden izpis učencev iz posebnega programa vzgoje in izobraževanja med šolskim letom 2015/16 zaradi sproščene kvote vpisa v varstveno delovnih centrih. En učenec se je izpisal meseca septembra, štirje meseca maja in dva meseca avgusta, kar je postavilo zaposlene v izredno negotovost, saj nismo vedeli, ali bo prišlo do odpuščanj iz poslovnih razlogov ali ne. Z veliko dela in truda nam je uspelo do začetka šolskega leta 2016/17 v posebni program vzgoje in izobraževanja vpisati sedem novincev, s tem se je starostna struktura otrok v posebnem programu bistveno spremenila.
- 4) Vedenjska odstopanja učencev.
- 5) Dotrajanost stavb.

VII. Program dela za leto 2016

Razvoj in uvajanje novih programov in projektov

- Naša dolgoročna vizija razvoja zavoda je v skladu z 20. členom Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS, št. 58/11, 40/12 – ZUJF in 90/12) postati zavod, ki izvaja strokovne naloge. V ta namen smo aprila 2011 odprli "Center za svetovanje za otroke, starše in strokovne delavce na področju posebnih potreb".

V mesecu januarju 2017 pa smo uspešno kandidirali na javnem razpisu »Mreža strokovnih institucij za podporo otrokom s posebnimi potrebami in njihovim družinam«. Razpis je objavilo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport in bo sofinanciran s sredstvi Evropskega socialnega sklada.

Na razpis smo se prijavili skupaj z OŠ Gustava Šiliha Maribor, OŠ Ljudevita Pivka Ptuj in Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Maribor. Projekt je prijavila OŠ Gustava Šiliha Maribor ostali zavodi pa smo konzorcijski partnerji. Med sabo smo si razdeli naloge v okviru zmožnosti vsakega posameznega zavoda. V okviru projekta bo naša šola do septembra 2020 prejela 60.000,00 € in zaposlila 0,33 delavca.

Skupni center se bo imenoval COMP@S:

C - center za celostno

O - obravnavo otrok in

M - mladostnikov s

P - posebnimi potrebami

@

S - in svetovanje

V okviru centra bo naša šola izvajala naslednje naloge:

- specialno-pedagoško diagnostiko,
- svetovanje in strokovno podporo,
- izdelavo in izposajo didaktičnih pripomočkov in opreme,
- razvoj strokovnega dela.

- Tudi v letu 2017 si bomo prizadevali našim učencem zagotoviti čim kakovostnejšo obravnavo s strani zdravstvenega kadra (medicinske sestre, logopeda, delovnega terapevta ...)
- Skrbeli bomo, da se bodo naši učenci predstavili čim širšemu socialnemu okolju in dokazali, da s predanostjo in strokovnim delom ter ustreznimi vzpodbudami zmoremo veliko, kljub temu da našo šolo obiskujejo učenci z lažjo, zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju.
- Izvajali bomo projekt v sodelovanju s Šolo za ravnatelje: Podpora vodenju učiteljskih in vzgojiteljskih zborov. Program je namenjen šolam, ki bodo z usposabljanjem celotnih učiteljskih zborov razvili skupno znanje na razpisanih področjih in krepili zmožnosti za bolj učinkovito delovanje v profesionalni učeči se skupnosti. Program vključuje naslednja področja:
 - Spretnosti medosebnega komuniciranja
 - Profesionalna etika v šolah in vrtcih
 - Vseživljenjska karierna orientacija
- Izvajali bomo projekt v sodelovanju s Srednjo šolo Slovenska Bistrica »Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja« (SIMS). Evropski socialni skladi in MIZŠ sofinancirajo (13. 5. 2016 - 30. 9. 2021) projekt »Krepitev socialnih in državljskih kompetenc strokovnih delavcev«, znotraj katerega se izvajata dve vsebinski področji: »Izzivi medkulturnega sobivanja« in »Le z drugimi smo«.

Projekt »Izzivi medkulturnega sobivanja« izvajata OŠ Koper in ISA institut v sodelovanju s 14 osnovnimi šolami in srednjimi šolami – članicami konzorcija projekta in mrežo sodelujočih vzgojno-izobraževalnih zavodov.

Članica konzorcija iz Slovenske Bistrice je Srednja šola Slovenska Bistrica. V mreži sodelujočih vzgojno-izobraževalnih zavodov pa smo: OŠ Minke Namestnik-Sonje Slovenska Bistrica, 2. OŠ Slovenska Bistrica, OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica, OŠ Antona Ingoliča Sp. Polskava in vrtec »Otona Župančiča« Slovenska Bistrica.

- Izvajali bomo nove projekte Živim zdravo, Turizmu pomaga lastna glava in Rastem s knjigo.

Kot možnost razvoja vidimo:

- **odprtje razvojnega oddelka vrtca v Občini Slovenska Bistrica,**
- **izgradnja nove šole, ki bo prostorsko in lokacijsko primerna otrokom s posebnimi potrebami.**

Cilji programa dela za leto 2017 so:

- izpolniti naloge in doseči cilje zapisane v letnem delovnem načrtu šole za šolsko leto 2016/17 (realizirati vse dneve dejavnosti; izvesti šolo v naravi za učence šole in PP; izvesti vse načrtovane projekte ...), ki je bil sprejet na 22. - redni seji sveta zavoda 29. 9. 2016,
- v mesecu juniju, juliju ter avgustu načrtovati letni delovni načrt za šolsko leto 2017/2018 ter realizirati le-tega v okviru časovne razporeditve,
- samoevalvacija zavoda na zastavljenih področjih,
- realizacija kratkoročnih ciljev iz razvojnega načrta,
- popravilo že saniranih sanitarij na šoli v okviru reklamacije,
- menjava strešnih oken,
- sanacija stropov v mansardnih učilnicah šole,
- zamenjava svetil na šoli in montaža termostatskih radiatorskih ventilov,
- ureditev prostorov Posebnega programa vzgoje in izobraževanja in
- kandidirati na javnih razpisih za pridobitev dodatnih sredstev.

Več informacij se nahaja v Letnem poročilu za leto 2016, ki je objavljeno na spletni strani AJPS-a
<http://www.ajpes.si/jolp/>

Datum: 8. 5. 2017



Odgovorna oseba:
Klavdija Fridrih, prof. def.





**OSNOVNA ŠOLA
PARTIZANSKA BOLNIŠNICA
JESEN TINJE**
Veliko Tinje 29
2316 Zg. Ložnica

Datum: 08.05.2017

OBČINA SLOVENSKA BISTRICA
Občinski svet
Kolodvorska 10
2310 Slovenska Bistrica

**POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA
OSNOVNE ŠOLE PARTIZANSKA BOLNIŠNICA JESEN V LETU 2016**

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Osnovni podatki, dejavnost zavoda

Šola je samostojni javni zavod, katerega temeljna dejavnost je osnovnošolsko izobraževanje otrok. Po izgradnji prizidka leta 2010 je šola pridobila nujno potrebne prostore za izvajanje programa 9-letne šole (računalniško, naravoslovno, tehnično in dve splošni učilnici ter knjižnico in kuhinjo z jedilnico). Septembra 2014 je bila zaključna sanacija športnega igrišča s postavitvijo nove ograje in položitvijo umetne trave. Ustrezni prostorski pogoji, materialna opremljenost, kadrovska zasedba in dobro sodelovanje s starši in krajevno skupnostjo so dejavniki, zaradi katerih dosegamo pozitivne premike na vzgojnem in izobraževalnem področju.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31.12.2016

(* izpolnijo zavodi s področja vzgoje in izobraževanja)

*	Število
Število oddelkov	8
Skupaj št. učencev	106
Povprečno št. učencev v oddelku	13
Št. oddelkov v podaljšanega bivanja	2,01
Število učencev vključenih v PB	55

ZAPOSLENI V JZ

Število zaposlenih–skupaj (šole, vrtci št. učencev in oddelkov)	Število zaposlenih: 23,05		
Vrsta delovnih mest	ŠTEVILO ZAPOSLENIH	ZAHTEVANA IZOBRAZBA	USTREZNOST NA DEL. MESTU
Ravnatelj	1,00	VII/II	DA
Učitelj-razr. p.	5,00	VII/II	DA
Učitelj-predm. p.	6,11	VII/II	DA
Učitelj v OPB	2,04	VII/II	DA
Učitelj jutrn. var.	0,29	VII/I, VII/II	DA
Knjižničar	0,40	VII/II	DA
Računalnikar–org. inf. dej.	0,20	VII/II	DA
Spec. pedag.-defektolog	1,50	VII/II	DA
Svetovalni delavec	0,40	VII/II	DA
Org. šol. preh.	0,03	VII/II	DA
Laborant	0,02	V	DA
Poslovni sekretar	0,50	VI	DA
Računovodja	0,50	VI	DA
Hišnik-kurjač	1,10	IV	DA
Kuhar	1,00	IV	DA
Čistilka	2,75	I	DA
Izobrazba	VII/II (16,70 del.), VI (0,50), V (1,00), IV (2,10), I (2,75)		
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih 2012:2016	V tem obdobju smo zmanjšali število zaposlenih za 0,38 delavca.		
Povprečna plača zaposlenih	1.707,85 €		
Število opravljenih delovnih ur	51.066 ur		
Izobraževanja zaposlenih	2.186,11 €		
Drugo (posebnosti..)			

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2016

	2015	2016
A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	83.459,51	81.643,24
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	1.470,28	1.040,05
Nepremičnine	74.316,50	70.370,93
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	7.672,73	10.232,26
Ostalo		
B. KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	102.734,68	108.589,33

Denarna sredstva	2.447,42	8.930,05
Terjatve do kupcev in uporabnikov EKN	99.903,37	99.404,62
Ostalo	383,89	254,66
C. ZALOGE		
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	186.194,19	190.232,57
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	91.001,73	98.539,02
Obveznosti do zaposlenih	52.822,84	59.185,14
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	35.595,17	35.507,76
Ostalo	2.583,72	3.846,12
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	95.192,46	91.693,55
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	89.161,03	83.122,40
Presežek/primanjkljaj	5.801,57	8.387,26
Ostalo	229,86	183,89
PASIVA SKUPAJ (D+E)	186.194,19	190.232,57

A. STANJE DOLGOROČNIH SREDSTEV IN SREDSTEV V UPRAVLJANJU na dan 31.12.2016 znaša **81.643,24 €**.

B. STANJE KRATKOROČNIH SREDSTEV IN AKTIVNIH ČASOVNIH RAZMEJITEV na dan 31. 12. 2016 znaša **108.589,33 €**.

- Stanje denarnih sredstev na dan 31.12.2016 je **8.930,05 €**.
- V stanju terjatev višini **99.404,62 €** so zajete **terjatve do kupcev, ki znašajo 4.217,76€** (kosila, malice učencev, malice zaposlenih, prevozi, vstopnine..) in **terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, ki znašajo 95.186,86 €**. To so:
 - ✓ terjatve do MIZŠ(plače, subvencionirana prehrana...),
 - ✓ terjatve do Vrtca Otona Župančiča Slovenska Bistrica (prehrana otrok in drugi stroški),
 - ✓ terjatve do Občine (najemnina, plača JD, kurjava),
 - ✓ terjatve do Srednje šole Slov. Bistrica(plača-dopolnjevanje obveznosti),
 - ✓ terjatve do Zavoda RS za zaposlovanje (plače javna dela),
 - ✓ terjatve do drugih zavodov za refundacije stroškov za leto 2016.
- Na postavki pod ostalo v višini **254,66 €** je zajeto:
 - ✓ stanje na aktivnih časovnih razmejilih v višini **254,66 €** (naročnine 2017).

D. STANJE NA KRATKOROČNIH OBVEZNOSTIH IN PASIVNIH ČASOVNIH RAZMEJITVAH znaša **98.539,02 €**.

- **Obveznosti do zaposlenih** višini **59.185,14 €** so obveznosti za izplačilo plač.
- **Obveznosti do dobaviteljev in obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta** znašajo **35.507,76 €** (prejeti računi).
- Na postavki **pod ostalo** je zajeto stanje **pasivnih časovnih razmejitev, ki znaša 3.846,12 €** (stanje sredstev na učbeniškem in šolskem skladu, sredstva MIZŠ za

zdravniške preglede zaposlenih, ki bodo opravljeni v letu 2017 ter sredstva za zimsko šolo v naravi, ki je bila izvedena v januarju 2017).

PRIHODKI:

V nadaljevanju prikazujemo prihodke po virih financiranja:

- MIZŠ v višini **65,40** % vseh prihodkov,
- OBČINA v višini **27,41** % vseh prihodkov (sem spada najemnina za poplačilo obveznosti investicije iz leta 2010),
- ZAVOD RS ZA ZAPOSLOVANJE v višini **0,95** % vseh prihodkov,
- ŠOLA S SVOJO DEJAVNOSTJO v višini **6,22** % vseh prihodkov,
- FINANČNI, IZREDNI PRIHODKI v višini **0,00** % vseh prihodkov in
- DRUGI PRIHODKI v višini **0,02** % vseh prihodkov.

I. Prihodki	Realizacija 2016
Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport	667.819,55
Občina	279.869,48
Zavod RS za zaposlovanje	9.696,02
Šola s svojo dejavnostjo	63.545,35
Finančni in izredni prihodki	0,18
Drugi prihodki	206,62
SKUPAJ prihodki:	1.021.137,20

Prihodki Ministrstva za izobraževanje znanost in šport so znašali **667.819,55 €**. Sredstva so bila namenjena za plače, dodatno pokojninsko zavarovanje, regres za LD, prehrano med delom, prevoze zaposlenih, druge prejemke, stroške dejavnosti, učila in učne pripomočke, izobraževanje delavcev, subvencionirano prehrano otrok, ekskurzije učencev in za šolo v naravi.

Prihodki Občine so znašali **279.869,48 €**. Namenjeni so bili za najemnino po pogodbi, dodatni program, kurjavo, materialne stroške, stroške elektrike in vode, tekoče vzdrževanje, bralno značko, otroški parlament, obdaritev otrok, servis in vzdrževanje dvigala ter za sofinanciranje upravljanja športnih objektov.

Prihodki Zavoda RS za zaposlovanje so znašali **9.696,02 €** (zaposlitev delavca preko javni del).

Prihodki šole s svojo dejavnostjo so znašali **63.545,35 €**. Največji delež prihodkov predstavljajo:

- prihodki šolske kuhinje (zajtrk, malica, kosilo),
- prihodki od uporabe prostorov vrtca,
- prihodki za šolo v naravi, ekskurzije, prevoze.

Med prihodki na postavki šola s svojo dejavnostjo je del prihodkov, ki predstavljajo tržno dejavnost. To so prihodki od prehrane zaposlenih ter znašajo **3.842,00 €** in del prihodkov pridobitne dejavnosti (prehrana otrok, šola v naravi, prevozi,...). Celoten znesek prihodkov pridobitne in tržne dejavnosti znaša **52.378,40 €**.

Med drugimi prihodki so **dotacije drugih** v višini **206,62 €**.

II. O d h o d k i	Realizacija 2016
Stroški materiala	76.192,99
Stroški storitev	276.621,64
Stroški v zvezi z delom	2.425,19
Stroški dela	660.046,95
Drugi stroški	221,84
Finančni in drugi odhodki	42,90
S K U P A J o d h o d k i :	1.015.551,51
Presežek prihodkov 2016	5.585,69
Presežek prihodkov 2015 za tekoče poslovanje v letu 2016	2.801,57
Čisti presežek prihodkov 2016	8.387,26

Stroški materiala so znašali 76.192,99 €. Najvišjo postavko pri stroških materiala predstavljajo material za vzdrževanje, čistila, učbeniški sklad, material za pouk, živila za šolsko kuhinjo, električna energija, kurivo za ogrevanje, naročnine in drobní inventar. Pri drobnem inventarju je vključena nabava knjig in učil ter splošni drobní inventar.

Stroški storitev so znašali 276.621,64 €. Najvišjo postavko stroškov storitev predstavljajo storitve za sprotno vzdrževanje (razna popravila,...), prevozi otrok, telefonske, poštné in komunalne storitve, odvoz odpadkov, najemnine, vzdrževanje programov, stroški storitev, ekskurzij in storitve varstva pri delu.

Stroški v zvezi z delom so znašali 2.425,19 €. To so stroški izobraževanja zaposlenih (kotizacije, kilometrine, dnevnice).

Stroški dela so znašali 660.046,95 €. V stroških dela so zajete bruto plače s prispevki, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči, odpravnine, prehrana med delom, prevoz na delo, regres za LD in pokojninske premije.

Ostali drugi stroški ter finančni odhodki so znašali **264,74 €**.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov za leto 2016 je razviden presežek prihodkov v višini 5.585,69 € in je zvišan za del presežka prihodkov v višini **2.801,57 €** iz leta **2015**, ki je bil po sklepu sveta zavoda razporejen za tekoče poslovanje v letu 2016. **Čisti presežek prihodkov nad odhodki v letu 2016 je tako znašal 8.378,26 €.**

ODHODKI:

Poslovni odhodki so prikazani po stroških in virih, iz katerih je bil strošek poravnan.

II. Poslovni odhodki	Skupaj	Ministrstvo, Drugo	Občina
Stroški materiala	76.192,99	56.295,79	19.897,20
Stroški storitev	276.621,64	15.248,30	261.373,34
Stroški v zvezi z delom	2.425,19	2.302,01	123,18
Stroški dela	660.046,95	654.613,07	5.433,88
Drugi stroški	221,84	221,84	0,00
Izredni in finančni odhodki	42,90	19,85	23,05
SKUPAJ odhodki:	1.015.551,51	728.700,86	286.850,65

IZKAZ BILANCE SREDSTEV ZA LETO 2016 (prihodki in odhodki), KI SO VEZANA NA OBČINSKI PRORAČUN

Po opravljenem izkazu (po nastanku poslovnega dogodka) in primerjavi prihodkov in odhodkov iz občinskih sredstev na dan 31.12.2016 smo imeli v letu 2016 iz občinskih sredstev presežek **odhodkov v višini 6.981,17 €**.

Zaradi takšnega stanja v šoli ne moremo izvajati nujnih obnov in nabav računalniške tehnologije, učnih pripomočkov in knjig za potrebe šolske knjižnice. Izvajamo samo še zares nujna vzdrževalna dela na objektu in opremi, pri čemer smo za to **prisiljeni nenamensko** koristiti sredstva Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Poleg obveznega programa, ki izhaja iz predmetnika, v naši šoli izvajamo še dejavnosti iz razširjenega programa:

- jutranje varstvo učencev 1. razreda,
- podaljšano bivanje učencev od 1. do 5. razreda,
- individualno in skupinsko pomoč nadarjenim in učencem s primanjkljaji na posameznih področjih,
- interesne dejavnosti (28 različnih),
- šolo v naravi (letno, zimsko, naravoslovno-tehnično),
- tečaj plavanja,
- kolesarski izpit,
- ekskurzije,
- tekmovanja v znanju, sodelujemo na različnih literarnih ter likovnih natečajih in športnih tekmovanjih,
- udeležujemo se revij pevskih zborov, gledaliških, lutkovnih in folklornih skupin,
- izvajamo dejavnosti iz programa Zlati sonček in Krpan,

- organiziramo tekmovanje za Ingoličevo bralno značko ter bralni znački iz angleškega in nemškega jezika,
- izvajamo zgodnje učenje angleškega jezika,
- zagotavljamo varstvo učencev vozačev,
- organiziramo in izvajamo kulturne prireditve za potrebe šole in kraja.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV

Pomembnejši programi oz. projekti so:

Ime programa oz. projekta	udeleženci
Uvajanje formativnega spremljanja pouka	Vsi strokovni delavci v sodelovanju z Zavodom za šolstvo OE Maribor in vsi učenci
Povečanje učinkovitosti bralne pismenosti učencev	Vsi strokovni delavci v sodelovanju z Zavodom za šolstvo OE Maribor in vsi učenci
Delo z nadarjenimi učenci	Vsi strokovni delavci v sodelovanju z Zavodom za šolstvo OE Maribor in nadarjeni učenci
Varna šola	Vsi strokovni delavci, učenci in starši
Čarobna moč pravljic (bogatenje besednega zaklada)	Učitelji in učenci 1. VIZ obdobja
Projekt Leon	Učenci 5. razreda in vodja varnostnega okoliša PP slovenska Bistrica

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

Šola sodeluje z večjim številom institucij.

INSTITUCIJA	VSEBINA
KS Tinje	• sodelovanje z vodstvom KS pri vprašanjih nadaljnega razvoja šole in kraja, • sodelovanje s krajevnimi društvi in organizacijami in usmerjanje učencev v njihovo delo, • organiziranje, sodelovanje pri izvedbi krajevnih kulturnih prireditev.
Osnovne šole in vrtec iz območja UE Slovenska Bistrica ter Srednjo šolo Slov. Bistrica	• kadrovsko dopolnjevanje strokovnih delavcev (s 6 šolami), • strokovno spopolnjevanje zaposlenih, • organizacija in izvedba revij in tekmovanj.
Šole srednjega izobraževanja	• poklicno usmerjanje, organizacija informativnih dni, • dijakom določenih smeri omogočamo prakso.
Univerza v Mariboru	• študentom PF omogočamo prakso, • strokovno spopolnjevanje strokovnih delavcev.

Zavod za šolstvo	• svetovanje pri delu šole in strokovnih delavcev, • strokovno spopolnjevanje strokovnih delavcev.
Ustanove iz področja sociale: Center za socialno delo, Rdeči križ, Karitas, Fundacija Aktiva	• zagotavljanje dodatne materialne pomoči otrokom iz socialno šibkejših družin, • pomoč otrokom iz neurejenih in rejniških družin.
Svetovalni center Maribor	• odkrivanje in pomoč otrokom s posebnimi potrebami, • predavanja in svetovanja za starše, otroke in strokovne delavce.
Zdravstveni dom Slov. Bistrica	• preventivni zdravstveni pregledi otrok, • predavanja za otroke in starše.
Občina Slovenska Bistrica, Oddelek za družbene dejavnosti	• financiranje in razvoj šole
Zavod za zaposlovanje	• poklicno usmerjanje otrok
Policijska uprava Maribor	• cestno prometna preventiva otrok, • preventiva na področju preprečevanja uporabe drog in drugih psihoaktivnih substanc.

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

-glejte poglavje izvajanje posebnih programov in projektov

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

Smo šola z odličnimi prostorskimi pogoji, imamo primerno učno tehnologijo in didaktične pripomočke, imamo ustrezno kadrovsko popolnjenost in delujemo v okolju, ki je zelo senzibilen za razvoj in potrebe šole. Iz povedanega sledi, da se ne ubadamo s težavami, ki bi imele negativen vpliv na izvajanje dejavnosti.

Zaradi nižanja sredstev iz občinskega proračuna ne moremo slediti najnujnejšemu posodabljanju opreme, učnih pripomočkov in knjižničnega gradiva. S težavo izvajamo najnujnejša tekoča vzdrževanja opreme in objekta.

PROGRAM DELA ZA LETO 2017 (KRATKA PREDSTAVITEV)

Letno načrtovanje temelji na viziji šole in Razvojnem načrtu. Letni cilji in naloge so opredeljene v Letnem delavnem načrtu. Bistveni so:

- z uvajanjem formativnega spremljanja pouka dvigniti kvaliteto učenja in poučevanja,
- povečati učinkovitost bralne pismenosti učencev,
- izboljšati kakovost dela z nadarjenimi učenci,
- izvajanje vzgojnega načrta šole in pravil šolskega reda,
- izvajanje fleksibilnega predmetnika,
- evalvacija NPZ in odprava kritičnih točk v znanjih učencev,

- nadaljevanje projektov iz prejšnjega šolskega leta,
- povečati učinkovitost dela šolskih strokovnih aktivov,
- aktivno sodelovanje strokovnih delavcev na študijskih skupinah in strokovno izpopolnjevanje glede na dejanske potrebe posameznika,
- pri pouku in dejavnostih bomo posvečali večjo skrb vzgoji za zdravje (higiena, zdrava hrana in prehranjevanje, vsi vidiki varnosti, spolna vzgoja, prva pomoč, zasvojenosti),
- evidentiranje, usmerjane in delo z učenci s posebnimi potrebami (učenci z učnimi težavami in bolj nadarjeni),
- nadaljevanje kvalitetnega sodelovanja s starši,
- pomoč otrokom, ki izhajajo iz socialno ogroženih družin,
- vključevanje otrok v delo krajevnih društev in organizacij,
- sodelovanje z institucijami, ki nam nudijo strokovno pomoč na področju vzgoje in izobraževanja
- povečanje deleža dobave živil od lokalnih dobaviteljev.



Ivan Kovačič, ravnatelj

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA OŠ Šmartno na Pohorju V LETU 2016

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

OŠ Šmartno na Pohorju skrbi za otroke KS Šmartno na Pohorju in v enoti ima prostorsko tudi vrtec, ki pa sicer spada pod vrtec v Slovenski Bistrici.
Poleg dejavnosti vzgoje in izobraževanja zagotavlja otrokom tudi številne prostočasne dejavnosti (šport, naravoslovni projekti, kulturne prireditve ipd.).
Zelo lepa šola v zelo lepem kraju.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31.12.2016

(* izpolnijo zavodi s področja vzgoje in izobraževanja)

*	Število
Število oddelkov	5 (šola) + 2 (vrtec)
Skupaj št. učencev	78 (šola) + 25 (vrtec)
Povprečno št. učencev v oddelku	16 (šola) + 12 (vrtec)
Št. oddelkov v podaljšanega bivanja	2
Število učencev vključenih v PB	41

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj (šola, vrtec)	20,11
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	Ravnatelj OŠ :1 Učitelj – svetovalec: 5 Učitelj - mentor: 7,6 Učitelj: 0 Kuhar IV: 1,75 Čistilka II: 1,75 Hišnik IV: 0,60 Svetovalni delavec –svetnik: 1 Vzgojitelj – svetovalec: 1 Pomočnik vzgojitelja: 2 Vzgojitelj: 1 Poslovni sekretar 0,40(Matična šola-OŠ Tinje) Računovodja: 0,45 (Matična šola-OŠ Tinje)
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe) - I. stopnja - IV. stopnja - V. stopnja - VI. stopnja - VII. stopnja	2 1 1 7 10
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	2012 (povprečna zaposlitev 19,22) 2013 (povprečna zaposl. 19,24 + 0,58 - JD) 2014 (povprečna zaposl. 19,90 + 3,13 - JD) 2015 (povprečna zaposl. 19,59 + 2,14 - JD) 2016 (povprečna zaposl. 20,11 + 1,25 - JD)
Povprečna plača zaposlenih	1.830,31 (brez javnih del)
Število opravljenih delovnih ur	41991+2617 (javna dela)
Izobraževanja zaposlenih	DA (poraba sredstev je znašala 2.057,02 €)
Drugo (posebnosti..)	

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Opomba:

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2016

Stanje na dan	31.12.2015	31.12.2016
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	592.965,77	555.802,03
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	1.541,24	988,15
Nepremičnine	578.943,47	546.216,56
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	12.481,06	8.597,32
Ostalo		
B.KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	60.723,19	71.939,09
Denarna sredstva	2.124,85	3.194,34
Terjatve do kupcev in uporabnikov EKN	57.766,23	67.348,78
Ostalo	832,11	1.395,97
C. ZALOGE		
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	653.688,96	627.741,12
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	68.091,33	69.881,97
Obveznosti do zaposlenih	47.727,94	50.785,92
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	19.240,10	17.040,40
Ostalo	1.123,29	2.055,65
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	585.597,63	557.859,15
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	590.916,02	554.205,47
Presežek/primanjkljaj	-6.140,45	3.186,01
ostalo	822,06	467,67
PASIVA SKUPAJ (D+E)	653.688,96	627.741,12

A. STANJE DOLGOROČNIH SREDSTEV IN SREDSTEV V UPRAVLJANJU na dan 31.12.2016 znaša **555.802,03 €**.

B. STANJE KRATKOROČNIH SREDSTEV IN AKTIVNIH ČASOVNIH RAZMEJITEV na dan 31. 12. 2016 znaša **71.939,09 €**.

- Stanje denarnih sredstev na dan 31.12.2016 je **3.194,34 €**.
- V stanju terjatev višini **67.348,78 €** so zajete terjatve do kupcev, ki znašajo **6.909,58 €** (kosila, malice učencev, prispevek staršev za plačilo vrtca, malice zaposlenih, prevozi, vstopnine, stroški uporabe športne dvorane,...) in terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, ki znašajo **60.439,20 €**. To so:
 - ✓ terjatve do MIZŠ (plače, subvencionirana prehrana..),

- ✓ terjatve do Občine (plača JD, kurjava) ,
 - ✓ terjatve do Zavoda RS za zaposlovanje (plače javna dela),
 - ✓ terjatve do drugih zavodov za refundacije stroškov za leto 2016.
- Na postavki pod ostalo v višini **1.395,97 €** so zajete:
 - ✓ druge kratkoročne terjatve v višini **1.386,31 €** (refundacije ZZS in terjatve do zaposlenih),
 - ✓ stanje na aktivnih časovnih razmejitvah v višini **9,66 €** (stanje vrednotnic – znamk).

D. STANJE NA KRATKOROČNIH OBVEZNOSTIH IN PASIVNIH ČASOVNIH RAZMEJITVAH znaša 69.881,97 €.

- Obveznosti do zaposlenih višini **50.785,92 €** so obveznosti za izplačilo plač.
- Obveznosti do dobaviteljev in obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo **17.040,40 €** (prejeti računi).
- Na postavki pod ostalo je zajeto stanje pasivnih časovnih razmejitev, ki znaša **2.055,65 €** (stanje sredstev na učbeniškem in šolskem skladu, prvi obrok za zimsko šolo v naravi 2017 ter sredstva MIZŠ za zdravniške preglede zaposlenih, ki bodo opravljeni v letu 2017) .

PRIHODKI:

V nadaljevanju prikazujemo prihodke po virih financiranja:

- ✓ MIZŠ v višini **74,01 %** vseh prihodkov,
- ✓ OBČINA v višini **5,39 %** vseh prihodkov s prispevki za VRTEC pa **17,16 %** vseh prihodkov
- ✓ ZAVOD RS ZA ZAPOSLOVANJE v višini **2,62 %** vseh prihodkov
- ✓ ŠOLA S SVOJO DEJAVNOSTJO s prispevki staršev za VRTEC **5,91 %** vseh prihodkov,
- ✓ FINANČNI, IZREDNI PRIHODKI in DRUGI PRIHODKI v višini **0,30 %** vseh prihodkov

I. Prihodki	Realizacija 2016
Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport	513.933,59
Občina	37.587,67
Vrtec-Občina, starši	99.823,91
Zavod RS za zaposlovanje	18.283,77
Šola s svojo dejavnostjo	25.061,78
Finančni in izredni prihodki	1.768,57
Drugi prihodki	282,10
SKUPAJ prihodki:	696.741,39

Prihodki Ministrstva za izobraževanje znanost in šport so znašali **513.933,59 €**. Sredstva so bila namenjena za plače, dodatno pokojninsko zavarovanje, regres za LD , prehrano med delom, prevoze zaposlenih, druge prejemke, stroške dejavnosti, učila in učne pripomočke, izobraževanje delavcev, subvencionirano prehrano otrok in ekskurzije učencev.

Prihodki Občine so znašali **37.587,67 €**. Namenjeni so bili za dodatni program, kurjavo, materialne stroške elektrike, vode, pravno zaščito, tekoče vzdrževanje, investicijsko vzdrževanje, bralno značko, otroški parlament, obdaritev otrok, ter sofinanciranje za upravljanje športnih objektov.

Prihodki za sofinanciranje dejavnosti predšolske vzgoje in izobraževanja so znašali **99.823,91 €**. Od tega :

- prispevki Občine v višini **81.995,40 €**
- prispevki MIZŠ v višini **1.720,50 €** in
- prispevki staršev **16.108,01 €**.

Prihodki Zavoda RS za zaposlovanje so znašali **18.283,77 €** (povprečje zaposlenih delavcev preko javnih del v letu 2016 je 1,25).

Prihodki šole s svojo dejavnostjo so znašali **25.061,78 €**. Največji delež prihodkov predstavljajo:

- prihodki šolske kuhinje (zajtrk, malica, kosilo),
- prihodki od uporabe prostorov telovadnice,
- prihodki za ekskurzije, prevoze.

Na postavki šola s svojo dejavnostjo je del prihodkov, ki predstavljajo tržno dejavnost. To so prihodki od prehrane zaposlenih in prihodki od uporabe prostorov športne dvorane, ki znašajo **5.063,10 €** kar pa je tudi del prihodkov pridobitne dejavnosti (prehrana otrok, šola v naravi, prevozi, prispevki za vrtec...) - plačila s strani staršev. Celoten znesek prihodkov pridobitne in tržne dejavnosti pa znaša **38.709,52 €**.

Med finančnimi in izrednimi prihodki so **obresti in odškodninski zahtevki** v višini **1.768,57**.

Med drugimi prihodki v višini **282,10 €** pa so prostovoljni prispevki.

II. O d h o d k i	Realizacija 2016
Stroški materiala	65.441,52
Stroški storitev	38.133,12
Stroški v zvezi z delom	2.206,29
Stroški dela	579.731,01
Drugi stroški	1.731,35
Izredni in finančni odhodki	171,64
SKUPAJ odhodki:	687.414,93
Presežek prihodkov 2016	9.326,46
Pokrivanje presežka odhodkov preteklih let	-6.140,45
Čisti presežek prihodkov 2016	3.186,01

Stroški materiala so znašali 65.441,52 €. Najvišjo postavko pri stroških materiala predstavljajo material za vzdrževanje, čistila, učbeniški sklad, material za pouk, živila za šolsko kuhinjo, električna energija,

kurivo za ogrevanje, naročnine in drobní inventar. Pri drobnem inventarju je vključena nabava knjig in učil ter splošni drobní inventar.

Stroški storitev so znašali 38.133,12 €. Najvišjo postavko stroškov storitev predstavljajo storitve za sprotno vzdrževanje (razna popravila,...), investicijsko vzdrževanje, prevoze otrok, telefonske, pošne in komunalne storitve, odvoz odpadkov, najemnine, vzdrževanje programov, ekskurzije, prireditvene storitve, storitve varstva pri delu.

Stroški v zvezi z delom so znašali 2.206,29 € . To so stroški izobraževanja zaposlenih (kotizacije, kilometrína, dnevnice).

Stroški dela so znašali 579.731,01 €. V stroških dela so zajete, bruto plače s prispevki, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči, prehrana med delom, prevoz na delo, regres za LD in pokojninske premije.

Drugi stroški, finančni in drugi odhodki so znašali 1.902,99 €.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov za leto 2016 je razviden presežek prihodkov v višini 3.186,01 €.

ODHODKI:

Odhodki so prikazani po stroških in virih iz katerega je bil strošek poravnan.

	Realizacija 2016			
	Skupaj	Ministrstvo, drugo	Občina	Vrtec
Stroški materiala	65.441,52	31.784,05	22.728,74	10.928,73
Stroški storitev	38.133,12	11.889,82	17.919,84	8.323,46
Stroški v zvezi z delom	2.206,29	1.882,18	117,32	206,79
Stroški dela	579.731,01	503.856,77	6.452,53	69.421,71
Drugi stroški	1.731,35	1.278,37	0,00	452,98
Izredni in finančni odhodki	171,64	138,54	0,98	32,12
SKUPAJ	687.414,93	550.829,73	47.219,41	89.365,79
Presežek prihodkov 2016	3.186,01			
Presežek odhodkov VRTEC-OBČINA	-826,38			

Dodatno so prikazani odhodki, za katere smo bili **financirani s strani občine (šola, vrtec)**. Iz prikazanega je razvidno, da so bili **odhodki višji kot prihodki**.

Po opravljenem izkazu (po nastanku poslovnega dogodka) prihodkov in odhodkov po viru:

- občinskih sredstev in sredstev vrtca na dan 31.12.2016 smo imeli v letu 2016 **presežek odhodkov v višini -826,38 €**.

Takšen presežek odhodkov nad prihodki je nastal **zaradi nižanja sredstev v občinskem proračunu**, ki poteka od proračunskega leta 2014.

Zaradi takšnega stanja v šoli ne moremo izvajati nujnih obnov in nabav računalniške tehnologije, učnih pripomočkov, knjig za potrebe šolske knjižnice. Izvajamo samo še zares nujna vzdrževalna dela na objektu in opremi, pri čemer smo za to **prisiljeni nenamensko** koristiti sredstva Ministrstva za izobraževanje znanost in šport.

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Vzgoja in izobraževanje, 1-9 razred, vse obveznosti po zakonu. Različni projekti in prostočasne dejavnosti.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

Popestrimo šolo,
Astronomski tabor,
Projekt tutorstvo,
Varuhi prvošolčkov

MEDNARODNI PROJEKTI

Prijave na različne razpise.

ODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

Krajevna skupnost Šmartno na Pohorju, kulturne in športne prireditve
Zdravstveni dom Slovenska Bistrica,
Urad za delo Slovenska Bistrica,
Različne organizacije na Šmartnem na Pohorju (SSK, Turizem, Lovci...)

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

52-60 oseb

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave s katerimi se ubada zavod)

- Majhen vpis otrok, a nam vseeno gre.

PROGRAM DELA ZA LETO 2016 (KRATKA PREDSTAVITEV)

- obnova učilni THV in GOS
- obnova strehe in el. Inštalacij v avli šole
- Dvig ravni odnosov in profesionalnosti med delavci

Datum: 9.5.2017



Žig in podpis odgovorne osebe

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA Ljudska univerza Slovenska Bistrica V LETU 2016

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Osnovni podatki, dejavnost zavoda

Ljudska univerza Slovenska Bistrica (v nadaljevanju LU) je javni zavod, katerega ustanovitelj je lokalna skupnost (občini Slovenska Bistrica in Oplotnica). Ostali občini (Poljčane in Makole) sta se o sodelovanju v organih LU dogovorili z občino ustanoviteljico. Občina Poljčane z nami sodeluje pogodbeno, Makole in Oplotnica pa ne.

Pri poslovanju nas zavezuje zakonodaja s področja vzgoje in izobraževanja, javnih zavodov in delno iz področja javne uprave. Osnovna dejavnost je 85.590 »drugje nerazvrščeno izobraževanje in usposabljanje, prvenstveno torej svetovanje, informiranje in izvajanje usposabljanja za odrasle.

Zagotavljamo javno službo na področju izobraževanja odraslih v lokalnem okolju in v ta namen izvajamo programe:

- Osnovne šole za odrasle
- Programe za pridobitev izobrazbe (trгоvec, ekonomski tehnik in strojni tehnik)
- Programe splošnega in državlanskega izobraževanja in
- Dejavnosti v podporo vseživljenjskega učenja.

Poleg navedenega pomemben del našega programa predstavljajo programi splošnega in državlanskega izobraževanja ter usposabljanja in izpopolnjevanja po neformalnih programih bodisi za potrebe osebnega razvoja ali za potrebe dela.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31.12.2016

(* izpolnijo zavodi s področja vzgoje in izobraževanja)

*	Število
Število oddelkov	13
Skupaj št. učencev	2603 v javno veljavnih programih
Povprečno št. učencev v oddelku	30
Št. oddelkov v podaljšanega bivanja	/
Število učencev vključenih v PB	/

Zaposleni v JZ v letu 2016

Število zaposlenih –skupaj (šola, vrtec)	5
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	1-Direktor 3-Strokovni delavec 1-Poslovni sekretar
izobrazba (smer izobrazbe in šte. delavcev po stopnji izobrazbe)	VII družboslovna, 3 delavka IX naravoslovna, 1 delavka V družboslovna , 1 delavka
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	za potrebe dela na projektu (2016-2019) smo konec leta zaposlili strokovno delavko; 20% (+1) v 5 letih
Povprečna plača zaposlenih	2166€
Število opravljenih delovnih ur	11328
Izobraževanja zaposlenih	Zaposleni so si v letu 2016 pridobili nove licence za delo v svetovanju po modelu ISIO, za potrebe izvajanja projekta svetovanja 2016-2022 usposobili pa smo tudi svetovalca za kakovost in v ta namen nadgradili delovno mesto strokovnega delavca. Udeleževali smo se brezplačnih izobraževanj in na sedežu zavoda poskrbeli za usposabljanja za uporabo sodobne učne opreme, ki smo jo pridobili v letu 2016.
Drugo (posebnosti..)	

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Opomba:

Šole, ki imajo v svoji sestavi vrtec, pripravijo finančno poročilo ločeno za vrtec in šolo.

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2016

	2015	2016	ind.
	1	2	3=2/1
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	38457	59317	154,24
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	25390	39564	155,83
nepremičnine	-	-	-
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	12967	19653	151,56
ostalo	1054	816	77,41
B.KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	158307	166047	95,34
Denarna sredstva	69164	141046	203,93
Terjatve do kupcev	14017	9001	64,21
ostalo	75126	16000	21,3
C. ZALOGE	-	-	-
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	204504	217624	106,42
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	81466	96548	118,51
Obveznosti do zaposlenih	11624	14384	0
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	5255	8578	163,2
ostalo	64587	73586	113,09
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	123038	121076	98,4
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	762	1089	142,9
Presežek/primanjkljaj	772	2570	
ostalo			
PASIVA SKUPAJ (D+E)	204504	217624	106,42

- **STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2016:**

141.174€

- **STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2016:**

16.109€

• **STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2016:**

33.562€

PRIHODKI:

(VIRI: občina, država, drugi...) pri tržni dejavnosti navesti oblike tržne dejavnosti (malice, najemi športnih dvoran....)

Opomba: Javni zavod , ki ima več ustanoviteljev –občin , opredeli prihodke po posameznih občinah

PRIHODKI	Realizacija 2016
A/ Prihodki od poslovanja	287930
fakturirane storitve in prodaja materiala	287930
B/Finančni prihodki	66
C/Drugi prihodki	25
Č/Prevrednotovalni poslovni prihodki	1185
D/ Donacije drugih	0
SKUPAJ PRIHODKI	289.206

Tržni delež prihodkov znaša 3,45% celotnih prihodkov.

ODHODKI:

Opomba: Javni zavod , ki ima več ustanoviteljev –občin , opredeli odhodke po posameznih občinah

ODHODKI	REALIZACIJA 2016
E. Stroški materiala in storitev	126909
Stroški materiala	21087
Stroški storitev	105822
F/ Amortizacija	11101
G/ Drugi izredni odhodki	1382
H/ Stroški v zvezi z delom	/
<u>I/Stroški dela</u>	<u>145720</u>
J/ SKUPAJ ODHODKI	291776

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Iz priložene tabele je razvidno katere javno veljavne programe smo izvedli, in realizacija ur v teh programih. Poleg navedenih smo izvajali še verificirane jezikovne programe za odrasle in številne neformalne programe. Najbolje so obiskani študijski krožki. V okviru podpornih dejavnosti v izobraževanju odraslih izvajamo svetovanje in informiranje, od leta 2016 dalje pa tudi po modelu ISIO. Ta model zagotavlja visoke kakovostne standarde za uporabnike. Preko 2890 ur je bilo odprto središče za samostojno učenje. Dogodke v okviru TVU 2016 je skupaj obiskalo preko 11000 udeležencev. Izvedli smo nacionalni EPUO dogodek za mlade, ki je bil medijsko in strokovno zelo odmeven. V okviru sofinanciranih tečajev s strani MIZŠ smo izvedli en program za starejše odrasle. Konec leta 2016 smo uspeli tudi z vpisom v register prostovoljskih organizacij in okviru Prostovoljskega centra za vse generacije izvedli preko 30 aktivnosti. V drugi polovici leta smo pričeli z izvajanjem projektov Svetovanje in informiranje 2016-2022 ter Razvoj temeljnih in poklicnih kompetenc 2016-2019.

javno veljavni programi v 2015 /2016	število izvedenih ur v javno veljavnih programih
ekonomski tehnik (pti in ssi)	629
strojni tehnik (pti in ssi)	832
prodajalec	399
angleščina za odrasle	85
RPO	60
študijski krožki	165
program u3žo	53
epuo	8
programi izpopolnjevanja NPK (vrtnar, knjigovodja, socialni oskrbovalec na domu, vodja projektov)	372
SKUPAJ	2603

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

Posebni programi za nas predstavljajo projekte na katere se prijavimo preko javnih razpisov, ki jih je bilo v preteklem letu kar nekaj. Za nas najpomembnejša, preko katerih smo uspeli pridobiti skoraj ½ milijona sredstev do leta 2022 sta:

- ✓ Svetovanje in informiranje po modelu ISIO 2016-2022 in
- ✓ Razvoj temeljnih in poklicnih kompetenc 2016-2019;

Pomembna pridobitev so tudi projekti:

- ✓ Usposabljanje brezposelnih oseb v neformalnih programih izobraževanja,
- ✓ svetovanje in informiranje za brezposelne osebe
- ✓ programi in dejavnosti v izobraževanju odraslih (TVU, parada učenja
- ✓ svetovalec za kakovost;

MEDNARODNI PROJEKTI

Oddali smo prijavo za dva projekta, rezultati še niso znani.

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

Tradicionalno dobro sodelujemo z gospodarskimi in javnimi organizacijami v lokalni okolju. Kot nosilci javne službe nudimo prostore in potrebno opremo vsem, ki delujejo v javnem interesu in neprofitno brezplačno. Skrbimo za poslovanje KLUBA DIREKTORJEV, pri nas pa je tudi celoten arhiv. V prostorih ljudske univerze domujeta tudi dobrodelna kluba LIONS KLUB IN LEO KLUB.

Članstvo:

organ / komisija / strokovno telo	zaposleni
strokovni svet za izobraževanje odraslih	Brigita Kruder
programski svet za nadaljnje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju	Brigita Kruder
državna komisija za poklicno maturo	Brigita Kruder
strokovni svet Andragoškega centra Slovenije	Brigita Kruder
svet Slovenske univerze za tretje življenjsko obdobje	Darja Kušar
strokovni svet partnerjev ISIO	Maja Kanop Krevh
partnerstvo Prizma 50+	predstavniki LU
E-CVET ekspertna skupina	Brigita Kruder – ekspert
EPAL	Brigita Kruder – ekspert
LAS Dobro za nas	članstvo LU Brigita Kruder -UO
Klub direktorjev	Brigita Kruder - UO

V prvih treh primerih gre za imenovanje ministra.

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

V letu 2016 je bilo v javno veljavnih programih vključenih 321 udeležencev. Podatki so vpisani tudi v aplikacijo CEUVIZ. V neformalnih programih je bilo vključenih 250 udeležencev, dodatnih 192 uporabnikov je koristilo središče za samostojno učenje. Skupaj so opravili 2819 učnih ur. V svetovanje po modelu ISIO je bilo vključenih 26 udeležencev, v programe Pridobivanja temeljnih in poklicnih kompetenc pa 60 odraslih udeležencev. V Prostovoljskem centru za vse generacije je bilo skupaj 426 udeležencev, v 113 aktivnostih. V tednu vseživljenjskega učenja (11.5.2016-30.6.2016) je bilo v različnih promocijskih aktivnostih (109 prireditev), pri vse izvajalcih zabeleženo 11.000 obiskovalcev.

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave s katerimi se ubada zavod)

Leto 2016 se je končalo burno in prav tako se je začelo leto 2017.

Razočaranje ob neuspehu projekta VeGeC je sprožilo val ustvarjalne energije, ki nas je pognala v leto 2017. Dinamiko leta bo zagotovo narekoval začetek novega cikla financiranja evropskih projektov, saj se razpisi kar vrstijo in svojevrsten izziv bo zagotovo izbrati prave in jih tudi uspešno izpeljati. Nekateri se namreč nanašajo na več let in bodo pomembno vplivali na življenje in delo v naši hiši.

Skrbi nas nov zakon o izobraževanju odraslih in rešitve, ki jih prinaša. Čeprav predvideva financiranje javne mreže, je v njem veliko preveč neznank, da bi se ga lahko veselili. Dva večja projekta TPK in ISIO, ki smo ju zagnali v letu 2016 že kažeta prve rezultate, vendar pa bo šele leto 2017 prineslo polno obremenitev za vse zaposlene.

Neizbežno bomo morali nadaljevati s prenovo stavbe, saj nas k temu sili že njeno stanje. Potrebno bo urediti tudi lastništvo in s tem počasi zaključiti proces prenove v celoti.

Veselimo se sprememb, ki jih prinaša leto 2017, čeprav si ne delamo utvar, da bo lahko. Stalnica ostaja namreč neurejeno financiranje javne službe, ki se izvaja za več kot pol leta za nazaj na podlagi javnih razpisov in onemogoča konsistentno načrtovanje našega programa. Čas zagona velikih projektov je tudi vedno »nevaren«, saj je povezan z negotovim financiranjem v prvem letu. Večji so projekti, večja je tudi nevarnost, da pomanjkanje denarnega toka ali/in avansov finančno oslabi naše poslovanje (projekta TPK in ISIO smo pričeli izvajati v juniju 2016, prvo plačilo pa smo prejeli v maju 2017).

Stavimo na ekipo motiviranih, zadovoljnih zaposlenih, ki bodo prispevali k udeležanju zastavljenih ciljev. Glede na projektne potrebe bi morali razširiti ekipo sodelavcev, vendar pa je dinamika razpisov in tudi kadrovske zahteve takšna, da je to skoraj nemogoče. Zahteve se nanašajo na visoko izobražene delavce, z najmanj 5 leti delovnih izkušenj, ki imajo tudi dodatne posebne licence za delo v izobraževanju odraslih. Takega kadra na trgu ni, usposabljanje »na zalogo« pa je neracionalno in nemogoče. Tako vsi zaposlenih, ki imajo za delo ustrezne licence in kvalifikacije opravljajo delo v okviru povečanega obsega, tudi do 20%.

PROGRAM DELA ZA LETO 2017 (KRATKA PREDSTAVITEV)

Javno službo na področju izobraževanja odraslih bomo izvajali v letu 2017 v skladu s sprejetim poslovnim načrtom in javnimi razpisi, ki jih bo pripravilo resorno ministrstvo.

- ✓ Osnovna šola za odrasle
- ✓ Programi za pridobitev izobrazbe (trgovec, ekonomski tehnik, strojni tehnik)
- ✓ Verificirani jezikovni programi
- ✓ Drugi javno veljavni programi (Usposabljanja za življenjsko uspešnost, Računalniška pismenost za odrasle)
- ✓ Neformalni programi (Računalniško digitalno opismenjevanje, neformalni jezikovni programi, študijski krožki, krajši tečaji in usposabljanja, delavnice in seminarji...)
- ✓ Središče za samostojno učenje
- ✓ Svetovanje po modelu ISIO

Programi za potrebe trga dela:

- ✓ Različni programi po naročilu podjetij
- ✓ Programi pridobivanja temeljnih in poklicnih kompetenc v okviru projekta TPK
- ✓ Neformalni programi usposabljanja za brezposelne osebe

Razvojne naloge:

- ✓ Aktivno sodelovanje v projektih, ki prispevajo v razvoju lokalnega okolja in njihovo spodbujanje
- ✓ Aktivno sodelovanje v nacionalnih organih in ekspertnih skupinah
- ✓ Sodelovanje z drugimi deležniki v lokalnem okolju (RIC, Občina, LAS...)

»Ljudska univerza gre ne zeleno!« je delovni naslov projekta s katerim želimo pustiti trajen pečat v lokalnem okolju. Že nekaj let ugotavljamo, da potrebujemo vozilo za službene potrebe. Ob proučevanju možnosti smo se odločili, da bo to električno vozilo, ki ga bomo v souporabo ponudili tudi drugim. Postavitev javne polnilne postaje ob naši hiši je bila s tem povezana odločitev in vse priprave so že stekle. Načrtujemo tudi postavitev samooskrbnih, solarnih polnilnih klopi ob poslovni stavbi, s katerimi bomo ponudili brezplačni internet in polnjenje mobilnih naprav. V veselje nam je, da naše načrte podpira tudi naš ustanovitelj.

Datum: 25.5.2017



Žig. in podpis odgovorne osebe



POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA KNJIŽNICE JOSIPA VOŠNJAKA SLOVENSKA BISTRICA V LETU 2016

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Naziv: Knjižnica Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica

Sedež: Trg svobode 16, 2310 Slovenska Bistrica

Matična številka: 5052939000

Davčna številka: 38720671

Telefonske številke: 02/805 51 00 (informacije), 02/805 51 02 (tajništvo),
02/805 51 05 (računovodstvo) in 02/805 51 03 (direktorica).

E pošta: info@knjiznica-slovenskabistrica.si

Spletni naslov: <http://www.knjiznica-slovenskabistrica.si>



Knjižnica Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica je osrednja knjižnica za območje občin Slovenska Bistrica, Oplotnica, Makole in Poljčane. Knjižnično dejavnost izvajamo na sedmih lokacijah: v Slovenski Bistrici, Makolah, Poljčanah, Pragerskem, Oplotnici, Keblju in Tinju. Smo splošnoizobraževalna knjižnica, zato s svojo dejavnostjo zadovoljujemo potrebe in želje po knjižnično-informacijskih storitvah vseh starostnih in interesnih skupin. Področje našega dela zajema nabavo, strokovno obdelavo in obnavljanje knjižničnega gradiva, zagotavljanje njegove dostopnosti, izposajo, svetovanje in pomoč pri izbiri in uporabi, opravljanje domoznanske dejavnosti, sodelovanje v vseživljenjskem izobraževanju, organiziranje posebnih oblik dejavnosti za spodbujanje branja in informacijske pismenosti otrok, mladine in odraslih ter organiziranje kulturnih prireditev, ki so povezane z dejavnostjo. Pri izvajanju svojega poslanstva se povezujemo s šolami, vrtci, kulturnimi ter različnimi drugimi združenji v našem okolju in širše.

Kratka zgodovina razvoja knjižnice

Knjižničarstvo v Slovenski Bistrici ima bogato tradicijo. Prve korenine so vzkile v letu 1858, ko je zavedni farni kaplan Matevž Vrečko ustanovil prvo farno knjižnico. Z začetki knjižničarstva sta močno povezani imeni Josipa Vošnjaka in Lovra Stepišnika, ki sta leta 1863 ustanovila knjižnico Slovenska bukvarnica in Bralno društvo pod Pohorjem. Hotela sta izobraziti čimveč preprostih kmetov in jih spodbuditi k branju slovenskih knjig. Te je Lovro Stepišnik s košem prenašal po Pohorju od hiše do hiše in s tem je priznan kot prvi potujoči knjižničar.

Današnja knjižnica je od leta 1908 poimenovana po narodnem buditelju in slovenskem rodoljubu dr. Josipu Vošnjaku, ki je z ustanovitvijo čitalnice leta 1868 odigral pomembno vlogo pri ozaveščanju in izobraževanju ljudi.

Po vojni, 11. februarja 1946, je bila ustanovljena Ljudska knjižnica Slovenska Bistrica, ki je imela prostore nad kinodvorano v stavbi hranilnice. Od tod se je preselila na Trg svobode 16, ko je bila 8. februarja 1965 ustanovljena Matična knjižnica občine Slovenska Bistrica. Tukaj je skozi 40 letno obdobje opravljala svoje poslanstvo vse do 8. marca 2004, ko se je knjižnica začasno preselila nazaj v stavbo nekdanje hranilnice na kolodvorski ulici 8. Začela se je težko pričakovana obnova zgradbe knjižnice na Trgu svobode 16., saj so bili prostori zelo utesnjeni in pogoji delovanja omejeni. Knjižnica je s svojo pestro ponudbo knjižničnega gradiva, informacijske tehnologije in bogato

prireditveno dejavnostjo pridobila širok krog uporabnikov. Obnova je trajala dve leti, vse do 8. februarja 2006, ko so se odprla vrata obnovljene knjižnice, čeprav s staro opremo. Uradno otvoritev knjižnice z novo opremo smo izvedli 9. marca 2007.

Tako je sedanja knjižnica povezana s preteklostjo in zaključen je krog selitve knjižnice, saj je matična knjižnica ob ustanovitvi leta 1965 prav tako selila knjige s pomočjo učencev iz stare knjižnice na Kolodvorski ulici 8 v novo knjižnico na Trgu svobode 16.

Knjižnica je zasijala v novi podobi v spomeniško zaščiteni stavbi s svojo zgodovino in dušo, ki daje bistriški knjižnici prijazen pečat domačnosti, da se uporabniki v njej počutijo prijetno in sproščeno.

(iz Zbornika občine Slovenska Bistrica III; avtorica prispevka: Anica Korošec)

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj (šola, vrtec)	15 + 5 javnih del
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	Knjižničar, 3 Višji knjižničar, 3 Bibliotekar, 4 Manipulant, 1,5 Direktor, 1 Računovodja, 1 Poslovni sekretar, 0,5 Čistilka, 1
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	II. st. 1 delavec V. st. 4 delavci VI. st. 4 delavcev VII. st. 6 delavcev
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	2012 - 13,5 + 3 javna dela 2013 - 14,5 + 6 javnih del 2014 – 14,5 + 6 javnih del 2015 – 14,5 + 5 javnih del 2016 – 15 + 5 javnih del
Povprečna plača zaposlenih	1.566,34 bruto (1.439,70 z javnimi delavci)
Število opravljenih delovnih ur	38.476 (18,43 delavca z javnimi deli)
Izobraževanja zaposlenih (kotizacije)	2.309,48 EUR V okviru razpoložljivih sredstev smo omogočili nujna izobraževanja, ki so potrebna za kvalitetno in strokovno delo vseh zaposlenih. Izobraževanja potekajo na IZUM-U (Inštitut informacijskih znanosti Maribor) in NUK-U (Narodna in univerzitetna knjižnica Ljubljana) ter v okviru drugih institucij. Udeležili smo se 18 različnih izobraževanj in opravili skupaj 401 uro izobraževanja.

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2016

	2015	2016	ind.
	1	2	3=2/1
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	592.457,57	577.378,48	97,45
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	695,97	352,59	50,66
nepremičnine	563.889,62	539.069,22	95,60
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	27.871,98	37.956,67	136,18
ostalo			
B. KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	62.401,87	72.190,77	115,69
Denarna sredstva	31.994,50	40.743,19	127,34
Terjatve do kupcev	28.964,57	30.549,90	105,47
Druge kratkoročne terjatve	56,79	0,00	0,00
ostalo	1.386,01	897,68	64,77
C. ZALOGE			
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	654.859,44	649.569,25	99,19
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	36.640,15	38.513,34	105,11
Obveznosti do zaposlenih	31.732,13	32.613,45	102,78
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	4.908,02	5.899,89	120,21
ostalo			
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	618.219,29	611.055,91	98,84
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	595.346,43	581.753,33	97,72
Presežek/primanjkljaj	22.872,86	29.302,58	128,11
ostalo	0,00	0,00	0,00
PASIVA SKUPAJ (D+E)	654.859,44	649.569,25	99,19

- **STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2016:**

Denarna sredstva v blagajni znašajo 143,35 € in so v skladu z določenim blagajniškim maksimumom. Stanje denarnih sredstva na podračunu (znašajo 40.599,84 €) se ujema z zneski izkazanimi v izpiskih UJP in odprtimi postavkami.

- **STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2016:**

Terjatve do kupcev znašajo 156,00 €, to so terjatve za uporabo prostora. Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta izvirajo iz obveznosti Zavoda za zaposlovanje za plače, prevoz in prehrano za zaposlene javne delavce v znesku 3.510,51 €. Terjatve za sredstva s strani ustanovitelja-občine Slov. Bistrica (za plače delavcev za mesec december 2016) 19.634,35 € in za plače zaposlenih javnih delavcev 783,43 €, sredstva za plače delavcev, materialne stroške in knjige s strani občine Makole v znesku 2.263,45 €. Terjatve za sredstva s strani občine Poljčane za plače za mesec december 2016 4.160,16. Terjatve so še do Zavoda za kulturo za članarino v znesku 42,00 €.

Med neporavnanimi terjatvami ni pomembnih ali večjih zneskov pri posameznem dolžniku. Vsem dolžnikom so bili poslani IOP obrazci.

Na aktivnih časovnih razmejitvah je stanje 897,98 €. Tu izkazujemo vnaprej plačane stroške, za katere smo prejeli račune izdane v decembru 2016, ki se nanašajo na obdobje po izteku obračunskega obdobja za katerega se sestavlja bilanca stanja (leto 2017 - to so stroški naročnine revij in časopisov ter naročnina za telefon).

• **STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2016:**

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih višini 32.613,45 € so obveznosti za izplačilo neto plač in nadomestil delavcev za mesec december 2016 v znesku 16.835,54 €, za prispevke in davke iz plač za december 2016 v znesku 12.533,79 €, za druge obveznosti do zaposlenih, za prehrano in prevoz na delo za december 2016 v znesku 3.244,12 €. Vse navedene obveznosti do zaposlenih so bile poravnane v januarju 2017.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 4.978,90 €. Nanašajo se predvsem na prejete račune za mesec december 2016, zapadlost pa v letu 2017. Računi so bili poravnani v mesecu januarju in februarju 2017.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo 416,89 € (potni stroški in davek od dohodka pravnih oseb).

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so 504,10 €. To so prejeti računi uporabnikov enotnega kontnega načrta za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oziroma občine in sicer: kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države (UJP, Ministrstvo za javno upravo, Osnovna šola Anice Černejeve Makole in Kajetana Koviča Poljčane, Univerza v Mariboru Univerzitetna knjižnica Maribor, Univerza na Primorskem Fakulteta za management).

PRIHODKI: (VIRI: občina, država, drugi...) pri tržni dejavnosti navesti oblike tržne dejavnosti (malice, najemi športnih dvoran....).

V izkazu prihodkov in odhodkov so celotni prihodki v letu 2016 znašali **509.063,83 €**. Prihodki so v primerjavi z letom 2015 bili višji za 3,83 %.

Po nakazanih virih predstavljajo naslednje deleže:

VIR FINANCIRANJA	2013	2014	2015	2016
Zavod za zaposlovanje	9,40 %	10,23 %	9,45 %	7,25 %
Občina Slov. Bistrica	60,46 %	58,61 %	57,97 %	59,66 %
Občina Oplotnica	8,37 %	8,30 %	9,15 %	8,36 %
Občina Poljčane	9,14 %	9,44 %	9,82 %	10,97 %
Občina Makole	4,23 %	5,09 %	5,19 %	5,10 %
Dejavnost knjižnice	7,95 %	7,81 %	8,03 %	8,28 %
Finančni, izredni in prevr. prihodki	0,45 %	0,52 %	0,39 %	0,38 %
Skupaj:	100 %	100 %	100 %	100 %

PRIHODKI	Realizacija 2016
A/ Prihodki od poslovanja:	507.100,15
Zavod za zaposlovanje	36.924,07
Občina Slovenska Bistrica	303.689,45
Občina Oplotnica	42.582,47
Občina Poljčane	55.820,29
Občina Makole	25.944,25
Dejavnost knjižnice	42.139,62
B/Finančni prihodki	293,85
C/Drugi prihodki	0,00
Č/Prevrednotovalni poslovni prihodki	307,18
D/ Donacije drugih, uporaba prostora-najem čitalnice	1.362,65
SKUPAJ PRIHODKI	509.063,83

ODHODKI:

Odhodki so znašali **491.418,42 €** in so v primerjavi z letom 2015 višji za 0,23 %

ODHODKI	Realizacija 2016	Občina Sl. Bistrica	Občina Oplotnica	Občina Poljčane	Občina Makole
E. Stroški mat. in stor.	87.501,20	69.555,32	6.750,13	7.222,84	3.972,91
Stroški materiala	29.932,57	23.057,43	2.626,15	2.617,38	1.631,61
Stroški storitev	57.568,63	46.497,89	4.123,98	4.605,46	2.341,30
F/ Amortizacija	5.929,34	5.929,34	0	0	0
G/ Drugi izredni odhodki	0,01	0,01	0	0	0
H/ Stroški v zvezi z delom	4.026,63	2.902,96	376,88	480,4	266,39
I/Stroški dela	345.870,96	243.382,86	30.802,40	48.912,91	22.772,79
I/stroški dela-javna dela	48.090,28	47.727,75	0,00	362,53	0
J/ SKUPAJ ODHODKI	491.418,42	369.498,24	37.929,41	56.978,68	27.012,09

Stroški materiala predstavljajo 29.932,57 €. V primerjavi z letom 2015 so se stroški materiala zmanjšali za 3.293,66 €. Največji delež stroškov materiala predstavlja strošek električne energije, ki je znašal 9.158,44 € (30,60 % vseh stroškov materiala), sledi strošek ogrevanja v višini 7.066,89 € (23,61 % vseh stroškov materiala) in stroški knjižničnega materiala v višini 6.094,16 € (20,36 % vseh stroškov materiala).

Stroški storitev predstavljajo 57.568,63 €. V primerjavi z letom 2015 so se stroški storitev zmanjšali za 21.391,53 €.

Do zmanjšanja stroškov storitev v primerjavi z letom 2015 je prišlo zaradi stroška bibliobusa, ki ga v letu 2016 nimamo (v letu 2015 je bil ta strošek 25.632,98 €).

Največji strošek predstavlja strošek sprotne vzdrževanja v višini 10.145,04 €, kar je 17,63 % vseh stroškov storitev (vzdrževanje komunikacijskega strežnika, mesečni in periodični pregledi dvigala, zagon hladilnega agregata, servisi in popravilo računalnikov in fotokopirnega stroja, popravilo razsvetljave, popravilo omrežja lan) ter stroški promocije in založništva 6.037,07 € z 10,49 % vseh

stroškov storitev (nabavili smo zloženke, plakate, brošure, vrečke iz bombaža, kemične svinčnike, Vošnjakov napovednik, skeniranje razglednic, fotografiranje literarnega večera, izdaja slikanice Lovro s košem gre!) Indeks v primerjavi z lanskim letom je nekoliko višji pri storitvah študentskega servisa za 1.073,22 € (ilustriranje slikanice, pomoč pri delavnicah, izvajanje delavnice opismenjevanja starejših, nadomeščanje bolniške odsotnosti, vodenje prireditev, čiščenje) in pri raznih objavah za 1.340,84 € (oglas Internetna varnost, oglas Moji vzorniki, oglas za razpis za delovno mesto direktorja-Večer).

Stroški amortizacije znašajo 5.929,34 €

Amortizacijo knjižničnega gradiva v znesku 5.929,34 € smo pokrivali v breme lastnih sredstev.

Izredni, finančni in prevrednotovalni odhodki v letu 2016 znašajo 0,01€. To je odhodek financiranja zaradi evrske izravnave.

Stroški v zvezi z delom znašajo 4.026,63 €. To so kotizacije za stroške izobraževanja in povračila stroškov zaposlenim nastalih na službenih potovanjih v času izobraževanja v državi in tujini-dnevnice, nočnin, stroškov prevoza, cestnin, parkirnin. Strokovnih izobraževanj so se udeležili delavci glede na potrebe delovnega procesa.

Stroški dela zaposlenih znašajo 393.961,24 €. Pri izplačilu plač in drugih osebnih prejemkov smo upoštevali veljavno zakonodajo, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivno pogodbo za javni sektor, Aneks h kolektivni pogodbi za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji, Zakon za uravnoteženje javnih financ in drugo spremljajočo plačno zakonodajo. Po stroškovnih mestih si stroški dela sledijo takole:

	Sl. Bistrica	Oplotnica	Poljčane	Makole	Javna dela	SKUPAJ
plače zaposlenih	220.864,02	27.824,24	43.854,24	20.486,71	41.120,84	354.150,05
regres za LD, jubil. nagrada	8.094,44	969,38	1.794,02	918,14	2.965,26	14.741,24
prevoz	5.644,20	1.051,94	1.376,68	677,18	1.081,60	9.831,60
prehrana	8.780,20	956,84	1.887,97	690,76	2.922,58	15.238,35
Skupaj:	243.382,86	30.802,40	48.912,91	22.772,79	48.090,28	393.961,24

Za povračilo stroškov prehrane med delom je bilo izplačanih 15.238,35 €, za povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela pa 9.831,60 €.

V letu 2016 je bila izplačana jubilejna nagrada za 10 let delovne dobe v javnem sektorju v skupnem znesku 288,76 €.

Regres za letni dopust v letu 2016 na delavca je bil izplačan po Zakonu za uravnoteženje javnih financ, ki določa, da se izplača regres za letni dopust glede na uvrstitev v plačni razred. Regres za letni dopust je prejelo 16 redno zaposlenih delavk in pet javnih delavcev, ki pa so prejeli regres za letni dopust v višini minimalne plače oziroma sorazmerni del. Skupno izplačana sredstva za regres so znašala 14.452,48 €.

V letu 2016 je bilo po urah zaposlenih 18,43 delavcev. Nadomestila za odsotnost – bolezen do 30 dni - so bila izplačana za 1.104 ure, kar znaša 0,53 delavca. Nadomestila odsotnosti za nego družinskega člana in nadomestila bolniškega staleža nad 30 dni so bila izplačana za 48 ur, kar pokriva 0,02 delavca in so bila refundirana s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov za leto 2016 je po odbitku davka od dohodka pravnih oseb (265,69), razviden presežek prihodkov nad odhodki v višini 17.379,72 € in bo porabljen v okviru opravljanja knjižnične dejavnosti kot javne službe.

Tržna dejavnost

Prihodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu smo pridobili z oddajanjem prostora v najem in prodajo papirja ter koledarjev, prodajo slikanice in vrečke. Skupaj vsi prihodki iz tržne dejavnosti znašajo **2.294,42 €**. Vsi ostali prihodki pa predstavljajo javno službo.

Ker pa dejanski odhodki-razen pri prodaji slikanice in vrečk niso znani, smo za razmejitev odhodkov tržne dejavnosti uporabili sodilo, in sicer: razmerje med prihodki – prihodke tržne dejavnosti smo delili s prihodki za materialne stroške, ki jih nakazuje Občina Slovenska Bistrica za tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov, nepremičnin in opreme in za pokrivanje obratovanja poslovnih prostorov ter tako dobili delež **1,87 %**, na podlagi katerega smo izračunali odhodke, ki se nanašajo na dejanske prihodke.

Odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu znašajo **1.587,05 €**. (stroški materiala **274,01€** in stroški storitev **1.313,04 €** (vsi odhodki se nanašajo na stroške v knjižnici Slov. Bistrica))

Presežek prihodkov nad odhodki tržne dejavnosti je **707,37 €**.

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Za Knjižnico Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica je bilo leto 2016 po veliki večini merljivih kazalnikov zelo uspešno. Podatki pričajo o uspešnem delovanju Knjižnice Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica, kljub vidnemu zmanjševanju sredstev za primarno dejavnost, kljub kadrovske zasedbi, ki se že nekaj let ne krepi. Našim uporabnikom smo izposodili veliko število knjižničnega gradiva ter istočasno pripravili in izvedli množico drugih dejavnosti, prireditev, ki so jih uporabniki zelo dobro sprejeli in tudi obiskali, kar dokazuje podatek **obiska prireditev: 5.583 obiskovalcev**.

Število članov knjižnice je na dan 31. 12. 2015 doseglo številko 11.625. V letu 2016 se je na novo vpisalo 652 članov.

Sredstva za nakup gradiva je knjižnica dobila od ustanoviteljic zavoda – občin Slovenska Bistrica, Oplotnica, Poljčane in Makole v skupni vrednosti 66.005,14 EUR (v 2015 – 66.015,14 EUR) ter od Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport v vrednosti 30.600 EUR (v letu 2015 – 30.600 EUR). Za nakup gradiva smo namenili tudi lastna sredstva v višini 5.929,34 EUR (v 2015 - 3.529,71 EUR).

Za nakup gradiva je bilo v letu 2016 porabljenih 99.709,20 EUR (v letu 2015 – 100.134,85 EUR).

V letu 2016 smo knjižnično zbirko dopolnili s 4.897 novimi naslovi gradiva oziroma **z 7.770 enotami novega gradiva**. Tako je prirast gradiva znašal 216 enot na 1.000 prebivalcev območja, ki ga pokrivamo.

V letu 2016 smo gradivo pridobivali tako z nakupom kot z darovi. Tudi v letu 2016 je bil odstotek darov precej visok (razmerje med nakupom in darovi je znašalo 74,67 % nakupa in 25,33 % darov vsega prirasta). Z nakupom smo dosegli samo 77,71 % zastavljenih minimalnih ciljev. Darovalci gradiva so bili predvsem posamezniki, nekaj je bilo založb in društev. Z darovi smo pridobili 1.968 enot gradiva.

V primerjavi z letom 2015 smo pridobili 88 % vsega nabavljenega knjižničnega gradiva, kar pa se tiče

nakupa, smo v letu 2016 nabavili skoraj 15 % manj gradiva v primerjavi z letom 2015.

Knjižnica je tudi v letu 2016 svojim obiskovalcem pripravila in ponudila bogato bero prireditev, razstav in različnih projektov. Skrbeli smo za kvalitetno in bogato knjižnično zbirko, pošten in prijazen odnos do dela in do naših uporabnikov.

Naj naštejemo le nekaj dejavnosti, ki smo jih izvedli za naše uporabnike:

- projekt z drugimi knjižnicami Pravljični večeri za odrasle,
- Bralna značka za odrasle – Berimo domače,
- izvajanje bibliopedagoških, pravljinskih ur, raznih delavnic,
- tematske in priložnostne razstave,
- projekt Moja naj knjiga, projekt Berimo skupaj in projekt Rastem s knjigo,
- projekt S smehom do novih knjig,
- lutkovne in otroške predstave,
- literarni večeri z domačimi in drugimi ustvarjalci,
- potopisna in druga predavanja.

Še nekaj najosnovnejših statističnih kazalnikov za leto 2016:

- **vseh obiskov v knjižnici** (z obiskom prireditev) **116.266 obiskovalcev**;
- **na dom se je izposodilo 348.174** enot knjižničnega gradiva, kar pomeni, da si je vsak prebivalec območja na dom izposodil 9 knjig;
- **v knjižnico je včlanjenih 11.625 članov**, v letu 2016 se jih je na novo vpisalo 652,
- pridobili smo 7.770 enot knjižničnega gradiva,
- izvedli smo 148 različnih dogodkov, ki jih je obiskalo skupaj **5.583 obiskovalcev**.

Prepričani smo, da naša knjižnica smelo izpolnjuje svoje poslanstvo v okolju. Smo in ostati želimo dnevna soba lokalne skupnosti. Ljudje prihajajo ne samo po razne informacije in knjižnično gradivo, ampak tudi po prijazno in toplo besedo. V knjižnici se srečajo prijatelji, znanci in se v mirnem ter kulturnem okolju pogovarjajo. Tukaj se dobro počutijo in zato radi prihajajo. Z veseljem ugotavljamo, da smo v svojem okolju nepogrešljivi in da resnično izpolnjujemo informacijsko in socialno vlogo ter sooblikujemo kulturno podobo pokrajine med Pohorjem in Bočem.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

Izvajali smo samostojne akcije oziroma dejavnosti, ki so bile v okolju še posebej opažene:

 Praznovali smo 25. maj – DAN Knjižnice Josipa Vošnjaka.

Ves teden smo na stojnicah promovirali Stepišnikovo bukvarnico, predstavljali tiskane materiale knjižnice in podarjali ročno narejene knjižne kazalke. Omogočili smo brezplačen polletni vpis novim članom in tako se je v tem tednu vpisalo 28 članov.

Osrednji dogodek praznovanja je bil literarni večer s pesnikom in pisateljem Ferijem Lainščkom.

Cilj našega praznovanja je bilo opozarjati na knjižnično dejavnost in prisotnost v lokalnem okolju ter na pomen bralne in informacijske pismenosti.

 Stepišnikova bukvarnica

Bukvarnica ponuja rabljene knjige po simbolični vrednosti. Odziv uporabnikov knjižnice je dober, sredstva, zbrana s prodajo knjig, pa so namenjena nabavi novega aktualnega gradiva. V letu 2016 smo s prodajo knjig v bukvarnici zbrali 814,10 EUR. Namen bukvarne je graditi odnos do knjig, s pomembnim sporočilom, da knjiga ne sodi v smeti in da lahko vsaka knjiga najde svoj dom oziroma svojega bralca. Police bukvarnice napolnimo tudi z darovi naših obiskovalcev. Gradivo, ki ga pridobimo z darovi, pregledamo, aktualno gradivo uvrstimo v knjižnično zbirko, ostalo gradivo pa ovrednotimo (od 10 centov naprej) in ga postavimo na police Stepišnikove bukvarnice.

 S knjižnico do boljših ocen – brezplačne inštrukcije

V novembru smo začeli z izvajanjem brezplačnih inštrukcij iz angleškega in nemškega jezika za osnovnošolce in dijake. Instrukcije vodijo upokojene prof. angleščine in nemščine. Učna pomoč poteka dva krat tedensko.

Knjižni zakladi malega Lovra

Knjižni zakladi malega Lovra je pilotski projekt Knjižnice Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica, ki smo ga v letu 2016 pričeli izvajati v krajevni knjižnici Makole. Gre za bralnovzpodbujevalni projekt, v katerem smo k sodelovanju povabili skupine otrok OŠ Anice Černejeve Makole in Vrtca Otona Župančiča Slovenska Bistrica, enota Krtek Makole. V projektu je sodelovalo 8 skupin otrok (1., 2., 3. razred OŠ) in 5 skupin otrok iz vrtca. Enkrat mesečno otroci s svojimi vzgojiteljicami in učiteljicami za eno šolsko uro obišejo knjižnico, poslušajo izbrano zgodbico, spoznavajo knjižnico in njeno zgodovino, rešujejo knjižne uganke ... Vsakič jim knjižničarka v posebno škatlo – ZAKLAD – pripravi presenečenje (knjige, dvd-je, cd-je, didaktične igre, lutke ...), ki ga otroci odnesejo v svoj razred ali igralnico.

Projekt smo začeli izvajati v mesecu novembru 2016, odziv pa je več kot navdušujoč.

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

Knjižnica je tudi v letu 2016 sodelovala z drugimi zavodi:

- Domom Jožeta Potrča Poljčane (dve kolekciji zbirki),
- osnovnimi šolami na našem področju,
- Vrtcem Otona Župančiča,
- Vrtcem Blaže in Nežica,
- Srednjo šolo Slovenska Bistrica,
- Srednjo glasbeno šolo Slovenska Bistrica,
- Turistično informativnim centrom,
- Javno agencijo za knjigo RS,
- Radijem Maribor,
- Abrakadabro – jezikovno igralno šolo Žalec,
- Inštitutom za izboljševanje kvalitete življenja,
- Mariborsko knjižnico,
- Univerzitetno knjižnico Maribor,
- Knjižnico Lenart.

Sodelovanju z drugimi zavodi na našem področju dajemo posebno pozornost.

Z združevanjem in povezovanjem lahko uresničimo določene ideje in načrte, ki bi jih drugače težje uresničevali:

Pravljčni večeri za odrasle

Že osmo leto smo izvedli skupen projekt pravljčnih večerov za odrasle. Nosilka projekta je Mariborska knjižnica. Izvedli smo večer pravljic v osrednji knjižnici, sodelovali pa smo na pravljčnih večerih po Sloveniji. Pravljice sta pripovedovali knjižničarka Darja Plavčak in bibliotekarka Mojca Plaznik. Udeležili sta se pravljčnih večerov v Ljutomeru, Velenju, Ptuj, Lenartu, Novem mestu, Slovenj Gradcu, Radovljici, Kopru in v domači knjižnici.

Projekt Rastem s knjigo

je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture, ki ga izvajamo v sodelovanju z Javno agencijo za knjigo RS ob podpori Zavoda RS za šolstvo, Društvom šolskih knjižničarjev, Društvom slovenskih pisateljev, slovenskimi osnovnimi in srednjimi šolami. Cilji projekta so spodbujanje dostopnosti kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja, promocija vrhunskih domačih ustvarjalcev mladinskega leposlovja, spodbujanje motivacije za branje pri šolarjih in njihovega obiskovanja splošnih knjižnic.

Projekt smo izvajali za učence sedmih razredov osnovne šole in dijake prvega letnika srednje šole. Na projekt se je odzvalo 24 skupin, kar je skupaj 517 udeležencev.

Igralno jezikovna šola Čira čara

V prostorih knjižnice je vsak torek potekala Igralno jezikovna šola Čira čara. Bili sta dve skupini, in sicer za nemški in angleški jezik. Otroci so se jezika učili skozi igro, s pesmicami, zgodbami in s potovanjem v deželo, kjer se govori samo nemško ali angleško. Odziv staršev in otrok je zadovoljiv. Knjižnica sodeluje kot najemodajalka prostorov, vsa ostala organizacija in izvedba je v pristojnosti Igralno jezikovne šole iz Žalca.

Bibliopedagoške ure

Skozi vse leto so se izvajale bibliopedagoške ure za osnovne in srednjo šolo ter za vrtce vseh občin na našem področju. Skupaj smo izvedli **45 bibliopedagoških ur in obiskalo nas je 956 otrok**. Glavni namen bibliopedagoških ur je razvijati otrokom sposobnosti na treh ključnih področjih: branju, informacijski pismenosti in učenju ter jim pomagati dosegati postavljene cilje. Pomembno jim je približati knjižnico in njene dejavnosti.

Noč knjige

Sodelovali smo v nacionalnem projektu Noč knjige, ki je potekal 23. aprila. Izvedli smo literarni večer z znanim pisateljem, režiserjem in Prešernovim nagrajencem **Tonetom Partljičem**. Slovenija se je pridružila mednarodnemu dogodku, ki podpira in slavi knjigo in branje kot temeljna gradnika zdrave družbe, nagovarja vse generacije bralcev ter spodbuja dvig bralne kulture, pismenosti ter vrednot domišljije in znanja v družbi. Prireditvi Noč knjige 2016, ki je potekala pod častnim pokroviteljstvom Slovenske nacionalne komisije za Unesco in je namenjena promociji knjige in branja, se je pridružilo skoraj 100 krajev po Sloveniji in v zamejstvu.

Častni pokrovitelj akcije je bila Slovenska nacionalna komisija za UNESCO, medijski pokrovitelj pa Radio in Televizija Slovenija ter revija Bukla.

Sodelujemo s podjetjem Print box d.o.o. z možnostjo uporabe Printboxa v naši osrednji knjižnici.

Računalniški sistem Printbox prav vsakomur omogoča registracijo in pridobitev uporabniškega računa v oblaku, v katerega nato uporabnik naloži svoje dokumente s telefona, tablice, računalnika, USB ključka ali Printbox knjižnice. Vsi dokumenti so nato shranjeni na uporabniškem računu v oblaku in so dosegljivi kadarkoli na kateremkoli Printbox kiosku ali preko aplikacije na spletni strani sl.printbox.net. Hkrati sistem Printbox povezuje vse Printbox kioske v globalno mrežo in tako registriranim uporabnikom omogoča tiskanje dokumentov iz uporabniškega računa v oblaku na kateremkoli Printbox kiosku.

Printbox kiosk je samopostrežni kiosk za tiskanje, kopiranje in skeniranje, ki je na voljo v številnih državah po vsem svetu, med drugim tudi v Sloveniji s 160 Printbox kioski: v trgovskih centrih, na bencinskih servisih, v knjižnicah, na fakultetah in v študentskih domovih.

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

V programe in projekte so bili vključeni vsi strokovni in tehnični delavci knjižnice.

Vseh programov, projektov in dogodkov se je udeležilo **skupno 5.583 obiskovalcev**.

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA (na kratko opredelite pereče težave s katerimi se ubada zavod)

- Soočamo se s kadrovskim pomanjkanjem strokovnih in tehničnih delavcev, saj dosegamo le 65% zasedbe sistemiziranih delovnih mest. Posebej izstopamo pri nedoseganju standarda zaposlenih bibliotekarjev, kar resnično zelo čutimo pri organizaciji samega dela v osrednji knjižnici in krajevnih knjižnicah. V veliki meri se kaže potreba po zaposlitvi systemskega operaterja, zdaj za IKT opremo skrbi podjetje Coala preko pogodbe,
- z nizkim financiranjem nakupa knjižničnega gradiva,
- s prostorsko stisko osrednje knjižnice, ki se kaže v pomanjkanju skladiščno arhivskega in razstavno prireditvenega prostora,
- s prostorsko stisko krajevnih knjižnic Pragersko, Poljčane in Oplotnica,
- nujna je vzpostavitev krajevne knjižnice na Zgornji Polskavi.

PROGRAM DELA ZA LETO 2017 (kratka predstavitev)

Prioritetne naloge Knjižnice Josipa Vošnjaka za leto 2017:

- strokovna prizadevanja za ohranitev obstoječe knjižnične mreže in nemoteno zagotavljanje izvajanja knjižnične dejavnosti v mreži, s poudarkom na redni odprtosti knjižnic v mreži,
- ohranjanje in nadgrajevanje kakovosti knjižnične zbirke, pravočasno strokovno izločanje in odpisovanje starega ter poškodovanega gradiva v skladu s pravilnikom Narodne in univerzitetne knjižnice,
- izvajanje kakovostne nabavne politike po mreži krajevnih knjižnic z upoštevanjem specifik okolja, v katerem knjižnice delujejo,
- širjenje bralne kulture in pridobivanje novih članov,
- izobraževanje uporabnikov za uporabo knjižnice, njenih virov in informacij,
- redno obveščanje uporabnikov knjižnice in širše javnosti o novitetah knjižnične zbirke in prireditveni dejavnosti v knjižnici (Vošnjakov kotiček v tedniku Panorama, Vošnjakov napovednik dogodkov, prispevki v Bistriških novicah, Informatorju, obvestila na Radiu Maribor, ažurna spletna stran ...),
- nadaljevanje z bibliopedagoškim delom in projektom Rastem s knjigo,
- sodelovanje v projektih z drugimi ustanovami in knjižnicami (Zavod za kulturo, Simbioz@, teden vseživljenjskega učenja, Veseli dan kulture, Pravljичni večeri za odrasle, Bralna značka za odrasle, Noč knjige, 25. maj dan KJV, Dan splošnih knjižnic),
- prizadevanja za ustanovitev krajevne knjižnice na Zgornji Polskavi in reševanje prostorskih pogojev knjižnic Poljčane, Pragersko in Oplotnica,
- tekoče in investicijsko vzdrževanje objekta osrednje knjižnice in krajevnih knjižnic,
- vzdrževanje kontaktov in dobrega sodelovanja s financerji in zagotavljanje rednega financiranja,
- oblikovanje programa za pridobivanja alternativnih finančnih virov (donacije, trženje dejavnosti, razne akcije, prostovoljni prispevki ...),
- ohraniti število zaposlenih v knjižnici, saj na tem področju ne dosegamo niti strokovnih priporočil niti določil podzakonskih aktov,
- usposabljanja zaposlenih za uspešno uresničevanje poslanstva knjižnice.

Primarna dejavnost – nakup gradiva

Osnova za planiranje letnega nakupa je 11. člen **Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe** (Ur.l. RS 73/03), ki določa minimalne pogoje: 200 enot prirasta na 1.000 prebivalcev, v to je vključeno najmanj 22 enot neknjižnega gradiva. Poleg gradiva pa še najmanj 40

naslovov tekoče naročenih serijskih publikacij (osrednja knjižnica 100 naslovov). Glede na usklajena sredstva za nakup knjižničnega gradiva je razvidno, da nikakor ne moremo doseči priporočila, ki nam ga nalaga država. **Za nakup gradiva bomo od občin prejeli 67.415 EUR in od Ministrstva le 32.750 EUR, skupaj 100.165 EUR.** Po normativu bi za njegovo doseganje morali skupno prejeti 195.000 EUR. To pomeni, da dosegamo le 49,4% normativa, ki ga določa pravilnik.

Promocija knjižnice

Naša knjižnica bo tudi v letu 2016 usmerjena v nenehno izboljševanje vidnosti in prepoznavnosti v okolju. S tem si prizadevamo pritegniti nove uporabnike in seznanjati javnost z novimi storitvami. Zavedamo se moči komunikacij v družbenih medijih. Z načrtno strategijo sodelujemo v socialnem omrežju ter tudi na ta način povečujemo pretok informacij in idej, hkrati pa povečujemo prepoznavnost in ugled naše institucije in dejavnosti. Poleg tega s svojo prisotnostjo v družbenih medijih vzpostavljamo dvosmerno komunikacijo z našimi uporabniki, kar nam omogoča kvalitetno in premišljeno upravljanje odnosov z uporabniki.

O dogodkih, prireditvah in novostih bomo tudi v letu 2017 javnost obveščali na več načinov:

z rednim izdajanjem Vošnjakovega napovednika dogodkov- mesečno, z informativnimi brošurami, z rednimi objavami v medijih, z ažurnimi objavami na domači strani knjižnice, z objavami na družbenem omrežju Facebook, s postavitvami tematskih razstav in drugo.

Skozi vse leto bomo v goste vabili zanimive ustvarjalce, prepoznavne in tudi tiste manj znane, ki s svojim delom zaznamujejo naše okolje. Konec leta bo nastal pisan mozaik dogodkov v knjižnici, ki bo obogaten z imeni gostov in obiskovalcev.

Še naprej bomo vestno izpolnjevali poslanstvo naše knjižnice. Vsem prebivalcem na območju knjižnice bomo omogočali neomejen dostop do knjižničnega gradiva in informacij ter informacijskih in kulturnih storitev, kakor jih določajo zakoni in drugi predpisi.

Vabljeni skozi stara vrata v svet druženja, branja in znanja.

Datum: 04. maj 2017



Direktorica:
Patricija Breznikar
Patricija Breznikar

Opomba: polni pregled dokumentov je na voljo na spletni povezavi:

<http://www.knjiznica-slovenskabistrica.si/o-knjiznici/informacije-javnega-znacaja/>

- LETNO POROČILO JAVNEGA ZAVODA KNJIŽNICE JOSIPA VOŠNJAKA SLOVENSKA BISTRICA ZA POSLOVNO LETO 2016,
- LETNI NAČRT NAKUPA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA ZA LETO 2017.

Nekaj FOTO UTRINKOV Z DOGODKOV



POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA OŠ Pohorskega bataljona Oplotnica, podružnica Kebelj V LETU 2016

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Ime šole je **Osnovna šola Pohorskega bataljona Oplotnica.**

K Osnovni šoli Pohorskega bataljona spadajo:

- podružnična šola Prihova, Prihova 1, 2317 Oplotnica in
- podružnična šola Kebelj, Kebelj 17 b, 2317 Oplotnica.

Šolski okoliš OŠ Pohorskega bataljona Oplotnica, podružnica Kebelj sestavljajo: Kebelj, Podgrad na Pohorju, Cezlak, Kot na Pohorju, Nadgrad, Modrič, Koritno (od h. št. 15 do 32), Lukanja.

S svojo vzgojno izobraževalno dejavnostjo uresničuje in zagotavlja potrebe po osnovnošolskem izobraževanju na območju, za katerega je ustanovljena. Pri tem sledi viziji šole: »V iskrenem in strpnem okolju želimo vzgojiti odgovorne in ustvarjalne državljane.«

Vzgojno-izobraževalno delo je potekalo v štirih kombiniranih oddelkih. V kombiniranih oddelkih se je izvajalo nekaj ur pouka ločeno po razredih. 25 učencev od 1. do 5. razreda je bilo vključenih v en oddelek podaljšanega bivanja. Pri izbirnih predmetih so bili učenci razporejeni v 5 skupin. V devetem razredu smo nadaljevali s poučevanjem drugega tujega jezika – nemščine. Šolo je obiskovalo 42 učencev. Vozačev je bilo 25 učencev, kar predstavlja 59,5% od vseh otrok v šoli. Za vse učence vozače smo imeli organizirano varstvo.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31.12.2016

(* izpolnijo zavodi s področja vzgoje in izobraževanja)

*	Število
Število oddelkov	4
Skupaj št. učencev	42
Povprečno št. učencev v oddelku	10,5
Št. oddelkov v podaljšanega bivanja	0,92
Število učencev vključenih v PB	25

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj (šola, vrtec)	ŠOLA	59
	PROJEKT	0
	JAVNA DELA	2
		61
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	Čistilka	8,5
	Kuharica	5
	Hišnik	2
	Knjigovodja	1
	Poslovni sekretar	1
	Računovodja	1
	Knjižničar	1
	Socialna delavka	1
	Učitelj	36
	Pomočnica ravnatelja	1
	Ravnatelj	1
	Javna dela	2
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	I. stopnja - 6	
	III. stopnja - 3	
	IV. stopnja - 5	
	V. stopnja - 8	
	VI. stopnja - 8	
	VII. stopnja - 31	
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	Zmanjšanje zaposlenih	
Povprečna plača zaposlenih	1.790,20	
Število opravljenih delovnih ur	120.168	
Izobraževanja zaposlenih	strokovni delavci 89,5 dni tehnično administrativni delavci 10 dni skupaj za izobraževanja 6.008,26€	
Drugo (posebnosti..)		

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Opomba:

Šole, ki imajo v svoji sestavi vrtec, pripravijo finančno poročilo ločeno za vrtec in šolo.

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2016

	2015	2016	ind.
	1	2	3=2/1
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	1.231.647	1.176.046	0,95
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev			
nepremičnine	1.176.429	1.117.617	0,95
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	55.218	58.429	1,05
ostalo			
B.KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	183.942	217.947	1,18
Denarna sredstva	25.058	53.312	2,12
Terjatve do kupcev	12.620	14.175	1,12
ostalo	146.264	150.460	1,02
C. ZALOGE			
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	1,415.589	1.393.993	0,98
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	171.164	204.567	1,19
Obveznosti do zaposlenih	120.390	124.867	1,03
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	19.061	25.502	1,33
ostalo	31.713	54.198	1,70
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	1.244.425	1.189.426	0,95
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	1.231.648	1.176.046	0,95
Presežek/primanjkljaj	12.777	13.380	1,04
ostalo			
PASIVA SKUPAJ (D+E)	1.415.589	1.939.993	0,98

- **STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2016: 53.312**

- **STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2016: 14.175**

- **STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2016: 25.502**

PRIHODKI:

(VIRI: občina, država, drugi...) pri tržni dejavnosti navesti oblike tržne dejavnosti (malice, najemi športnih dvoran....)

Opomba: Javni zavod , ki ima več ustanoviteljev –občin , opredeli prihodke po posameznih občinah

PRIHODKI	Realizacija 2016
A/ Prihodki od poslovanja	1.900.023,78
MIZŠ	1.613.197,16
OBČINA OPLOTNICA	99.886,11
OBČINA SLOVENSKA BISTRICA	22.899,89
KUHINJA OPLOTNICA	65.102,51
KUHINJA KEBELJ	23.452,54
KUHINJA PRIHOVA	21.542,58
PROJEKT POPESTROMO ŠOLO	3.622,29
ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE – JAVNA DELA	13.287,94
OSTALO (šole v naravi, prevozi, sofinanciranje čistila)	37.032,76
B/Finančni prihodki	
C/Drugi prihodki	
Č/Prevrednotovalni poslovni prihodki	
D/ Donacije drugih	
SKUPAJ PRIHODKI	1.900.023,78

ODHODKI:

Opomba: Javni zavod , ki ima več ustanoviteljev –občin , opredeli odhodke po posameznih občinah

ODHODKI	REALIZACIJA 2016
E. Stroški materiala in storitev	316.626,60
Stroški materiala	169.570,75
MIZŠ	90.829,46
OBČINA OPLOTNICA	27.973,89
OBČINA SLOVENSKA BISTRICA	16.510,42
KUHINJA OPLOTNICA	15.997,08
KUHINJA KEBELJ	3.592,36
KUHINJA PRIHOVA	9.389,92
PROJEKT POPESTRIMO ŠOLO	41,78
ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE – JAVNA DELA	/
OSTALO	5.235,84
Stroški storitev	147.055,85
MIZŠ	41.132,32
OBČINA OPLOTNICA	64.470,78
OBČINA SLOVENSKA BISTRICA	8.296,44
KUHINJA OPLOTNICA	7.550,98
KUHINJA KEBELJ	400,94
KUHINJA PRIHOVA	528,04
PROJEKT POPESTRIMO ŠOLO	87,80
ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE – JAVNA DELA	163,35
OSTALO	24.425,20
F/ Amortizacija	2.629,10
OBČINA OPLOTNICA	2.629,10
G/ Drugi izredni odhodki	
H/ Stroški v zvezi z delom	132.677,02
MIZŠ	120.906,19
OBČINA OPLOTNICA	797,44
OBČINA SLOVENSKA BISTRICA	545,92
KUHINJA OPLOTNICA	4.748,15
KUHINJA KEBELJ	2.162,67
KUHINJA PRIHOVA	1.381,81
PROJEKT POPESTRIMO ŠOLO	287,61
ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE – JAVNA DELA	1.847,23
OSTALO	/

I/Stroški dela	1.447.488,38
MIZŠ	1.369.014,32
OBČINA OPLOTNICA	8.228,28
OBČINA SLOVENSKA BISTRICA	2.808,99
KUHINJA OPLOTNICA	28.165,79
KUHINJA KEBELJ	11.691,36
KUHINJA PRIHOVA	6.884,75
PROJEKT POPESTRIMO ŠOLO	3.205,10
ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE – JAVNA DELA	11.277,36
OSTALO	6.212,43
J/ SKUPAJ ODHODKI	1.899.421,10

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

- Pouk po predmetniku za 9-letno osnovno šolo,
- dnevi dejavnosti,
- ekskurzije,
- proslave in prireditve,
- ekodan,
- tradicionalni Slovenski zajtrk,
- bodi prijatelj okolju,
- očistimo svoj kraj,
- Zlati sonček in Krpan,
- šolska športna tekmovanja,
- revija OPZ,
- medobčinsko srečanje podmladkov TD v Slovenski Bistrici,
- otroški parlament,
- srečanje vseh generacij – ŠPORT ŠPAS,
- sobotne šole za spodbujanje nadarjenosti,
- interesne dejavnosti,
- šola v naravi za male škrate 2. razred,
- tečaj plavanja 3. razred,
- letna šola v naravi 4. razred,
- zimska šola v naravi 5. razred,
- naravoslovna šola v naravi 7. razred,
- preverjanje plavanja 6. razred,
- plavalni tečaj za neplavalce III. VIO,
- zdrava šola,
- popestrimo šolo
- shema šolskega sadja,
- bralna značka,
- zbiralne akcije,
- novoletni bazar.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

Individualna pomoč smo nudili 4 učencem s posebnimi potrebami, ki potrebujejo izvajanje izobraževalnih programov z dodatno strokovno pomočjo in prilagojene metode in oblike dela. Otroke, ki imajo pravico do tovrstne pomoči, opredeljuje Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami. Pomoč so izvajali učitelji in defektologinja. Strokovna skupina, ki jo imenuje ravnatelj je izdelala individualiziran program dela za vsakega posameznega učenca. V mesecu maju smo izvedli postopek evidentiranja nadarjenih otrok. Nihče od učencev ni bil evidentiran kot nadarjeni učenec.

MEDNARODNI PROJEKTI

EKO – šola

Cilji programa ekošole:

- Uvajati vzgojo in izobraževanje za okoljsko odgovornost.
- Spodbujati in večati kreativnost, inovativnost in izmenjavo idej.
- Učinkovita raba naravnih virov.
- Razvijati pozitivne medsebojne odnose.
- Sodelovati pri preprečevanju in odpravi revščine.
- Vzgajati in izobraževati v zdravem okolju.

V projektu Ekošola je sodelovalo vseh 42 učencev naše šole ter vsi delavci tako strokovni kot tehnični delavci.

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

Sodelovali smo z vrtcem Otona Župančiča Slovenska Bistrica, s KS Kebelj, knjižnico Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica, s TD Lipa Kebelj, društvom kmečkih žena Kebelj, z RIC Slovenska Bistrica, s PGD Kebelj, s KO RK Kebelj, s TD Slovenske Konjice, ZD Slovenska Bistrica, ZD Oplotnica, Oddelek za pedopsihiatrijo Maribor, CIRIUS Kamnik (Center za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanje), CŠOD (Center šolskih in obšolskih dejavnosti), Zavod za gozdove, OŠ Partizanska bolnišnica Tinje, OŠ Šmartno na Pohorju, OŠ Minke Namestnik Sonje, z glasbeno šolo Slovenska Bistrica, s Srednjo šolo Slovenska Bistrica, s Šolskim centrom Slovenske Konjice – Zreče, z Zavodom za šport občine Slovenska Bistrica, s Centrom za socialno delo, z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje, Območna služba Maribor, Urad za delo Slovenska Bistrica, s Centrom za izobraževanje in poklicno svetovanje, Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Maribor, z lokalno radijsko postajo Radio Rogla, z Mladinskim svetom Občine Slovenske Konjice, Zvezo prijateljev mladine Maribora, z Zavodom za šport Ptuj, z Zavodom za šport Slovenska Bistrica, z Zavodom za šport RS Planica, z Media šport Ljubljana, z Območno zvezo RK, z Zavodom RS za šolstvo OE Maribor.....

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

V projektu EKO- šola je sodelovalo 42 učencev in 7 učiteljev.
Očistimo svoj kraj 42 učencev 7 učiteljev.
Ingoličeva bralna značka 40 učencev 3 učitelji.
Zdrava šola 42 učencev 7 učiteljev.
Shema šolskega sadja 42 učencev 3 učitelji.
Tradicionalni Slovenski zajtrk 42 učencev 7 učiteljev.
Šport špas 42 učencev in 4 učitelji.

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave s katerimi se ubada zavod)

Vzgojno-izobraževalni proces se je izvajal v 6 učilnicah, telovadnici, knjižnici, računalniški učilnici in na zunanjem igrišču. Neposredno ob zgradbi je ograjeno igrišče, na katerem je umetna trava. Pred šolo ni primerne parkirnega prostora in avtobusnega postajališča. Oprema (pohištvo) je stara 38 let in dotrajana. Šola je nujno potrebna obnove šolskega pohištva, obnove učilnic in zunanje fasade.

PROGRAM DELA ZA LETO 2017 (KRATKA PREDSTAVITEV)

V skladu z Zakonom o Osnovni šoli bomo izvedli obvezni in razširjeni program za devetletno osnovno šolo. Obvezni program bo potekal skladno s predmetnikom in urnikom pouka. V razširjenem programu pa bomo izvajali varstvo vozačev, podaljšano bivanje, interesne dejavnosti, sobotne šole. Organizirali prireditve za otroke, sodelovali in organizirali prireditve ob dnevu samostojnosti, spominu na padec Pohorskega bataljona, ob kulturnem dnevu, ob dnevu upora proti okupatorju, prazniku dela, ob dnevu državnosti in ob dnevu žena. Nadaljevali bomo s projekti Ekošole, Zdrave šole, Zlati sonček in Krpan, srečanja podmladkov TD, Šport Špas, Rastem s knjigo, Likovna kolonija, Policist Leon, Shema šolskega sadja in Popestrimo šolo. Organizirali bomo šolo v naravi za male škrate 2. razred, tečaj plavanja 3. razred, letna šola v naravi 4. razred, zimska šola v naravi 5. razred, naravoslovna šola v naravi 7. razred, preverjanje plavanja 6. razred, plavalni tečaj za neplavalce III. VIO. Izvajali bomo program za učence s posebnimi potrebami in program za nadarjene učence. Izvajali bomo zdravstveno varstvo s sistematskimi pregledi za učence 1., 3., 6. in 8. razreda. Sodelovanje s starši pa bo potekalo na roditeljskih sestankih, govorilnih urah, pogovornih urah in družabnih srečanjih.

Datum: 24. 4. 2017



Žig. in podpis odgovorne osebe

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA - OSNOVNA ŠOLA POHORSKEGA ODREDA SLOVENSKA BISTRICA ZA LETO 2016

SPLOČNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Naziv: Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica

Sedež: Kopalniška ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica

Matična številka: 5087686000

Davčna številka: SI 48238112, zavod je davčni zavezanec

Šifra proračunskega uporabnika: 67989

Šifra glavne dejavnosti: 85.200 - Osnovnošolsko izobraževanje

tel: 02 8050380

faks: 02 8050378

E-pošta: info@ospo-slb.si

Internetna stran: www.ospo-slb.si

PODRUČNICA:

PG Zgornja Ločnica, Zgornja Ločnica 43, 2316 Zgornja Ločnica

Poročilo vsebuje podatke od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016. Opredeljuje cilje in dosežke za šolsko leto 2015/2016 ter del šolskega leta 2016/2017.

Javni zavod OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica s PG Zgornja Ločnica, matična številka 5087686000, je vpisan pod vlogo št. 062/10016300 pri Okrožnem sodišču Maribor. Ustanovitelj šole je Občina Slovenska Bistrica z odlokom. Odlok se je dopolnjeval v skladu s spremembami šolske zakonodaje. Šolski okoliš je opredeljen v Odloku o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov osnovnih šol občine Slovenska Bistrica in zajema učence iz KS Pohorskega odreda, KS Alfonza Čarha, KS dr. Jagodičeva, KS Impol, KS Zg. Ločnica in KS Vrhole - Preloge.

Šola izvaja vzgojno-izobraževalno dejavnost osnovnega izobraževanja splošnega tipa od 1. do 9. razreda, pripravo šolske prehrane za učence matične šole, podružnice in 2. osnovne šole Slovenska Bistrica ter organizacijo kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev. Dejavnost šole je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Šolo vodi ravnateljica, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda. Pri delu ji pomagata pomočnici ravnateljice, ki opravljata naloge, ki jih določi ravnateljica in so opisane v aktu o sistemizaciji. Šola ima podružnico i Podružnična šola Zgornja Ločnica. Podružnico vodi vodja podružnične šole.

Najvišji organ šole je Svet zavoda, ki ima 11 članov (pet predstavnikov šole, tri predstavnike staršev in tri predstavnike ustanovitelja). Svet zavoda se sestaja na rednih in korespondenčnih sejah. Predsednica Sveta zavoda je Milena Trojner. Na matični in podružnični šoli delujeta Sveta staršev, ki sodelujeta z ravnateljico in z učiteljskim zborom. Predsednica Sveta staršev na matični šoli je Lea Koren, na podružnični šoli pa Bernardica Viher Gačparec.

Na strokovni ravni šole delujejo učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbori, strokovni aktivni in razglašeni strokovni aktivni.

Na OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica s svojim delom izpolnjujemo učiteljsko poslanstvo in ob izobraževanju dajemo velik poudarek vzgojnim vsebinam. Za učence organizira šola dodatni in dopolnilni pouk. Za razvijanje različnih interesov učencev šola izvaja interesne dejavnosti. Šola je v letu 2016 organizirala štiri šole v naravi: za učence 3. razredov plavalno šolo v Termah Ljutega, za učence 5. razredov zimsko šolo na Treh kraljih in za učence 7. razredov v Centru šolskih in občinskih dejavnosti v Fiesi in ČGOD Solja Tolmin.

Na PG Zgornja Ločnica smo pridobili prostore KS Zgornja Ločnica. V šolskem letu 2016/2017 izvajamo pouk od prvega do sedmega razreda. Didaktično opremo za potrebe poučevanja smo dobili donatorsko. Šolska zgradba matične šole je energetsko prenovljena, prenovljene so sanitarije v pritličju.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31.12.2016

*	Matična šola	Podružnica na šola	MŠ+PG
Število oddelkov	28	7	35
Skupaj št. učencev	668	110	778
Povprečno št. učencev v oddelku	23,8	15,7	22,22
Št. oddelkov podaljšanega bivanja	8	1,88	9,88
Število učencev vključenih v PB	385	73	458

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih i skupaj (šola)	101,60																																												
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	Vodstveni delavci: 3 Pedagoški delavci: 62 Strokovni delavci: 6 Spremljevalec gibalno oviranega otroka: 1 Tajništvo: 1 Računovodstvo: 2 Kuhinja: 11 Hišnik: 2 L. istilke: 8 Javna dela: 7																																												
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	<table><tr><th>Vrsta delovnega mesta</th><th>Stopnja izobrazbe</th><th>Delež delovnega mesta</th></tr><tr><td>Strokovni delavci</td><td>VIII/1</td><td>2</td></tr><tr><td></td><td>VII/1</td><td>3,5</td></tr><tr><td></td><td>VII/2</td><td>64,10</td></tr><tr><td>Spremljevalka gibalno oviranega otroka</td><td>VI/2</td><td>1</td></tr><tr><td>Upravno-teh. delavci</td><td>VI/1</td><td>1</td></tr><tr><td></td><td>V</td><td>5</td></tr><tr><td></td><td>IV</td><td>9</td></tr><tr><td></td><td>II</td><td>9</td></tr><tr><td>Javna dela</td><td>VII/2</td><td>3</td></tr><tr><td></td><td>VI</td><td>1</td></tr><tr><td></td><td>V</td><td>1</td></tr><tr><td></td><td>II</td><td>2</td></tr><tr><td>Skupaj:</td><td></td><td>101,60</td></tr></table>			Vrsta delovnega mesta	Stopnja izobrazbe	Delež delovnega mesta	Strokovni delavci	VIII/1	2		VII/1	3,5		VII/2	64,10	Spremljevalka gibalno oviranega otroka	VI/2	1	Upravno-teh. delavci	VI/1	1		V	5		IV	9		II	9	Javna dela	VII/2	3		VI	1		V	1		II	2	Skupaj:		101,60
Vrsta delovnega mesta	Stopnja izobrazbe	Delež delovnega mesta																																											
Strokovni delavci	VIII/1	2																																											
	VII/1	3,5																																											
	VII/2	64,10																																											
Spremljevalka gibalno oviranega otroka	VI/2	1																																											
Upravno-teh. delavci	VI/1	1																																											
	V	5																																											
	IV	9																																											
	II	9																																											
Javna dela	VII/2	3																																											
	VI	1																																											
	V	1																																											
	II	2																																											
Skupaj:		101,60																																											

Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih		12/13	13/14	14/15	15/16	16/17
	delavci	79	82	80	85	94,6
	JD	5	5	7	7	7
	volonterji	1		1		
	skupaj	85	87	88	92	101
Povpreč na plač a zaposlenih	1.764,47 ú in 828,18 ú javna dela					
Čevilo opravljenih delovnih ur	169085,2 in 8912 ur javna dela					
Izobraževanja zaposlenih	Program izobraževanja je realiziran v okviru razpoložljivih finančnih sredstev, namenjenih za izobraževanje. Kriteriji udeležbe na izobraževanjih so naslednji: - nizka cena izobraževanja oz. izobraževanja brez kotizacije, - izobraževanja o prenovljenih programih, - izobraževanja po nalogu in interesu žole.					
Drugo (posebnosti..)						

POSEBNI DEL

Finan̑no poslovanje

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2016

	2015	2016	ind.
	1	2	3=2/1
A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	2,530.485	2,408.804	95,19
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	1.596	1.040	65,16
nepremičnine	2,463.012	2,353.227	95,54
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	65.877	54.537	82,79
Ostalo			
B. KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	303.206	326.520	107,69
Denarna sredstva	24.938	22.839	91,58
Terjatve do kupcev	33.590	32.534	96,86
Ostalo	244.678	271.147	110,82
C. ZALOGE	6.773	8.090	119,44
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	2,840.464	2,743.414	96,58
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	301.893	324.793	107,58
Obveznosti do zaposlenih	186.323	210.227	112,83
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	71.823	76.073	105,92
Ostalo	43.747	38.493	87,99
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	2,538.571	2,418.621	95,27
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	2,491.194	2,376.025	95,38
Presežek/primanjkljaj	8.086	9.817	121,41
Ostalo	39.291	32.779	83,43
PASIVA SKUPAJ (D+E)	2,840.464	2,743.414	96,58

• STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2016:

Stanje podračuna UJP Slovenska Bistrica je v višini 22.796 € in v gotovski blagajni 43 € denarnih sredstev.

• STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2016:

Terjatve v višini 32.534 € se nanašajo na zaračunano gotosko prehrano učencev, malic in kosil zaposlenih ter uporabo prostora telovadnice na Podružnici na Goli Zgornja Ločnica. Omenjene terjatve so se v primerjavi s preteklim letom zmanjšale za 1.056 € predvsem zaradi spremenjenega subvencioniranja gotoske prehrane. V tem znesku so tudi terjatve, ki so bile zaračunane za mesec december 2016 in so plačljive v januarju 2017. Terjatve v višini 271.147 € predstavljajo terjatve do uporabnikov enotnega kontnega naloga (Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Občina Slovenska Bistrica, Zavod za zaposlovanje, 2. osnovna šola Slovenska Bistrica, Vrtec Otona Čupančiča Slovenska Bistrica) in terjatve za refundacije bolnih Zavoda za zdravstveno

zavarovanje Slovenije. V primerjavi s preteklim letom so se terjatve povečale zaradi povečanega števila oddelkov, učencev in posledično večjega števila zaposlenih.

• STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2016:

Obveznosti do zaposlenih za plačane v višini 210.227 € in nadomestila plač meseca decembra 2016 so bile v začetku leta 2017 v celoti poravnane. Omenjene obveznosti, prav tako kot terjatve, so se v primerjavi z letom 2015 povečale. Obveznosti do dobaviteljev znašajo 65.893 €, obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega naloga 9.909 € in obveznost za plačilo davka na dodano vrednost 271 €. Pasivne časovne razmejitve za učeniški sklad, šolski sklad, šole v naravi, sredstva za ekskurzije učencev in interesne dejavnosti znašajo 38.493 €.

PRIHODKI:

PRIHODKI	Realizacija 2016
A/ Prihodki od poslovanja	3.033.433,41
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	2.369.047,24
Občina Slovenska Bistrica	153.114,17
Zavod za zaposlovanje	49.019,27
Lastna dejavnost - kuhinj	455.584,09
Lastna dejavnost - najemnine	6.668,64
B/Finančni prihodki	
C/Drugi prihodki	58.456,27
Refundacije materialnih stroškov (Vrtec, Zdravstveni dom)	6.392,80
Prihodki učencev iz dnevi dejavnosti, ekskurzije	52.063,47
I./Prevrednotovalni poslovni prihodki	
D/ Donacije drugih	65,88
SKUPAJ PRIHODKI	3.091.955,56

ODHODKI:

ODHODKI	REALIZACIJA 2016
E. Stroški materiala in storitev	731.468,53
Stroški materiala	533.567,33
pisarniški, listilni material, material za vzdrževanje, drugi material	70.279,60
šola šolske kuhinje	346.057,52
delovna obleka, sanitetni material	3.741,05
ogrevanje plin, elektrika	56.707,85
elektrika	27.082,28
voda	11.204,79
priročniki, delovni zvezki, učbeniki, knjige	17.253,32
pogonsko gorivo	1.240,92

Stroški storitev	197.901,20
varovanje, varstvo pri delu, programska oprema, oglaševalske storitve	12.700,94
dejavnosti učenec, prevozi učencev	79.617,29
zdravstveni pregledi delavcev, HACCP, deratizacije	5.152,81
odvoz smeti, poštna, telefonske storitve	9.991,86
popravila in vzdrževanje opreme, vozil, sprotne in investicijsko vzdrževanje	56.049,20
najemnine telovadnice, notranja revizija poslovanja, provizija banka in Uprave za javna plačila, projektna dokumentacija in nadzor - sanitarije	34.389,10
F/ Amortizacija	10.985,07
garderobne omare, nakup opreme dveh učilnic, optični lokalnik, škafarje za živo mejo,...	10.985,07
G/ Drugi izredni odhodki	6.088,61
prispevek za spodbujanje zaposlovanja invalidov za nedoseganje kvote	6.088,61
H/ Stroški v zvezi z delom	120.616,55
kotizacije	6.204,37
dnevnice, potni stroški, kilometrine, parkirnine	2.705,50
prevoz na delo in z dela	42.540,66
prehrana med delom	69.166,02
<u>I/Stroški dela</u>	<u>2.221.066,10</u>
regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi	86.827,62
plačila zaposlenih	1.791.278,30
nadomestila za odsotnost in bolezni do 30 dni	41.163,10
prispevki in dajatve na plačila	296.544,00
premije KAD	5.253,08
J/ SKUPAJ ODHODKI	3.090.224,86

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Za spremljanje in uresničevanje kratkoročnih ter dolgoročnih ciljev sta zadolženi komisiji za samoevalvacijo in skupina za pripravo Razvojnega načrta šole.

Pri uresničevanju tako kratkoročnih kot dolgoročnih ciljev smo ugotovili, da se v procesu polasi, a vztrajno izboljšujejo in uresničujejo zastavljeni cilji, zato sklepamo, da smo na dobri poti.

Z novim šolskim letom smo vsi pedagoški delavci našega zavoda v svojih letnih pripravah opredelili cilje, zastavljene v akcijskem načrtu šole. Tako smo poskrbeli za sodelovalno komunikacijo (ustno, pisno) na ravni posameznika, aktivov in zavoda skupaj z učenci in drugimi sodelavci. Ugotavljamo, da s svojimi znanji, pristopi k delu, s spremembami, ki smo jih spoznali za učinkovite, razvijamo ustvarjalnost pri učencih in sodelavcih. Pri tem je pomemben naš odziv na izvajanje, aktivnost usmerjevalcev in moderatorjev. Pri učencih je zelo pomembna naša odzivnost, naš odnos do sodelujočih v procesu vzgoje in izobraževanja, naš pristop k poučevanju in učenju, zanimiva motivacija za delo, sprejemanje drugačnosti, naše vedenje v širšem okolju, sproščenost, učno okolje, zunanji sodelavci. Učencem moramo tudi s svojim odnosom dati vedeti, da ni nič samoumevno, da je treba biti pri delu redoljuben, vesten, da marsikaj zahteva pridnost in vztrajnost, ki se ne konča s šolskim letom. Iskali bomo znanja, spretnosti in veščine, ki nas bodo vodile k dobrim rezultatom. Izkušnje, ki si jih pridobivamo, bomo glede na uspešnost razvijali ali po potrebi tudi opustili. Zavedamo se, da učence izobražujemo ne le s teoretičnimi in praktičnimi vsebinami, temveč tudi z vzgledom. Nadaljevali bomo z uresničevanjem ciljev in jih sproti evalvirali na različnih ravneh. Čelimo si več medsebojnih nastopov v razredu, nadaljevanje posameznih dejavnosti in dopolnjevanje le-teh. Učni uspeh ob koncu šolskega leta 2015/2016 je bil 98,07 %. Doseženi rezultati na tekmovanjih v znanju, v športu, raziskovalne naloge in izpeljani projekti so dokaz, da smo kakovostno izvajali naše pedagoško delo. Uspešna dobrodelna koncerta tako na matični šoli kot podružnici dokazujeta, da skupaj zmoremo veliko, da so vrednote solidarnosti, razumevanja, sprejemanje različnosti na visokem nivoju. V ožjem in širšem okolju smo sodelovali z nastopi na različnih prireditvah in proslavah. Uspešno smo sodelovali na gledaliških, folklornih, pevskih in glasbenih revijah in se uvrstili na državna srečanja. Nadaljevali smo delo z nadarjenimi učenci, vidni so bili rezultati na tekmovanjih, razpisih in srečanjih. V skladu z učnimi načrti se je izvajal dopolnilni in dodatni pouk. Izvedeno je bilo nacionalno preverjanje znanja v šestem in devetem razredu. Z učenci priseljenci se je zraven dopolnilnega pouka izvajala še individualna strokovna pomoč ter pomoč pri osnovnem sporazumevanju in učenju, ki jo je nudila delavka javnih del.

Kvalitetno delo na učno-vzgojnem področju smo dokazali z delom z učenci na tekmovanjih, pri projektih in drugih dejavnostih. Načrtovane naloge in zadolžitve v letnem delovnem načrtu smo opravili odgovorno ter strokovno. Letni delovni načrt smo dopolnili še z dodatnimi nalogami. Ponosni smo na učno-vzgojni uspeh, dosežke naših učencev, medsebojne odnose v zavodu in v okolju. To je odraz strokovnega in predanega dela vseh nas na OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica. Ob koncu šolskega leta v skladu z zakonom nismo določali splošnega učno-vzgojnega uspeha. Devetletno osnovno šolo je uspešno zaključilo 59 (61) devetošolcev, od tega je 16 učencev dobitnikov Čupanove petice, štirje devetošolci so se dodatno vpisali v Zlato knjigo OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica s povprečnim uspehom 4,5. Uspehe naših učencev dokazuje 49 zlatih priznanj, eno prvo mesto na državnem tekmovanju, zlata Linhartova plaketa, 27 zlatih bralcev, zlato priznanje na raziskovalnem področju (regijski nivo in bronasto na državnem nivoju), zmaga na finalu Otroške varnostne olimpijade, 37 srebrnih priznanj v znanju, tretje mesto v državni nogometne ekipe učenk ter tretje mesto petošolcev na državnem kolesarskem projektu Varno na kolesu,

507 bronastih priznanj na razliĝnih tekmovanjih, 18 priznanj na nateĝajih. 534 uĝencev je opravilo bralno znaĝko, 375 uĝencev pa eko bralno znaĝko. Naĝi pevske zbori in folklor doseĝajo regijsko raven.

Ĝelimo poudariti, da so uspehi uĝencev naĝi uspehi in so rezultat strokovnega dela, naĝrtovanja in spodbujanja ter motiviranja. Odraz skupnega dela so tudi pohvale za kulturno obnaĝanje in odzivnost, ki jo izkazujemo v domaĝem okolju. Naj omenimo tudi dovrĝene prireditve, nastope in organizacijske sposobnosti naĝih zaposlenih.

Pokazali smo se kot dobri organizatorji drĝavnih, obĝinskih in regijskih tekmovanj v znanju, ĝportnih tekmovanj, revijah folklornih skupin, odraslih pevske zborov in sreĝanj upokoĝencev.

Ob dnevu ĝole smo na ĝiroko odprli vrata ĝole, predstavili naĝe delo ter pripravili zakljuĝno prireditev na podruĝniĝli ĝoli. Aktivno smo se vkljuĝili v ĝistilno akcijo Oĝistimo Slovenijo in ĝe posebej poskrbeli za okolico naĝih ĝol. Prviĝ smo s Srednjo ĝolo Slovenska Bistrica sodelovali v projektu Mladim se dogaja. V sodelovanju z Univerzo v Mariboru so se naĝi uĝenci in uĝenke preizkusili v gradnji mostov iz ĝpagetov z naslovom »Ali je kaj trden most?«. Ekipno so uĝenci osvojili prvo mesto v teoretiĝnem in praktiĝnem preizkusu tekmovanja »Kaj veĝ o prometu?«. Sodelovali smo v akciji Europe Donne in na prireditvi Podobe bistriĝkih domaĝij.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

UVAJANJE IZBOLJĝAV IN SAMOEVALVACIJA je projekt, ki temelji na usmeritvah (ciljih) in primerih, s katerimi lahko uvajamo izboljĝave pri naĝrtovanju letnih delovnih priprav, izvajanju pouka, spremljanju dela in vrednotenju doseĝenih ciljev s predstavitvijo.

DVIG RAVNI ZNANJA IN BRALNE PISMENOSTI ĝ poteka pod okriljem Zavoda za ĝolstvo RS Slovenije OE Maribor, s poudarkom na razvoju strategij uĝenja pri uĝencih v vseh razredih. Naloga bo potekala od analize stanja do vizije, ciljev in izvedbenega naĝrta sprememb. Spremembe ĝelimo vpeljati v proces pouka od 1. do 9. razreda.

PODJETNOSTNI IZZIVI ĝ Youth Start je mednarodni projekt pod okriljem Erasmus +, Ministrstva za izobraĝevanje, znanost in ĝport, Zavoda za ĝolstvo RS Slovenije in Ĝole za ravnatelje. Z vidika kurikuluma se podjetnost pojavlja v kombinaciji s samoiniciativnostjo in vkljuĝuje kreativnost, kritiĝno miĝljenje, inovativnost, prevzemanje odgovornosti ter sposobnost naĝrtovanja in upravljanja projektov, da bi dosegli doloĝene cilje. Projekt spodbuja podjetnost v ĝolah na osnovi izkustvenega uĝenja.

RAĝUNAMO IN BEREMO ĝ osnovne raĝunske operacije ter branje in interpretiranje podatkov iz diagramov je projekt, pri katerem pri matematiki namenimo posebno pozornost urjenju osnovnih raĝunskih operacij v vseh razredih skozi celo ĝolsko leto. Vsi uĝitelji v ure pouka ĝe dodatno vpletamo branje, naĝrtovanje in interpretiranje diagramov pri vseh predmetih.

ETIKA IN VREDNOTE V VZGOJI IN IZOBRAĝEVANJU je projekt, s katerim bomo povezali uĝence, uĝitelje in starĝe s ciljem dvigniti nivo etiĝnega ravnanja na vseh ravneh izobraĝevanja.

Z GIBANJEM DO ZDRAVJA je celoletni projekt, ki ga izvajajo uĝitelji ĜPO z razredniki z namenom poveĝati telesne aktivnosti uĝencev in tako prispevati k bolj zdravemu naĝinu ĝivljenja naĝih otrok.

ZDRAVA ĜOLA je slovenski projekt, v katerem sodelujemo tako, da obravnavamo ustrezne vsebine v okviru pouka in razrednih ur.

IVKO IĝLE PRIJATELJE IN VARNE ZGODBE je projekt Inĝtituta za varnostno kulturo v sodelovanju s slovenskim zdruĝenjem za varen svet na temo varnostne kulture, nenasilja in varnosti.

EKO ĆOLA je projekt, s katerim vzgajamo za odgovorno ravnanje do narave.

SHEMA ĆOLSKEGA SADJA IN ZELENJAVE je projekt, katerega namen je spodbujanje uĝivanja sveĝega sadja in zelenjave, da bi izboljšali tudi zdravje otrok.

ĆTAFETA SEMEN je projekt, kjer teĝimo k ohranjanju avtohtonih, domaĝih in tradicionalnih vrst semen. Uĝence bomo pouĝili o samooskrbi z osnovnim namenom, da bodo uĝenci v prihodnosti ĝiveli samooskrbno.

PODOBE BISTRIĝKIĝ DOMAĝIJ je prireditev, kjer smo se predstavili z delavnico na temo otroĝke igre izpred nekaj desetletij.

TEDEN MOBILNOSTI ĝ obeleĝili smo ga v mesecu septembru 2016.

SIMBIOZA GIBA ĝ z uĝenci razredne stopnje spodbujamo medgeneracijsko sodelovanje.

TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK ĝ dan slovenske hrane, s katerim ĝelimo opozoriti ljudi o pomenu oskrbe prebivalstva s kakovostno hrano iz lokalnega okolja.

PLANETU ZEMLJA PRIJAZNA ĆOLA ĝ projekt bo pripomogel k ohranjanju kulturnega, naravnega in nacionalnega izroĝila Slovenije.

PROJEKT RASTEM S KNJIGO ĝ v sodelovanju z Javno agencijo za knjigo in Knjiĝnico Josipa Voĝnjaka: Knjigo vsakemu sedmoĝolcu. Namen projekta je motiviranje uĝencev za branje izvirnega mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter dvig bralne kulture na vseh starostnih stopnjah.

TEDEN OTROKA je projekt, ki ga izvajamo v oktobru.

OTROCI POJEJO SLOVENSKE PESMI je projekt Radia Tednik Ptuj, ki se izvaja skupaj z oblĝinami v Spodnjem Podravju in osnovnimi ĝolami na tem obmoĝju. Namen je spodbuditi petje slovenskih pesmi.

ZAĝNI MLAD, TEKMUJ POĝTENO/Start Young, Compete Clean je aktivnost, namenjena promociji teka, gibanja in zdravega udeĝstvovanja v ĝportu.

TEDEN VSEĝIVLJENJSKEGA UĝENJA je projekt, ki nam omogoĝa obveĝlanje, spodbujanje in svetovanje pri izvedbi prireditev v zavodu in na lokalni ravni ter stike z javnostjo in promocije v javnih oblĝilih.

ODPRAVIMO NASILJE in BOLEZNI ZASVOJENOSTI sta projekta, ki smo ju izvajali v okviru razrednih ur.

SAFE.SI ĝ osveĝa mlade za varno delo v omreĝju interneta.

VARNOST NA INTERNETU ĝ razredniki v sodelovanju z raĝunalnikarjem v okviru razrednih ur predstavijo nevarnosti interneta.

KULTURNA ĆOLA je naziv, ki smo ga prejeli za obdobje 2015 - 2020 in ga bomo poskuĝali ohraniti ĝe naprej. Pĝ Zg. Loĝnica je konec ĝolskega leta 2014 ponovno prejela naziv Kulturna ĝola za obdobje 2014 - 2019.

EUROPA DONNA ĝ uĝenci, uĝenke, uĝiteljji ter drugi delavci smo sodelovali v teku in hoji za upanje.

SOOĝLANJE Z IZZIVI MEDKULTURNEGA SOBIVANJA (SIMS) je program namenjen vzgojno-izobraĝevalnim aktivnostim otrok priseljencev, ki se na novo vkljuĝujejo ali so ĝe vkljuĝeni v slovenski vzgojno-izobraĝevalni sistem. Ćola sodeluje v programu, ki ga vodi Konzorcijski partner Srednja ĝola Slovenska Bistrica.

PROJEKT MLADIM SE DOGAJA smo izvajali skupaj s Srednjo ĝolo Slovenska Bistrica. Namen projekta je bil spodbujanje ustvarjalnosti, podjetnosti in inovativnosti med mladimi.

KOLESARĝKI ĝ prvoĝolci in prvoĝolke se praktiĝno uĝijo cestno-prometnih predpisov na kolesih.

JUMICAR ĝ lĝetrtoĝolce seznanja z voĝnjo z avtomobilĝi in spoznavanjem prometnih znakov, kriĝiĝ, prednostnih cest, upoĝtevanju semaforov in strpnosti na voziĝu.

ĆOLE V NARAVI: 3. razred ĝ telĝaj plavanja, 5. razred ĝ telĝaj smuĝanja in 7. razred ĝ spoznavanje naravoslovnih in druĝboslovnih znamenitosti Slovenije.

10 URNI TELĝAJ PLAVANJA je namenjen prvemu stiku z vodo v prvem razredu.

MEDNARODNI PROJEKTI

EKO ĆOLA
PLANETU ZEMLJA PRIJAZNA ĆOLA
SHEMA ĆOLSKEGA SADJA IN ZELENJAVE
PODJETNOSTNI IZZIVI i Youth Start

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

Sodelovanje je potekalo z organizacijami in druŕvi na razliĕ njih podroĕ jih. Sodelujemo z obĕ ino, najveĕ z oddelkom za druŕbene dejavnosti, s krajevnimi skupnostmi, s turistĕ nimi druŕvi, s podjetji in z delovnimi organizacijami, javnimi zavodi (osnovne ĕole, oba vrtca, srednje ĕole), obrtniki in drugimi druŕvi.

Z oddelkom za druŕbene dejavnosti Obĕ ine Slovenska Bistrica smo sodelovali na podroĕ ju financiranja, se dogovarjali za izvajanje nadstandardnih programov in programov javnih del. S krajevnimi skupnostmi (Pohorski odred, dr. Jagodiĕ a, Alfonza Ćarha in Impol) ter KS Vrhole i Preloge in KS Zgornja Loĕnica sodelujemo pri organizaciji kulturnih prireditev.

Na ĕportnem podroĕ ju imamo s KS Zgornja Loĕnica, s posameznimi druŕvi in s skupinami rekreativcev sklenjene najemne pogodbe za uporabo telovadnice in zunanjega igriĕ a, kjer se izvajajo razliĕ ne kulturne, ĕportne in rekreativne aktivnosti. Ceno za najem prostorov potrdi Svet zavoda OĖ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica. Vse cene so neprofitne. OĖ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica daje v najem telovadnico tudi za druge namene, kjer pa veljajo viĕje cene najema.

Z Obĕ ino Slovenska Bistrica in KS Zgornja Loĕnica smo sodelovali pri pridobitvi dodatnih prostorov na PĖ Zgornja Loĕnica z namenom, da se zagotovijo pogoji za prehod na popolno 9-letno OĖ ter energetska sanacijo ĕole.

Osnovna ĕola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica sodeluje z Zavodom za ĕolstvo RS, OE Maribor, ki nam je nudil strokovno pomoĕ pri uvajanju posodobljenih uĕ nih naĕ rtov, pri delu z nadarjenimi uĕ enci, dvigu ravni bralne pismenosti, uvajanju ter spremljavi pouĕ evanja prvega tujega jezika v drugem in tretjem razredu.

Sodelovali smo z Javno agencijo za knjigo Republike Slovenije in z Mestno knjiĕnico Ljubljana.

Zelo uspeĕno sodelujemo s Centrom za socialno delo Slovenska Bistrica in skupaj reĕujemo socialno problematiko naĕ ih uĕ encev.

Z Zavodom za zaposlovanje RS sodelujemo pri zaposlovanju delavcev javnih del (uĕ na pomoĕ , informator na PĖ in pomoĕ v ĕportni dvorani ter delavcev za nadomeĕ anje odsotnih delavcev zaradi bolniĕkih dopustov.

S pedagoĕkima fakultetama v Ljubljani in Mariboru smo sodelovali predvsem na podroĕ ju izvajanja pedagoĕke prakse njihovih ĕtudentov. Na pedagoĕki praksi je bilo pet ĕtudentov, s katerimi so delali uĕ itelji mentorji in drugi strokovni delavci ter jim omogoĕ ali nastope pri pouku.

Povezujemo se s srednjimi strokovnimi ĕolami v regiji in Srednjo ĕolo Slovenska Bistrica. Dijake sprejemamo na praktĕ no usposabljanje.

Sodelujemo z Ministrstvom za izobraĕevanje, znanost in ĕport RS, ki na osnovi veljavnih normativov plaĕ uje naĕe programe.

Na pobudo ĕupnika na Zgornji Loĕnici in v interesu starĕev uĕ encev PĖ Zgornja Loĕnica na ĕoli omogoĕ amo izvajanje verouka v ĕasu, ko ni pouka in drugih ĕolskih aktivnosti. Ėupnijski urad plaĕ uje najem prostora po najniĕji ceni.

Uspeĕno smo povezani z Javnim zavodom za ĕport Slovenska Bistrica. Tako imamo za

izvajanje pouka športa v najemu športno dvorano Bistrica in športni park Slovenska Bistrica. Smo soorganizatorji športnih tekmovanj.

Sodelujemo z 2. osnovno šolo Slovenska Bistrica (pripravljanje prehrane, dopolnjevanje delovne obveze). Na pedagoškem področju sodelujemo in se povezujemo z okoljškimi šolami v občini in s šolami iz sosednjih občin.

OŠ Minka Namestnik Sonja nam zagotavlja mobilne pedagoge.

Z Vrtcem Otona Čupančiča Slovenska Bistrica nadaljujemo sodelovanje na področju ni šoli, pripravljamo prehrano za otroke vrtca in učence šole ter si stroške vzdrževanja razdelimo v sorazmernem deležu. Sodelujemo z Ljudsko univerzo Slovenska Bistrica, Ljudsko univerzo Slovenske Konjice, s srednjimi šolami in z gimnazijami iz Maribora, Zreče in Slovenskih Konjic, s Policijsko postajo Slovenska Bistrica, z Zavodom za kulturo Slovenska Bistrica, Gasilskim društvom Slovenska Bistrica, Glasbeno šolo Slovenska Bistrica, Zdravstvenim domom Slovenska Bistrica, Zavodom za KTV, s Tednikom Panorama, z Bistriškimi novicami, Veljehom, s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, z Zvezo goferjev in avtomehaniikov, s Knjižnico Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica, Knjižnico Otona Čupančiča Ljubljana, z Zvezo borcev NOB Slovenska Bistrica, DPD Svoboda Slovenska Bistrica, s Slomškoviim domom Slovenska Bistrica, z Republiškim izpitnim centrom, s Šolo za ravnatelje, z Rdečim križem Slovenska Bistrica, Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, Društvom upokojencev Slovenska Bistrica, s Kočarkarsko šolo Sanija Belokriške, s podjetji: Impol, Kartonaža MSK, Aluminium Kety Emmi, Komunala Slovenska Bistrica in s posameznimi podjetji, ki so naši dobavitelji.

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

Telaj plavanja 1. razred: 113 učencev in 15 spremljevalcev.

Šola v naravi 3. razred: 98 učencev in 12 spremljevalcev

Šola v naravi 5. razred: 81 učencev in 9 spremljevalcev ter 4 zunanji vaditelji.

Šola v naravi 7. razred: 62 učencev in 5 spremljevalcev.

Intenzivne pevske vaje MPZ: 60 učencev in 5 spremljevalcev.

Varno na kolesu: 67 učencev in 4 učitelji.

Podjetnostni izzivi 3. in 7. razredi: $98 + 62 = 160$ učencev in 15 učiteljev.

Dvig ravni znanja in delo z nadarjenimi učenci: 157 učencev in 20 učiteljev.

Kulturna šola, Eko šola, Shema šolskega sadja, Zdrava šola, Teden otroka, Računamo in beremo, Odpravimo nasilje in bolezni zasvojenosti, Etika in vrednote v vzgoji in izobraževanju in Z gibanjem do znanja **so projekti, kjer so vključeni vsi učenci in strokovni delavci** (778 učencev in 101 delavec).

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

Po obnovi talnih oblog in delno radiatorjev je najbolj pereč problem dotrajana kanalizacija. Cevi puščajo, vonja se amonijak. Nujna je celovita prenova sanitarij.

Če drugo leto vpisujemo štiri oddelke prvih razredov na matični šoli in en oddelek na podružnici. Prostorska stiska je vse večja. Vsako leto imamo dva oddelka več.

Povečano število učencev in oddelkov pa prinaša dokup pohištva, garderobnih omaric in IKT opreme (projektorji, računalniki). Potreben je dokup didaktičnega materiala za potrebe večjega števila oddelkov.

Nalagujemo tudi postopno zamenjavo kuhinjskih aparatov.

Potrebna je tudi dokončna obnova kurilnice.

Na področju ni šoli pa želimo preurediti hodnike v učilnice in garderobo prestaviti na stopnišče za potrebe popolne devetletke.

PROGRAM DELA ZA LETO 2017 (KRATKA PREDSTAVITEV)

Z letnim delovnim načrtom smo določili vsebino in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnimi načrti za matično in podružnično šolo.

Na OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica s svojim delom izpolnjujemo učiteljsko poslanstvo in ob izobraževanju dajemo velik poudarek vzgojnim vsebinam.

Usmeritve in cilji:

- Uvajanje izboljšav za samoevalvacijo.
- Oblikovanje in vrednotenje preizkusov znanja (timsko delo).
- Razvijanje in spodbujanje sodelovalnega dela med učitelji, učenci, starši in drugimi, vključenimi v vzgojno-izobraževalni proces, projektno delo (branje v vseh razredih), uvajanje fleksibilnega predmetnika, predstavitve, medsebojni nastopi, razvijanje spodbudne komunikacije, vzpostavljanje medgeneracijskih vezi.
- Razvijanje in vzpostavljanje odnosov med drugimi šolami, institucijami in strokovnjaki na vzgojno-izobraževalnem področju in drugimi v šolskem okolju.
- Razvijanje in spodbujanje mladih področij in navajanje k samostojnemu učenju in vseživljenjsko učenje (cilji šole za 21. stoletje) z uporabo uspešnih oblik in metod dela.

Aktivnosti v letu 2017

- Kakovostno delo na učno-vzgojnem področju, kjer se vsakemu delegniku omogoča razvoj v okviru njegovih sposobnosti.
- Aktivno delo v projektu Bralna pismenost, skladno z operativnim načrtom OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica in Podružnične šole Zgornja Lognica.
- Samoevalvacija doseženih ciljev z analizo akcijskega načrta.

Program vzgojno-izobraževalnega dela zajema nadgradnjo:

- pouka,
- interesnih dejavnosti,
- dela z nadarjenimi učenci,
- dela s priseljenci,
- zagotavljanja varnega in spodbudnega okolja,
- sodelovanja,
- ozaveževanja vrednot strpnosti, spoštovanja, etičnosti

Program drugega dela:

- sanacija sanitarij v celoti,
- obnovitev pregradne stene (že opravljeno),
- ureditev varnih poti,
- ureditev zelenic (sajenje, igrala),
- ureditev šolskega prostora za izvajanje 9-letne OŠ na Podružnični šoli Zgornja Lognica,
- sodelovanje z lokalno in širšo skupnostjo.

Svoje poročilo zaključujem s prepričanjem, da smo dosegli zastavljene cilje. Naloge, zapisane v Letnem delovnem načrtu, so bile opravljene strokovno, odgovorno in s pripravljenostjo delati velj v dobro otrok. To poslanstvo bomo še nadgrajevali.

Slovenska Bistrica, 2. 5. 2017



Ravnateljica:
Tatjana Pufelj, prof.

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA SREDNJE ŠOLE SLOVENSKA BISTRICA V LETU 2016

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Sedež: Ulica dr. Jožeta Pučnika 21, 2310 Slovenska Bistrica.

Matična številka: 1429221, davčna številka: 10927140.

Številka proračunskega porabnika: 72435.

Stiki: telefon 02 843 20 70, faks 02 818 06 01,

e-pošta: info@sssb.si, spletna stran: <http://www.sssb.si/>

Facebook: <http://www.facebook.com/pages/Slovenska-Bistrica-Slovenia/Srednja-sola-Slovenska-Bistrica/226670117232>

Šola je organizirana kot enoviti javni zavod za izobraževanje srednješolske populacije. Dijaki šole so večinoma iz občin Slovenska Bistrica in Oplotnica, pa tudi iz Poljčan, Makol, Slovenskih Konjic, Rače-Fram.

Zaposleni so razporejeni v skladu z normativi in standardi in izpolnjujejo vse zahtevane kadrovske pogoje.

Primerjalno (s srednješolskimi prostorskimi razmerami v državi) imamo dobre prostorske pogoje ter sodobno opremo in učila za pouk ter vso potrebno novejšo informacijsko tehnologijo, ki jo sproti posodabljam (široko-pasovna povezava, brezžična povezava, interaktivne table, prenosniki za skupinsko uporabi pri pouku ...).

Poročilo o delovanju šole za leto 2016 zajema poročilo o delu v šolskem letu 2015/16 (ki je bilo podrobno podano ob koncu preteklega šolskega leta) in prvi del šolskega leta 2016/17 ter poročilo o poslovanju za leto 2016.

Učni uspeh dijakov ob koncu preteklega šolskega leta je bil primerljivo povprečen. Uspeh dijakov ob zaključku šolanja je bil dober, pri zaključnih izpitih, poklicni in splošni maturi zelo dober.

Dosežki na predmetnih in interesnih tekmovanjih in pri drugih oblikah ustvarjanja so bili številni in mnogi zelo visoki. Čez 100 dijakov je doseglo visoke rezultate na regijskih in državnih tekmovanjih. Podelili smo 87 priznanj in 15 nagrad šole za več visokih dosežkov.

Čeprav celoviti nacionalni eksterni model presojanja kakovosti še ni oblikovan, utemeljeno ocenjujemo, da se učni in drugi dosežki šole uvrščajo v zgornjo četrtino slovenskih srednjih šol.

Na področju števila oddelkov, dijakov in posledično kadrov smo v letu 2016, po nekaj letih, spet beležili dvig števila dijakov, predvsem zaradi programske dopolnitve šole z izobraževalnim programom metalurški tehnik. Odziv prve generacije je bil zelo dober, izvajanje programa nemoteno poteka.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31. 12. 2016

	Število
Število oddelkov (in skupin **)	18 (14+4**)
Skupaj število dijakov	434
Povprečno število dijakov v oddelku	24,7
Število oddelkov v podaljšanega bivanja	/
Število dijakov, vključenih v PB	/

**Normativno število oddelkov: $434 : 26 = 16,69 = 17$

Zaposleni v javnem zavodu

Število zaposlenih –skupaj (šola +vrtec)	41,80 (+4 *)
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	ravnatelj 1 poslovni sekretar 0,85 računovodja 0,85 svetovalni delavec 1,10 učitelj 36,10 vzdrževalec učne teh. 0,90 hišnik 1
Izobrazba	V. stopnja-1 zaposlen, VI.-2 zaposlena, VII/2-33,75 zaposlenih, VIII.-6 zaposlenih
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	Upad zaposlovanja (od 60 na 42)
Povprečna plača zaposlenih	1.830,81 EUR
Število opravljenih delovnih ur	87.278 ur
Izobraževanja zaposlenih	9.394,19 EUR
Drugo (posebnosti ...)	4 delavci javna dela *

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Poslovanje je bilo v letu 2016 negativno (presežek odhodkov nad prihodki znaša 41.497,86 EUR).

Prihodki so bili višji za 0,17 % (nekoliko večje število dijakov).

Odhodki v letu 2016 so bili višji za 3,02 %.

Financiranje dejavnosti je nemoteno potekalo.

Pri nabavi osnovnih sredstev smo sledili sprejetemu načrtu in smo uspeli zadostiti vsem sprotnim potrebam. Pri sprotnem vzdrževanju objekta smo imeli kar nekaj nepredvidenih stroškov, zato so bili tudi odhodki višji od načrtovanih.

Del finančnih sredstev smo namenjali dodatnim dejavnostim dijakov, saj je to, poleg dobrih učnih dosežkov, pomemben element razvijanja njihove ustvarjalnosti in podpora prizadevanjem za kakovostne procese.

Povzetek iz bilance stanja na dan 31. 12. 2016

	2015	2016	ind.
	1	2	3=2/1
a. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	4.002.787	3.974.362	99,3%
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	1.890	2.455	129,9%
nepremičnine	3.992.884	3.945.299	98,8%
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	8.013	26.608	332,10%
ostalo			
b. Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitve	440.192	283.420	64,4%
Denarna sredstva	293.580	131.468	44,8%
Terjatve do kupcev	3.774	7.886	209%
ostalo	142.838	144.066	100,9%
c. Zaloge			
Aktiva skupaj (a+b+c)	4.442.979	4.257.782	95,9%
d. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	268.784	167.718	62,4%
Obveznosti do zaposlenih	89.035	94.396	106,1%
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	33.891	28.647	84,6%
ostalo	145.858	44.675	30,7%
e. Lastni viri in dolgoročne obveznosti	4.174.195	4.090.064	98,0%
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	4.012.480	3.995.566	99,6%
Presežek/primanjkljaj	161.715	94.498	58,5%
ostalo			
Pasiva skupaj (d+e)	4.442.979	4.257.782	95,9%

– Stanje denarnih sredstev na dan 31. 12. 2016:
131.468 EUR

– Stanje terjatev na dan 31. 12. 2016:
151.952,00 EUR

– Stanje obveznosti na dan 31. 12. 2016:
167.718 EUR

Prihodki: 1.654.681,07 (v EUR)

(Viri: občina, država, drugi ...) pri tržni dejavnosti navesti oblike tržne dejavnosti (malice, najem športne dvorane ...)

Prihodki Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport: 1.539.402,22

Prihodki Občina Slovenska Bistrica: 23.184,23 (za pokritje deleža javnih del in sofinanciranje zunanje ograje igrišča)

Prihodki Zavoda za zaposlovanje: 29.160,85 (za javna dela)

Prihodki od najemnin: 30.622,68

Prihodki za doplačilo tople malice in dejavnosti: 12.948,74

Prihodki projekta Izzivi medkulturnega sobivanja: 9.072,00

Prihodki od obrabnin učbeniškega sklada: 7.562,94

Odhodki: 1.696.178,93 (v EUR)

Stroški blaga, materiala in storitev (navesti kaj od tega plačuje občina, država, drugi)

Stroški materiala: 74.111,10 (pokrije ministrstvo, del iz najemnin in obrabnin učbeniškega sklada)

Stroški storitev: 325.144,91 (pokrije ministrstvo, del iz najemnin in del doplačila dijaki za malice, občina 13.000 za ograjo)

Amortizacija iz tržne dejavnosti: 8.305

Stroški dela: 1.288.617,92 (v EUR)

Pokrije Ministrstvo za šolstvo 1.249.272,84

Pokrije Občina Slovenska Bistrica za javna dela (delež plače in regres) 10.184,23

Zavod za zaposlovanje 29.160,85 (javna dela)

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Šola je registrirala Okrožno sodišče v Mariboru:

- dne 16. 7. 1999 za izvajanje srednjega strokovnega izobraževanja (80.220),
- dne 19. 3. 2004 za izvajanje srednjega splošnega izobraževanja (80.210),

Dejavnost

Zavod izvaja vzgojno-izobraževalne programe v naslednjem obsegu:

- program gimnazije, 8 oddelkov
- program ekonomski tehnik, 3 oddelki in 1 skupina,
- program trgovec, 2 oddelka in 1 skupina,
- program ekonomski tehnik – poklicno-tehniški program, 2 skupini
- metalurški tehnik, 1 oddelek (1. leto).

Skupni število dijakov v šolskem letu 16/17 je 434 (gimnazija 236, ekonomski tehnik 88, trgovec 55, ekonomski tehnik – pti 23, metalurški tehnik 32).

Realizacija pouka v šolskem letu 2015/2016 je bila **100 %**.

Učni uspeh

- učni uspeh ob koncu š. l. 2015/2016: **94,7 %**
- splošna matura 2016: **98,3 %**, en zlat maturant
- poklicna matura 2015: **100 %**
- zaključni izpiti 2014: **100 %**

Učni uspeh je bil nekoliko višji kot v preteklem šolskem letu; neuspešni dijaki so večinoma priseljenci, ki so zaradi slabšega znanja slovenskega jezika učno manj uspešni.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV (obsežnejši letni/večletni projekti in udeleženci)

- Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti in samo/evalvacija (stalni okvir); vsi subjekti
- Učenje učenja (razvijanje kompetence vseživljenjskega učenja, 1. in 2. letniki)
- razvijanje kompetenc podjetnosti (projekti Mladim se dogaja, Finančno opismenjevanje, Ustvarjalnik, Moje podjetje)
- delo z nadarjenimi dijaki
- fakultativni pouk francoščine
- usposabljanje za izvajanje nemške jezikovne diplome
- projekti e-šolstva
- mednarodna sodelovanja ** ...

Ustvarjalno in inovativno delo:

- tekmovanja na vseh predmetnih in različnih interesnih področjih
- raziskovalno in eksperimentalno delo
- prostovoljstvo za vse generacije in razvijanje socialnih kompetenc
- ekskurzije po Sloveniji in Evropi ...

Druge obsežnejše obšolske dejavnosti:

- kulturno-umetniške: najštevilčnejši srednješolski zbor (95 dijakov), šolski bendi (10 dijakov), dramska in lutkovna skupina, šolska glasila, video in filmski krožek – Slovenščina ima dolg jezik (Književnost na filmu – razvijanje filmske ustvarjalnosti), koncerti in proslave, srečanja z umetniki, natečaj Umetnije, kino pod zvezdami ...
- naravoslovno-matematične: razvedrilna matematika in šah, kemijsko-eksperimentalno delo, biološki krožek, astronomski krožek, varovanje okolja, računalniški krožek ...
- športne: ŠKL ter plesno-navijaška skupina, atletika, košarka, odbojka, nogomet, badminton in namizni tenis, frizbi ...

**** Mednarodni projekti** (in število vključenih dijakov)

1. razvojno-raziskovalni

- Linpilcare (mednarodni razvojno-raziskovalni projekt učiteljev z državami Belgija, Estonija, Nizozemska, Portugalska, Velika Britanija)
- Ustart – izzivi podjetnosti za mlade, 2 oddelka (mednarodni razvojni projekt z državami Portugalska, Avstrija, Luksenburg, Danska)

2. mednarodne mobilnosti dijakov in osebja

- neformalna mednarodna izmenjava s srednjo šolo Ros Giner iz Lorce v Španiji (povratna izmenjava)
- projekt Erasmus +: mobilnost dijakov (praktično usposabljanje)
Dijaki: 10 dijakov programa ET (3. letnik), trajanje: 22. 5.–11. 6. 2016, Nemčija
- Mednarodni dvoletni projekt ACES: V objemu solidarnosti: skrbimo, si upamo in delimo!; sodelujoče države: Albanija, Avstrija, Bosna in Hercegovina, Bolgarija, Hrvaška, Češka republika, Madžarska, Kosovo, Makedonija, Moldavija, Črna gora, Romunija, Srbija, Slovaška in Slovenija. Partnerski šoli: Treća gimnazija iz Osijeka in Szabad Waldorf Általános Iskola És Gimnázium, Alapfokú Művészeti Iskola iz Madžarske.
- Dansko-slovensko prijateljstvo (2 dijaka)

- ERASMUS+, KA1: mobilnost osebja v šolskem izobraževanju (15/16 in 16/17)
 - Vsebina, lokacija in izvajalec
 - Vzpodbujanje kreativnega mišljenja, Irska/Dublin, MLFE <http://mlfe.info/>
 - Poučevanje s pomočjo metod 21. stoletja, Francija/Pariz, ITC International
 - Problemsko zasnovan pouk, Združeno kraljestvo/ London, ITC International
 - Inovativni pristopi k poučevanju, Češka republika/ Praga, ITC International
 - Uporaba IKT tehnologije pri pouku, Španija/Barcelona, MLFE
 - Prepoznavanje nadarjenih dijakov v razredu in delo z njimi, Španija/Barcelona, Dorea
 - Obravnavanje multikulturnih vprašanj v izobraževanju, Francija/Pariz, ITC International
 - Vsebinsko in jezikovno integrirano poučevanje – CLIL, Združeno kraljestvo/London, ITC
 - Obvladovanje stresa in preprečevanje izgorevanja zaposlenih, Španija/Barcelona, Dorea
 - Nadgrajevanje jezikovnih sposobnosti učiteljev tujega jezika, Španija/Granada, INMSOL
- Mednarodna organizacija AFS na naši šoli: individualno šolanje dijakov v tujini (3-mesečno ali letno, 2 dijakinji).
- Gostujoči učitelj za AN, NE in ŠPA so: Andrew Berlet za AN in druga gostovanja naravnih govorcev pri NE in ŠPA.

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

Sodelovanje šole z okoljem

- z Ministrstvom za šolstvo, izobraževanje in šport (s sektorjem za srednje šolstvo – v okviru zakonskih obveznosti, z uradom za investicije – RO oprema, s šolsko inšpekcijo,
- z Zavodom RS za šolstvo (študijske skupine, svetovalne storitve – predavanja za starše pri projektu Računalniško opismenjevanje, mednarodno sodelovanje, usmerjanje dijakov s posebnimi potrebami, delo z nadarjenimi ...),
- s Centrom za poklicno izobraževanje Slovenije (mednarodni projekti Leonardo da Vinci in Comenius, prenova ekonomskih programov),
- s Službo za programe EU (CMEPIUS – gostujoči učitelj za NE, Comenius),
- z RIC-om (republiški izpitni center) za POM, SM, ZI in dijake s posebnimi potrebami,
- z Občino Slovenska Bistrica (investicija, prevozi),
- z drugimi srednjimi šolami – horizontalne mreže,
- s kulturnimi ustanovami: gledališči, glasbenimi ustanovami, univerzitetnimi knjižnicami, muzeji, galerijami ...
- z znanstvenimi ustanovami: univerzama v Mariboru in Ljubljani ter drugimi visokošolskimi zavodi, z Inštitutom Jožefa Štefana, s tujimi veleposlaništv in predavatelji ...
- z Zdravstvenim domom Slovenska Bistrica, Centrom za preprečevanje odvisnosti Maribor, Centrom za socialno delo Slovenska Bistrica, Svetovalnim centrom za otroke in mladostnike Maribor,
- z drugimi institucijami v okolju (Knjižnica Josipa Vošnjaka, Zavod za kulturo, Zavod za šport, RIC, TIC, Turistična zveza, osnovne šole v občini in v sosednjih občinah, gospodarske organizacije in družbe, različne kulturne ustanove, društva itd.),
- sodelovanje z mediji ...

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave, s katerimi se ubada zavod)

Zadnja leta je bil opazen trend upada srednješolske populacije in izrazito zmanjšanega vpisa v ekonomske programe.

Pridobitev novega programa metalurški tehnik je pomembna za okolje (kadrovske potrebe gospodarstva, večja zaposljivost mladih ...) in za šolo za ohranjanje dosedanjega obsega dela kot tudi za nadaljnjo organizacijsko in finančno stabilnost šole (zaradi zmanjšanja vpisa v ekonomske programe in lani sprejete deregulacije poklica prodajalec).

Pozitivni finančni učinki pridobitve izobraževalnega programa za leto 2017 še ne bodo izraženi, zato pričakujemo tudi v letu 2017 presežek odhodkov nad prihodki. Morebiten primanjkljaj bomo krili iz presežka preteklih let (ki ga pa za leto 2018 ne bo več in pričakujemo, da bo potrebno dofinanciranje šole s strani MIZŠ).

PROGRAM DELA ZA LETO 2017 (kratka predstavitev)

Glej letne prioritetne cilje šole za šolsko leto 2016/2017 (glej prilogo).



Mag. Iva Pučnik Ozimič,
ravnateljica

Slovenska Bistrica, 25. 5. 2017

Letni prioritetni in drugi stalni cilji (in izvedbene naloge) v letu 2016/2017

Srednjeročni cilji*	Prednostni cilji v letu 2017/2016	Izvedbene naloge v letu 2016/2017	Nosilci	Kazalniki	Opombe
Razvoj kakovosti samo/evalvacija – stalna nal.	letna samo/evalvacija dela, letno poročilo o kakovosti	zbiranje podatkov, analiza in evalvacija v 1. in 4. II	ŠRT (<u>Vrečko</u> , Žigart, Cunk Manić, Korošec ...)	stopnja zadovoljstva predlogi za izboljšave	*evalvacija posodobitev
LINPILCARE – razvojno-raziskovalni med. projekt	Povezati učiteljevo raziskovanje lastne prakse in izsledke znanstvenih raziskav, da bi nudili podporo pedagoški praksi, ki temelji na dokazih.		Zavod RS za šolstvo, konzorcij Tim Linpilcare, <u>Žigart</u> , Wozniak, Sinkovič, Županič, Vrečko,	učinki analize lastnih praks Šulek, Pučnik	od 2015 do 2017
1. Razvijanje kompetence učenje učenja (v povezavi s projektoma FIT-Motivacija za učenje in	spoznati dejavnike uspešnega učenja, lastne učne stile spoznati in uporabljati različne učno-bralne strategije Motivacija za učenje (aktivna telesa, aktivni možgani)	ozaveščanje in seznanitve učencev o pomenu dobrih strategij vaja na konkretnih primerih, usmerjanje v metakognicijo 5 delavnic pri pouku	Projektni tim UU: A. Šulek, M. Vrečko, M. K. Crnjakovič, L. Pahič, S. Luetić, C. H. Rap, Tim FIT, Barbara Konda (z. s.);	število vključenih dijakov število vključenih učiteljev (uporaba pri pouku) zadovoljstvo dijakov, učiteljev, poveč. mot. za gibanje in uče.	Akcijski načrt izobraževanja in delavnice za kolektiv; notranje učenje in primeri dobrih praks
2. Razvijanje podjetnostnih kompetenc UStart – mednarodni proj.	razvoj podjetnostnih lastnosti oblikovanje in predstavitev poslovnih načrtov ustanovitev dijaških podjetij razvijanje finančne pismenosti	motivacijsko predavanje za dijake (Ustvarjalnik) za 2. I. ?? vključitev podjetniških vsebin v pouk v ekonomske programe, podjetniški krožek izbirno (70 ur)	Aktiv EKN: B. Korošec, <u>Hajšek Rap</u> , Petak, <u>Pahič</u> , Šulek, Luetić; Tim UStart, <u>Županič</u> , Krušič, Utenkar, Kampuš, Vrečko	število vključenih dijakov število vključenih učiteljev število podjetniških idej število poslovnih načrtov ...	Podjetniški krožek – zunanji nosilec (Ustvarjalnik), koordinatrica Barbara Korošec od 2015 do 2017
Programska dopolnitev šole (dopolnitve MT)	Dopolnitev programa MT (vajeništvo, modularne izvedbe ...)	proučiti potrebe za vsebine barvne metalurgije	Pučnik, Gričnik, Gregorič, Korošec D., Žigart ...	različne oblike sodelovanja z gospodars. in MIZŠ, CPI	sodelovanje z lokalno skupnostjo, gospodarskimi družbami
Aktivna vloga dijaka v VI procesu	Nadaljnji razvoj didaktičnih sistemov in razvijanje uporabnih znanj (s poudarkom na razvijanju ključnih kompetenc)	načrtovanje posodobitev (mrežni plan), izvedbe, evalvacija; spletne učilnice kolegialne hospitacije	ŠRT (<u>Žigart</u> , Kampuš, Cunk M., Šulek, Vrečko, Pučnik) ter podtimi za KP, TP, PUD, SU...	število izvedb (terensko raziskov, eksperiment. delo*) razvoj kompetenc, zadovoljstvo udeležencev	*vrednotenje učnih dosežkov
Mednarodno sodelovanje	Pridobitev novih programov Erasmus+ in nefor. povezave	prijave na razpise mobilnosti, Mladi v akciji ...	<u>Smogavec</u> , Dabanović, Kampuš, Luetić, Petak, Lešnik	število izmenjav	1. 10. Mladi v akciji (Luetić, Smogavec)
3. Skrb za nadarjene dijake in dijake drugih narodnosti SIMS 2016/2020	Nadaljnje razvijanje koncepta dela z nadarjenimi dijaki in dijaki drugih narodnosti	OIN, tekmovanja in RD natečaje, raziskovalni tabori diferencirane ure pri SLO, pomoč*	T. Horvat, skupina za delo z nadarjenimi, mentorji ..., Tim SIMS, <u>Kaučič</u> , Vrečko, Sinkovič, Šulek, Petak, Rozman, Artnik, Pučnik	število vključeni dijakov, zadovoljstvo dijakov izdelki, dosežki ... število prilagojenih ur, UP	*partnerji, razpis * dodatne ure MIZŠ od 2016 do 2021
Razredna klima	Razvijati socialne kompetence dijakov, vrednote: spoštovanje, strpnost, pripadnost, solidarnost ...	delavnice za razvoj socialnih veščin (Amnesty International, Epruvetka ...)	razredniki, namestniki	izvedene dejavnosti in zadovoljstvo vključenih	na urnik RU za 1. letnike, 1. šolska ura (Vera)
Promocija šole	posodobitev promocije (projektno povezovanje) informiranje staršev, seznanjati o delu šole ...	Akcijski načrt: aktivno sodelovati z OŠ in v kraju; stalno informiranje o delu in dosežkih šole	skupina za promocijo	število vpisanih struktura vpisanih število obiskoval. na ID, na e-aplikacijah šole	načrt promocije finančna ocena

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA
Vrtec »Otona Župančiča« Slovenska Bistrica
v letu 2016

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Vizija vrtca Strokovno delo se v našem vrtcu pozna, saj je tu veliko otrok, sodelovanje in dobro počutje doma. Delujemo v štirih občinah – Slovenska Bistrica, Poljčane, Oplotnica in Makole, ki v deležih zagotavljajo pogoje za delovanje vrtca. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda je bil objavljen 19. 08. 2008. Zaradi novih okoliščin so sprejeta dopolnila. Po standardu klasifikacije so dejavnosti zavoda: p/85.100 predšolska vzgoja, l/56.29 druga oskrba z jedmi. Dejavnost Vrtca »Otona Župančiča« Slovenska Bistrica se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Temeljne naloge vrtca Pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke. Izboljšanje kakovosti življenja družin in njihovih otrok. Ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih socialnih, čustvenih, telesnih in kognitivnih sposobnosti. Januarja 2016 smo imeli ponovno preverjanje ustreznosti delovanja v okviru certifikata SIQ – Kakovost za prihodnost vzgoje in izobraževanja SIQ KzP – 032. http://www.siq.si/solstvo/. Vrtec Slovenska Bistrica je mentorski vrtec v mreži Zavoda RS za šolstvo. Naš vrtec je vključen v državljansko pobudo »Integralna zelena Slovenija«, kjer smo v središču dogajanja med številnimi nosilci, ki si prizadevajo za zeleno gospodarstvo in trajnostni razvoj - energetske in prehranske (zlasti z ekološko pridelano hrano) samooskrbo, trajnostnim turizmom, ter drugimi prednostnimi področji. http://integralna-zelena-slovenija.si/ Vrtec Slovenska Bistrica je predstavljen kot primer dobre prakse v knjigi Integral Green Slovenia, ki je izšla pri znanstveni založbi Routledge London and New York, 2016. https://www.routledge.com/products/search?keywords=integral+green+slovenia Smo prvi vrtec v Sloveniji, ki se je priključil vseslovenskemu gibanju Štafeta semen in koordinator za vrte v Sloveniji. Vrtec Slovenska Bistrica je vključen v mednarodno asociacijo ISSA international Step by step association. V letu 2016 smo na mednarodni konferenci v Vilni, z naslovom: Early Childhood in Times of Rapid Change, predstavljali skupaj z Belgijo projekt EQUAP. http://www.issa2016.net/wp-content/uploads/2016/02/issa2016.net_2016-10-10-conference-abstract-book.pdf, (35 str.).	
---	--

Število otrok, oddelkov na dan 31.12.2016

	Število za celotni vrtec	Število Slovenska Bistrica
Število oddelkov otrok	73 (od tega dva polovična oddelka)	50
Skupaj število otrok	1284	836
Povprečno št. otrok v oddelku	17,58	16,72
Število občin	4 (Slovenska Bistrica, Oplotnica, Poljčane, Makole)	
Število enot	16	9
Število lokacij	23	16

Zaposleni v vrtcu

Število zaposlenih – skupaj	235
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	Čist.:15, Čist.per.:2, Čist.-kuh.p.:3, Perica:1, Šivilja:2, Glav. kuhar:11, Glav.kuhar-kuhar: 1, Kuhar:12 Kuh.pom.:6, Org. preh.in ZHR:1, Hišnik : 4, Hišnik-vodja: 1, Knjigov.:3, Pom.vzg:84, Pos.sekr:1, Račun:1, Spremlj.:4, Svet.del:1, Vzgoj:79, Pom.ravnat:2, Ravnat.:1
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	II.: 17, IV.: 33, V.:119, VI.:4, VII.: 62
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	INDEKS RASTI: 1.00
Povprečna plača zaposlenih	1.277,46 € bruto
Število opravljenih delovnih ur	356.452
Izobraževanja zaposlenih	Zaposleni se v vrtcu Slovenska Bistrica nenehno izobražujejo. Vrtec je spreminjajoča sredina, kjer je potrebno slediti najnovejšim znanstvenim spoznanjem o razvoju v zgodnjem obdobju in vpliv okolja na otrokov razvoj. Izobraževanja so pomembna tudi na drugih področjih. Tako morajo administrativno računovodske delavke nenehno slediti zakonodajo, prav tako tudi vodja prehrane in vodja zdravstveno-higienskega režima. Vse več je različnih diet in alergij, zato je potrebno dodatno vedenje kuharjev o dietetiki. Prav tako se spreminja področje čiščenja. Če je bila v preteklosti dovolj krpa in metla, danes zaradi vgrajenih materialov in standarda čistoče, to ni dovolj. Vse to je tesno povezano z dodatnim izobraževanjem slehernega v naši sredini. V okviru projektov potekajo izobraževanja, kjer se finančna sredstva črpajo iz strukturnih skladov. Štiri izobraževanja smo izvedli sami zaposleni v obliki tematskih konferenc, ki so za vrtec brez finančnih posledic.
Drugo (posebnosti ...)	Vse bolj se nagibamo k sodobnemu – distribuiranemu vodenju vrtca, kjer vsakdo prevzema odgovornost za delo, ki ga opravlja. Vzgojiteljice prostovoljno – v svojem prostem času vodijo večino obogatitvenih dejavnosti. Zanje jim izdamo le potrdilo o izvajanju. V skladu z novjšimi smernicami o vodenju v vzgoji in izobraževanju, so imenovane vodje enot, ki so jim dodeljene naloge distribuiranega vodenja. Vrtec Slovenska Bistrica vse bolj predstavlja ne le središče predšolske vzgoje, ampak tudi središče za izobraževanja strokovnih delavcev, zaposlenih v vrtcih po Sloveniji. K nam prihajajo celi kolektivi ali posamezniki, bodisi na izobraževanja, bodisi na ogled urejenosti naših prostorov in na izmenjavo dobre prakse. Programski svet Ministrstva za šolstvo in šport je odobril sofinanciranje štirih programov našega vrtca, kamor so se prijavili strokovni delavci iz vrtcev in osnovnih šol širom Slovenije.

POSEBNI DEL

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2016

	2015	2016	ind.
	1	2	3=2/1
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	7.814.888	9.524.427	1,22
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	2.600	2.200	0,85
nepremičnine	7.356.822	8.958.991	1,22

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	455.466	563.236	1,24
ostalo	0	0	0
B. KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	716.962	683.464	0,95
Denarna sredstva	86.435	79.543	0,92
Terjatve do kupcev	630.527	603.921	0,96
ostalo	0	0	0
C. ZALOGE	2.193	1.510	0,69
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	8.534.043	10.209.401	1,20
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	728.535	690.491	0,95
Obveznosti do zaposlenih	329.838	377.636	1,14
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	392.482	305.243	0,78
ostalo	6.215	7.612	1,22
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	7.805.508	9.518.910	1,22
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	7.847.287	9.516.657	1,21
Presežek/primanjkljaj	-41.779	2.253	
ostalo	0		
PASIVA SKUPAJ (D+E)	8.534.043	10.204.401	1,20

• **STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2016: 79.543 €**

- Dobroimetje pri banki: 79.543 €

• **STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2016: 603.921 €**

- Terjatve do kupcev: 131.481 €
- Terjatve do uporabnikov EKN: 453.988 €
- Druge kratkoročne terjatve: 18.452 €.

• **STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2016: 690.491 €**

- Kratkoročne obveznosti do zaposlenih: 377.636 €
- Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev: 197.548 €
- Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja: 51.868 €
- Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN: 55.827 €
- PČR: 7.612 €.

PRIHODKI:

(VIRI: občina, država, drugi...) pri tržni dejavnosti navesti oblike tržne dejavnosti (malice, najemi športnih dvoran....)

Opomba: Javni zavod , ki ima več ustanoviteljev –občin , opredeli prihodke po posameznih občinah

PRIHODKI	Realizacija 2016
A/ Prihodki od poslovanja	5.695.332
Prihodki Občine Slov. Bistrica	2.712.544
Prihodki Občine Oplotnica	457.320
Prihodki Občine Poljčane	491.447
Prihodki Občine Makole	241.149
Prihodki drugih občin	134.425
Prihodki MŠŠ	179.704
Prihodki od plačil staršev	1.340.417
Prihodki Zavoda za zaposlovanje	60.399
Prihodki od plačila prehrane	39.510

Ostali prihodki poslovanja	38.417
B/Finančni prihodki	1.065
C/Drugi prihodki	8.016
Č/Prevrednotovalni poslovni prihodki	0
D/ Donacije drugih	0
SKUPAJ PRIHODKI	5.704.413

ODHODKI:

Opomba: Javni zavod, ki ima več ustanoviteljev –občin, opredeli odhodke po posameznih občinah

ODHODKI	REALIZACIJA 2016
E. Stroški materiala in storitev	1.132.153
Stroški materiala	586.860
Občina Slov. Bistrica	399.746
Občina Oplotnica	66.049
Občina Poljčane	82.798
Občina Makole	38.267
Stroški storitev	545.293
Občina Slov. Bistrica	440.809
Občina Oplotnica	57.083
Občina Poljčane	34.988
Občina Makole	12.413
F/ Amortizacija	0
G/ Drugi izredni odhodki	17.549
H/ Stroški v zvezi z delom	0
I/Stroški dela	4.552.459
Plače in nadomestila plač	3.727.982
Prispevki za socialno varnost	560.741
Drugi stroški dela	263.736
J/ SKUPAJ ODHODKI	5.702.161

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Predšolska vzgoja poteka v oddelkih prvega in drugega starostnega obdobja ter v kombiniranih oddelkih.

Vrtec zagotavlja z dnevnimi programi otrokom od dopolnjenega enajstega meseca starosti do vstopa v šolo vzgojo, varstvo in prehrano. Izvajamo jih v skladu s potrebami staršev skozi celo leto, tudi v poletnih mesecih.

Poslovni časi enot vrta se prilagajajo potrebam staršev.

Zaradi razpršenosti enot in dislociranih oddelkov, je organizacijsko velik zalogaj pokrivati od 9 do 11.30 ur odpiralnega časa.

Nimamo oddelka za otroke s posebnimi potrebami, ker jih vključujemo v redne oddelke. Zanje v skladu z odločbami poskrbimo za dodatno strokovno pomoč, spremljevalca gibalno oviranih otrok ali drugega strokovnjaka. Število otrok se spreminja. Starši imajo možnost oddati vlogo za dodelitev pomoči med šolskim letom. Trenutno imamo dvanajst (18 otrok) otrok z odločbo o usmeritvi. Za izvajanje individualne strokovne pomoči imamo sklenjene pogodbe z rehabilitacijskimi pedagogi – specialnimi pedagogi, logopedi in surdopedagogi.

Za gibalno ovirane otroke imamo zaposlene 4 spremljevalke gibalno oviranim otrokom (3-Občina Poljčane, 1-Občina Oplotnica).

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

Obogatitveni programi – 28 različnih programov (114 v različnih enotah)

V občini Slovenska Bistrica – 25 različnih programov.

Obogatitvene dejavnosti so dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum posameznega vrtca in jih vrtec izvaja občasno, daljši ali krajši čas, odvisno od narave dejavnosti, izvedbenega kurikuluma, interesa otrok in želja staršev.

V posameznih enotah skoraj vsaka vzgojiteljica – strokovna delavka našega vrtca vodi po eno obogatitveno dejavnost, nekatere tudi dve (naprimer ciciban vrtnar in ciciban planinec), ki je za starše popolnoma brezplačna, saj jih vzgojiteljice opravijo v okviru prostovoljstva.

Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca v času predpisane delovne obveznosti vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev in so skladne s cilji in načeli Kurikula za vrtce.

Obogatitvene dejavnosti se izvajajo v okviru posameznega dne otrokovega bivanja v vrtcu v obliki delavnic v prostorih vrtca, obiskov predstav, knjižnic, razstav. Dodatne aktivnosti – ciciban planinec, ciciban tabornik pa izven tega časa.

S tem uresničujemo načelo enakih možnosti za otroke in starše, upošteva različnost med otroki ter pravico do izbire. Zagotavljamo kakovostno in pestro izvedbo kurikula.

Da bi dosegli bolj kakovostne rezultate, v vrtcu načrtujemo profesionalni razvoj zaposlenih v skladu z njihovimi interesi in močnimi področji.

Vsako leto se izvajalke obogatitvenih dejavnosti (plesnih in pevskih) predstavijo na prireditvi Vrtec poje in pleše, ki si jo ogleda preko 1000 obiskovalcev v dveh delih. Nekatero druge obogatitvene dejavnosti pa vzgojiteljice predstavijo v obliki razstav, predstav, na različnih seminarjih kot predstavitev dobre prakse, v različnih zapisanih prispevkih (zborniki, lokalni časopisi).

• OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

✓ mali sonček	✓ planinski tabor na Boču
✓ predšolska bralna značka	✓ ciciban tabornik
✓ otroška folklor	✓ tuj jezik - angleščina,
✓ ciciban pleše	✓ tuj jezik - nemščina
✓ pevski zbor	✓ mali kuhar
✓ likovno-oblikovalni kotički	✓ mini nogomet
✓ lutkovni kotiček	✓ naravoslovno tehnični kotiček
✓ računalniški kotiček	✓ ustvarjalni kotiček
✓ pravljice urice	✓ izdelovanje igrač
✓ ciciban vrtnar	✓ ciciban gasilec
✓ ciciban zeliščar	✓ tibetančki
✓ telovadba za otroke	✓ ciciban naravoslovec
✓ ciciban planinec	✓ gozd odprto učno okolje
✓ malček v naravi	✓ mali znanstvenik

MEDNARODNI PROJEKTI

Eko vrtec je nacionalni in mednarodni programu, ki spodbuja graditev okolju prijaznih vrednot preko različnih projektov. V projektu sodelujemo vsi zaposleni našega vrtca.

Odgovorno s hrano – v sodelovanju z društvom Doves - program Ekošole spodbujamo k odgovornemu ravnanju s hrano. Sodeluje 9 partnerskih držav: Slovenija, Latvija, Malta, Hrvaška, Bolgarija, Češka, Poljska, Romunija, Slovaška.

PASAVČEK – v sodelovanju s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu vnašanje vsebin, ki sovpadajo s priporočili Ministrstva za promet.

Korak za korakom – metodologija dela osredotočena na otroka, ki temelji na humanističnih pristopih k vzgoji in izobraževanju v zgodnjem otroštvu. Vključeni smo v sistem mednarodnega certifikata kakovosti po ISSA standardih.

EQUAP - Kakovost predšolske vzgoje vse bolj pridobiva pomembno mesto v evropskih in nacionalnih programih politike. Projekt EQUAP se nanaša na dejstvo, da vključenost in sodelovanje staršev, skrbnikov in širše skupnosti ni dovolj priznано kot ključni element, ki prispeva h kakovosti predšolske vzgoje.

<http://www.equap.eu>

Krepimo družine – v sodelovanju z ISA inštitutom se osredotočamo na pozitivne – zaščitne dejavnike. Naši partnerji so iz ZDA.

http://www.insem.isainstitut.si/index.php?option=com_content&view=article&id=30&Itemid=150

Etika in vrednote v vzgoji in izobraževanju pod okriljem Združenja evropskih akademij znanosti in umetnosti (ALLEA), Slovenske akademije znanosti in umetnosti in predsednika države. Naš vrtec je med

nagrajenci. Nagrajeno predstavitev si lahko pogledate na spletnem naslovu:

<https://www.youtube.com/watch?v=9Cul5gOnFU4>

V sodelovanju s Trans4m Centrom za integralni razvoj Trans4m iz Ženeve razvijamo slovenski in evropski model integralnega zelenega gospodarstva in družbe, ki bo podrobno predstavljen v knjigi **Integral Green Slovenia (Integralna zelena Slovenija)** založbe Gower Publishing. Zavzemamo se za nov gospodarski in družbeni model razvoja s poudarkom na etičnem, moralnem jedru in na pametni integraciji ukrepov za trajnostni razvoj.

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

Ustanoviteljice Občine Slovenska Bistrica, Poljčane, Oplotnica in Makole	Vrtec je v skladu z zakonodajo posredoval ustanoviteljici vse zahtevane podatke in poročila o finančnem poslovanju. V skladu z novelo Zakona o vrtcih sta nam pristojna organa v občinah določila uporabo fleksibilnega normativa za oblikovanje oddelkov.
Osnovne šole	Z osnovnimi šolami v občinah smo zelo dobro sodelovali pri organizaciji, saj nam nudijo možnost prehrane predšolskih otrok in čistijo naše prostore. Z OŠ Minka Namestnik Sonja imamo sklenjeno pogodbo za rehabilitacijsko pedagoginjo – specialno pedagoginjo. Vsako leto sodelujemo tudi na Minkini likovni koloniji. V večini šolskih telovadnic je del urnika namenjen tudi našim otrokom. Šole nam najema ne zaračunavajo, saj so te površine namenjene širši uporabi.
Slomškov vrtec – Blaže in Nežica	Z zasebnim vrtcem sodelujemo na več nivojih. Naš vrtec nudi prehrano in del izobraževanj za tehnične in strokovne delavke zasebnega vrtca. Vrtec je vključen v našo mrežo mentorskih vrtcev. V letu 2015 so si strokovni delavci ogledali praktične nastope v našem vrtcu.
Gasilsko društvo Knjižnica Planinsko društvo, društvo upokojencev Ljudska univerza	Pri izvajanju programov vrtca smo sodelovali z različnimi društvi in zavodi v kraju, kjer živi in dela vrtec. Za povezovanje s krajem so skrbeli: vodje enot, strokovni delavci, člani društev, mentorji, svetovalna delavka in vodstvo vrtca. Vse dodatne dejavnosti so potekale po navodilih ministrstva in v soglasju z ustanoviteljicama tudi v prostorih vrtca v popoldanskem času, izven poslovnega časa enote vrtca, po 14.30 uri.
Policija	Policisti so svoje delo in opremo predstavljali v oddelkih, kamor so jih povabile strokovne delavke. Samoiniciativno ali na našo željo so opravljali obhode v času, ko so bila krajih množična srečanja ali dogodki, tako so preventivno skrbeli za premoženje.
Zavod za šport Ptuj in Slovenska Bistrica	Vrtec je v okviru športnega programa Mali sonček za otroke stare 2 - 6 let, v vseh enotah vrtca izvajal vse štiri programe: (moder, zelen, oranžni in rumen). Zavod za šport nam v okviru programa brezplačno zagotavlja knjižice in priznanja. Zavod za šport Slovenska Bistrica nam v okviru tradicionalnega Bistriškega teka, za sodelujoče brezplačno zagotovi majice in malico za otroke.
Zavod Republike Slovenije za šolstvo	Zavod strokovno spremlja pedagoško prakso na dveh ravneh. Na ravni programa in na ravni dejavnosti na naslednjih področjih kurikuluma: Izvedbeni kurikulum s področja družbe in medkulturnih dialogov. Didaktična izpeljava in didaktična sredstva ter organizacija življenja in dela. Zavod je strokovno podpiral organizacijo študijskih skupin v

	študijskih središčih in Mrežo vrtcev, ki izvajajo Kurikulum za vrtce.
Center za socialno delo Slovenska Bistrica	V sodelovanju s CSD Slovenska Bistrica občanom Slovenske Bistrice, Oplotnice, Poljčan in Makol smo nudili možnost družbeno koristnega dela na področju vzdrževanja okolja in drugih del, ki niso neposredno povezane z otroki.
Sodelovanje z zdravstvenimi organizacijami in lekarno	Sodelovali smo z ZD_ zobozdravstveni pregledi otrok starejših od treh let. Pri zobozdravstveni preventivi - umivanje zob. Pregled otrok pred vstopom v vrtec. Pooblaščen zdravnik - dr. Janko Roj, je opravil preventivne preglede zaposlenih in opravil oceno delovnih mest za Izjavo o varnosti z oceno tveganja.
Pedagoški inštitut Ljubljana – Razvojno raziskovalni center pedagoških iniciativ Korak za korakom	V okviru Mreže vrtcev Korak za korakom smo za vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic, vključene v mrežo pripravili regijsko srečanje. Vsebina delavnic, je vsebinsko temeljila na ugotovljenih potrebah v neposredni praksi v okviru vrtcev, vključenih v našo mrežo.
Turistična zveza Slovenije in Skupnost vrtcev Slovenije	V vseslovenskem gibanju Turizem in vrtec na temo Z igro do prvih turističnih korakov sodelujemo že več let.
Srednja šola Slovenska Bistrica, Tretja gimnazija Maribor, Gimnazija Celje in SIC Slovenske Konjice	Vrtec se je vključeval v program poklicne mature in bo v dogovoru s šolami izvajal vse oblike opravljanja pedagoške prakse. Dijakinje 1. 2. in 3. letnika Tretje gimnazije Maribor so opravljale obvezno prakso v naših enotah, dijakine 4. letnikov pa opravljajo s pomočjo naših vzgojiteljic - mentorice poklicno maturo - opraviti morajo tri nastope.
Pedagoška fakulteta Maribor, smer Vzgojitelj predšolskih otrok	Študenti drugih letnikov – smer Predšolska vzgoja opravljajo v našem vrtcu obvezno pedagoško prakso, ki služi tudi nam za spoznavanje bodočih kandidatov za službo.

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

- Zdrav vrtec – promocija zdravja v vrtcu, spodbujanje zdravega načina življenja v vsakodnevnih dejavnostih – vsi delavci vrtca
- Tradicionalni slovenski zajtrk – promocija zdrave prehrane, poudarek na pomenu zajtrka – vsi delavci vrtca
- EKO vrtec – v nacionalnem in mednarodnem programu graditev okolju prijaznih vrednot preko različnih podprojektov – vsi delavci vrtca
- Korak za korakom – na otroka osredotočena metodologija dela, ki temelji na humanističnih pristopih k vzgoji in izobraževanju v zgodnjem otroštvu, poudarek na individualizaciji – 72 strokovnih delavk
- MODEL (KZP) – v sodelovanju s Slovenskim inštitutom za kakovost in meroslovje iskanje učinkovitih in inovativnih pristopov za doseg uspešnosti in učinkovitosti, ki vodi k povečanju zadovoljstva otrok, staršev, zaposlenih in širše družbe – vsi delavci vrtca
- Mreža mentorskih vrtcev – v sodelovanju z ZRSS izmenjava modelov dobre prakse zunaj našega vrtca – vsi strokovni delavci
- Senzibilizacija. Na temo Praznovanja smo ozaveščali pomen slovenskih praznikov v okviru kulturne dediščine - in razvijanje ustvarjalnosti - 30 strokovnih delavk
- PASAVČEK – v sodelovanju s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu vnašanje vsebin, ki sovpadajo s priporočili Ministrstva za promet – 75 strokovnih delavk
- Teden vseživljenjskega učenja (TVU) – Kulturne prireditve, družabna srečanja, informativne in posvetovalne prireditve so namenjene ozaveščanju in informiranju čim širše okolice; otrok, staršev, starih staršev o pomembnosti učenja v vseh starostnih obdobjih in pomembno prispevajo k uresničevanju številnih namenov in doseganju ciljev povezanih z naravnostjo in vrednotami našega vrtca – vsi delavci vrtca

- Varno s soncem – v sodelovanju s Skupnostjo vrtcev Slovenije ozaveščanje otrok, staršev in delavcev vrtca o pomenu zaščite pred škodljivimi posledicami sončnih žarkov v aktivnostih na prostem - 50 strokovnih delavk
- Z igro do prvih turističnih korakov in Turizmu pomaga lastna glava – v sodelovanju s Turistično zvezo Slovenije in Skupnostjo vrtcev Slovenije ozaveščanje o vseslovenskem gibanju za promocijo turističnih vsebin med najmlajšimi - 30 strokovnih delavk
- Mali sonček – v sodelovanju z Zavodom za šport RS Planica smo vključeni v nov gibalni/športni program za predšolske otroke –68 strokovnih delavk
- Etika in vrednote v vzgoji in izobraževanju – humanost, skrb za sočloveka, integriteta, pravičnost, univerzalizem, kultura, tradicija, delo, ustvarjalnost, znanje in modrost, življenje, narava, zdravje – vsi delavci vrtca

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave s katerimi se ubada zavod)

Občasno nas ogroža plačilna nedisciplina staršev. Vzpostavili smo ustrezen monitoring za opominjanje in vlaganje tožb, kljub temu pa se glede na večanje števila otrok v vrtcu, povečuje tudi znesek dolgov. Težave sprotno rešujemo s skupnim prizadevanjem, inovativnostjo in pripadnostjo skrbi za predšolske otroke. Tukaj naj omenim kadrovsko zasedbo, ki bi morala biti glede na normative višja za 17 zaposlenih. To je naš prispevek k ugodni ceni programov v vrtcu tako za občine, kakor tudi za starše.

Še vedno se spopadamo s pomanjkanjem prostora. V mestu Slovenska Bistrica imamo enoto vrtca v blokih. Po normativu bi morala igralnica meriti vsaj 40 m², v blokih pa merijo igralnice 23 m². Čeprav se izjemno trudimo z zanimivimi vsebinami in podaljšanim bivanjem otrok v naravi, se veliko staršem zdi nedopustno, da so njihovi otroci v tako slabih pogojih.

Občina Slovenska Bistrica načrtuje izgradnjo vrtca v Ozki ulici. Letošnje šolsko leto smo začeli s tremi oddelki v Čopovi 13 - Marinskovi dom.

Prizidek k vrtcu na Zgornji Ložnici je zaključen. V aprilu 2016 smo preselili dva oddelka, ki smo jih imeli v najemu v nove prostore.

Vrtec na Zgornji Polskavi je zgrajen. Vanj smo se selili v septembru 2016.

Na Spodnji Polskavi, Pragerskem in na Tinju imamo nove vrtce.

Za otroke smo na Keblju začasno poleg oddelka v OŠ, uredili stanovanje. Vpis za novo šolsko leto kaže, da se število otrok ne zmanjšuje, zato je smotrno razmišljati o trajni rešitvi. Vrtec predlaga, da se v načrt občine Slovenska Bistrica vnese dograditev podružnične šole Kebelj za potrebe vrtca.

PROGRAM DELA ZA LETO 2017 (KRATKA PREDSTAVITEV)

Vrtec Slovenska Bistrica v letu 2017 praznuje 70-letnico delovanja.

V počastitev tega bogatega jubileja, bomo organizirali:

- Vrtec poje in pleše in Štafeta semen;
- Posvet Vrednote za trajnostni razvoj v okviru kampanje **Evropskega tedna trajnostnega razvoja**;
- Vzgojiteljice vrtca bodo pripravile za otroke in odrasle glasbeno pravljico Kresniček, z njo bodo gostovale v vseh enotah vrtca;
- V septembru zaključujemo praznovanje s prireditvijo v okviru kampanje **Tedna evropske kulturne dediščine** Celostno poučevanje skozi dediščino.

Vrsto let si že prizadevamo povečati število dobaviteljev lokalno pridelane hrane in se s tem izogniti odlivu sredstev, ki jih za delovanje vrtca namenjajo starši in lokalna skupnost, se obnašati ekološko – posledično manjšati prevozne poti. Preko predšolskih otrok ozaveščati širšo skupnost o potrebi samooskrbe (vrtovi na igriščih vrtca) in trajnostnemu razvoju.

Datum: 30. 05. 2017.



podpis odgovorne osebe vrtca
Ivana LESKOVAR, ravnateljica

POROČILO O DELOVANJU ZAVODA ZA KULTURO V LETU 2016

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Zavod za kulturo Slov. Bistrica je bil ustanovljen z ustanovitvenim aktom v letu 1996 z namenom ustvarjanje, gojenja in vzpodbujanja kulturne klime, torej izvajanja kulturne dejavnosti na območju celotne občine Slov. Bistrica. Glede na namen, zaradi katerega je bil ustanovljen, opravlja znotraj javne službe muzejsko in razstavno dejavnost, galerijsko dejavnost, organizira in izvaja dejavnost ohranjanja naravne in kulturne dediščine, skrbi za ohranjanje in obnovo naravnih znamenitosti in kulturno-zgodovinskih spomenikov na območju občine, sodeluje s pristojnimi strokovnimi službami, organizira kulturne in druge javne prireditve, kongresno in izobraževalno dejavnost, izvaja založniško dejavnost, vodi lokalni organizacijski center podatkov, register znamenitosti in spomenikov, hrani dokumentarno gradivo domoznanske narave.

Sodeluje tudi z drugimi turističnimi in kulturnimi izvajalci kulturno-turistične dejavnosti v občini in izven nje.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31.12.2016

(* izpolnijo zavodi s področja vzgoje in izobraževanja)

*	Število
Število oddelkov	
Skupaj št. učencev	
Povprečno št. učencev v oddelku	
Št. oddelkov v podaljšanega bivanja	
Število učencev vključenih v PB	

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj (šola, vrtec)	Redno zaposleni :11 JD: 7
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	STROKOVNI DELAVCI: B017880 - direktorica VI. stopnja G025028 – org. kultur. programa V. stopnja (4 zaposleni) G026009 – koordin. in org. kultur. programa VI. stopnja G027012 – kustos VII. stopnja G027011 – kurator zbirk VII. stopnja UPRAVNOTEHNIČNI DELAVCI: J035092 – vzdrževalec V. stopnja J031004 – pomožni delavec I. stopnja J035025 – hišnik IV. stopnja
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	I.– 1 zaposlena IV. – 1 zaposlen V. – 5 zaposlenih VI. - 2 zaposlena VII. – 2 zaposlena
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	+ 2 (G027012)
Povprečna plača zaposlenih	1.515,36 - bruto – na mesečni ravni
Število opravljenih delovnih ur	208,60 - na mesečni ravni
Izobraževanja zaposlenih	
Drugo (posebnosti..)	

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

NAZIV	ZNESEK- tekoče leto	ZNESEK- predhodnje leto	INDEKS 2016/2015
A.DOLG. SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	756.730	774.661	97,68
Neopred. sredstva in dolg. aktivne časovne razmejitve	14.133	14.133	100,00
Popravek vrednosti neopred. sredstev	14.133	13.116	107,75
Nepremičnine	341.293	341.293	100,00
Popravek vrednosti nepremičnin	41.830	38.951	107,39
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	781.328	768.467	101,67
Poprav. Vrednosti opreme in drugih opred.osnovnih sred.	324.161	297.265	109,05
Dolgoročne finančne naložbe	100	100	100,00
B. KRATKOROČNA SREDSTVA RAZEN ZALOG IN AČR	180.613	210.333	85,87
Denarna sredstva v blagajni	566	1.335	42,39
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	41.448	21.410	193,59
Kratkoročne terjatve do kupcev	839	1.406	59,67
Kratkor. terjatve do uporabnikov enotnega kont. načrta	137.113	185.519	73,91
Druge kratkoročne terjatve	476	500	95,20
Aktivne časovne razmejitve	171	163	104,91
C. ZALOGE	57.203	58.337	98,06
Proizvodi	28.005	28.552	98,08

Zaloge blaga	29.198	29.785	98,02
I. AKTIVA SKUPAJ	994.546	1.043.331	95,32
D. KRATKOR.OBVEZN. IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	188.132	211.286	89,04
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	13.737	19.899	69,03
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	36.273	43.310	83,75
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	5.466	6.055	90,27
Kratkor. obveznosti do uporabnikov enot. kont. načrta	865	815	106,13
Kratkoročne obveznosti do financerjev	128.791	141.207	91,21
Pasivne časovne razmejitve	3.000		0,0
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	806.414	832.045	96,92
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	67.962	68.509	99,20
Druge dolgoročne obveznosti		349	0,0
Obvez. Za neopr.sred. in opredmetena osnovna sredstva	721.787	751.839	96,00
Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	100	100	100,00
Presežek prihodkov nad odhodki	16.565	11.248	147,27
I. PASIVA SKUPAJ	994.546	1.043.331	95,32

Pojasnila k izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

NAZIV	ZNESEK- tekoče leto	ZNESEK- predh. leto	Indeks 2016/2015
CELOTNI PRIHODKI	413.980	560.765	73,82
Prihodki od poslovanja	412.699	560.532	73,63
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	411.137	558.876	76,56
Prihodki od prodaje blaga in materiala	1.562	1.656	94,32
Finančni prihodki		20	0,0
Drugi prihodki	1.281	213	601,41
CELOTNI ODHODKI	408.665	541.296	75,49
Stroški blaga, materiala in storitev	181.863	257.239	70,69
Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga	1.736	4.053	42,83
Stroški materiala	49.174	36.030	136,48
Stroški storitev	130.953	217.156	60,30
Stroški dela	221.136	279.316	79,17
Plače in nadomestila plač	183.575	210.348	87,27
Prispevki za socialno varnost delodajalcev	27.593	35.696	79,17
Drugi stroški	9.968	33.272	29,95
Amortizacija	786	1.223	64,27
Drugi stroški	3.057	2.547	120,02
Finančni odhodki	1.808	712	253,93
Drugi odhodki		252	0,0
Prevrednotovalni poslovni odhodki	15	7	214,28
Presežek prihodkov	5.315	19.469	27,29
Povprečno štev. zaposlenih na podlagi delovnih ur	13	21	61,90
Število mesecev poslovanja	12	12	12

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

NAZIV	SKUPNI ZNESEK	ZNESEK- prih. javna služba	ZNESEK- prih. tržna dejavnost
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	412.699	379.683	33.016
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	411.137	378.246	32.891
Prihodki od prodaje blaga in materiala	1.562	1.437	125
B) DRUGI PRIHODKI	1.281	1.179	102
C) CELOTNI PRIHODKI	413.980	380.862	33.118
D) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	181.863	167.314	14.549
Nabavna vrednost prod. blaga in materiala	1.736	1.597	139
Stroški materiala	49.174	45.240	3.934
Stroški storitev	130.953	120.477	10.476
E) STROŠKI DELA	221.136	203.446	17.690
Plače in nadomestila plač	183.575	168.889	14.686
Prisp.za soc. varnost delodajalcev	27.593	25.386	2.207
Drugi stroški dela	9.968	9.171	797
F) AMORTIZACIJA	786	723	63
G) DRUGI STROŠKI	3.057	2.812	245
H) FINANČNI ODHODKI	1.808	1.663	145
I)PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	15	14	1
J) CELOTNI ODHODKI	408.665	375.972	32.693
K) PRESEŽEK PRIHODKOV	5.315	4.890	425

Pojasnilo k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

NAZIV	ZNESEK-tekoče leto	ZNESEK-predhodnje leto	Indks 2016/2015
I. SKUPAJ PRIHODKI	397.299	507.373	78,31
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	376.111	474.413	79,24
A. Prihodki iz sredstev javnih financ	361.951	473.012	76,52
a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna		1.106	0,0
Prejeta sredstva iz državnega prop.za tekočo porabo		1.106	0,0
b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	334.615	402.790	83,07
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tek .porabo	313.311	374.790	83,59
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	21.304	28.000	76,08
c. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	27.336	69.116	39,55
Prejeta sred. iz javnih sklad. in agencij za tekočo porabo	27.336	69.116	39,55
B. Drugi prihodki za izvajanje javne službe	14.160	1.600	885,00
Prih. od prodaje blaga in stor. za izvajanje javne službe	14.160		0,0
Prejete donacije iz domačih virov		1.600	0,0
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	21.188	32.761	64,67
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	21.188	32.748	64,70

Prejete obresti		13	0,0
II. SKUPAJ ODHODKI	431.100	610.720	70,59
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402.304	580.694	69,28
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	186.911	236.410	79,06
Plače in dodatki	156.578	202.109	77,47
Regres za letni dopust	10.749	7.470	143,89
Povračila in nadomestila	15.351	22.258	68,96
Sredstva za nadurno delo	2.808	2.590	108,42
Drugi dodatki zaposlenim	1.425	1.983	71,86
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	26.809	34.846	76,93
Prispevek za invalidsko in pokoj. zavarovanje	14.495	19.454	74,51
Prispevek za zdravstveno zavarovanje	11.428	14.861	76,89
Prispevek za zaposlovanje	180	234	76,92
Prispevek za starševsko varstvo	161	210	76,67
Premije kolektiv. Dodatnega zavarovanja	545	87	626,43
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	168.961	232.066	72,80
Pisarniški in splošni material za storitve	43.979	49.563	88,73
Posebni material in storitve	3.476	1.351	257,29
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	17.314	19.556	88,54
Prevozni stroški in storitve	8.467	8.592	98,54
Izdatki za službena potovanja	434	2.002	21,67
Tekoče vzdrževanje	43.717	104.502	41,83
Drugi operativni odhodki	51.574	46.500	110,91

D. Investicijski odhodki	19.623	77.372	25,36
Nakup prevoznih sredstev	370	4.434	8,34
Nakup opreme	10.710	11.180	95,79
Nakup drugih osnovnih sredstev		33.706	0,0
Investicijsko vzdrževanje in obnove	8.543	28.052	30,45
2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	28.796	30026	95,90
Plače in drugi izdatki zaposl. iz nasl. Prod. blag. na trgu	14.067	14.104	99,73
Prisp.delod.za soc. varnost iz nasl. Prod. blaga na trgu	2.015	2.078	96,97
Izdatki za blago in storit. Iz naslova prod. blaga na trgu	12.714	13.844	91,84
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	33.801	103.347	32,71

VSEBINSKI DEL

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV:

Dejavnosti ZZK v letu 2016	št. obiskovalcev	ŠT. PRIREDITEV
galerija	280	7
koncerti	1235	13
spominske slovesnosti	200	1
simpozij	350	3
Starobistriški večeri	970	10
Predstavitve knjig	170	2
Doživetja Pohorja	500	11
Pedagoške delavnice in rojstni dnevi	719	21
Protokol	100	1
ekskurzije	110	2
Proslave, slovesnosti, komemoracije	3000	5
Predavanja	140	3
Lastna produkcija	70	2
Sejmi	750	2
Tržnica in glasbeno dogajanje na tržnici	4160	69
Poroke	800	10
Praznično grajsko mesto	160	4
Najemi	1301	22
<i>Dogajanja ZZK izven gradu (je že vštet obisk)</i>	<i>3600</i>	<i>19</i>
SKUPAJ OBISK GRADU-2016	15015	188

Navedeni podatki pokažejo in dokazujejo zelo pestro vsebino in dinamiko na področju prireditvene dejavnosti. Razvidno je, da smo v letu 2016 zelo razvili tržnično dejavnost, in sicer v smislu kreiranja prostora druženja in družabnosti in ne le zgolj prodaje in kupovanja lokalno pridelanih proizvodov. Povečala se je tudi dejavnost porok.

Organizirali smo otvoritve 7 razstav, 13 koncertov, 10 Starobistriških večerov, eno spominsko slovesnost (Osankarica), 5 proslav. Poseben vsebinski izziv so bili šolski izleti Doživetje Pohorja in prireditve Prazničnega grajskega mesta ob koncu koledarskega leta.

V mesecu juniju smo se vključili v nacionalni projekt Poletna muzejska noč.

Beležimo veliko obiskovalcev naših prireditev tudi izven meja našega lokalnega okolja. To je najbolj očitno pri šolskih izletih Doživetje Pohorja, pri Poletni muzejski noči in pri koncertni dejavnosti.

Izvedli smo dve lastni produkciji, in sicer Zrcalce, zrcalce povej in Zlata šestdeseta.

Imeli smo tudi 22 najemov prostorov v gradu za zunanje najemnike. Zunaj Bistriškega gradu smo izvedli 19 dogodkov.

V letu se je skupni obisk glede na predhodno leto povečal za 11 %.

Ogledi so se povečali za 6 % glede leto 2015 .

Število obiskovalcev na prireditvah pa se je povečal za 12 %.

Izpostavljamo galerijsko dejavnost z otvoritvami razstav:

APRIL

6. 4. - Odprtje razstave Čerič

MAJ

3. 5. - Razstava Cici umetnije

JULIJ

22. 7. - Razstava slikarske delavnice

OKTOBER

5. 10. - DEKD Odprtje prostorske instalacije (Karin Lavin)

13. 10. - Odprtje razstave Maje Šubic

NOVEMBER

14. 10. - Odprtje razstave Društva upokojencev

DECEMBER

8. 12. - Odprtje razstave Lirika črte

Muzejska dejavnost:

Muzejska dejavnost Zavoda za kulturo je zelo obsežna in vključuje 18 zbirk in znotraj tega 14 razstavnih postavitev.

Tudi v letu 2016 smo nadaljevali z uvajanjem različnih novih in sodobnejših metod in ogledov muzejskih zbirk v gradu in izven njega (Jakčev mlin, Ančnikovo gradišče) z različnimi animacijami, kot so grajska varuška Nana v Bistriškem gradu, Bela dama in različne etnološke in umetnostno zgodovinske delavnice vsebinsko vezane na to dejavnost. Namenjene so predšolskim in šolskim otrokom, odraslim in ljudem v tretjem življenjskem obdobju. Tudi gibalno ali drugače oviranim ljudem. So medgeneracijsko in internacionalno usmerjene in po potrebi v tujem jeziku.

Delavnice:-

- Kako so nastale freske,
- Izdelaj svoj fosil
- Kako je bilo nekoč v šoli
- v etno kotičku
- Z legendo o Beli dami
- S pozelenelim grajskim škratom
- Praznovanje rojstnih dni z grajsko Varuško Nano
- Doživetje Pohorja:
 - Pastirčkov dan
 - Mlinarjev dan
 - Kovačev dan

Delavnice so plod sodelovanja z Znanstveno raziskovalnim inštitutom pri SAZU .

Nadaljevalo se je sodelovanje z muzejem Verein Steirisches Glaskunstzentrum und Glasmuseum Bärnbach.

Na področju muzejske dejavnosti smo v okviru označevanja naravnih in kulturnih spomenikov postavili nove pojasnjevalne in usmerjevalne table do spomenika NOB Visole in do Hajšekove bukve in pridobili predhodno strokovno mnenje k sanaciji Črnega jezera na Pohorju .

Izdajateljska dejavnost

V letu 2016 je Zavod za kulturo izdal Zbornik Zmago Slokan, partizanski zdravnik in ravnatelj Splošne bolnišnice Maribor *avtorjev dr. Gregorja Pivca in dr. Elka Borka in še mnogo drugih manjših publikacij, ki so razvodne v poslovnem poročilu za leto 2016.*

Sodelovanje s strokovnimi inštitucijami

Sodelovali smo z RC SAZU- Inštitutom za arheologijo (arheološka izkopavanja na Ančnikovem gradišču) z Narodno galerijo (posoja slike Sirka iz sobe dr. Zore Janžekovič) in z ZRC SAZU – Umetnostnozgodovinski inštitut Franceta Steleta (dr. Barbara Murovec)

Obnova kulturnih spomenikov

V letu 2016 smo obnovili kapelo v središču vasi Kebelj in Pinčevo kapelo na Sp. Polskavi.

Opravljen je bila sanacija sten, kapeli smo statično utrdili, tlakovali tla, uredili odvodnjavanje in tlakovanje tal, pleskanje.

Na Visolah je bil v celoti obnovljen spomenik NOB, kjer smo prav tako uredili drenažo in gradbeno obnovili in utrdili zidan podstavek spomenika. Spomenik je bil v celoti obložen z novim kamnom. Pred spomenikom pa smo postavili novo pojasnjevalno tablo in uredili dve usmerjevalni tabli.

Na Sp. Polskavi smo delno obnovili staro živinsko tehtnico, kjer smo odstranili streho, restavrirali smo okensko lino in uredili nov vhod. Nadaljevanje prenove sledi v letu 2017.

V gradu v Slov. Bistrici smo obnovili sanitarije v okroglem stolpu, opravili razna pleskanja po gradu, preuredili fundus pri galeriji.

V poletnem času je redno potekala košnja in urejanje mestnega parka, okoli gradu, Grasslovega stolpa in Ančnikovega gradišča

Skozi vse leto smo urejali 11 spomenikov.

Načrtovana vsebina Zavoda za kulturo Slov. Bistrica je bila v letu 2016 realizirana v predvidenih in načrtovanih vsebinskih in finančnih okvirjih.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

Sodelovanje z rehabilitacijskim centrom Soča Maribor, z Društvom invalidov, z Društvom upokojencev in z Domom upokojencev v Slov. Bistrici.

MEDNARODNI PROJEKTI

Sodelovali smo z naslednjimi mednarodnimi inštitucijami:

- Hrvaška: Muzej Prigorja Sesvete, Zavičajni muzej Varaždinske Toplice (v okviru projekta Rojstvo Evrope)
- Comenius in Earsmus (izmenjava učencev in dijakov iz Italije, Španije, Grčije, Nemčije, Češke, Finske, Romunije)
- Sodelovanje z mladimi slikarji iz Turčije in Romunije
- Sodelovanje z muzejem stekla v Baerenbachu in muzejem lova v Stainzu
- Madžarska: Lokalna samouprava županijskega mesta Szombately, Župnišče Sv. Martina, Martineum, akademija za usposabljanje odraslih, Uprava muzejev županije Vas, Občina Nadasd, Agora, kulturni in turistični center Szombately.

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

Zavod za kulturo Slov. Bistrica se vse bolj usmerja se v lastno ustvarjalnost in kreira lastne kulturne »proizvode«.

Kot lasten produkt promoviramo šolske izlete Doživetje Pohorja, umetnostno zgodovinske delavnice, glasbeno scenska dela. Ukvarjamo se tudi z organizacijo porok. Plod lastne ustvarjalnosti je tudi poletna muzejska noč.

Ustanovili smo tudi interno projektno pisarno in uspešno pridobili in zaključili dva mednarodna projekta in projekt v okviru zadruga LAS Doživetje Pohorja. Problem torej vidimo in čutimo v kadrovske izčrpanosti, saj ob siceršnjem delovanju zavoda tako angažiranje in tovrstna usmerjenost zahteva dodatno kadrovske podporo, sveže strokovno znanje in energijo.

Vse več težav pa je tudi z vzdrževanjem gradu v Slov. Bistrici, saj je lastnica gradu država. Zadnja leta povzroča največ težav streha.

PROGRAM DELA ZA LETO 2017

Zavod za kulturo je izdelal za leto 2017 program dela, prireditve in dogodkov in ga javno objavil.

Delovne aktivnosti sledij delovnim izhodiščem na osnovi preteklih angažiranj.

Izpostavimo lahko:

Na področju obnove kulturnih spomenikov:

- Postopna obnova graščine na Zg. Polskavi
- Delna sanacija slamnate strehe na Skrbijekovi domačiji na Urhu
- Obnova kapel na Kotu in pri Vodarni
- Priprava dokumentacije za obnovo strehe v gradu v Slov. Bistrici in na cerkvi Trije kralji
- Priprava dokumentacije za sanacijo Črnega jezera
- Postavitev usmerjevalnih in pojasnjevalnih tabel pri spomeniku 30. talcev NOB v Gaju na Zg. Polskavi, pri Jakčevem mlinu in pri cerkvi na Urhu.
- Priprava na prijavo na razpis za nadgradnjo projekta Ančnikovega najdišča

Prireditvena dejavnost:

Nadaljevanje tradicije Starobistriških večerov, Prazničnega grajskega mesta, predavanj, gledaliških predstav, koncertne dejavnosti, porok in izletov Doživetje Pohorja.

Galerijska dejavnost:

Priprava in izvedba večih razstav, najpomembnejša med njimi (v sodelovanju s SAZU-jem) Štajerski Herkul – po sledih umetnostnih naročil Ignaca Marije Attemsa- in z njo umestitev in uvrstitev na Attemsovo pot gradov.

Izvedba poletne muzejske noči.

Izvedba zdaj že tradicionalnega Vošnjakovega pohoda v oktobru.

Nadaljevanje angažiranj in aktivnosti grajske tržnice

Datum: 15.5.2017

Žig. in podpis odgovorne osebe



POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA ZA ŠPORT SLOV. BISTRICA V LETU 2016

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

JAVNI ZAVOD ZA ŠPORT SLOVENSKA BISTRICA, PARTIZANSKA 35,
2310 SLOVENSKA BISTRICA
DAVČNA ŠT. SI74108549
MATIČNA ŠT. 1306359
TRR: SI56 01313-6030723066
DIREKTOR: MARJAN ŠTIMEC

Javni zavod za šport je bil ustanovljen leta 1998, takrat je bilo zaposlenih devet delavcev z direktorjem vred. Razdeljene so bile naloge med Javnim zavodom za šport in Športno zvezo Občine Slovenska Bistrica. Javni zavod za šport je ves čas skrbel za športno infrastrukturo in razvoj večjih športnih prireditev v občini. Uspešen je bil na kar nekaj področjih kot so :

- ✓ Bistriški tek
- ✓ Mednarodni atletski miting
- ✓ Mednarodne nogometne tekme
- ✓ Velika judo tekmovanja
- ✓ Državne lige v odbojki, košarki, nogometu, kegljanju, boksu
- ✓ Razne športne igre drugih uporabnikov
- ✓ kolesarske dirke

Zelo uspešen je bil pri razvoju športne infrastrukture tako v mestu Slov. Bistrica kot po drugih krajih občine (šolska igrišča). Sedanja slika stanja na tem področju je ugodna, težave nastajajo pri pokrivanju stroškov, ki z upravljanjem te infrastrukture nastanejo.

Vsebina, ki jih izvaja zavod za šport:

- ✓ Izvajanje lastnih programov, predvsem šolski šport
- ✓ Nadzor nad izvajanjem športa otrok in mladine
- ✓ Promoviranje občine preko različnih športnih aktivnosti
- ✓ Skrb za kvalitetno strokovno delo trenerjev
- ✓ Vzdrževanje objektov v upravljanju zavoda
- ✓ Organiziranje športnih in drugih javnih prireditev

Preverjanje izvajanja programov klubov in društev

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih	9	
Vrsta delovnih mest	Direktor, strokovni delavec za šport, tajnica, vodja operative, čistilke, hišniki	
Izobrazba	VII stopnja – eden VI stopnja - eden V stopnja – dva IV stopnja – dva II stopnja - tri	
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	Ni bilo rasti	
Povprečna plača zaposlenih	1.324,21 €	bruto
Število opravljenih delovnih ur	19.848	
Izobraževanja zaposlenih	Delavnice, seminarji, inštrukcije	
Drugo (posebnosti..)	Največ težav je ob sobotah in nedeljah, takrat je največ prireditev in plačila zaposlenih so težavna.	

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2016

	2015	2016	ind.
	1	2	3=2/1
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	2.841.694	2.801.159	99
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	272	207	77
nepremičnine	2.833.917	2.791.153	99
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	7.505	9.799	131
ostalo			
B.KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	37.638	43.911	117
Denarna sredstva	5.756	8.153	142
Terjatve do kupcev	15.413	16.152	105
ostalo	16.469	19.606	119
C. ZALOGE			
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	2.879.332	2.845.070	99
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	79.554	75.519	95
Obveznosti do zaposlenih	12.047	14.988	125

Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	64.834	56.119	87
ostalo	2.673	4.412	165
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	2.799.778	2.769.551	99
Dolgoročne finančne obveznosti	3.278	1.157	36
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	2.804.421	2.765.414	99
Presežek/primanjkljaj	7.921	2.980	38
ostalo			
PASIVA SKUPAJ (D+E)	2.879.332	2.845.070	99

STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2016:

Stanje sredstev v blagajni je 88 EUR, denar na poti pa 264 .

Denarna sredstva na podračunu pri Upravi za javna plačila znašajo 7.801 EUR.

STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2016:

Kratkoročne terjatve do kupcev

Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev znaša 16.152 EUR.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

V tej skupini so izkazane kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna v višini 12.365 EUR. Te terjatve se nanašajo na:

- ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE- za zaposlene za plače in prevoz na delo za javna dela v višini 663 EUR za mesec december 2016, izplačilo v januarju 2017.
- OBČIN- neposrednih uporabnikov občinskega proračuna v višini 8.988 EUR za plače za mesec december 2016 ter strošek plač za javna dela . Strošek nastane 31.12.2016 občina pa nam nakaže sredstva v začetku meseca za pretekli mesec.
- Ostale kratkoročne terjatve do proračunskih uporabnikov-šol v višini 2.714 EUR

Terjatve so bile v večini že poravnane v mesecu januarju 2017.

Druge kratkoročne terjatve

Druge kratkoročne terjatve znašajo 7.241 EUR in se nanašajo na terjatve do države iz naslova ddv.

STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2016:

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo 14.988 EUR in predstavljajo:

Na kontih skupine 210 so knjižene obveznosti do delavcev za plače za mesec december 2016 v višini 9.469 EUR, izplačane v januarju 2017.

Na kontih skupine 212 so knjižene obveznosti za prispevke iz plač za mesec december 2016 v višini 2.907 EUR, izplačane v januarju 2017

Na kontih skupine 213 so knjižene obveznosti za davek od osebnih prejemkov delavcev za mesec december 2016 v višini 1.501 EUR, izplačane v januarju 2017

Na kontih skupine 214 so knjižene obveznosti za prehrano in prevoz za zaposlene za mesec december 2016 v višini 1.111 EUR, plačane v januarju 2017.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Na kontih skupine 220 so obveznosti do dobaviteljev za leto 2016, ki zaradi pogodbenih plačilnih rokov zapadejo v plačilo v letu 2017. Znesek neporavnanih obveznosti znaša 56.119 EUR.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo 2.262 EUR in predstavljajo:

Na kontih skupine 230 so obveznosti v višini 2.262 EUR. Obveznosti se nanašajo na:

- plačilo prispevkov na plače v višini 2.172 EUR,
- obveznost zavoda za KAD premije v znesku 82 EUR
- 8 EUR iz naslova obveznosti do RTV

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 2.150 EUR in se nanašajo na obveznosti do dobaviteljev do proračunskih uporabnikov.

Dolgoročne finančne obveznosti iz poslovanja v znesku 1.157 EUR so iz naslova finančnega leasinga, ki se nanaša na nakup opreme-kosilnice.

PRIHODKI:

Celotni prihodki doseženi v letu 2016 so znašali **420.621 EUR**.

Prihodki iz poslovanja	Znesek v EUR (brez centov):
Občina Slov. Bistrica	315.043
Prihodki od najemnin in ostali prihodki	92.495
Prihodki Zavod za zaposlovanje	7.303
Skupaj prihodki od poslovanja	414.841

PRIHODKI IZ POSLOVANJA so znašali 414.841 EUR.

FINANČNI PRIHODKI so znašali 0 EUR

DRUGI PRIHODKI so znašali 5.780 EUR.

ODHODKI:

Celotni odhodki doseženi v letu 2016 so znašali **409.720 EUR**.

ODHODKI	REALIZACIJA 2016
E/ Stroški materiala in storitev	208.725
Stroški materiala	114.775
Stroški storitev	93.950
F/ Amortizacija	2.248
G/ Drugi izredni odhodki	2.646
H/ Finančni in drugi odhodki	162
I/Stroški dela	195.939
Bruto plače	151.118
Nadomestila-prehrana,prevoz	12.448
Prispevki	24.935
KAD premije	482
Regres za LD	6.956
Jubilejna nagrada	
J/ SKUPAJ ODHODKI	409.720

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki v višini 10.901 EUR in se v višini 7.921 EUR nameni pokrivanju izgube, razlika v višini 2.980 EUR pa ostane nerazporejena.

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Zavod zraven nalog, ki so povezane z urejanjem športne infrastrukture, izvaja program šolskega športa, rekreacije, tekmovanja invalidov in prireja nekatera velika tekmovanja.

Vse te programe redno izvaja, skrbi za meritve, sodnike, organizatorje (klubi, društva), zagotavlja objekte, prevoze, nagrade-pokale v nekaterih primerih tudi za prehrano, predvsem pa je važno, da poskrbi za pravo vsebino izvedbe programov na katero se Javni zavod za šport prijavlja na Občinski razpis.

Zelo korektno sodeluje z centrom šolskih športnih društev in z večino klubov in društev, strmimo k zagotovitvi vseh pogojev za izvajanje klubskih in društvenih programov.

Veliko truda je vloženega v promoviranje občine preko organizacije športnih prireditev, kar nam v slovenskem prostoru uspeva.

V letu 2016 je Zavod uspel naloge na tem področju izvesti v celoti.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

Med posebne programe bi šteli programe za športno udejstvovanje invalidov, ker sodelujemo z Društvom paraplegikov Štajerske regije in drugimi invalidskimi društvi, predvsem na področju kegljanja in košarke na vozičkih.

Na programu panožnih športnih šol sodelujemo z:

- ✓ Nogometno zvezo Slovenije
- ✓ Atletsko zvezo Slovenije
- ✓ Judo zvezo Slovenije

kjer omogočamo mentorjem najkvalitetnejše izvajanje programov panožnih športnih šol. S strani OKS smo izbrani za regijski panožni športni center za atletiko in judo.

Sodelujemo v programu OKS: Razgibajmo življenje, Tek za vse, Šport za vse.

Ter v raznih testiranjih osnovnošolcev in srednješolcev. Izvedba posebnih programov je bila v celoti izvedena.

MEDNARODNI PROJEKTI

V mednarodne projekte, ki pa niso posebej financirani štejemo organizacije meddržavnih tekmovanj s tem, da tukaj ni posebnega mednarodnega projekta, ker se ti dogodki odvijajo po drugih mednarodnih pravilih in na to mi nimamo vpliva. Sicer Javni zavod za šport ne sodeluje v nobenem posebnem mednarodnem programu.

V letu 2016 je bilo v Slov. Bistrici organiziranih 5 večjih mednarodnih prireditev, ki so bile s tehnične strani vedno v uspešni domeni Javnega zavoda za šport.

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

V občini sodelujemo z vsemi institucijami, ki imajo podobne dejavnosti, posebej z osnovnimi šolami in srednjo šolo ter vsemi zavodi in centri v občini, kakor tudi z Občino samo in z vsemi društvi in klubi.

V širšem smislu sodelujemo z OKS, Športno zvezo občine Slov. Bistrica, Združenjem športnih centrov Slovenije, Atletsko zvezo Slovenije, Judo zvezo Slovenije, Nogometno zvezo Slovenije, Boks zvezo Slovenije, Kegljaško zvezo ter z drugimi zvezami, vendar v manjšem obsegu, z Fundacijo za šport, Ministrstvom za šolstvo in šport, z nekaterimi medicinskimi ustanovami, rekreacijskimi centri in drugimi zavodi za šport ter športnimi zvezami. Posebej bi omenili Lokostrelsko zvezo Slovenije in Avstrije, ki pri nas opravi skoraj celotne zimske tekmovalne priprave, tako je bilo tudi v letu 2016.

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

Pri izvajanju programov Javnega zavoda za šport sodeluje dnevno 20-30 udeležencev in 4 organizatorji. Največ v osnovnošolskih programih in vadbi paraplegikov.

Letna udeležba je 800-1000 udeležencev in 80 organizatorjev.

Sicer pa še dnevna udeležba vseh uporabnikov objektov Javnega zavoda za šport okoli 700.

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave s katerimi se ubada zavod)

Mislimo, da je naš problem v tem, da imamo največ dela v času vikendov in ob praznikih, ko imajo uporabniki več časa za sebe. Plačevanje tega dela je relativno drago, kar pa je problem.

PROGRAM DELA ZA LETO 2016 (KRATKA PREDSTAVITEV)

Kratkoročno želimo doseči, da uspemo zagotoviti nemotene pogoje za delo sedanjim uporabnikom objektov ter uspešno pokriti vse stroške, ki pri tem nastanejo.

Poznavanje stanja objektov in njihova uporaba nas pelje k sledečim predlogom:

- Ureditev nogometnega igrišča na Zg. Polskavi
- Razsvetljava in elektrika na glavnem stadionu v športnem parku
- Izgradnja RTC Trije Kralji – športna infrastruktura
- Ureditev vprašanja kopališča

V glavnem so to objekti, ki že nekaj časa ne ustrezajo osnovnim pogojem za kvalitetno izvajanje športne vzgoje, tako v OŠ kot športnih društvih in klubih, še posebej so pa tekmovalno vprašljivi. Naloge lokalnih upravljavcev, Javnega zavoda za šport in občine je, da predlagana dejanja uvrstijo v svoje programe za obdobje do leta 2020, kratkoročno in na hitro to ni možno delati, program mora biti realno finančno možen in prav tako gradbeno operativen.

Pri pokritih objektih je nujnost obnove ali gradnje novih objektov po poznavanju stanja sledeča:

- Obnova športne dvorane Bistrica.
- Obnova tenis dvorane

Večnamenska dvorana v Slov. Bistrici bo prej ko slej realnost, saj se kraj zelo hitro razvija in bo takšen objekt potreboval, ne samo za šport. Prav tako je predvideno obnovo in ureditev potrebno načrtovati realno. Realnost pa je, da je športna dvorana Bistrica obnove res nujno potrebna, saj ne odgovarja več zahtevam, ki jih panožne zveze in šolska tekmovanja predpisujejo.

Slovenska Bistrica, 05. 05. 2017



Žig in podpis odgovorne osebe

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA ZDRAVSTVENI DOM SLOVENSKA BISTRICA V LETU 2016

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

ZD Slovenska Bistrica je javni zdravstveni zavod, ki je bil v sedanji obliki ustanovljen leta 1991, ko se je ločil od ZD Maribor. Ustanovila ga je Občina Slovenska Bistrica. Z nastajanjem novih občin je ZD pridobil nove občine ustanoviteljice. Tako so poleg občine Slovenska Bistrica ustanoviteljice še občine Oplotnica, Poljčane in Makole.

Zdravstveni dom Slovenska Bistrica sodi med *posredne uporabnike proračuna*.

Dejavnost Zdravstvenega doma Slovenska Bistrica je izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni, ki skladno z Zakonom o zdravstveni dejavnosti zajema izvajanje osnovne zdravstvene dejavnosti na območju občin ustanoviteljic.

Zavod izvaja naslednje dejavnosti: zdravstveno varstvo odraslih (splošna družinska medicina), zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine, preventivno zdravstveno varstvo vseh prebivalcev, nujna medicinska pomoč in dežurna služba, nujni, nenujni in sanitetni reševalni prevozi, patronaža in nega, fizioterapija, laboratorijske storitve, zobozdravstveno varstvo za odrasle in mladino, medicino dela, prometa in športa.

Zavod poleg primarne dejavnosti, izvaja tudi naslednje specialistične dejavnosti: anitkoagulantno dejavnost, RTG slikanje pljuč in skeleta, UZ preiskave trebuha, nevrologijo, in pedontologijo.

Organizacija in delo zdravstvenega doma je nazorno prikazana z organigramom Zdravstvenega doma. Vodi ga direktorica.

Zdravstveni dom deluje na naslednjih lokacijah:

- ✓ Slovenska Bistrica (Partizanska ulica 30, Osnovna šola Pohorskega odreda, Kopališka ulica 1; Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane enota Slovenska Bistrica, Tomšičeva ulica 33),
- ✓ Poljčane (Bistriška cesta 62, Osnovna šola Poljčane – zobozdravstvo),
- ✓ Pragersko (Ptujška cesta 48 – zobozdravstvo),
- ✓ na območju občine Makole –patronažna služba.

Zdravstveni dom je za lokalno okolje zelo pomemben dejavnik razvoja in obstoja. Prevzema vlogo koordinatorja, organizatorja in upravljavca med izvajalci javne zdravstvene službe in uporabniki.

Najvišji organ upravljanja v zavodu je Svet zavoda, ki ga sestavlja 11 članov, od tega: 6 predstavnikov ustanoviteljic, 2 predstavnika uporabnikov in 3 predstavniki zaposlenih javnega zavoda ZD Slovenska Bistrica.

Strokovni tim je strokovni organ zavoda, ki ga vodi direktorica, sestavljajo pa ga vodje služb, pomočnica direktorice in vodstveni delavci. Skupno šteje 11 članov.

Zdravstveni dom zastopa in vodi direktorica Jožefa Lešnik Hren dr.med.,spec.šol. med. Po predhodno pridobljenih soglasjih občin ustanoviteljic jo imenuje in razrešuje Svet zavoda. Direktorica organizira in vodi delo, poslovanje zavoda in odgovarja za zakonitost in strokovnost poslovanja. Pomočnica direktorice za finančno računovodske zadeve je mag. Urška Sedmak, univ.dipl. ekon. Glavna sestra zavoda je Brigita Špes, dipl.med.sestra.

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj	Na dan 31.12.2016 je bilo 107 zaposlenih.
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	Delovna mesta plačne skupine E in J: 60 delovnih mest
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	II. stopnja: 2 delavca IV.stopnja: 5 delavcev V. stopnja: 37 delavcev VII/1 stopnja: 38 delavcev VII/2 stopnja: 15 delavcev XIII.stopnja: 10 delavcev
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	V letih 2010-2016 (iz 84 zaposlenih na 107) se je zaposlovanje povečalo za 27,38 %
Povprečna plača zaposlenih	Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega je znašala 1.833,87 €. Povprečna mesečna neto plača na zaposlenega je znašala 1.179,95 €.
Število opravljenih delovnih ur	174.013 ur rednega in nadurnega dela.
Izobraževanja zaposlenih	Strokovna izobraževanja za pridobitev visokošolske izobrazbe. Stalna izobraževanja zaposlenih na seminarjih, tečajih, kongresih, srečanjih in delavnicah glede na potrebe stroke.
Drugo (posebnosti..)	Od leta 2005 ima ZD certifikat kakovosti ISO 9001:2000, ki smo ga leta 2009 nadgradili z ISO 9001:2008.

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2016

	2015	2016	ind.
	1	2	3=2/1
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	2.326.799	2.403.889	103,31
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	5.678	5.239	92,27

nepremičnine	1.919.792	1.838.875	95,79
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	401.329	559.775	139,48
ostalo			
B. KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	461.690	603.633	130,74
Denarna sredstva	122.660	447.139	364,54
Terjatve do kupcev	128.089	145.849	113,87
ostalo	210.941	10.645	5,05
C. ZALOGE	11.685	0	
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	2.800.174	3.007.522	107,40
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	322.331	514.678	159,67
Obveznosti do zaposlenih	198.600	215.310	108,41
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	123.731	299.368	241,95
ostalo			
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	2.477.843	2.492.844	100,61
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	2.584.525	2.663.038	103,04
Presežek/primanjkljaj	-106.682	-170.194	159,53
ostalo			
PASIVA SKUPAJ (D+E)	2.800.174	3.007.522	107,40

Stanje sredstev na dan 31.12.2016 znaša 3.007.522,00 EUR.

DR sredstva in sredstva v upravljanju

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev se je v letu 2014 povečala za 2.346 EUR (nakup licenc). Sedanja vrednost se je zmanjšala in znaša 5.239 EUR.

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine

Nabavna vrednost nepremičnin v letu 2016 znaša 2.734.072 EUR, odpisana vrednost nepremičnin znaša 895.197 EUR, sedanja vrednost znaša 1.838.875 EUR. Zgradbe so odpisane 30%. V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine: zgradba ZP Pragersko, zgradba A (stara) Slovenska Bistrica, zgradba Marles Slovenska Bistrica, zgradba prizidek Slovenska Bistrica, zemljišče v Slovenski Bistrici. Za nepremičnine imamo zemljiško - knjižno dokumentacijo.

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2016 znaša 2.546.759 EUR, popravek vrednosti znaša 1.986.984 EUR, sedanja vrednost opreme je 559.775 EUR in je za 39,5% večja kot v letu 2015. Oprema je odpisana 78 %, kar je za 6% manj kot v letu 2015.

KR sredstva (razen zalog) in AČR

Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednotnice.

Denarna sredstva v pomožni blagajni na dan 31.12.2016 znašajo 546 EUR.

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah.

Denarna sredstva na računu UJP na dan 31.12.2016 znašajo 446.593 EUR.

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 64.166 EUR. Stanje terjatev predstavlja 1,47 % celotnega prihodka, kar pomeni, da se le te poravnajo v rokih, oziroma v skladu s pogodbenimi roki in plačilnimi pogoji zavoda.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 81.517 EUR na dan 31.12.2016. Izkazane terjatve bodo poravnane v obdobju januar - februar 2017 in so v primerjavi z letom 2015 višje za 42,7%. Gre predvsem za terjatve do ZZZS (obračun in redni mesečni računi).

Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe

Kratkoročnih finančnih naložb na dan 31.12.2016 ni bilo.

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve

Druge kratkoročne terjatve znašajo 9.981 EUR na dan 31.12.2016.

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve

Aktivne časovne razmejitve znašajo 664 EUR na dan 31.12.2016.

Zaloge

Na dan 31.12.2016 ni bilo zalog.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (PASIVA)

Stanje obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2016 znaša 3.007.522 EUR.

KR obveznosti in PČR

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo 215.310 EUR na dan 31.12.2016 in se nanašajo na obveznost za izplačilo plač za mesec december 2016. Obveznost do zaposlenih in prispevkov

do države je bila v celoti poravnana 10.01.2017. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so se v primerjavi z letom 2015 zvišale za 8,41%.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 231.859 EUR na dan 31.12.2016. V primerjavi z letom 2015 so višje za 269%. Odstotek in znesek sta višja zaradi plačila računa za OS v višini 165.702,74 EUR (reševalno vozilo).

Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo v roku 30 dni, izjemoma 15 dni.

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo 54.880 EUR na dan 31.12.2016

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 12.630 EUR na dan 31.12.2016.

Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja

Kratkoročnih obveznosti iz financiranja na dan 31.12.2016 ni bilo.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve

Pasivnih časovnih razmejitev na dan 31.12.2016 ni bilo.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Na kontih podskupine 922 – prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije:

Stanje oz. sprememba	Znesek v EUR
Stanje na dan 31.12.2015	5.556
Povečanja prejete donacije 2016	0
Zmanjšanja za obračunano amortizacijo	375
Stanje na dan 31.12.2016	5.181

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje oz. sprememba	Znesek v EUR
----------------------	--------------

Stanje na dan 31.12.2015	2.472.287
Povečanje prejetih sredstev od ustanoviteljev	139.773
Zmanjšanje amortizacija v breme ustanovitelja	60.886
Zmanjšanje za presežek odhodkov nad prihodki	63.511
Stanje na dan 31.12.2016	2.487.663

Konti podskupine 986 – Presežek odhodkov nad prihodki

Stanje oz. sprememba	Znesek v EUR
Stanje na dan 31.12.2015 presežek odhodkov KTO 986	106.682
Presežek odhodkov nad prihodki za leto 2016 KTO 986	63.511
Stanje na dan 31.12.2016	170.193

Podatki v Bilanci stanja na skupini 980 in 985 so bili na dan 31.12.2016 usklajeni s knjigovodskimi podatki občine Slovenska Bistrica in znašajo 2.487.662,94 EUR. (37. člen Pravilnika o računovodstvu).

PRIHODKI:

Celotni prihodki so v letu 2016 znašali 4.341.266 EUR in so za 3% večji v primerjavi s preteklim letom. Prihodki v izkazu so razčlenjeni na: prihodke od poslovanja, finančne prihodke, druge prihodke in prevrednotovalne prihodke.

Zdravstveni dom je v letu 2016 pridobival sredstva za izvajanje dejavnosti:

- ✓ od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS) po pogodbi o izvajanju zdravstvenega programa iz obveznega zdravstvenega zavarovanja (v nadaljevanju OZZ),
- ✓ od zavarovalnic (Vzajemna, Adriatic, Triglav in ZZZS za socialno ogrožene) in doplačil pacientov za dodatno prostovoljno zdravstveno zavarovanje (v nadaljevanju PZZ),
- ✓ iz občinskega proračuna (sofinanciranje),
- ✓ s prodajo zdravstvenih storitev na trgu,
- ✓ donacij in drugih prihodkov.

Celotni prihodki v letu 2016 so znašali 4.341.266 EUR, celotni odhodki 4.404.777 EUR. Presežek odhodkov nad prihodki je ugotovljen v višini 63.511 EUR.

Glavnino prihodkov iz poslovanja predstavljajo prihodki iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja (OZZ), katerega plačnik je ZZZS. Po medletnem in končnem obračunu

medsebojnih obveznosti med ZD in ZZZS, opravljenim na osnovi določil SD za leto 2016 in Aneksa številka 1, je ZD zaračunal prihodke iz naslova OZZ v višini 3.152.215 EUR in so v primerjavi z letom 2015 višji za 4,1%.

Prihodki iz naslova prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja so druga največja postavka v poslovnih prihodkih, znašali so 534.787 EUR. Prihodki iz naslova PZZ so nižji za 1,9% v primerjavi z letom 2015 in 4,5% v primerjavi z načrtom. Nižje prihodke iz naslova PZZ beležimo zaradi nedoseganja programa odraslega zobozdravstva, zaradi odsotnosti zobozdravnice.

Prevrednotovalni prihodki so nastali iz naslova prejetih odškodnin zavarovalnic za poškodovana osnovna sredstva.

Celotni prihodki, doseženi v letu 2016, so znašali 4.341.266 EUR in so v primerjavi z načrtom preseženi za 4,6% in glede na dosežene v letu 2015 za 3,4% višji.

V strukturi celotnih prihodkov predstavljajo 99,3% prihodki od poslovanja, izredni 0,1% in prevrednotovalni prihodki 0,6% .

Prihodki od poslovanja v največjem deležu 72,6% odpadejo na prihodke iz obveznega zdravstvenega zavarovanja (OZZ), v deležu 11,9% na prihodke od prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja (PZZ) in v deležu 14,8% na ostale prihodke dosežene s prodajo zdravstvenih in ne zdravstvenih storitev.

Ostali poslovni prihodki so se v primerjavi z lanskim letom zmanjšali za 2,8%, v primerjavi z načrtom pa za 3,9%, kar je posledica zmanjšanja obravnav tujcev v ambulantah NMP, nižjega obsega laboratorijskih preiskav zaradi potreb koncesionarjev in samoplačniških obravnav v fizioterapiji.

Pri finančnih prihodkih ugotavljamo zmanjšanje prihodkov iz naslova obresti za 74,8% glede na leto 2015. Zmanjšanje je posledica krajše dobe vezave depozitov in praktično ničelnih obrestnih mer.

ODHODKI

Celotni odhodki, doseženi v letu 2016 so znašali 4.404.777 EUR in so bili za 6,4% višji od doseženih v letu 2015 ter preseženi za 5% v primerjavi z načrtom. Odhodke v letu 2016 nismo uspeli uspešno obvladovati na račun stroškov blaga, materiala in storitev, ter stroškov dela, zato nismo uspeli doseči pozitivnega poslovnega izida.

Odhodki iz poslovanja predstavljajo 99,62%, prevrednotovalni odhodki pa 0,37% (v prometni nesreči uničeno neamortizirano osnovno sredstvo) v strukturi celotnih odhodkov za leto 2016.

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV

Stroški blaga, materiala in storitev so v letu 2016 znašali 1.276.435 EUR in so bili preseženi glede na preteklo leto 6,9% in glede na načrt večji za 7,1%. Delež teh stroškov je v celotnih odhodkih znašal 28,9%, v letu 2015 pa 28,8%.

STROŠKI MATERIALA

Stroški materiala so v celotnem zavodu v letu 2016 znašali 450.899 EUR in so bili glede na leto 2015 večji za 0,2% in glede na načrt višji za 0,6%. Delež stroškov materiala glede na celotne odhodke zavoda znaša 10,2%. Vsi zaposleni v zdravstvenem domu, smo se glede na rezultate poslovanja zelo trudili ohraniti nivo materialnih stroškov na ravni leta 2015. Analiza kaže, da nam je uspelo. Med stroški materiala so se najbolj povečali stroški sanitetno obvezilnega materiala (dodatna ambulanta, dežurna služba), stroški rokavic, brizg in igl, rtg material, razkužila, laboratorijski material (reagenti), cepiva, porabljena električna energija in stroški časopisov (oglas za zaposlitev). Zmanjšanje beležimo pri stroških za zdravila (Izm za dejavnost ginekologije), zobozdravstveni material, potrošni zdravstveni material, čistilna sredstva in material za čiščenje, porabljeno pogonsko gorivo, stroški za ogrevanje in stroški strokovne literature.

Za porabo energentov vodimo energijsko knjigovodstvo. Na podlagi evropskih direktiv, zakonodaje, potreb in vizije tako države, občine, kot tudi ZD, želimo zmanjšati porabo in posledično tudi stroške energentov. Že od leta 2010 zbiramo in analiziramo podatke porabe vode, električne energije in zemeljskega plina v vseh treh stavbah v Slov. Bistrici in ZP Pragersko in na tej podlagi ukrepamo. Na vse oglasne deske smo namestili obvestilo »Varčevanje z energenti« in s tem ponovno opozorili vse zaposlene, kot tudi varovance o pomembnosti varčevanja z vsemi energenti. Iz analize je razvidno, da so se stroški v ZD SB v primerjavi z letom 2015 pri toplotni energiji in vodi zmanjšali, stroški električne energije pa so se povečali zaradi ogrevanja na toplotno črpalko.

STROŠKI STORITEV

Stroški storitev so v celotnem zavodu v letu 2016 znašali 825.536 EUR in so bili v primerjavi z letom 2016 višji za 10,9% in za 11,0% višji od načrtovanih.

Delež stroškov storitev glede na celotne odhodke zavoda znaša 18,7%.

V stroških storitev najbolj izstopajo stroški bruto podjemnih pogodb ter davki in prispevki iz naslova izplačil po podjemnih pogodbah. Za opravljanje zdravstvene dejavnosti, ki ni priznana v obsegu celonega tima, sodelujemo z zunanjimi izvajalci za opravljanje zdravstvene dejavnosti. V letu 2016 se je ta strošek povečal za 75,5 % glede na načrt za leto 2016 in 76,4% glede na dosežene v letu 2015. Stroški podjemnih pogodb v bistvu predstavljajo strošek dela. Pojasnimo naj, da med stroški podjemnih pogodb najbolj izstopajo stroški podjemnih pogodb, ki smo jih od meseca februarja do oktobra 2016 imeli sklenjene z zdravniki ginekologi. Ker je zdravnica ginekologinja v začetku leta 2016 nepričakovano odpovedala pogodbo o zaposlitvi, na razpis za prosto delovno mesto ni bilo ustreznega odziva, smo bili primorani zaposliti pogodbene zdravnike ginekologe, da smo poskrbeli za pacientke in ohranili dejavnost.

Analizirali smo, da smo na podlagi zaposlitev zdravnikov gineologov izplačali za cca. 40.900 EUR več sredstev, kot če bi imeli redno zaposlenega zdravnika ginekologa. Izguba je nastala pretežno iz zgoraj opisanega, saj je zaposlitev po podjemni pogodbi dosti dražja kakor zaposlitev po pogodbi o zaposlitvi. Prav tako je bila določena cena storitve s strani pogodbenih zdravnikov ginekologov. Ker program ni bil v celoti dosežen, smo na račun LZM z letnim obračunom izgubili še cca. 7.900 EUR. Veseli smo, da smo v sredini oktobra 2016 zdravnika ginekologa vendarle zaposlili.

Med stroški storitev so se najbolj povečali stroški poštnih in telefonskih storitev, storitve kalibracije, vzdrževanja medicinske in računalniške opreme (virus), odvetniške storitve, komunalne storitve in storitve študentskega servisa (nadomeščanje nenačrtovanih osotnosti zaradi bolezni), ter dnevnice.

STROŠKI DELA

Stroški dela so v letu 2016 znašali 2.916.445 EUR in so bili za 5,0% višji od doseženih v letu 2015 in za 4,1% višji od načrtovanih, predvsem zaradi zaposlitev novih zdravnikov specializantov, rednih in izrednih napredovanj, povečanja vrednosti plačnih razredov in višjega regresa za letni dopust. Prav tako smo izplačali eno odpravnino več od planiranih .

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2016 je 107 in se je v primerjavi z letom 2015, ko je bilo 101, povečalo za 5,95% oz. šest zaposlenih. Povečanje je nastalo zaradi novih zaposlitev.

STROŠKI AMORTIZACIJE

Stroški amortizacije so v letu 2016 znašali 177.115 EUR in so bili za 15,4% višji od doseženih v letu 2015 in za 1,6% nižji od načrtovanih. Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 4,02% in se je v primerjavi z letom 2015 povečal. Osnovna sredstva se odpisujejo posamično z uporabo enakomernega časovnega amortiziranja.

Amortizacija je obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami po pravilniku v znesku 238.376 EUR; del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno, znaša 177.115 EUR, del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, znaša 61.261 EUR.

OSTALI DRUGI STROŠKI

Drugi stroški so bili v letu 2016 zaračunani v znesku 18.229 EUR; in sicer kvote za invalide, članarine združenju, štipendije, takse in pristojbine.

DRUGI ODHODKI

Drugi odhodki so v letu 2016 znašali 60 EUR in predstavljajo odhodke za denarne kazni po administrativnih nadzorih s strani ZZZS, ter centovsko izravnavo.

PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI

Prevrednotovalni poslovni odhodki so v letu 2016 znašali 16.494 EUR in so nastali zaradi nepokrite neodpisane vrednosti osnovnih sredstev v znesku 16.266 EUR in slabitev terjatev do kupcev v znesku 228 EUR.

Zdravstveni dom Slovenska Bistrica je poslovno leto 2016 zaključil z negativnim poslovnim izidom v višini 63.511 EUR.

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Naziv	število	NAČRT 2016		REALIZACIJA 2016		INDEKS	
		timov	količniki	točke	količniki	točke	R/N
Osnovna zdravstvena dejavnost							
Splošna ambulantna - Kurativa	4,00	105.466		95.087		90,16	
Splošna ambulantna - Preventiva		205		195		95,12	
Splošna ambulantna v DSO	0,41	11.270		14.395		127,37	
Otroški in šolski dispanzer - Kurativa	3,05	80.901		74.395		91,96	
Otroški in šolski dispanzer - Preventiva	1,15	54.862		57.053		104,00	
Dispanzer za ženske - Kurativa	1,20	32.033		27.476		78,43	
Dispanzer za ženske-odvzem brisa/malig.		1.628		1.276		78,38	
Antikoagulantna ambulantna	0,33		17.175		16.066	93,54	
Dispanzer za mentalno zdravje	1,00		21.522		22.255	103,41	
Patronaža	7,60		10.260		11.191	109,07	

Nega na domu	1,00		1.350		1.639	121,41
Fizioterapija	5,32		3.137		3.341	106,52
Spec.amb. - nevrologija	0,27		11.256		8.584	76,27
RTG	0,25		21.411		25.395	118,61
Spec.amb. - ultrazvok	0,32		15.798		23.786	150,56
Nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem	1,51		150.185		231.809	154,35
Ostali sanitetni prevozi	1,00		99.460		290.363	291,94
Skupaj točkovna dejavnost	28,41					
Skupaj količniška dejavnost		289.365	351.554	269.878	634.430	
Dežurna služba 1	0,10					
Dežurna služba 3A	1,00					
Mobilna enota nujnega reševalnega vozila	1,50					
Razvojna ambulanta	0,30					
Zdravstvena vzgoja	1,66					
Skupaj pavšalna dejavnost	4,56					
Zdravstveno vzgojne delavnice-količina			76		62	81,85
Naziv		NAČRT 2016	REALI Z. 2016	INDEKS		
		Točke	Točke	R/N		
Zobozdravstvo						

Zobozdravstvo odraslih	1,78	96.670	78.682	81,39
Zobozdravstvo mladina	1,56	50.839	51.015	100,3
Pedontologija	0,30	10.395	10.552	101,22
Skupaj točkovna dejavnost	3,64	157.929	140.219	

Pedontologija pavšal	0,30			
Zobozdravstvena vzgoja	1,59			
Skupaj zobna pavšalna dejavnost	1,89			

Medicina dela prometa in športa		60.000	36.721	61,20
--	--	---------------	---------------	--------------

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

1. CINDI - Programi svetovanja za zdravje, ki zajema naslednje delavnice: Zdrav življenjski slog, Dejavniki tveganja, Zdravo hujšanje, Telesna dejavnost-gibanje, Test hoje, Zdrava prehrana, Da, opuščam kajenje, Sodelovanje na prireditvah »Šport špas« .
2. SVIT-program presejanja in zgodnjega odkrivanja predrakavih sprememb in raka na debelem črevesu.
3. ZORA-program zgodnjega odkrivanja predrakavih in zgodnjih rakavih sprememb na materničnem vratu.
4. ŠOLA ZA BODOČE STARŠE je namenjena nosečnici in partnerju pri pripravi na porod, poporodno obdobje ter negi in prehrani novorojenca.
5. USPOSABLJANJE prostovoljnih gasilskih enot za uporabo AED. AED-je nabavila Občina Slovenska Bistrica za vsa gasilska društva v občini Slovenska Bistrica. Cilj projekta je, zaradi daljših dostopnih časov, usposobiti laike za pomoč pri nenadnem srčnem zastoju. Prostovoljne gasilske enote so bile prepoznane kot najbolj opremljene in najbolj usposobljene za takšno pomoč.

MEDNARODNI PROJEKTI

Udeležba (tudi aktivna) na simpozijih v tujini in doma. Udeležba na strokovnem izobraževanju ekip Nujne medicinske pomoči (NMP) na Rogli in Češkem z mednarodno udeležbo.

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

ZD na območju občin deluje za izvajanje javne zdravstvene službe z vsemi koncesionarji na območju občin Slovenska Bistrica, Oplotnica, Poljčane in Makole. ZD ima naziv učne ustanove.

Regionalna bolnišnica je UKC Maribor.

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave s katerimi se ubada zavod)

Naše temeljno poslanstvo: zagotavljati pacientom, predvsem občanom občin ustanoviteljic, čim bolj kakovostno zdravstveno in zobozdravstveno oskrbo v primeru poškodb in bolezni ter zagotavljanje znanja in aktivnosti za izboljšanje kakovosti življenja, preprečevanje nastanka bolezni in izboljšanje zdravja, smo v letu 2015 dobro izpolnjevali. Večino ciljev, ki smo si jih zastavili, smo dosegli. Točke in količniki so bili, kljub pomanjkanju zdravnikov, večinoma doseženi v skladu z letnim načrtom. Denarnih sredstev ni bilo v izobilju, vendar smo tudi letos nabavljali materiale, ki jih potrebujemo za nemoteno delovanje.

Celo leto smo izvajali aktivnosti, da smo dosegli cilje, ki smo si jih zastavili v Poslovnem načrtu in so bili sprejeti na Svetu zavoda. Z veseljem in ponosom ugotavljamo, da smo večino zastavljenih ciljev dosegli. Imamo visok indeks glavarine, v veliki večini dejavnostih smo realizirali pogodbeno dogovorjeni obseg programa zdravstvenih storitev, zaposleni so se udeleževali strokovnih izpopolnjevanj v skladu z načrtom in razpoložljivimi finančnimi sredstvi, nabavili in pridobili smo osnovna sredstva od ustanovitelja in donatorjev v skladu z načrtom.

Pestilo nas je pomanjkanje zdravnikov specialistov pediatrov in zdravnikov družinske medicine, jeseni se je stanje vsaj malo izboljšalo. En zdravnik je opravil specialistični izpit iz družinske medicine in od septembra že redno samostojno izvaja ambulantno. Tudi pediatrija je jeseni uspešno opravila preverjanje znanja in nato takoj pričela samostojno opravljati ambulantno v otroškem dispanzerju.

Najpomembnejši projekt na nivoju države, od katerega smo si tudi v Slovenski Bistrici obetali veliko, je bila pričakovana sprememba izvajanja nujne medicinske pomoči. Jeseni je bil sprejet nov pravilnik o NMP, vendar nam ni prinesel želene spremembe statusa enote NMP. Prej napovedani satelitski uregentni centri se v novem pravilniku omenjajo le še v uvodu, v mreži pa niso predstavljeni. Spremembe v organizaciji NMP so predstavljene za nedoločen čas v prihodnost. Pravilnik je omogočil, da so pričeli v Sloveniji vzpostavljati nove urgentne centre, večina napovedanih novosti pa še ni zaživela. Pravilnik pa zahteva, da se vsi, ki sodelujejo v izvajanju NMP, ogromno izobražujejo. Predpisani so številni tečaji, ki jih morajo opraviti zdravniki, diplomirani zdravstveniki in zdravstveni tehniki v NMP, kar pa v predpisanem času ne bo izvedljivo niti po organizacijski, niti po finančni plati.

V maju smo uspešno opravili zunanjo presojo kakovosti, zadržali certifikat ISO 9001:2008 in ves čas skrbeli za izboljšanje procesov.

Stroške poslovanja smo uspešno obvladovali, tako materiala kot stroške dela. Financiranje s strani ZZZS je bilo zagotovljeno skozi celo leto, tako da smo lahko v roku poravnali obveznosti do dobaviteljev in zaposlenih.

PROGRAM DELA ZA LETO 2017 (KRATKA PREDSTAVITEV)

Za kakovost življenja in splošni družbeni razvoj je zdravje eden izmed najpomembnejših dejavnikov. Vlaganje v zdravje je ena najpomembnejših usmeritev v razvoju družbe. Ker se življenjska doba v Sloveniji podaljšuje, naraščajo kronične bolezni, ki posledično zmanjšujejo kvaliteto življenja. Zato je smiselno vlagati v krepitev zdravja, predvsem v preventivo in zgodnje odkrivanje bolezni ter osveščanje prebivalcev. Vse naštetu si bomo v ZD Slovenska Bistrica prizadevali tudi v letu 2017.

ZD Slovenska Bistrica zagotavlja osnovno zdravstveno varstvo na primarni ravni štirih občin ustanoviteljic, skupaj skoraj 36.000 prebivalcem. Teren je razvejan in težaven, vendar se trudimo nuditi kvalitetno in strokovno zdravstveno oskrbo vsem prebivalcem.

ZD Slovenska Bistrica ima z ZZZS sklenjeno Pogodbo o izvajanju programa zdravstvenih storitev na primarni ravni. Predmet pogodbe je določitev pravic, obveznosti in plačila glede izvajanja in financiranja programa zdravstvenih storitev.

V ZD Slovenska Bistrica si bomo prizadevali izvesti vse programe, dogovorjene v pogodbi in načrtu.

Zdravstveni dom Slovenska Bistrica (v nadaljevanju: ZD) izvaja osnovno zdravstveno dejavnost na primarni ravni na območju občin ustanoviteljic, v skladu z določili Zakona o zdravstveni dejavnosti, ki je opredeljena v Statutu ZD in obsega:

- ✓ preventivno zdravstveno varstvo vseh skupin prebivalstva,
- ✓ zdravstvena vzgoja,
- ✓ zdravstveno varstvo odraslih (splošna družinska medicina, ambulanta v SVZ, referenčne ambulante),
- ✓ zdravstveno varstvo otrok in mladine (razvojna ambulanta),
- ✓ zdravstveno varstvo žensk,
- ✓ nujna medicinska pomoč in dežurna služba,
- ✓ nujni, nenujni in sanitetni reševalni prevozi,
- ✓ patronaža in nega,
- ✓ fizioterapija,
- ✓ laboratorijske storitve,
- ✓ zobozdravstveno varstvo za odrasle in mladino,
- ✓ medicino dela, prometa in športa,
- ✓ antiokagulantna dejavnost,
- ✓ RTG slikanje pljuč in skeleta,
- ✓ UZ preiskave trebuha,
- ✓ nevrologija
- ✓ pedontologija

V letu 2017 bo ZD Slovenska Bistrica organiziran v organizacijskih enotah, enako kot v preteklem letu, in sicer:

- ✓ osnovno zdravstveno varstvo (splošna ambulantna dejavnost, referenčna ambulanta, specialistično ambulantna dejavnost za nevrologijo, UZ, RTG diagnostiko, antiokagulantna ambulanta, otroški dispanzer, šolski dispanzer, razvojna ambulanta, dispanzer za mentalno zdravje, dispanzer za ženske, medicina dela, prometa in športa, fizioterapija, patronaža in nega, laboratorij, zdravstvena vzgoja, sterilizacija, NMP, dežurstvo in reševalni prevozi).
- ✓ zobozdravstvo (zobozdravstvo za odrasle, zobozdravstvo za mladino, pedontologija in zobozdravstvena vzgoja).

- ✓ uprava (opravlja vodstvene, organizacijske, strokovne, tehnične in administrativne naloge v zavodu).

Zaposleni v zavodu bomo v letu 2017 zagotavljali prebivalcem vseh občin ustanoviteljic osnovno zdravstveno dejavnost, ki je določena v 7. členu Zakona o zdravstveni dejavnosti ter specialistično ambulantno dejavnost.

Sodelovanje z zasebniki bomo izvajali na osnovi pogodb o medsebojnem sodelovanju. Zasebniki so vključeni v izvajanje nujne medicinske pomoči, dežurstvo in pripravljenost, in sicer po razporedu, ki ga pripravlja ZD, kot organizator in koordinator te dejavnosti.

Za zasebnike koncesionarje bomo izvajali storitve laboratorijskih preiskav, zdravstveno informacijskega sistema, sterilizacije, fotokopiranja, storitve hišnika in informatorja.

Prav tako bo zdravstveni dom pripravljal razpored dela za patronažno dejavnost ob sobotah, nedeljah in praznikih za vse izvajalce v javni zdravstveni mreži.

Zdravstveni dom deluje na naslednjih lokacijah:

- ✓ Slovenska Bistrica (Partizanska ulica 30; Osnovna šola Pohorskega odreda, Kopališka ulica 1; Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane enota Slovenska Bistrica, Tomšičeva ulica 33),
- ✓ Poljčane (Bistriška cesta 62 in Osnovna šola Poljčane) – zobozdravstvo,
- ✓ Pragersko (Ptujška cesta 48) – zobozdravstvo,
- ✓ na območju občine Makole –patronažna služba.

Zdravstveni dom je za lokalno okolje zelo pomemben dejavnik razvoja in obstoja. Prevzema vlogo koordinatorja, organizatorja in upravljavca med izvajalci javne zdravstvene službe in uporabniki.

Poslanstvo

Temeljno poslanstvo ZD Slov. Bistrica je ohranjanje in izboljšanje zdravja ljudi in izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva za boljše zdravje in počutje ljudi. Zagotavljati pacientom, predvsem občanom občin ustanoviteljic, čim bolj kakovostno zdravstveno, pa tudi zobozdravstveno oskrbo v primeru poškodb in bolezni ter zagotavljanje znanja in aktivnosti za izboljšanje kakovosti življenja, preprečevanje nastanka bolezni in izboljšanje zdravja.

Naša poslovna filozofija temelji na spoštovanju uporabnikov, timskem delu pri njihovi obravnavi, prijaznem odnosu in dobrem sodelovanju z notranjimi in zunanjimi sodelavci.

V prihodnje želimo ohraniti in razvijati vlogo zdravstvenega doma na temeljih, ki bodo prilagojeni sedanjemu družbenopolitičnemu, socialnemu in ekonomskemu okolju.

Vizija

Razvojna vizija je celota strateških ciljev, usmeritev, pričakovanj in vrednot, ki jih želimo uresničiti v prihodnosti, na način:

- ✓ ohraniti zdravstveni dom in celovito ponudbo zdravstvenih storitev s poudarkom na preventivi.
- ✓ doseganje standardov kakovosti zdravstvenih storitev, ki veljajo v EU in ohranitev sistema ISO 9001-2015.

- ✓ organizirati dostopen, kakovosten in dolgoročno vzdržen sistem zdravstvenega varstva, v katerem je pacient partner.

Vrednote

Vrednote, ki se izražajo skozi naše delovanje, gradijo naš ugled v očeh vseh naših javnosti (sodelavcev, uporabnikov - pacientov, dobaviteljev in lokalnih skupnosti, v katerih delujemo).

Delo v ZD temelji na vrednotah, ki jih spoštujemo vsi :

- ✓ **etične norme** (zaposleni delujemo v skladu z etičnimi normami),
- ✓ **zaupanje, medsebojno spoštovanje** (vsi zaposleni moramo pokazati spoštljiv odnos in primeren način komunikacije do sodelavcev, pacientov in njihovih spremljevalcev, do naših dobaviteljev in do širše družbene skupnosti),
- ✓ **znanje**; neprestano se izobražujemo, spremljamo razvoj sodobne znanosti, ravnamo v skladu s sodobno medicinsko doktrino,
- ✓ **ustvarjalnost** (zaposleni predlagajo izboljšave in svoje rešitve za boljše delo in zadovoljstvo pacientov),
- ✓ **učinkovitost in delavnost** (z optimalnimi stroški izvajati program dela).

Cilji, ki se nanašajo na izboljšanje zdravstvenega stanja pri posameznih boleznih ali populacijskih skupinah:

- ✓ zagotavljanje primarnega zdravstvenega varstva na visokem strokovnem in organizacijskem nivoju, ki omogoča največjo možno korist uporabnikom in lokalni skupnosti,
- ✓ zagotavljanje enakih možnosti zdravljenja za vse občane,
- ✓ dosledno uresničevanje in izpolnjevanje delovnega programa in zagotavljanje pravic pacientom,
- ✓ spremljanje zadovoljstva pacientov in odkrivanje ter odpravljanje vzrokov nezadovoljstva,
- ✓ ohranjanje in nadgrajevanje strokovnega nivoja skladno z razvojem in razpoložljivimi finančnimi in človeškimi viri,
- ✓ spremljanje razvoja zakonodaje s področja zdravstvenega zavarovanja in druge zdravstvene zakonodaje,
- ✓ presoja upravičenosti do posameznih pravic iz OZZ,
- ✓ zagotovitev potrebnega strokovnega kadra na medicinskem in nemedicinskem področju,
- ✓ krepitev strokovnega znanja z udeležbo na strokovnih izpopolnjevanjih, ter prenos informacij zaposlenim,
- ✓ spodbujanje zaposlenih za timsko delo,

Boljše obvladovanje določenih bolezni:

- ✓ osveščanje in motiviranje pacientov v smislu zdravega načina življenja v okviru preventivnega delovanja,
- ✓ zgodnejše odkrivanje in obvladovanje kroničnih nenalezljivih bolezni v okviru referenčnih ambulant,
- ✓ motiviranje pacientov in spodbujanje napotitev v zdravstveno vzgojne delavnice.
- ✓ sodelovanje z drugimi društvi za promocijo zdravja na lokalni ravni.

Skrajšanje čakalne dobe:

- ✓ vodenje čakalnih seznamov pacientov,
- ✓ naročanje v skladu z Zakonom o pacientovih pravicah, Uredbo o poslovanju z uporabniki v javnem zdravstvu in Pravilnikom o najdaljših čakalnih dobah za posamezne zdravstvene storitve in o načinu vodenja čakalnih seznamov,
- ✓ obveščanje in informiranje pacientov – osebno, po elektronski pošti, SMS sporočila, na spletni strani ZD.

Boljša dostopnost do zdravstvenih storitev:

- ✓ zagotavljanje ustrezne dostopnosti in primerne kakovosti zdravstvenih storitev, ter drugih pravic iz OZZ,
- ✓ ambulate, dispanzerji, laboratorij in ostale dejavnosti bodo dostopni v dopoldanskem in popoldanskem času (v okviru ordinacijskega časa),
- ✓ NMP in mobilna enota nujnega reševalnega vozila- dostopnost 24 ur,
- ✓ nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem in sanitetni prevozi – dostopnost v dopoldanskem in popoldanskem času glede na potrebe pacientov,
- ✓ patronažna služba - dežurstvo ob sobotah, nedeljah in praznikih, ter tedenska pripravljenost v popoldanskem času,
- ✓ ohranitev specialističnih ambulant za potrebe prebivalstva območja, ki ga pokrivamo,
- ✓ na centralni lokaciji zagotoviti obravnavo, preglede in diagnostiko,
- ✓ možnost telefonskega naročanja v okviru ordinacijskega časa ambulant,
- ✓ spremljanje preskrbljenosti z nosilci dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe v RS in izvedba aktivnosti za izboljšanje preskrbljenosti na našem področju,
- ✓ doseganje dogovorjenega programa po veljavni pogodbi.

Izboljšanje kazalnikov kakovosti:

- ✓ zagotavljanje sistema celovite kakovosti,
- ✓ vzpostaviti nov standard ISO 9001:2015,
- ✓ stalno spremljanje in izboljševanje procesov v ZD,
- ✓ vodstven pregled, sestanki strokovnega tima direktorja, notranji strokovni nadzori ter notranje presoje, zunanja presoja in revizija poslovanja,
- ✓ izvedba ankete o zadovoljstvu uporabnikov zdravstvenih storitev,
- ✓ izvedba ankete o zadovoljstvu zaposlenih,
- ✓ izdelava Enotnega klasifikacijskega načrta za ZD Slovenska Bistrica.

V okviru zagotavljanja uravnoveščenega poslovanja v letu 2017 načrtujemo:

- ✓ mesečno spremljanje stroškov in prihodkov,
- ✓ mesečno spremljanje realizacije zdravstvenih storitev s skladu s planom,
- ✓ realizacija plana nabave osnovnih sredstev in investicij,
- ✓ notranje revidiranje poslovanja.

ZD si prizadeva, da ostaja temeljni nosilec izvajanja zdravstvenega varstva na primarni ravni in ohranja vlogo nosilca razvoja stroke, ter je baza za strokovno usposabljanje medicinskega kadra, hkrati pa se dejavno vključuje v oblikovanje zdravstvene politike na področju svojega delovanja.

Zastavljene cilje za leto 2017, ki izhajajo iz poslanstva ZD in so določeni v Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev z ZZZS na podlagi Splošnega dogovora za leto 2016 in 2017 (s pripadajočimi aneksi) ter ovrednotenim Finančnim načrtom ZD za leto 2017, bo ZD realiziral na podlagi delovnega programa za leto 2017.

Za načrtovanje obsega dejavnosti je poglavitno izhodišče možnost nemotenega organiziranja zdravstvenega varstva v vseh dejavnostih in v obsegu, ki omogoča uspešno poslovanje. V letu 2017 bodo naše aktivnosti usmerjene v ohranitev obsega dejavnosti in morebitne širitve, ki bo v skladu s Pogodbo o izvajanju programa zdravstvenih storitev z ZZZS. V letu 2017 načrtujemo opravljanje vseh dejavnosti, ki jih nalaga Zakon o zdravstveni dejavnosti in Odlok o ustanovitvi javnega zavoda ZD Slov. Bistrica.

Po veljavni pogodbi z ZZZS načrtujemo za leto 2017 100% realizacijo pogodbeno dogovorjenega programa zdravstvenih storitev. Program bo enakomerno razporejen skozi vse leto po posameznih izvajalcih oz. nosilcih dejavnosti.

Splošne ambulate, otroški, šolski ter dispanzer za ženske so financirani preko kombiniranega sistema glavarine in storitev. Približno 50% prihodka zdravniške ekipe je zagotovljeno preko glavarine (števila opredeljenih oseb) in 50% preko storitev. V splošni ambulanti, otroškem in šolskem dispanzerju si bomo prizadevali doseči 99% indeks glavarine glede na standard.

Ostale dejavnosti so plačane po storitvenem sistemu točk v skladu s Priročnikom številka 3 ZZZS in Navodilom o beleženju in obračunavanju zdravstvenih storitev in izdanih materialov s priloženimi šifranti.

Zdravstvena vzgoja, preventivni programi, razvojna ambulanta, NMP in nujni reševalni prevozi so financirani preko pavšalnega zneska. Evidentirajo se opravljene storitve za poročanje in statistiko.

Specialistično dejavnost bomo, zaradi nizkega obsega programa, pokrivali z zunanjimi izvajalci preko podjemnih pogodb ali s pogodbami o sodelovanju.

Problem predstavljajo tudi nenujni reševalni prevozi, kjer že leta presegamo dogovorjeni program za več kot dvakrat. Glede na to, da so potrebe po teh prevozi iz leta v leto večje, program pa enak od leta 1991, nas finančno rešuje samo povečano financiranje v višini 90% vrednosti storitve iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja. Prostovoljne zavarovalnice plačujejo tudi presežen program.

V ZD Slovenska Bistrica načrtujemo v letu 2017 prihodek v višini 4.456.730,00 € za izvajanje dejavnosti, in sicer:

- ✓ od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS) po Finančnem načrtu za leto 2017 načrtujemo **3.767.600,00 €**, od tega iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja 3.231.000,00 € (plačnik ZZZS) in iz naslova prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja 536.600,00 € (plačnik Vzajemna, Adriatic, Triglav in ZZZS za socialno ogrožene),
- ✓ od doplačil pacientov za dodatno prostovoljno zdravstveno zavarovanje (v nadaljevanju PZZ) v skupnem znesku **3.000,00 €**,
- ✓ iz občinskih proračunov občin ustanoviteljic (sofinanciranje nege bolnika na domu) načrtujemo sredstva v višini **40.400,00 €**,
- ✓ s prodajo zdravstvenih storitev na trgu, sofinanciranje pripravnikov in specializantov, storitev upravljanja, ter ostalih prihodkov načrtujemo sredstva v višini **642.730,00 €** in
- ✓ od donacij in drugih prihodkov **3.000,00 €**.

Prihodki po posameznih dejavnostih so izračunani z upoštevanjem cen zdravstvenih storitev od 1.1.2017 dalje. Drugi prihodki so ocenjeni glede na realizacijo 2016.

Načrtovani celotni prihodki za leto 2017 znašajo 4.456.730,00 € in bodo za 2,66% višji od doseženih v letu 2016. Ocenjujemo, da se bodo zvišali tako prihodki iz naslova obveznega kakor tudi prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja. V letu 2017 načrtujemo nekoliko višje prihodke na račun dodatne splošne ambulate in ambulate MDPŠ, iz naslova specializacij (zaposlenih imamo 7 specializantov). Ustvarjen prihodek, ki na drugi strani predstavlja tudi strošek, dobimo v celoti povrnjen s strani ZZSZS.

Kot manjši javni zdravstveni zavod že leta racionaliziramo poslovanje, zato bo načrtovano leto 2017 težko zagotoviti uresničevanje pravic pacientom in zaposlenim. Dodatnih virov prihodkov zaradi ekonomskega in socialnega položaja lokalnih skupnosti v katerih delujemo, ne pričakujemo.

Celotni načrtovani odhodki za leto 2017 znašajo 4.456.730,00 € in bodo za 1,18% višji od doseženih v letu 2016. Načrtovani odhodki bodo za 11,16% višji v postavki materialni stroški, 2,18% nižji stroški storitev (manj podjemnih pogodb), 1,63% višja amortizacija v ceni storitev, 1,05% višji stroški dela. Odhodke smo v letu 2017 načrtovali v okviru načrtovanih prihodkov.

Načrtovani stroški blaga, materiala in storitev v celotnem zavodu za leto 2017 znašajo 1.308.810,00 € in bodo za 2,54 % višji od realiziranih v letu 2016. Skupni stroški materiala in storitev so višji zaradi občutno višjih stroškov drobnega inventarja, tekočega in investicijskega vzdrževanja, zavarovalnih premij, zaščitnih sredstev, storitve projekta kakovosti in odvetniške storitve. Stroški materiala bodo za 11,16 % višji od realiziranih v letu 2016 in so načrtovani v višini 501.240,00 €.

Stroške zdravil, cepiv, medicinsko tehničnih pripomočkov (sanitetno obvezilnega materiala, rokavic, brizg, razkužil, RTG materiala, medicinsko potrošnega materiala), laboratorijskega materiala in ne-zdravstvenega materiala smo načrtovali v okviru obsega programa dela.

Racionalno bomo naročali potrebne materiale in izvedli potrebne razpise za njihove dobave.

Stroške električne energije, ogrevanja in vode smo načrtovali v skladu s predvideno porabo, sklenjenimi pogodbami in sprejetimi ukrepi na področju varovanja z energenti.

Stroški storitev bodo za 2,18 % nižji od realiziranih v letu 2016 in so načrtovani v višini 807.570,00 €. V letu 2017 načrtujemo nižje stroške storitev po podjemnih pogodbah, vzdrževanja zgradb in računalniške opreme, investicijsko vzdrževanje zgradb. Nekoliko višji bodo stroški odvetniških storitev (tožbe iz leta 2016), zavarovalnih premij, storitev projekta kakovosti, nočnine in dnevnice v tujini. Ostali stroški ostajajo zneskovno na nivoju leta 2016.

Ker je stavbo ZP Pragersko že načel zob časa in ni več primerna za opravljanje zdravstvene dejavnosti smo pristopili k iskanju ustrezne rešitve in predvidevamo selitev na drugo lokacijo.

Načrtovani stroški dela v celotnem zavodu za leto 2017 znašajo 2.947.130,00 € in bodo za 1,05 % višji od doseženih v letu 2016. Delež glede na celotne načrtovane odhodke zavoda znaša 66,13%. Planirani so na osnovi doseženih v januarju 2017, upoštevali smo predvidene spremembe v številu in strukturi zaposlenih, ter regres za leto 2017.

Ne načrtujemo redne delovne uspešnosti in tudi ne delovne uspešnosti iz naslova prodaje na trgu. Stroške odpravnin in jubilejnih nagrad načrtujemo v skladu z ZUJF po lestvici plačnih razredov. Povračila stroškov prevoza na delo in prehrane delavcev ostajajo na ravni lanskega leta in so usklajena z ZUJF-om, prav tako stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja.

Načrtovana amortizacija po predpisanih stopnjah za leto 2017 naj bi znašala 250.000 €. Del amortizacije, ki bo vračunan v ceno, znaša 180.000 €, del amortizacije, ki bo knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje pa naj bi znašal 70.000 €.

Razlika med načrtovanimi prihodki in načrtovanimi odhodki v celotnem zavodu za leto 2017 izkazuje uravnotežen poslovni izid. Načrtujemo in trudili se bomo, da z načrtovanimi prihodki pokrivamo načrtovane odhodke in s tem uravnoteženo poslovanje.

Investicijsko in tekoče vzdrževanje v celotni višini 145.960,00 € bomo v letu 2017 financirali iz rednih prihodkov.

ZD Slovenska Bistrica v letu 2017 ne načrtuje zadolževanja.

Datum: 19.04.2017

Žig. in podpis odgovorne osebe:

Jožefa Lešnik Hren, dr.med., spec.šol.med.

